



**HEDEMORA
KOMMUN**

Kvalitetsrapport Grundskolan F-6

Skolans namn: Jonsboskolan

Rektor: Eva Larsson



Det svenska skolsystemet, *förskolan, grundskolan, grundsärskolan, fritidshem, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och den kommunala vuxenutbildningens olika delar* regleras av skolagen (2010:800) och av diverse förordningar.

Utöver det kan kommunen som skolans huvudman sätta egna mål för skolan vilka i Hedemora Kommuns finns i verksamhetsplanen (mål och budgetplan 2016)

1. Beskrivning av verksamheten

En kort presentation av skolan, t.ex. text från ”Om skolan” på er hemsida. Beskriv kortfattat organisation: ledning, pedagoger/arbetslag.

Svar: Jonsboskolan är en F-6 skola med ca 200 elever. På skolan finns också ett fritidshem. Skolans arbete leds av rektor och personalen har under läsåret varit uppdelad i två arbetslag. Den ”lilla” skolans styrka är att alla känner varandra på ett sätt som gör att ingen riskerar att bli anonym. Vår målsättning är att alla elever ska trivas och lära sig så mycket som möjligt. Jonsboskolan har ljusa och luftiga lokaler, välutrustad hemkunskaps och musiksäl, slöjdsalar samt sport och ishall i direkt anslutning till skolområdet. Skolan har en relativt stor andel asylsökande elever och många olika språk finns representerade på skolan.

Grundfakta skola

	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Totalt antal barn/elever på skolan inkl. förskoleklass	132	149	207
Antal elever i årskurserna.			
1	15	16	16
2	11	22	16
3	18	12	12
4	21	20	11
5	13	20	20
6	20	21	19
Antal elever i förskoleklass.	19	25	28
Förberedelseklass F-2	8	0	X
Förberedelseklass 3-6	6	13	X
FBK - sarskola	1		X
Förberedelseklass 1-2			29
Förberedelseklass 3-4			29
Förberedelseklass 5-6			27

2. Uppföljning av mål

Redovisa och utvärdera hur ni arbetat med de förbättringsområden ni identifierade förra läsåret.

Mål 2014-2015

- Svar: Alla barn och elever upplever trivsel och trygghet i förskola/skola.
- Alla barn och elever känner att de behandlas lika och ingen diskrimineras eller trakasseras, varken av andra barn, ungdomar eller vuxna.
- Flickor och pojkar bemöts och bedöms så att alla har lika rätt och samma möjligheter att utvecklas.

- Läroplansmål för normer och värden.

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Två gånger per läsår (mellan höstlov och jullov samt mellan jullov och sportlov) kommer vi att göra extra påminnelser om att trygghetsplanen finns att läsa på vår hemsida. Det ska ske via klassens hembrev där ett urklipp av trygghetsplanens gång vid kränkning ska finnas med men också via en bifogad länk till trygghetsplanen.
- Under läsåret 14/15 utarbetar vi en gemensam plan för samverkan mellan föräldrar/vårdnadshavare och skola.
- Förfrågan om elevernas rätt att delta i trygghets- och trivselenkäten finns nu med på "krisblanketten" vilket innebär att vi kommer att veta om elevernas tilläts delta eller ej.
- Under läsåret 14/15 har vi morgonmöte och då går vi igenom dagens verksamhet och kollar rastvaktsschemat.
- Alla vikarier har rastvakt 09.20 – 09.50.
- Vi behöver diskutera rastverksamheten (innehåll) och rastvaktandet (organisation).
- All personal ska gå på föreläsningen "sakeronline.se" med Ulf Silling.

Uppföljning av mål och åtgärder:

1. Trygghetsplanen finns inte att tillgå på Jonsboskolans hemsida, däremot finns den att tillgå på kommunens hemsida.
De flesta av lärarna har informerat om trygghetsplanen på höstens föräldramöte. I anslutning till detta möte var det några lärare som dragit ut trygghetsplanen i papperskopior till de föräldrar de visste saknade tillgång till dator.
Lärarna har även i de flesta fall skrivit och informerat om trygghetsplanen i sina hembrev till föräldrarna.
I förberedelse klasserna är det svårt att informera föräldrarna på ett bra sätt om trygghetsplanen då den inte finns översatt till andra språk. Detta behöver åtgärdas.
Vi ska även lägga ut trygghetsplanen med en direktlänk på unikum för att föräldrarna ännu lättare ska kunna få tillgång till den.
2. Det har inte utarbetats en samverkansplan mellan föräldrar/vårdnadshavare och skola. Detta har främst berott på brist på tid eftersom Jonsboskolan under förra året hade en extraordinär arbetssituation där det främsta prioriterade området var att få den dagliga verksamheten att fungera.
3. Förfrågan om att delta på trygghets- och trivselenkäten finns nu med på elevernas krisblankett. Detta har fungerat väl och gjort att fler elever kunnat delta.
4. Morgonmöten har hållits varje dag och fungerar väl. Dagens verksamhet går igenom och rastvaktsschemat kollas av, detta gör att alla får en överblick över dagen. En synpunkt som kom fram är att morgonmötet tyvärr också medför att det är inte är möjligt att hålla klassrummet öppet för elever en stund före skolans början, det är synd då denna stund ofta inneburit en möjlighet för läraren att stärka de sociala relationerna med eleverna.
Det som fungerat något sämre är att personalen inte alltid rapporterar in när de har möten utanför skollokalerna på eftermiddagstid. Detta gör att det är svårt att veta var alla befinner sig efter skoldagens slut. Rapporteringen om detta till förstelärare samt rektor eller rektorsassistent måste fungera bättre.
5. Det har fungerat väl att vikarier har rastvakt på förmiddagsrasten. Tiderna för förmiddagsrasten har dock förändrats något sedan dess att skolan fick en mycket högre andel av fbk elever. På grund av varierade busstider har inte alla elever förmiddagsrast vid samma tid. Därför ska tidangivelserna för vikariens rastvakt tas bort och istället ska det enbart anges att vikarier har rastvakt under förmiddagsrast i respektive verksamhet.

6. De pedagoger som deltagit i en fortbildning om förslag på organisation samt aktiviteter på raster "Fantastiska raster" kommer att hålla i ett utbildningstillfälle för övrig personal under uppstartsdagarna till höstterminen 2016.
7. Personalen var på föreläsningen "sakeronline" med Ulf Silling.

Mål 2014-2015

- Andelen elever i åk 3, 6, 9 som nått tillräckliga kunskaper i nat. prov ökar.
- Alla elever lämnar utbildningen med godkända betyg i alla ämnen, (andelen ska öka).
- Betygsmeritvärdet för åk 9 ökar.
- Alla elever lämnar gymnasiet med godkända betyg inom fyra år, (andelen ökar).
- Meritvärdet höjs för både kvinnor och män.
- Meritvärdet skiljer inte mellan könen, (skillnaden minskar).
- Läroplansmål

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Från åk 4 visas vårdnadshavarna filmen "Betyg och bedömning" med Anna Karlefjärd från Pedagog Värmland.
- Betygskriterierna ska visas och tydliggöras för eleverna redan från åk 1 genom exempelvis pedagogiska planeringar.
- Fortsatt gemensam rättning av NP.
- Skapa förhållningssätt där man ger uppmärksamhet för det som är positivt, ett klassrumsklimat där lärande sker.
- All personal ges möjlighet att gå på föreläsningen "Att hantera besvärliga klasser" med Stefan Hertz.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Filmen om betyg och bedömning har ej visats för vårdnadshavare från åk 4. Detta beror delvis på att det varit ny personal i verksamheten som ej varit medveten om åtgärden, delvis har det berott på tidsbrist i samband med den hårt pressade arbetssituationen som rådde på Jonsboskolan under förra läsåret (Däremot har det gjorts i åk 2).
- Betygskriterierna har visats i alla klasser, ofta i samband med att pedagogiska planeringar har presenterats. Lärarna upplever att detta är av varierande betydelse i olika årskurser, i de yngre årskurserna har eleverna ett stort intresse för att lära sig, oavsett hur betygskriterierna ser ut. I de äldre årskurserna har presentationen av betygskriterier större betydelse.
I detta arbete har lärplattformen unikum varit betydelsefull. Pedagogerna i de äldre årskurserna har lagt ut sina pedagogiska planeringar på unikum och även lagt ut till exempel glosor, läxor och information inför proven där. Från och med mellanstadiet ska alla elever ha en egen inloggning till unikum. Det är också viktigt att lärarna går igenom unikums funktioner tillsammans med eleverna så att de förstår och kan använda det. Inför högstadiet är det av betydelse att alla elever kan använda sig av systemet och det kräver träning.
Föräldrarna har börjat använda unikum i allt högre utsträckning.
Det är även viktigt att nyanställda introduceras i unikum, gärna i form av ett utbildningstillfälle varje höst.
- Det har varit fortsatt samrättning av nationellaprov. Då nationellaprov i SO och NO inte längre har genomförts på skolan har det inte längre uppstått tidsbrist vid rättningen. Pedagogerna upplever att de lär sig mycket av att rätta proven gemensamt. Det medför också en större rättssäkerhet då lärarna rättar utan att känna till namnet på eleven och flera lärare gör en gemensam bedömning.
- På skolan har all personal arbetat aktivt med att skapa ett positivt arbetsklimat i klassrummet. Detta arbete har utförts på många olika sätt, till exempel genom arbete i

grupperna med olika material, lekar och samtal. Det är också mycket gruppstärkande och positivt för lärandeprocesserna att göra aktiviteter som avviker lite från det ordinarie skolarbetet, till exempel lägerskolor, gemensamma dagar för hela skolan och utflykter.

En viktig del i arbetet har varit att aktivt ta tag i situationer som uppkommer omedelbart. De olika klasserna på skolan har inte samma klassrumsklimat och bär med sig skilda utmaningar. Alla är dock eniga om att det är lärarens ledarskap i klassrummet är avgörande för klassrumsklimatet, detta kräver konsekventa regler och att läraren aktivt arbetar med att skapa goda relationer till sina elever.

Förberedelseklasserna bär med sig särskilda utmaningar då eleverna kommer från skilda kulturer och religioner. Det har under läsåret funnits problem med att olika grupper vänder sig mot varandra och en ytterligare svårighet för lärarna har varit att de inte alltid behärskar elevernas modersmål vilket gör att det blir mycket svårare att veta vad som har hänt och reda ut konflikter som uppkommer. En positiv utveckling har dock varit att vi under året fått in flera flerspråkiga lärare i klasserna. I fbk klasserna har det varit centralt att ha tydliga regler och vara mycket konsekvent med dessa.

- Föreläsningen ”Att hantera besvärliga klasser” med Stefan Hertz var all personal på. Det var en tydlig och bra föreläsning som alla kände haft en praktisk tillämpning i klassrumsarbetet. Den innehöll många konkreta redskap såsom klassrumsmöblering och förnyade tankesätt. Ett förslag är att under nästa läsår arbeta tillsammans i arbetslaget med hans bok ”Konstruktivt ledarskap i klassrummet och på skolan”.

