



HEDEMORA
KOMMUN

Kvalitetsrapport Grundskolan F-6

Skolans namn: Västerby Skola

Rektor: Marith Göransson



Det svenska skolsystemet, *förskolan, grundskolan, grundsärskolan, fritidshem, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och den kommunala vuxenutbildningens olika delar* regleras av skolagen (2010:800) och av diverse förordningar.

Utöver det kan kommunen som skolans huvudman sätta egna mål för skolan vilka i Hedemora Kommuns finns i verksamhetsplanen (mål och budgetplan 2016)

1. Beskrivning av verksamheten

En kort presentation av skolan, t.ex. text från "Om skolan" på er hemsida. Beskriv kortfattat organisation: ledning, pedagoger/arbetslag.

Svar: Västerby skola är en verksamhet med positiv grundsyn. Umgänget mellan vuxna och barn skall ske med ömsesidig respekt. Vi ger barnen/eleverna grundläggande baskunskaper och en god omvärldsuppfattning för att aktivt kunna påverka sin egen framtid. Västerby är en by som ligger ca 4 km utanför Hedemora. Där finns idag skola, fritidshem, förskoleklass och förskola. Västerby skola är den lagom stora byskolan i lantlig miljö nära stan, skolan har ca 140 elever, 15 anställda och rektor, som också är rektor för Vikmanshyttans skola och fritidshem som också ligger i hedemora kommun.

Grundfakta skola

	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Totalt antal elever på skolan inkl. f-klass	111	124	130
Antal elever i årskurserna.			
1	18	11	14+13=27
2	13	18	4+6=10
3	15	13	18
4	18	16	14
5	17	21	15
6	19	18	21
Antal elever i förskoleklass.	11	27	25

2. Uppföljning av mål

Redovisa och utvärdera hur ni arbetat med de förbättringsområden ni identifierade förra läsåret.

Svar: Eftersom jag började mitt arbete på Västerby skola augusti 2015 är dessa mål från personal och tidigare rektor.

Period 1 (juli-sept) Ht

Normer och värden

Åtgärder

- Vi ska ta upp resultatet av skolgårdsenkäten på klassrådet och diskutera vad vi kan göra för att alla ska känna att de kan vara med på det som erbjuds som rastaktivitet.
Ej genomfört pga att skolgården var en byggarbetsplats när den skulle göras. Efter slutförst arbete fanns inte tiden att ta tag i detta. Inför skyddsronen gjordes en kartläggning över var barnen känner sig trygga på skolgården. Resultatet redovisades på ett APT. Barnen var med i diskussionen då vi fyllde i enkäten.
- Under punkten Trygghetsplanen på APT bör vi ta upp protokollet från det förebyggande LEHT-mötet.
Inga förebyggande LEHT det här året.

- Det finns ett behov av att diskutera