Mål 2014-2015:

- Hedemoras rutiner för överlämning mellan förskoleklass, fritidshem och skola följs.
- Alla elever med behov av särskilt stöd ges särskilt utrymme vid överlämning.
- Läroplansmål

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Förskoleklass/fritids ska delta vid arbetslagsträffar.
- Övergångar mellan åk 6 och 7 måste förbättras.
- När pedagoger oförväntat byter tjänst/slutar ska det ske överlämning vid mer än ett tillfälle.
- Mottagande pedagog i blivande åk 1 ska träffa de blivande elever vid flera tillfällen under vårterminen.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Representant för förskoleklass och fritids har deltagit i APT.
- Övergången mellan årkurs 6 och 7 har fungerat relativt väl. Det har varit två träffar under vårterminen och en uppföljningsträff på höstterminen. Lärarna upplever att den information de lämnar om elever med stora svårigheter ibland inte fullt ut tas emot av mottagaren, bedömningarna om vilket stöd som krävs kan skilja sig åt. För fbk eleverna har en ny blankett med information från överlämnande till mottagande lärare skapats.
- Hur överlämning gått när pedagoger oförväntat byter tjänst är det svårt att säga något generellt om.
- Förra året träffade mottagande lärare för åk 1 klassen flera gånger. I år har det inte varit möjligt då en nyanställd person kommer att ta klassen.

Mål 2014-2015:

- Alla elever får underlag för att välja fortsatt utbildning, genom studiebesök, vägledning och arbetslivsorientering.
- Läroplansmål

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- En SYV besöker klasserna 4-6.
- Planen för entreprenöriellt lärande ska följas.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- En SYV har inte varit på besök i årkurserna 4-6. Detta verkar inte längre ingå i arbetsuppgifterna för SYV på högstadiet.
- Planen för entreprenöriellt lärande finns under G:// men har inte uppfattats som aktuellt. ,
- Ytterligare information om detta finns under kapitel ”Omvärlden” i detta kvalitetsarbete.

Mål 2014-2015:

- Miljötänkande och hållbara lösningar genomsyrar förskolan/skolans verksamheter.
- Bildningsförvaltningens handlingsplan

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- I samband med matrådet informera/diskutera med skolmåltdspersonalen om vegetariska kosten (Grön flagg-mål)

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Det finns flera maträtter att välja på i matsalen varje dag och varje dag finns ett vegetariskt alternativ, detta har dock inte diskuterats vid något matråd. Grön flagg målen har inte varit aktuella att aktivt arbeta med separat sedan dess att BUNs arbetsplan för detta gick ut.

Mål 2014-2015:

- Eleverna kan ta ett personligt ansvar för sina studier och sin arbetsmiljö.
- Flickor och pojkar har inflytande, lika stort inflytande över sin utbildning.

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Dela upp utelekarna i två grupper olika måndagar (på utelekar) från ht 15, med F-3 i en grupp och 4-6 i den andra.
- Skriva en handlingsplan för ”På lika villkor”.
- Elevkulturombuden ska få utbildning och delta i kommunens elevkulturgrupp och Dalarnas utbudsdagar med början vt 15.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Från vårterminen har utelekarna på måndagarna slutat på Jonsboskolan på grund av att det har varit svårt att få ihop då FBK eleverna från Garpenberg anlänt med bussen precis under tiden för skolgårdsleken. Under terminen hittade kollegiet ingen bra lösning, däremot kan det förhoppningsvis återupptas när det finns möjligheter. Kollegiet diskuterar också möjligheten att inför nästa läsår ha gemensamma åldersindelade raster för alla elever. Som det är nu har fbk eleverna haft särskilda rasttider av organisatoriska skäl och det främjar inte integrationen på skolan. Under läsåret har kollegiet istället genomfört många gemensamma aktivitetsdagar såsom; skoljogg, städdag, spökbollsturnering, Jonsboruset, sexans dag och julpyssel. Detta har varit mycket uppskattat bland eleverna och elevrådet har framfört åsikten om att de gärna har ännu fler sådana dagar. Kollegiet upplever också att dagarna är positiva då de främjar sammanhållningen.
- En handlingsplan för ”På lika villkor” upprättades. Där bestämdes det att lärarna gemensamt på skolan skulle fokusera på sena ankomster då detta tidigare varit ett problem. Då v-klass inte fungerat under året har det varit svårt att såsom överenskommet få fram en bra statistik över sena ankomster.

I några klasser har situationen förbättrats, i andra klasser är det fortfarande mycket sena ankomster. Då sena ankomster senare kan utvecklas till skolfrånvaro är det viktigt att alla är uppmärksamma på detta och arbetar enträget, tillsammans med föräldrarna för att komma tillrätta med problemen.

- Nya elevkulturombud från årskurs fem har utsetts. Det har inte funnits någon utbildning för dem under året, däremot har de åkt på några olika aktiviteter bland annat i Hedemora och Mora.

Mål 2014-2015:

- Det finns en förskole-/skolkultur där det finns delaktighet, inflytande och ansvar i det gemensamma professionella uppdraget.
- Det är tydligt vem som har vilken roll och vilket ansvar som är kopplat till rollen. Utvärdering och analys av verksamheten är synligt i kvalitetsarbetet.

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Rättning av nationella proven i åk 3 tidigareläggs.
- Matråd 1 gång/termin.
- Tiderna på morgonmötena ska hållas, 7.45-7.55.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Det har inte varit möjligt att tidigarelägga rättningen av de nationella proven. Den gemensamma dagen för samrättning ligger 15 dagar efter att provtiden gått ut. Några pedagoger har önskemål om att detta skulle kunna ske snabbare då det medför att utvecklingssamtal kan hållas tidigare, i dagsläget är det dock svårt att lösa. Samrättningen har även påverkats av en matteutbildning som låg vid samma tillfälle, detta har medfört att få pedagoger deltagit i rättningen. Det har också medfört att pedagoger kommit och gått vid rättningen, detta är inte önskvärt då rättningen kräver en viss inläsningstid.
Det är också viktigt att alla, på båda samrättande skolorna, hjälps åt och ser till att färdigställa det material som behövs i tid.
De muntliga delproven rättas av undervisande lärare, dessa delprov tar väldigt mycket tid att rätta.
- Matråd har skett en gång per läsår och det är även det som är bestämt inför läsåret 2016-2017.
Årskurs fem har haft prao i köket. Detta har varit positivt eftersom det ger en annan insikt om vad arbetet i kök och matsal innebär. Målet är att denna verksamhet ska fortsätta även under läsåret 2016/2017, se ytterligare information om detta under kapitel "Omvärlden" i detta kvalitetsarbete.
Ordningen i matsalen har inte alltid varit tillfredsställande, framförallt kring de äldre eleverna. Lärarna finns inte alltid med i matsalen under hela tiden eleverna befinner sig där på grund av rastvakter och egna matraster. Ljudmiljön kan vara hög, elever äter mackor på stående fot och liknande. Vid höstens schemaplanering är det viktigt att ta med detta i beaktande då lärarna ska kunna få ut sina raster och ordningen i matsalen behöver upprätthållas.
Under året har det också varit stora problem med att maten tog slut, detta har dock blivit bättre mot slutet av läsåret.
- Tiderna för morgonmötet har fungerat väl. Vi meddelar varandra om vi råkar vara sena och detta är mycket bra då vi är varandras arbetsmiljö.
Under läsåret har det dock förekommit problem då det varit många vikarier i verksamheten. Det finns ingen person som kan ta hand om och visa vikarierna tillrätta,

därför faller detta på undervisande lärare. Det gör att de inte kan starta upp sina lektioner i tid och eftersom det förekommer i stor omfattning utgör det ett problem.

Mål 2014-2015:

- Alla elever ska lämna utbildningen med godkända betyg i alla ämnen.
- Alla elever ska lämna gymnasiet med godkända betyg inom fyra år.
- Meritvärdet ska höjas för både flickor och pojkar, kvinnor och män.
- Meritvärdet ska inte skilja mellan könen.
- Läroplansmål

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Behöriga lärare som undervisar.
- Att ställa höga krav och ha samma förväntningar på både pojkar och flickor.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Vi klarar i dagsläget inte fullt ut av målet att enbart behöriga lärare ska undervisa då det är svårt att rekrytera tillräckligt många behöriga lärare till skolan.
I hemkunskap har vi ingen lärare som är behörig att undervisa.
Vi har under läsåret prioriterat att ha behöriga lärare i årskurs sex då betygen sätts i sexan. Så långt det varit möjligt har det även varit behöriga lärare som undervisat i övriga klasser.
- All personal på skolan arbetar aktivt med att ha höga krav och samma förväntningar på både flickor och pojkar. Arbetet och resultatet av arbetet skiljer sig dock delvis åt i de olika klasserna. Delvis beror detta på grupp sammansättningarna och individuella skillnader. Till stor del upplever undervisande lärare att arbetet medför en positiv utveckling och att flickor och pojkar tar ungefär lika stort talutrymme i klassrummet. På raster är fotbollsplanen en arena där pojkarna dominerar, få flickor deltar i spelet. I diskussionen kring detta kan lärarna se flera olika orsaker kring att det blir så, är det enbart de som duktiga som kan delta? Vem är det som styr på planen? Några tror att det kan vara värre att delta som kille om man inte är riktigt duktig på fotboll. Det är dock viktigt att det finns vuxna med vid fotbollsplanen som kan styra spelets regler. När det gäller stödundervisning har specialpedagogen på skolan har specialpedagogen en mycket övervägande del pojkar. Dessa pojkar har dock verkliga svårigheter, de är inga ”stöknissar” som hamnat hos specialpedagogen av fel orsaker. Det finns dock en risk att skolan inte fullt ut uppmärksammar flickor med behov av extra stöd. Detta behöver vi vara mycket uppmärksamma på.
Målet är att alla elever ska klara godkända betyg i alla ämnen. Tidigare har vi kunnat se på skolan att det funnits en diskrepans mellan resultaten på de nationella proven och betygen, detta har vi dock inte noterat i år. Det finns också ett inneboende problem i att genomföra betygsanalyser mellan olika klasser då de individuella förutsättningarna i klasserna skiljer sig åt.
Under året har vi sett att pojkar generellt har förändrat sina betyg mer i positiv riktning mellan höstterminen och vårterminen, pojkarna har dock fortsatt lägre medelvärde. En delorsak till att pojkarna klättrat mer är att det är generellt lättare att röra sig mellan betygsstegen i den lägre delen av betygsskalan.

Nya mål inför nästa läsår:

- Vi ska fortsätta att hålla koll på talutrymmet. Detta är dock svårt att verkligen mäta, som undervisande lärare gör man en subjektiv bedömning, undersökningar har visat

att dessa bedömningar inte alltid är riktiga. Under året ska dock alla genomföra en observation i sina klasser där talutrymmet mäts.

Även vårdnadshavare behöver involveras i detta arbete då de har stor inverkan.

Information ska ges på höstens föräldramöte och vid utvecklingsamtal.

- Vi ska fortsätta att arbeta med att lyfta fram och motivera till studiemotivation genom att lyfta fram goda exempel, synliggöra kunskapsutvecklingen, stärka elevernas självförtroende och bygga på de elever som påverkar gruppen i en positiv riktning. Hur detta på bästa sätt ska göras är det svårt att uttala sig generellt om; olika grupper behöver olika åtgärder och det gäller att vara uppmärksam på att detta verkligen höjer alla elever och att ingen elev blir negativt utsatt av en utmärkelse som från början var menad som en positiv feedback. Därför görs detta bäst utifrån varje pedagogs egen bedömning i respektive grupp.

Mål 2014-2015:

- Andelen elever i åk 3, 6, 9 som nått tillräckliga kunskaper i nat. prov ökar.
- Alla elever lämnar utbildningen med godkända betyg i alla ämnen, (andelen ska öka).
- Betygsmeritvärdet för åk 9 ökar.
- Alla elever lämnar gymnasiet med godkända betyg inom fyra år, (andelen ökar).
- Meritvärdet höjs för både kvinnor och män.
- Meritvärdet skiljer inte mellan könen, (skillnaden minskar).
- Läroplansmål

Beslutade åtgärder 2014-2015:

- Vi ska ha diskussioner om formativ bedömning i Läslyftet.
- Alla ska prova på någon form av formativ bedömning under läsåret, t ex exit ticket, kamratbedömning, feedback i olika former, no-hands-up, öppna frågor.

Uppföljning av mål och åtgärder:

- Under höstterminen diskuterades formativ bedömning inom ramen för "Läslyftet". Pedagogerna är eniga om att dessa pedagogiska samtal varit betydelsefulla då undervisningen varit i fokus för diskussionerna. Det finns en önskan i arbetslaget om att hitta former för att dessa samtal ska fortsätta kontinuerligt då det är av värde att utbyta erfarenheter, tankar och idéer med varandra.
- Vid översyn av resultaten från de nationella proven ser vi att de flesta elever klarat en godkänd nivå. I matematik och svenska är det en elev som fått ett F i vardera ämnet. Dessa resultat skiljer sig inte nämnvärt från tidigare år, vi har en relativt god måluppfyllelse. Det är dock svårt att säga något utifrån statistik då vi är en liten skolenhet och elevgrupperna har individuella skillnader mellan sig som påverkar statistiken mycket vid ett lågt elevantal.
- Alla har under året provat på någon form av formativ bedömning. Det är dock svårt att redan nu bedöma om detta haft någon påverkan på kunskapsresultaten.

3. Året i verksamheten

Det dagliga arbetet i verksamheten under läsåret

Redogör för viktiga händelser som haft betydelse för måluppfyllelse och utveckling. Beskriv mer ingående något/några av de teman, studiebesök eller andra aktiviteter som är typiska för hur ni arbetar i verksamheten eller på annat vis haft betydelse för skolan under året. Tillsyn av Skolinspektionen eller annan myndighet ska redovisa.

Svar: Under höstterminen fick Jonsboskolan ta emot ett stort antal nyanlända elever. Nya fbk-klasser skapades och ny personal anställdes. Det var en utmanande tid för all personal då en helt ny organisation skulle arbetas in och många nya elever introduceras till det svenska skolsystemet. Personalen gjorde och gör ett fantastiskt jobb med att skapa en bra skola för alla elever. Det stora antalet nyanlända elever medförde dock att eleverna i fbk-klasserna i mycket låg utsträckning integrerades i ordinarie klasser. Detta problem är vi medvetna om och vi har inför nästa läsår organiserat klasserna på ett nytt sätt för att avhjälpa problemet. Under året har Jonsboskolan haft många gemensamma temadagar för att skapa sammanhållning och ett gott arbetsklimat, som exempel kan nämnas: Jonsboruset, spökbollsturnering, städdag och skoljogg. Lärarna på Jonsboskolan har under året deltagit i skolverkets fortbildning "Läsllyftet" för att genom kollegialt lärande utveckla sin egen undervisning.

4. Lednings och utvecklingsarbete

Lag och förordning: I skollagen står att Rektor ansvarar för att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla verksamheten. Skollagen säger också att kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare och övrig personal. Elever och vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta.

Redovisa hur organisationen är utformad. Om du uppdragit åt andra anställda att fullgöra enskilda ledningsuppgifter, redovisa till vem och vilka uppgifter det avser. Hur försäkrar du dig om att den/de du överlämnat ledningsuppgifter till har kompetens och erfarenhet att fullgöra dessa?

Svar: På Jonsboskolan ansvarar rektor för arbetet. I organisationen arbetar ca 20 lärare och 4 fritidspedagoger. Här finns också flertalet elevassistenter och språkstödjare. Varje dag hålls ett morgonmöte då aktuella frågor såsom vikarier, övriga frågor och rastvaktsschema går igenom. Det hålls flera arbetsplatsträffar varje termin. LEHT med elevhälsan hålls en gång per månad och där medverkar all undervisande personal. Utöver det hålls också separata LEHT där berörd personal medverkar.

Redovisa hur arbetet med att planera, följa upp och utveckla verksamheten (det systematiska kvalitetsarbetet) går till. Hur dokumenteras arbetet? Ge några exempel på uppföljningar och pågående utvecklingsarbete.

Svar: Varje år görs ett systematiskt kvalitetsarbete som dokumenteras. Uppföljningar av det systematiska kvalitetsarbetet görs kontinuerligt på arbetsplatsträffar under året. Under punkt två i detta kvalitetsarbete redovisas hur tidigare beslutade åtgärder följts upp och utvärderats. Tidigare har det systematiska kvalitetsarbetet varit uppdelat på fyra perioder. Nu har det förändrats till att enbart omfatta en kvalitetsredovisning, det kommer dock krävas av oss att vi hittar former för att planera arbetet så att det görs kontinuerligt under året.

Hur följer du upp och inhämtar kunskap om lärarnas undervisning och hur använder du denna kunskap?

Svar: Genom medarbetarsamtal, enkäter, betyg, klassrumsbesök och resultat från nationella prov och kontinuerliga möten med arbetslaget får jag inblick i den pedagogiska verksamheten. Jag har också inblick i verksamheten genom unikum där elevernas kunskapsresultat redovisas och där vi också påbörjat arbetet med att dokumentera och följa upp åtgärdsprogram och extra anpassningar, detta gör att jag som rektor lättare kommer kunna skaffa mig en överblick. Denna information använder jag när jag planerar och organiserar verksamheten. Personlens och elevernas synpunkter utgör en viktig grund för att resurserna ska fördelas på bästa sätt.

Redovisa hur arbetet fördelas på klasser och grupper så att lärarna undervisar i ämnen de har utbildning för.

Svar: I arbetet med att fördela arbetet i klasserna tittar jag alltid på vilken behörighet lärarna har och försöker placera dem i rätt årskurs och ämne. Organisationen är alltid beroende av den aktuella elevgruppen på skolan samt vilken behörighet som finns bland lärarna.

Hur säkerställer du att varje elev får sin garanterade undervisningstid?

Svar: All undervisande personal genomför närvarokontroll som registreras. Vid ogiltig frånvaro, upprepad korttidsfrånvaro samt lång sjukfrånvaro har vi rutiner för hur detta skall följas upp, dessa finns nedtecknade i vår rutinhandbok. Vi följer den fastsatta timplanen i Hedemora kommun. Alla scheman skickas in till rektor i början av terminen och jag kontrollerar att de stämmer med den fastställda timplanen.

Pedagogenkät

	T
Rektor ser till att utvärdering av elevernas kunskapsutveckling ligger till grund för utveckling av utbildningen.	6
Rektor ser till att arbetssätt förändras om eleverna inte uppnår kunskapskraven	4,4
Rektor ser till att uppföljningen av mitt och mina kollegors arbete leder till relevanta förändringar i arbetssätt	3,3

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Redovisa hur eleverna ges tillgång till skolbibliotek.

Svar: Eleverna har tillgång till skolbiblioteket tillsammans med respektive lärare. De klasser som önskar kan boka tid. Övriga besöker biblioteket utifrån egna önskemål tillsammans med undervisande lärare eller annan skolpersonal.

Mål inför nästa läsår

Svar: Det finns ingen personal som bemannar skolbiblioteket och ett önskemål från lärarna är att en sådan tjänst skulle skapas. Lärarna känner att de inte är tillräckligt inlästa på barn och ungdomslitteratur för att vägleda eleverna och skapa läslust.

Vi kommer att under nästa läsår utveckla ett årshjul för våra verksamheter där vi delar upp kvalitetsarbetet i mindre delar.

Vi arbetar också för att lyfta fram färre mål för vår verksamhet för att kunna bedriva utvecklingsarbetet mer djupgående.

Rektor kommer också att lyfta fram relevanta frågor för kvalitetsarbetet vid medarbetarsamtalen för att få fram fler individuella åsikter och förbättringsförslag.

Rektor kommer också att arbeta för att öka personalens delaktighet i utvecklingsarbetet på skolan.

5. Kunskaper, betyg och bedömning

Lag och förordning: Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. Skolan ska bidra till elevernas nyfikenhet och lust att lära.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar lämnar utbildningen med minst E i alla ämnen.

Redovisa hur lärarna följer upp elevernas kunskapsutveckling och sociala utveckling samt hur elever och vårdnadshavare får information om denna utveckling.

Svar: Lärarna arbetar med att följa upp elevernas kunskapsutveckling i det dagliga arbetet. De genomför kontinuerligt diagnostiska test, prov, formativa bedömningar och nationella prov där resultaten analyseras för att på bästa sätt följa upp elevernas kunskapsutveckling. Denna utveckling dokumenteras i lärplattformen unikum.

Vårdnadshavare har inloggningsuppgifter till unikum och kan där följa sitt barns kunskapsutveckling. I början av höstterminen har skolan ett föräldramöte där planer, kunskapsmål, regler och liknande presenteras för vårdnadshavarna.

Vårdnadshavare och elev erbjuds varje termin ett utvecklingsamtal där elevens kunskapsutveckling och sociala utveckling diskuteras.

Vid speciella händelser i skolan som vårdnadshavaren behöver få kännedom om kontaktar ansvarig lärare dem.

Åk 6

Måluppfyllelse (andel A-E i betyg) åk 6 vårterminen

	Åk 6 2013/2014			Åk 6 2014/2015			ÅK 6 2015/2016		
	F	P	To	F	P	To	F	P	To
Måluppfyllelse (%)									
Bild	100	75	90	100	87,5	94	100	100	100
Engelska	90,9	100	93,75	100	100	100	100	87,5	93
Hem- och konsumentkunskap	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Idrott och hälsa	100	50	80	90	78	84	100	100	100
Matematik	100	75	93,75	90	64	76	100	80	87
Modersmål	X	100	100	100	100	100	100	100	100
Musik	100	100	100	100	86	94	100	100	100
Naturorienterande ämnen									
Fysik	100	75	93,75	100	94	94	100	100	100
Kemi	100	50	87,5	100	85,7	94	100	100	100
Biologi	100	50	87,5	100	100	100	100	100	100
Samhällsorienterande ämnen									
Geografi	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Historia	100	100	100	100	87,5	94	100	100	100
Religionskunskap	100	75	93,75	100	100	100	100	100	100
Samhällskunskap	100	50	87,5	100	100	100	100	100	100
Slöjd	100	71,4	89,5	100	75	88	100	100	100
Svenska	100	50	87,5	100	100	100	100	80	87
Svenska som andraspråk	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Teknik	100	75	93,75	100	87,5	94	100	100	100
Meritvärde (medel)	205	110	165	216	130	170	238	184	202

Måluppfyllelse åk 6

Kommentera skolans kunskapsresultat i årskurs 6 avseende andel elever som når målen respektive ämnen och betygspoängen i respektive ämne samt i genomsnitt. Kommentera resultaten över tid, mellan ämnen och mellan elevgrupper i syfte att se vad skolan kan förändra till framtida elever.

Svar: Meritvärdet för eleverna i årskurs sex som gick ut skolan vårterminen 2016 har höjts jämfört med tidigare år. I en analys kan vi se att betygen för eleverna VT 2016 generellt är något högre än resultaten på de nationella proven i svenska och matematik. Det är dock så att de nationella proven bara är en del av allt det material som bedöms i samband med betygssättningen.

Generellt går det att se på betygsstatistiken att flickorna på Jonsboskolan har en högre andel måluppfyllelse. Vårterminen 2016 klarade samtliga flickor godkända betyg inom alla ämnen. Detta är något vi är mycket glada över.

Utifrån en årskurs går det inte att säga något generellt om pojkarnas måluppfyllelse, att inte vara godkänd i ett ämne kan också påverkas av individuella förutsättningar. Tittar man på de tre senaste åren går det dock att se att måluppfyllelsen är generellt lägre för pojkarna alla tre åren. Detta är något vi har uppmärksammat i vårt jämställdhetsarbete och vi kommer att fortsätta att arbeta med de frågorna. Det är viktigt att skapa en skola där alla får goda förutsättningar för kunskap och lärande.

Omdömen HT 15 (v.9)

Beteckning	Förklaring
ÅK	Årskurs.
% (exempelvis 100%)	Procentuell andel av de bedömda eleverna i ämnet som har godtagbara eller mer än godtagbara kunskaper för årskursen.
X	Ingen undervisning i ämnet den aktuella årskursen alternativt för få bedömda elever i ämnet

Ämne	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5
Bild	100%	100%	100%	100%	100%
Biologi	X	X	X	100%	100%
Engelska	100%	100%	100%	100%	100%
Fysik	X	X	X	100%	100%
Geografi	X	X	X	100%	100%
Historia	X	X	X	100%	100%
Idrott och hälsa	94%	100%	100%	X	100%
Kemi	X	X	X	100%	100%
Matematik	100	95%	100%	80%	93%
Musik	100%	100%	100%	100%	100%
NO (år 1-3)	100%	100%	100%	X	X
Religionskunskap	X	X	X	100%	100%
SO (år 1-3)	100%	95%	100%	X	X
Samhällskunskap	X	X	X	100%	100%
Slöjd	X	X	100%	100%	100%
Svenska	83%	95%	90%	80%	88%
Svenska som	X	X	X	X	X
Teknik	X	X	X	100%	100%

Måluppfyllelse åk 1-5

Kommentera skolans kunskapsresultat i åk 1- 5 avseende andel elever som når målen i respektive ämne. Kommentera om möjligt resultaten över tid, mellan ämnen och mellan elevgrupper i syfte att se vad skolan kan förändra till framtida elever.

Svar: Då många lärare som satte omdömen hösten 2015 inte längre finns på skolan utgör det en svårighet i att kommentera måluppfyllelsen.

Det vi ändå kan se är att måluppfyllelsen är relativt god. Då elevgrupperna är små är det aldrig fler än två elever som inte når målen i ett ämne oavsett procentsats.

I de fall där elever inte når målen handlar det till största del om elever med särskilda behov. Klassläraren samarbetar alltid med specialläraren kring dessa elever, ibland genom särskilda klassrumsanpassningar, specialanpassat material eller åtgärdprogram. I många fall får eleven också särskilt stöd, enskilt eller i grupp av specialläraren. I flera fall är elevhälsan också inkopplad.

Det som kom fram i samtalen i arbetslaget är att speciallärarresurser upplevs som alltför små. Lärarna är väl medvetna om vilka elever som har svårigheter att nå upp till godkänd nivå. De elever som ligger precis på gränsen men ändå klarar målen finns det ofta inte utrymme till att ge extra stöd i form av specialundervisning. Detta gör i vissa fall att de riskerar att halka efter i ett senare skede.

På vår skola har vi också en mycket hög andel av elever med utländsk härkomst och många är nyanlända. Detta utgör en extra utmaning när det gäller måluppfyllelse då både kunskapsmål och språk ska läras in parallellt. Detta syns dock inte fullt ut i denna statistik då det stora antalet elever som kom under höstterminen 2015 inte finns med här. Det kommer emellertid att synas inför nästa års kvalitetsarbete och är viktigt att ta med inför analysen av den måluppfyllelsen.

Pedagogenkät

	T
Jag informerar mina elever om vilka mål utbildningen har	7,5
Mina elever förstår vad de ska kunna för att nå kunskapskraven	5
På den här skolan är det tydligt hur bedömningen av elevernas kunskapsutveckling ska gå till	6,3
Jag får det stöd jag behöver för att göra likvärdiga bedömningar av elevernas kunskapsutveckling	6,7
På den här skolan samarbetar vi lärare kring bedömning av elevernas kunskaper	6,7

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Elevenkät

	Åk.5
Jag kan få svårare uppgifter om jag vill det	5,2
Lärarna hjälper mig i skolarbetet om jag behöver det	8,6
Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer	6,5
Skolarbetet är intressant	6,7

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Vårdnadshavarenkät

	T
Jag vet vad mitt barn behöver kunna för att nå kunskapskraven i skolan	7,1
Jag behöver inte få mer information från skolan om vad mitt barn ska klara av i skolarbetet	3,6

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Beskriv hur skolenhetens resultat följs upp (särskilt avseende elevers kunskapsresultat och resultaten från värdegrundsarbetet) och sammanfatta de centrala slutsatserna från den senaste uppföljningen.

Svar: I det systematiska kvalitetsarbetet följs skolenhetens resultat upp. De centrala slutsatserna presenteras i detta kvalitetsarbete.
Även trygghetsplanen, likabehandlingsplanen samt dokumentet för "På lika villkor" följs upp och revideras varje år. I detta arbete utvärderas värdegrundsarbetet.

Hur arbetar ni för att säkerställa en likvärdig bedömning och betygssättning som utgår från de nationella målen och kravnivåerna? Hur används resultat från de nationella ämnesproven som stöd för betygssättningen?

Svar: Alla betygsättande lärare, med undantag av hemkunskapsämnet där behörig lärare saknas, har adekvat utbildning i ämnet och för uppgiften. Läroplansmålen och kravnivåerna diskuteras kontinuerligt. På Jonsboskolan samrättar vi vissa delar av de nationella proven tillsammans med lärarna från Smedby skola. Detta för att säkerställa en likvärdig bedömning. Det utgör också ett tillfälle för pedagogisk fortbildning då de olika bedömningsgrunderna diskuteras.
Resultaten från de nationella ämnesproven används som en del av betygssättningen. De utgör inte hela bedömningen men ger tillsammans med lärarens samlade bedömningar en god indikation på elevens kunskapsläge.

Mål inför nästa läsår

Svar: Inför nästa läsår har vi gjort om organisationen. Vi går från en parallelliga till två parallelliga klasser och minskar antalet elever i FBK klasserna. FBK klasserna kommer att fungera som en kortare förberedelseperiod med intensiv språkinläring innan en nyanländ elev kommer ut i ordinarie verksamhet.

Tanken är istället att vi kan arbeta med en prioriterad timplan ute i ordinarie klass för de nyanlända elever som har behov av det under högst ett år.

De två parallella klasserna är placerade nära varandra i lokalerna, de har stor ytor och undervisar utifrån ett tvålärarsystem. Detta system tror vi kan få stor betydelse för måluppfyllelsen och integrationen på Jonsboskolan. Under nästa läsår är vårt mål att arbeta in och utveckla vårt arbetssätt i den här organisationen.

Specialläraren ska också kartlägga alla elever i årskurs ett för att se vilket stöd de behöver.

Detta har gjorts även under tidigare år och vårt mål är att fortsätta med det arbetet.

Specialläraren kommer också att tillsammans med rektor ha möten tillsammans med klasslärarna för att se vilket stödbehov respektive klass har. Här finns också en möjlighet att stödja klassläraren i dennes arbete för att vi tillsammans ska höja måluppfyllelsen på skolan.

Under nästa läsår finns en erfaren lärare anställd på 80 % genom lågstadielyftet. Denna lärare har ingen egen klass utan kommer att arbeta mot hela lågstadiet genom stöd till enskilda elever, mindre grupper och i klasserna.

En speciallärare kommer också att arbeta med kartläggning av nyanlända elever för att vi på ett tydligare sätt ska kunna basera undervisningen på deras tidigare kunskaper.

Under läsåret kommer även stödinstitaserna och åtgärdprogrammen att i allt högre utsträckning dokumenteras på unikum. Detta har många fördelar eftersom det ger en ökad överblick samt höjer sekretessnivån.

Vi kommer även att under nästa läsår börja använda oss av system ”Skola24” för närvaroregistrering. Under läsåret 2015/2016 har programmet för närvaroregistrering varit ur funktion, detta har medfört att alla lärare registrerat närvaro manuellt. Genom att vi nu får ett fungerande system höjs tillförlitligheten och överblickbarheten. En låg andel frånvaro utgör grunden för en hög måluppfyllelse på skolan.

Många av lärarna kommer också under nästa läsår att delta i en SVA utbildning ”Flerspråkighet och lärande” som Hedemora kommun köpt in från Högskolan Dalarna. Denna satsning görs med tanke på att höja måluppfyllelsen för våra flerspråkiga elever. Men forskningen har också visat att ett språkstödande arbetssätt har en positiv inverkan även på de elever som har svenska som modersmål. Vårt mål är att implementera detta arbetssätt på skolan.

6. Normer och värden

Lag och förordning: Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar ska uppleva trivsels i vår verksamhet. Skolan ska stärka alla flickor och pojkar att utveckla sitt modersmål och sin kulturella identitet.

Hur arbetar ni för att förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och grundläggande demokratiska värderingar?

Svar:

På Jonsboskolan finns en trygghetsplan som alla arbetar efter och som revideras varje läsår. I den står det att:

Alla barn, elever, föräldrar och personal ska mötas av ett förhållningssätt som skapar trygghet. All mobbing och kränkande behandling ska aktivt motverkas.

Den dagliga verksamheten ska präglas av ömsesidig respekt mellan barn, elever och personal.

I verksamheten har vi, trots idogt arbete, mött nya problem under året. Det förekommer kränkningar i alla klasser på skolan och detta arbetar personalen aktivt för att motverka. Men ett nytt och stort problem är det ökade antalet kränkning i förberedelseklasserna. Där förekommer det kränkningar dagligen mellan eleverna. Många av konflikterna är relaterade till religion. Några elever kontrollerar andra elever och vaktar dem så att de inte ska göra saker som inte är tillåtet enligt deras tolkning av religionen, till exempel talar de om vilken mat som ska ätas, hur de ska klä sig, vilket uppförande som är tillåtet osv. Det förekommer även stora konflikter mellan olika etniska grupper och religionstillhörigheter och elever hotas med att de kommer att brinna i helvetet. I de fall där lärare med språkkunskaper är närvarande kan de fånga upp vad som sägs men i många fall behärskar lärarna inte språken, de märker att något händer men det omöjligt för dem att gå till botten med vad som faktiskt har sagts. Detta är en mycket svår situation som skolan arbetar för att komma tillrätta med, men ännu finns det ingen färdig lösning på problemet. Förnuvarande arbetar personalen med strikta ordningsregler i klassrummet och försöker skapa en lugn och trygg studiemiljö. Vi har även haft detta problem i åtanke när vi organiserat skolans verksamhet inför nästa läsår. Två parallella klasser kommer att medföra att eleverna blandas med varandra och vårt mål är att arbetssättet ska göra att integrationen ökar. Vi kommer att arbeta aktivt och strukturerat för att motverka alla former av kränkningar på vår skola.

Redovisa eventuella rutiner vid skolenheten för att se till att hanteringen av avgifter följer lagstiftningen.

Svar: Vi tar inte ut några avgifter i verksamheten. I de fall då klasserna beslutar om att samla ihop pengar till skolresa sköts detta av föräldrar utanför skoltid. Resan förläggs också på lov eller helg.

Skolan erbjuder föräldrarna att skicka med en frukt till skolan som eleven kan äta på förmiddagen. Detta är dock helt frivilligt.

Vårdnadshavarenkät

Jag upplever att mitt barns klasslärare/mentor ger killar och tjejer samma förutsättningar	8,9
Jag upplever att eleverna i mitt barns klass respekterar varandras olikheter	5,6
I mitt barns skola bemöter elever och personal varandra med respekt	5,9
Mitt barn uppger sällan att det är svårt att arbeta i klassrummet för att det är så hög ljudnivå	5,7
Mitt barn känner sig trygg i skolan	6,5
I mitt barns skola framgår det tydligt att kränkande behandling inte accepteras	7,3

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Elevenkät

	Åk. 5
I min skola respekterar vi varandras olikheter	7,5
I min skola följer eleverna de ordningsregler som finns	5,3
Jag har studiero på lektionerna	5,9
På min lektion stör inte de andra eleverna ordningen i klassrummet	4,4
Jag känner mig trygg i skolan	7,4

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Pedagogenkät

På den här skolan ges killar och tjejer samma förutsättningar	9
På den här skolan respekterar eleverna varandras olikheter	4,6
På den här skolan respekterar elever och lärare varandra	5
Att upprätthålla ordningen i klassrummet tar inte upp en stor del av min undervisningstid	5
Skolans personal uppträder enligt när det gäller att upprätthålla skolans ordningsregler	6,2
Eleverna följer skolans ordningsregler	4,6
Mina elever har studiero på lektionerna	5,8

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Disciplinära åtgärder

Disciplinära åtgärder	2015/2016		
	F	P	To
Utvisning ur undervisningslokal			20*
Kvarsittning			2*
Omhändertagande av föremål			100 *
Utredning			0*
Skriftlig varning			0
Tillfällig omplacering			0
Tillfällig placering vid annan skolenhet			0
Avstängning av student			0

Redovisa förekomsten av disciplinära åtgärder och hur dessa dokumenteras.

Svar: När det gäller dokumentation av disciplinära åtgärder har skolan ingen gemensam dokumentation av detta. När större händelser inträffar skriver ansvarig lärare en rapport och skickar detta vidare till rektor.

När det gäller mindre händelser som beslagtagning av föremål så är detta något som sker så gott som dagligen i alla klasser på skolan. Någon tar med sig ett gosedjur, någon spelar innebandy med sin privata klubb i korridoren, sparkeyklar i korridoren, äter godis etc. Dessa ”beslag” är inget som dokumenteras, de lämnas alltid tillbaka till eleverna i slutet av dagen. I de fall där mer allvarliga föremål är inblandade såsom en liten fickkniv rapporteras detta alltid till förälder som får komma och hämta föremålet.

Utvisningar ur undervisningslokal har skett i några fall. I en del klasser, främst på FBK har detta varit ganska vanligt och helt nödvändigt för att kunna upprätthålla disciplinen i klassrummet. Det är dock inget som dokumenteras, om lärarna skulle dokumentera alla de händelserna blir den administrativa arbetsbördan alltför hög, det är helt enkelt inte en möjlig uppgift.

Problemet har blivit något bättre med tiden men är vid vårterminens slut 2016 ännu inte till fullo tillfredsställande.

Även i en annan klass på skolan finns elever med mycket utåtagerande beteende där läraren handgripligt fått lyfta ut elev ur klassrummet för att skydda andra elever. Detta finns dokumenterat.

Det sker kontinuerligt utredningar på olika barn, deras lärande situation och ibland också psykosociala situation. Under året har även några anmälningar till socialtjänsten gjorts angående elevers hemförhållanden.

När det gäller kvarsittningar har det hänt att en lärare hållit kvar elever efter lektionstid för att tala om något som hänt. När samtalet avslutats har eleven gått hem (korta samtal, högst några minuter). Detta har inte kallats för kvarsittning och ej heller dokumenterats.

Vi har även haft två fall av skadegörelse på skolan. Nazisttecken som målats på en bänk har precis upptäckts och inte hunnit åtgärdas eller utredas. Samt ett fall av skadegörelse (åk 6) som utretts.

Några incidenter från sociala medier har följt med in i skolan och påverkat arbetet där och behövt utredas.

Ogiltig frånvaro

Ogiltig frånvaro	2015/2016		
	F	P	T
%			

Ogiltig frånvaro

Redovisa rutinerna för närvarokontroll, hur ogiltig frånvaro hanteras och om ni vidtagit särskilda åtgärder för att främja närvaro. Redovisa även rutinerna för bevakning av skolplikten

Svar: Följande text finns nedtecknad i Jonsboskolans Rutinhandbok angående frånvaro och bevakning av skolplikten:

Sjukfrånvaro

- Sjukfrånvaro måste alltid anmälas så snart som möjligt och senast före första lektion. På Jonsboskolan på tel. 34435 före klockan 8.00. Det går bra att tala in på telefonsvararen.
- Den personal som tar emot en sjukanmälan ska anteckna elevens namn på white-boardtavlan i personalrummet.
- Personalen på fritidshemmen ansvarar för att själva informera sig om vilka barn som är sjukanmälda.
- Information till föräldrar om hur sjukanmälan ges av klassläraren vid inledning av nytt läsår.
- Vid upprepad korttidssjukfrånvaro eller lång sjukfrånvaro informeras rektor som samråder med LEHT.

Ledighet

- Rektor beviljar ledighet upp tom 10 dagar/läsår. Rektor kan bevilja längre ledigheter än 10 dagar i följd om det finns synnerliga skäl som t.ex. skilsmässa mellan föräldrar, familjen flyttat till annan ort, anhörigs frånfälle, kallelse till idrottsläger från regions - eller riksförbund. Se bilaga 7
- Ledighet söks genom att fylla i en blankett som vårdnadshavare undertecknar.
- Läraren ger eleven blankett "Ledighet för elev". När vårdnadshavarna fyllt i den skriver läraren på antal dagar som eleven varit ledig tidigare under läsåret. Läraren kontrollerar alltid att den vårdnadshavare som söker ledighet för eleven, med ett kryss i särskild ruta, intygat att också den andra vårdnadshavaren är informerad om den planerade ledigheten. Läraren ska alltid skriva ett yttrande om vad som krävs för att han/hon ska tillstyrka ledigheten.
- Därefter skickar läraren blanketten till rektor för beslut. Expeditionen skickar kopia med post till vårdnadshavarna och kopia till läraren för kännedom. Original förvaras på expeditionen.

Ogiltig frånvaro (Se Handlingsplan bilaga 3)

- De elever som är frånvarande utan att föräldrar anmält giltigt förfall, eftersöks av klassläraren snarast under förmiddagen för att skolan ska få kännedom om orsaken.
- Om en elev är frånvarande utan giltigt förfall mer än tre gånger ska läraren informera rektor, eller den rektor utser. Rektor avgör när förvaltningschef och elevhälsoteamet ska informeras. Vid längre frånvaro utan giltigt förfall ska alltid förvaltningschef och chefen för elevhälsoteamet informeras.

Frånvarorapportering

- Läraren fyller löpande in frånvaro för eleverna i V-Klass.
- Läraren ska informera rektor om elevs frånvaro blivit oroväckande hög.
- Rektor ansvarar för att frånvaro följs upp och analyseras.

Såsom tidigare nämnts har systemet för närvaroregistrering inte fungerat under läsåret 2015/2016, det har istället skötts manuellt av varje enskild lärare. Nu kommer vi att till höstterminen 2016 få ett fungerande system, Skola 24, igen. En person på varje skola kommer att gå en utbildning i systemet och denne person kommer sedan att utbilda övrig personal.

Åtgärder mot kränkande behandling

Antal åtgärder mot kränkande behandling	2015/2016		
	F	P	To
			1

Redovisa arbetet för att motverka kränkande behandling av elever avseende kontinuerliga insatser och specifika insatser under läsåret.

Svar: På Jonsboskolan finns en väl utarbetad trygghetsplan där en stor vikt läggs på det förebyggande arbetet för att motverka kränkande behandling. Trygghetsplanen omarbetas varje höst utifrån behov. Arbetet för att motverka kränkande behandling görs kontinuerligt i den dagliga klassrumssituationen och sker på många olika sätt t.ex. genom samtal, lekar, gruppövningar och före ämnet adekvata boksamtal.

I de fall där kränkningar ändå förekommer arbetar personalen utifrån följande arbetsgång som finns nedtecknad i trygghetsplanen:

Arbetsgång vid kränkande behandling/diskriminering

1. Personal som blir vittne eller får kännedom om kränkande behandling/diskriminering i samband med verksamheten ingriper genom att omedelbart och kraftfullt avbryta handlingen och prata med de inblandade samt ansvara för att händelsen dokumenteras på för detta avsedd blankett. Etikgruppen samt rektor ska informeras om det inträffade. Den personal som ingriper skall tänka på följande:

- Stöd den utsatte
- Se till att han/hon har tillgång till en trygg zon
- Ta reda på vad som hänt
- Lyssna aktivt och empatiskt
- Undvik motbeskyllningar

2. Vid behov av vidare utredning av ärendet så initieras detta samma dag. Utredningen ska leda till en överenskommelse om hur kränkande behandling ska stoppas.
3. Utredarna informerar berörda elevers föräldrar och rektor.
4. En uppföljning ska alltid ske inom 2 veckor.
5. Utredarna kontakter berörda elevers föräldrar efter uppföljningssamtalen.
6. Om inte problemet upphör meddelas rektor, som har ansvar för att fortsatta åtgärder vidtas (möte med vårdnadshavare och elev, polisanmälan eller annat).
7. Varje ärende dokumenteras och handläggningen utvärderas av etikgruppen.

Denna trygghetsplan har inte varit möjlig att följa vid alla tillfällen under året. Såsom tidigare nämnts är situationen gällande kränkningar mycket problematisk i förberedelseklassen. Lärarna uppger där att de inte har någon möjlighet att föra statistik över varje enskild kränkning då de uppgår i alltför många fall. Dessa är inte heller möjliga att utreda enligt trygghetsplanens arbetsgång då tidsomfattningen för dessa utredningar i den omfattning de skulle behövas inte är möjligt att genomföra.

Under året har en allvarlig kränkande händelse angående en elev i lägre åldrar anmälts till bildningsnämnden. Detta är dock ett ärende som är utrett.

Redovisa hur ni arbetar för att skolan ska vara en god miljö för utveckling och lärande där eleverna har studiero.

Svar: Lärarna arbetar kontinuerligt med studieron i klassrummet genom ett tydligt ledarskap och fokus på lärande.

Eleverna gör upp klassrumsregler tillsammans med sin klasslärare varje nytt läsår. Reglerna arbetar de med kontinuerligt under resten av läsåret. Exempel på ytterligare åtgärder är:

Bestämda platser

Handledning av elevhälsan

Klassråd

Stormöten

Rektorsbesök i alla klasser för genomgång av ordningsregler.

Eleverna känner sig i många fall kränkta varje dag, inte minst i FBK. Detta är något som lärarna arbetar aktivt med hela tiden i klasserna, men att skapa en utredning med tillhörande dokumentation för varje enskild händelse är inte möjligt att göra. De fall som bedöms som allvarligare utreds kontinuerligt.

Redovisa situationen inom skolenheten utifrån ett värdegrundsperspektiv när det gäller relationen mellan elever och mellan personal och elever samt eventuell förekomst av kränkningar.

Svar: Gällande mellan elever se tidigare svar.

När det gäller relationen mellan personal och elever har vi fått relativt låga siffror på detta i enkätundersökningen. 5 respektive 5,9 har uppgetts som siffror från vårdnadshavare och pedagoger när det gäller respektfullt bemötande mellan elever och personal.

Det har funnits incidenter under läsåret 2015/2016 på skolan där personal känt sig illa behandlad från elever. Generellt sätt finns det elever på skolan som har ett sätt där de tidigt lägger sig till med ett beteende som annars främst brukar observeras hos äldre elever. I många fall är detta beroende av den relation som respektive pedagog har till eleverna, deras beteende

kan vara mycket respektlöst mot till exempel vikarier. Detta är något vi måste arbeta mycket aktivt med att motverka på skolan och för det krävs gemensamma regler och förhållningssätt. Det är också viktigt att försöka undvika att som pedagog provoceras av eleverna och när det är möjligt även försöka vara två när speciella ingripanden behöver ske. Den grupp som det främst förekommit problem i har dock blivit allt bättre mot slutet av vårterminen.

Till nästa läsår är det viktigt att vi alltid tar samtal med elever angående respektlöst beteende och att vi i högre utsträckning går in och hjälper ny personal samt vikarier då dessa kan ha en mycket svårare situation.

Några elever i FBK har också ett beteende att ifrågasätta personalens personliga förhållanden till exempel om personal har barn utan att vara gifta eller liknande. Detta kan upplevas alltför närgånget och det är viktigt att vi hjälps åt att agera mot ett sådant beteende.

Det är också så att anmälningar till socialtjänst angående elevs hemförhållanden i vissa fall kan leda till motanmälningar, här behöver vi hjälpas åt och stötta varandra inom personalgruppen.

7. Elevhälsan

Lag och förordning: Skolagens andra kapitel anger att elevhälsan ska innefatta medicinska, psykologiska, specialpedagogiska och psykosociala insatser. Elevhälsans ska främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande och ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Redovisa tillgången till elevhälsa på skolenheten och de kompetenser som ingår. Beskriv hur elevhälsan verkar förebyggande och främjande samt hur den stödjer elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Svar: På Jonsboskolan finns en utarbetad Elevhälsoplan där ytterligare information kring detta finns att tillgå.

I korthet kan sägas att Jonsboskolan har tillgång till skolkurator och skolsköterska ungefär två gånger i veckan. Dessa arbetar både uppsökande, med de elever som själv tar kontakt och på uppdrag av pedagogerna med till exempel tjej eller killgrupper i klasser där det förekommer mycket konflikter.

Skolläkare finns också kopplad till skolan.

Tre till fyra dagar i veckan arbetar speciallärare Christina Hjalmarsson på skolan med elever med särskilda behov.

Jonsboskolan har också tillgång till det kommunala resursteamet på elevhälsan där specialpedagoger, psykolog och kuratorer arbetar.

Redovisa hur ni arbetar för att utreda en elevs behov av särskilt stöd. I vilka olika former ges särskilt stöd? Hur följer du som rektor upp resultatet av det särskilda stödet? (Exempelvis uppföljningar av andel elever som fått särskilt stöd och nått målen/kravnivåerna.)

Svar: Även för detta finns en utförligare beskrivning att läsa i elevhälsoplanen. När lärare eller övrig personal uppmärksammar att någon elev är i behov av särskilt stöd tas detta först upp i arbetslaget.

På skolan hålls ett gemensamt LEHT en gång i månaden där rektor, lärare, kurator, skolsköterska samt personal från elevhälsans resursteam finns närvarande. Dessutom hålls ytterligare LEHT angående speciella ärenden där berörd personal deltar.

Det finns checklistor utarbetade för lärarna att använda när de ser att en elev är i behov av särskilt stöd.

Särskilt stöd ges främst i klassrumssituationen till exempel genom anpassat material, klassrumsanpassningar, förberedelser, tydliga scheman och liknande. Speciallärare Christina Hjalmarsson arbetar också enskilt eller i mindre grupper några gånger i veckan med elever som har behov av det.

I de fall det behövs utarbetas också åtgärdsprogram som sedan följs upp.

Rektor går igenom åtgärdsprogram och följer upp hur dessa fungerar samt följer upp måluppfyllelsen på skolan. I detta arbete är lärplattformen unikum till god hjälp.

Redovisa skolenhetens rutiner gällande anmälningsskyldighet till socialnämnden.

Svar: Skolans anmälningsrutiner till socialtjänst finns nedtecknade i rutinhandboken. All personal på skolan informeras om anmälningsskyldigheten.

Socialtjänsten - Anmälan till socialtjänsten enl. SoL 14 kap 1 §

"Var och en som får kännedom om något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till en underårigs skydd bör anmäla detta till nämnden. Myndigheter vars verksamhet berör barn och ungdom samt andra myndigheter inom hälso- och sjukvården och socialtjänsten är skyldiga att genast till socialnämnden anmäla att socialnämnden behöver ingripa till en underårigs skydd."

Om du misstänker misshandel eller sexuellt utnyttjande av barn får du inte informera vårdnadshavaren om din anmälan.

Om du är osäker kan du ringa och diskutera frågan anonymt, utan att nämna namn.

Anmälan till socialförvaltningen görs normalt av rektor.

Extra anpassning

Åtgärdsprogram	2015/2016
	To
	14

Åtgärdsprogram

Åtgärdsprogram	2015/2016		
	F	P	To
			9

Särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning

Särskild undervisning eller enskild undervisning	2015/2016		
	F	P	To

I år har alla nyanlända elever gått i FBK klasser på Jonsboskolan och inte kommit ut i ordinarie undervisning i särskilt hög utsträckning. Detta har varit en extraordinär åtgärd på grund av det stora antalet nyanlända som oväntat kom till vår verksamhet under höstterminen. Trots att detta inte varit en optimal lösning fick vi vidta den under året för att klara av att erbjuda alla utbildning. Inför nästa läsår organiseras klasserna, såsom tidigare beskrivits, på ett nytt sätt och FBK klasserna återgår till att vara klasser för en kort introduktion innan eleverna fortsätter ut i vanlig klass.

Utöver detta har ingen elev gått i särskild undervisningsgrupp under läsåret 2015/2016.

Anpassad studiegång

Anpassad studiegång	2015/2016		
	F	P	To
			0

Elevenkät

	Åk. 5
Elevhälsogruppen på min skola frågar oss elever om hur vi upplever vår skol- och livssituation	6,4

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Vårdnadshavarenkät

Skolan har informerat sig om hur jag upplever mitt barns skol- och livssituation	7
Jag upplever att elevhälsoarbetet på skolan är tillräckligt utifrån mitt barns behov	6,8
Jag upplever att frågor om livsstil och hälsa är viktiga på mitt barns skola	7,1

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Pedagogenkät

På den här skolan finns det tydliga rutiner gällande anmälningsskyldighet till socialnämnden	7,1
Elevhälsogruppen på den här skolan frågar eleverna om deras uppfattning om sin skol- och livssituation	6,7
Jag kan få råd och stöd av elevhälsogruppen för att själv kunna hjälpa mina elever i deras utmaningar	8,3
I min skola finns beredskap för att i det dagliga arbetet hantera situationer som kräver elevhälsogrupperns kompetenser	6,1

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Redovisa skolans rutiner kring stödinsatser.

Svar: Se svar på tidigare frågor.

Beskriv resultatet av elevhälsoarbetet i förhållande till skolans måluppfyllelse avseende kunskaper och värdegrundsarbete.

Svar: Detta är en svår fråga att till fullo besvara. Vi har inte gjort uppföljningar på individnivå och skapat statistik där vi kan följa hur elever som fått extra insatser utvecklas. Detta är en uppföljning som skulle vara intressant och meningsfull att göra, det kommer också att bli lättare att genomföra detta arbete i framtiden med hjälp av lärplattformen unikum. I många fall är det så att eleven utvecklas mycket väl tack vare de insatser som sätts in, det är dock inte alltid så att eleven fullt ut uppfyller kunskapsmålen tack vare insatserna, i en del fall är svårigheterna alltför stora.

Mål för nästa år

Svar: Under kommande läsår kommer vi att få en ny skolsköterska till höstterminen. Under vårterminen kommer även vår kurator att bytas ut då hon går i pension. Vi kommer att under läsåret arbeta in rutinerna kring LEHT och elevhälsa tillsammans med den nya personalen så att vårt goda samarbete kan fortsätta. Dokumentation över åtgärdprogram, extra anpassningar och särskilt stöd kommer att föras in i unikum, det kommer att innebära att rektor får en förbättrad översyn och enklare kan följa de uppföljningar som görs. Under nästa läsår kommer en lärare att anställas genom lågstadielyftet. Denna person kommer att arbeta mot årskurs 1-3, främst med elever med svårigheter som behöver extra stöd inom svenska och matematik.

8. Modersmål och språk

Hur tillgodoses eleverns behov av studiehundledning på modersmålet?

Svar: 3 elever har haft studiehundledning på modersmålet. Under nästa läsår kommer detta att erbjudas i större utsträckning.

Redovisa de språkval som erbjuds och rutiner för erbjudande av modersmålsundervisning.

Svar: I Hedemora kommun erbjuds språkval från och med årskurs sju.

Handledning på modersmål

Handledning på modersmål	2013/2014			2014/2015			2015/2016		
	F	P	To	F	P	To	F	P	To
									3

Mål inför nästa läsår

Svar: Under nästa läsår kommer vi att kunna erbjuda studiehundledning på modersmålet i högre utsträckning. Fler studiehundledare har anställts centralt på förvaltningen, chef för dem är vår nyanställda chef för integrationsenheten. Det har även anställts en kartläggningssamordnare som bland annat kommer att vara till stöd och hjälp för lärare och rektorer ute på skolorna i kommunen.

Vi har under förra läsåret fått språkstödjare som anställts centralt i kommunen. Dessa hjälper och stödjer eleverna i det dagliga arbetet.

Vi har även arabisktalande personal, detta gör att de kan stödja elever med arabiska som modersmål kontinuerligt.

Under läsåret 2015/2016 kommer en stor del av personalen, såsom tidigare nämnts, läsa en SVA utbildning. Det kommer att vara den stora fortbildningssatsningen under kommande läsår. Detta gör att kompetensen inom området kommer att höjas.

Vårt mål för nästa läsår är att fortsätta arbeta i samma riktning som vi påbörjade under förra läsåret.

9. Ansvar och inflytande

Lag och förordning: De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar upplever att de har inflytande över sin arbetsmiljö och sitt lärande

Elevenkät

	Åk.5
På lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter	6,2

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påstående markerade med (-) har omvänd skala.)

Pedagogenkät

Eleverna ges (efter ålder och mognad) möjlighet att påverka skolmiljön	6,2
Eleverna är med och påverkar undervisningens innehåll	4,6
Jag låter mina elever påverka arbetssätten i undervisningen	5,4

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påstående markerade med (-) har omvänd skala.)

Hur arbetar ni för att eleverna ska ges inflytande över sin utbildning? Hur följer du som rektor upp detta?

Svar: Varje klass har elevråd och på skolan hålls stormöten, med representanter från varje klass, som rektor leder. I detta arbete lär sig eleverna grundläggande demokratiska principer och de får träna sig i att vara sekreterare och ordförande. Arbetet bidrar också till att de blir medvetna om sina påverkansmöjligheter då de kommer med egna förslag som sedan kan genomföras.

Lärarna ger också eleverna utrymme att välja arbetssätt och styra över undervisningen. Det är dock så att mycket av innehållet i undervisningen ligger fastlagt i läroplaner så påverkan måste ske främst över hur ett innehåll skall läras in.

Inom många ämnen t.ex. slöjd är det så att graden av självständighet, påverkan och fria val utvecklas alltmer i varje årskurs. Till att börja med finns det många grundläggande färdigheter som behöver läras in men allteftersom ges eleverna mer frihet att själva styra delar av sin utbildning.

I de lägre åldrarna, till exempel i förskoleklassen gör man vid slutet av varje dag en reflektion och samtalar om hur dagen har varit. I dessa samtal kan pedagogerna fånga upp barnens

upplevelser och önskemål, detta kommer sedan till användning när de planerar den fortsatta verksamheten och barnen får också känna att de har möjlighet att påverka. Mycket av fördjupningen av det barnen kommer fram till sker sedan i den fria leken där pedagogerna arbetar med att föra in moment som barnen efterfrågar eller behöver träna på.

På Jonsboskolan används elevens val främst som en fördjupning inom befintliga ämnen. Eleverna styr själva vad de vill fördjupa sig i och handleds i att arbeta mot sina egna individuella mål som sätts upp vid utvecklingssamtalet.

En stor del av inflytandet ligger också i att göra eleverna medvetna om sin egen kunskapsutveckling och att få dem att tidigt bli medvetna om vad de behöver göra för att förbättra sina resultat. Här är arbetet med unikum och utvecklingssamtalen en central del. För att eleverna tillfullo ska kunna dra nytta av unikum behöver de få ordentliga genomgångar av programmet. I någon klass på skolan har läraren haft lektioner om hur de ska använda unikum och gått igenom funktionerna i det tillsammans med eleverna, detta är något som kan utvecklas på främst resten av mellanstadiet. Detta är dock något som kan vara svårare att genomföra i förberedelseklasserna då arbetet med unikum kräver ett väl utvecklat språk. Rektor följer upp detta arbete genom medarbetarsamtal, samtal i arbetslaget, kvalitetsarbetet, enkätresultat, spontana besök i klassen och samtal med eleverna.

Hur arbetar ni för att eleverna ska ha kännedom om målen för utbildningen och föreskrifter om elevens rättigheter?

Svar: Lärarna informerar kontinuerligt eleverna om deras rättigheter. Det är också så att lärarna utifrån elevernas ålder och mognad visar på kunskapsmålen i lokala pedagogiska planeringar inför nya arbetsområden som presenteras för eleverna.

Lärarna samtalar kontinuerligt med eleverna om kunskapsmålen och varje termin genomför lärarna utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare där elevens kunskapsutveckling tydliggörs och framtida kunskapsmål presenteras och diskuteras.

Mål inför nästa år

Svar: Vi kommer att fördjupa arbetet med att alla elever ska göras delaktiga och medvetna om sin egen kunskapsutveckling. Arbetet med att använda unikum och lokala pedagogiska planeringar på skolan ska fördjupas.

10. Hem och skola

Lag och förordning: Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa bästa möjliga förutsättningar för barns och ungdomars utveckling och lärande.

Hur arbetar skolan för att vårdnadshavarna ska ha kännedom om målen för utbildningen och föreskrifter om elevens rättigheter?

Svar: Genom föräldramöten, veckobrev, utvecklingsamtal och lärplattformen unikum. Vid behov förs också ytterligare samtal med vårdnadshavare och vi uppmanar alltid vårdnadshavare att höra av sig till oss om de har några frågor.
En svårighet i arbetet är att nå fram till de vårdnadshavare som ännu inte talar svenska. Här arbetar vi med tolkar och den personal som behärskar andra språk. Det är dock så att viss skriven information inte finns att tillgå på andra språk ännu och att detta utgör ett problem. Vi arbetar för att hitta lösningar på situationen.

Hur säkerställer skolan att vårdnadshavarna får information om elevens frånvaro samma dag?

Svar: Om en elev inte dyker upp på skolan och inte är sjukanmäld tar personal omgående kontakt med vårdnadshavare. Se tidigare redovisade rutiner för detaljer kring arbetet.

Klagomål

Antal klagomål	2015/2016		
	Vt	Ht	To
			3

Redogör för orsakerna till klagomålen

Svar:

Ett klagomål gällde skolans kontakt med en elev, som var borta från undervisningen på grund av ett apatiskt tillstånd under förra läsåret, det framfördes muntligen till specialläraren. Målet under läsåret var att eleven skulle få besök från skolan en gång i veckan. På grund av personalbyten vid vårterminens början gick inte detta att genomföra. Eleven fick dock besök, med glesare intervaller från lärare och elevhälsan besökte också eleven.

En vårdnadshavare framförde klagomål gällande skolans hantering av konflikter kring dennes barn. Konflikterna var inte alltid helt enkla att reda i, alla inblandade besatt olika perspektiv på situationen. Elevens beskrivning av situationen skilde sig också åt beroende på om denne berättade hemma eller i skolan. Skolan har hela tiden arbetat för att försöka skaffa sig en helhetsbild av problematiken även om mycket av problemen härrörde från situationer som uppkommit under fritiden och inom sociala medier. Hela arbetet kring situationen finns väl dokumenterad där det tydligt framgår vilka åtgärder skolan vidtagit.

Personal från asylboendet Solhem hörde också av sig till rektor angående det som de upplevde som kränkningar mot elever som bodde på deras boende. Ett möte bokades men de dök aldrig upp, senare visade det sig att det var ett missförstånd kring en situation som lett fram till klagomålet.

Klagomål har även framkommit om stök på bussarna till och från Garpenberg. En personal sattes in för att resa med bussen, inledningsvis ledde detta inte till någon förbättring men allteftersom har situationen utvecklats i en positiv riktning.

Eleverna har framfört klagomål om att det saknas duschdrapperier i omklädningsrummen i idrottshallen. Det är viktigt att detta åtgärdas inför nästa läsår då det ställer till problem i verksamheten då många elever av religiös skäl inte vill duscha tillsammans med andra. Ärendet är lämnat till fastighetsbolaget men ännu finns det ingen lösning i frågan.

Vårdnadshavarenkät

Mitt barns mentor informerar mig om vad som ska göras i skolarbetet	8,3
På utvecklingssamtalen får jag tydlig information om mitt barns kunskapsutveckling	9,4
Efter utvecklingssamtalet vet jag hur skolan ska arbeta med mitt barns kunskapsutveckling	8,9
På utvecklingssamtalen får jag veta hur mitt barn utvecklas socialt	8,7

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Pedagogenkät

Jag ser till att mina elevers vårdnadshavare vet vad som krävs för att nå kunskapskraven	6,2

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Mål inför nästa läsår

Svar:

För att undvika missförstånd och komplikationer behöver vi vara tydligare i vår inledande information till vårdnadshavare till asylsökande elever. Vi behöver göra en adekvat presentation av svensk läroplan och skollag och presentera både vad skolan gör men också vad som förväntas av hemmen. Det har centralt i kommunen utarbetats en checklista med punkter på vad som ska tas upp på inskrivningssamtalet och vid detta samtal kommer det också att finnas tillgång till tolk. Vårt mål är att detta arbete ska implementeras under nästa läsår.

Skolan håller två föräldramöten, ett initialt på hösten och ett under vårterminen. Utvecklingssamtal sker två gånger per läsår och förskoleklassen har ett föräldramöte för vårdnadshavare i den blivande förskoleklassen.

Vid första föräldramötet på hösten diskuterar klassläraren med föräldrarna angående trygghetsplanen och ordningsregler på skolan.
På vårens föräldramöte i skolan ska resultatet av SVA-utbildningen och hur detta påverkar skolans arbetsätt presenteras kortfattat för föräldrarna.

11. Övergång och samverkan

Lag och förordning: **Samarbetsformer mellan förskoleklass, skola och fritidshem ska utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande. För att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv ska skolan också sträva efter att nå ett företroendefullt samarbete med förskolan samt med de gymnasiala utbildningarna som eleverna fortsätter till samarbetet ska utgå från de nationella mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.**

Hur har övergångar från årskurs 6 till årskurs 7, från årskurs 3 till årskurs 4, förskoleklass till årskurs 1 samt förskola till förskoleklass fungerat under året och vilka mål har ni för nästa läsår?

Svar: Mellan förskola och förskoleklass finns utarbetade rutiner för övergången som följs. Detta har fungerat väl.
Mellan förskoleklass och årskurs ett görs ett överlämningssamtal. Personal från förskoleklassen finns också med på LEHT på skolan där alla elever med speciella svårigheter diskuteras, detta gör att all personal på skolan har en övergripande bild av alla elever.
En del av lärarna på skolan arbetar omväxlande på låg och mellanstadiet allt utifrån behov. Detta gör att det inte alltid är mellan årskurs tre och fyra som lärarbyte sker. Generellt kan dock sägas att överlämningssamtal hålls när en klass byter ansvarslärare.
Överlämning mellan årskurs sex och sju sker vid två möten under vårterminen och ett möte på höstterminen. Under vårterminen har också sexorna varit på studiebesök inne på Vasaskolan. Överlämningen har fungerat väl. Lärarna upplever dock generellt att det kan vara svårt att verkligen få gehör för att en del elever har särskilda svårigheter. De ser att det kan finnas elever som inte får det stöd de behöver i början av årskurs sju och att det senare framkommer att stödbehovet var större än vad som bedömdes från början.

12. Omvärlden

Lag och förordning: Eleverna ska få utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning och ett framtida yrke. Det förutsätter också en samverkan med arbetslivet och närsamhället i övrigt.

Hur tillgodoses elevernas behov av konkreta erfarenheter och vägledning inför val skolan erbjuder och inför framtida utbildning och yrkesinriktning.

Svar: Det finns en utarbetad prao-plan och plan för entreprenöriellt lärande på skolan. Dessa behöver dock uppdateras.

Studiehandledning har inte funnits att tillgå på skolan, det kommer dock att anställas en person för det från och med nästa läsår.

Under förra läsåret fick klasserna besök av olika kulturarbetare såsom författare, musiker, filmskapare och bildkonstnär. Genom detta får de en inblick i vad dessa yrkeskategorier arbetar med.

Årskurs fem hade prao i matsalen. Detta betydde mycket för deras förståelse av vad arbetet i matsalen innebär. Tidigare hade de mycket klagomål på maten och matsalen, efter praon har detta helt försvunnit.

Beskriv samverkan med närsamhället (exempelvis kulturliv, föreningar och företag)

Svar: Skolan har i dagsläget ingen utarbetad samverkan med närsamhället i form av en plan för hur arbetet ska bedrivas, flera saker har dock ändå genomförts.

En klass var också på besök inne på stadsbiblioteket i Hedemora.

Vi har ett samarbete med föreningen ”Ishallens vänner”, de har ordnat utlånings skridskor och hjälmar till skolan, vilket har betytt mycket för att alla klasser ska kunna nyttja ishallen och åka skridskor.

Orienteringsklubben har erbjudit sig att komma under höstterminen 2016 och ordna skolgårdorientering för eleverna.

En klass deltog också i tävlingen ”Geniknölarna” som handlar om teknik och uppfinningar.

Vi har ett nära samarbete med asylboendena, både i Långshyttan och i Garpenberg för att utbildningen för de asylsökande eleverna ska fungera så bra som möjligt.

En av FBK klasserna var på studiebesök i kyrkan.

Skolavslutning och julavslutning har hållits i kyrkans lokaler.

Avslutningsvis vill vi tillägga att trots att förra läsåret hade en exceptionell situation med så många nyanlända elever och att vi inte upplevde att vi arbetade medvetet kring entreprenöriellt lärande och omvärldsorientering fick vi vid detta kvalitetsarbete syn på att väldigt mycket positivt skett i det dagliga arbetet.

Mål för nästa läsår

Svar: Vi ska under nästa läsår utarbeta och implementera en ny praoplan. En grundläggande skiss har redan arbetats fram i samband med detta kvalitetsarbete:

Årskurs 6 – vi kollar med städ om eleverna i årskurs sex kan få ha internprao tillsammans med dem. De kommer även att få besök av studievägledare, Catharina Berglund som kommer och berättar om olika yrken.

Årskurs 5 – vi kollar med köket om årskurs fem kan få fortsatt prao i matsalen.

Årskurs 4 – gör internprao i förskoleklassen och kommer och läser för eleverna där.

Vi undersöker om vi kan få föräldrar att komma till skolan och berätta om olika yrken samt om vi kan organisera några studiebesök. Vi undersöker också om några elever kan få vara på internprao med vaktmästaren.

13. Personal

Verksamhetsplansmål: **All personal ska uppleva trivsel på sin arbetsplats.
All personal ska erbjudas möjlighet att utvecklas i sin yrkesroll.
All personal ska ha en kompetens som motsvarar deras anställning.
All personal ska ha ett gemensamt förhållningssätt till eleverna.
Alla medarbetare ska ha kunskap om verksamhetens mål, sin roll och sitt uppdrag.
Varje lärare ska skapa goda förutsättningar för lärandet samt pröva och utveckla nya arbetsmetoder som gynnar flickor och pojkars individuella lärande.**

Redovisa hur lagen om registerkontroll vid anställning av personal tillämpas

Svar: Innan någon får börja arbeta hos oss måste alltid ett utdrag ur belastningsregistret visas upp och godkännas. Detta gäller alla som vistas på skolan: anställda, vikarier, studenter och praktikanter.

Vikarier visar upp ett utdrag ur belastningsregistret en gång om året.

Även hantverkare som arbetar på skolan är ålagda att visa upp utdrag ur belastningsregistret för sin arbetsgivare.

Personal

Personalstatistik	2015/2016		
	K	M	To
Antal årsarbetande: totalt (heltid)		4,2	15,0
Antal årsarbetande: lärare (heltid)		3,2	12,8
Antal lärare med specialpedagogisk kompetens (heltid)			0,6
Antalet förestelärare			1,6
Antal årsarbetande: ledning (heltid)			0,6
Antal årsarbetande: övriga (heltid)	0,8	3	3,8
Sjukskrivning (del av heltid)	0,7 5	0	0,75 -100
Andel med pedagogisk högskoleutbildning (procent av heltid)			14/1 5
Andel lärare med behörighet i de ämnen som de undervisar i (i procent)		X	2/12 ,8
Personalomsättning (i procent)	0,5		0,5*

Redovisa den kompetensutveckling personalen ges möjlighet till.

Svar: * Omflyttad till andra arbetsuppgifter.

Under året har alla lärare på skolan deltagit i "Läsllyftet" där de genom kollegialt lärande utvecklat läs och skrivundervisningen på skolan.

I början av läsåret var all personal på en föreläsning av Lars Thorin. Under året har personalen också varit på olika föreläsningar samt besökt mässan Skolforum.

Personalen har också erbjudits möjlighet att gå en utbildning i svenska som andraspråk vid högskolan Dalarna, några av dem kommer att starta denna utbildning i juni 2016.

Elevenkät

	Åk 5
	T
På min skola är jag inte rädd för någon i personalen	8,6
Personalen på skolan reagerar om de får reda på att någon har blivit kränkt	7,2

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" = 0, "Stämmer ganska dåligt" = 3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Pedagogenkät

	T
På den här skolan finns rutiner för att introducera nyanställda lärare till arbetet	5,6
På den här skolan finns rutiner för att handleda nyanställda	

lärare i arbetet	4,8
------------------	-----

(Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.)

Hur ser måluppfyllelsen ut och vilka åtgärder kommer göras inför nästa år?

Svar: Vi har inlett arbetet med att se över introduktionsplanen för nyanställd personal. Detta arbete har vi som mål att slutföra under nästa läsår. Under förra året fick vi in mycket ny personal på vår skola. Några av dem var språkstödjare och i många fall var det deras första erfarenhet av svenskt arbetsliv. De har gjort ett fantastiskt arbete och verkligen berikat vår verksamhet men tyvärr fungerade inte introduktionen av dem optimalt. Arbetslaget var hårt belastat och det fanns inte utrymme för att ge dem mentorer. Därför utarbetar vi nu nya rutiner för att det i framtiden ska fungera bättre.

Vi ska under nästa läsår även arbeta för att mottagandet av vikarier på morgonen ska fungera bättre. En person är ansvarig för att ta emot dem måndag till onsdag.

Vi ska också arbeta för att de som inte är behöriga lärare ska arbeta i ett tvålärarskap eller få en mentor.

Tiden för specialläraren utökas på Jonsboskolan under kommande läsår.

En personal är anställd på 80% genom lågstadielyftet.

14. Ekonomi

Verksamhetsplansmål: En långsiktigt hållbar ekonomi genom ekonomisk hushållning. På ett kostnadseffektivt sätt bedriva verksamheten inom budgetram.

Nyckeltal

	2014	2015	2016
Budgetram	-10269*	-11 473*	-12309*
Resultat/Prognos	-569*	-64*	-350*
Differens budget-resultat/prognos	-10838*	-11537*	-12659*

*= tkr

Hur ser måluppfyllelsen ut och vilka åtgärder kommer göras inför nästa år?

Svar:

Vi har under flera år haft siffror som tycks visa på ett underskott i budgeten under flera år. Detta är dock missvisande och beror på att pengarna för alla elever i förberedelseklass varit kopplade till förvaltningen, inte till skolans egen budget. Det gör att det ser ut som att vi har ett underskott när det i självverket varit så att ekonomin varje år har gått ihop. Detta är något som vi önskar förändra genom att dessa pengar finns med i skolans budget redan från början. Dagens system med dubbel budget gör verksamhetens ekonomiska måluppfyllelse mer svåranalyserad och gör det svårare att kontinuerligt hålla koll på ekonomin.

15. Rektorsslutord

Svar:

Förra läsåret präglades av en mycket hög arbetsbelastning på skolan i och med att vi plötsligt tog emot runt 70 nyanlända elever. All personal på skolan gjorde ett fantastiskt arbete och det medförde att vi trots den extrema situationen kunde genomföra en god utbildning för alla våra elever.

Vi har inför nästa läsår, såsom vi beskrivit i detta kvalitetsarbete, arbetat för att ta fram en ny organisation för att ytterligare utveckla och förbättra vår verksamhet.

En tendens som oroar är de problem som uppkommit inom FBK klasserna med olika grupper som vänder sig emot varandra. Detta är något vi måste vara mycket uppmärksamma på och arbeta för att motverka.

På Jonsboskolan finns det en svårighet med att rekrytera behörig personal. Arbetet på Jonsboskolan är mer krävande än arbetet på andra jämförbara skolor i kommunen. Vår skola har ett upptagningsområde med svårare socioekonomisk situation och detta präglar arbetet på skolan. Vi får elever till oss som aldrig tidigare gått i skolan samtidigt som vi har elever med gedigen skolutbildning från sitt hemland i samma grupp, detta ställer naturligtvis höga krav på personalens kompetens. Trots detta gör vår personal ett otroligt arbete för att utveckla varje elev och överbygga sociala svårigheter. Alla elever har rätt att gå i skolan på lika villkor. Inför nästa läsår ser också personalsammansättningen god ut, vi har fått in många med lång

erfarenhet och jag är övertygad om att vår nya organisation kommer att medföra att kvalitén på vår skola kommer att förbättras ytterligare.

I och med att vi fick så många nya elever under förra läsåret fick vi öppna upp nya lokaler och använda oss av möbler som tidigare kasserats. Vi önskar att vi under den närmaste framtiden får möjlighet att köpa in nya klassrumsmöbleringar i de fall det är nödvändigt.

Nästa läsår kommer vi också att satsa mycket på SVA utbildningen ”Flerspråkighet och lärande” vilket kommer att höja vår personals kompetens ytterligare.

16. Förbättringsåtgärder för läsåret 2016/2017

Prioriterade mål inför nästa läsår

Svar:

Inför nästa läsår har vi tre tydligt prioriterade förbättringsåtgärder:

- Att genomföra SVA utbildningen ”Flerspråkighet och lärande” och implementera ett språkstödande arbetssätt på Jonsboskolan.
- Att arbeta för att etablera den nya organisationen och tvåläraryrket.
- Att arbeta för en förbättrad integration på skolan och att alla elever får en likvärdig utbildning utifrån sina specifika behov.

Vi har valt att prioritera dessa mål under nästa läsår för att möta den situation med en stor andel nyanlända som uppstått på skolan. Vi behöver höja vår kompetens och delvis förändra vårt arbetssätt för att på bästa sätt kunna möta alla elevers behov.

Utbildningen ”Flerspråkighet och lärande” syftar till att kollegialt utveckla ett språkstödande arbetssätt, detta arbetssätt är inte enbart av godo för de nyanlända eleverna utan syftar till att höja kunskapsnivån för alla elever på skolan.

Vi tror att ett språkstödande arbetssätt kombinerat med en organisation och tvåläraryrket kan bidra till att öka integrationen på skolan.

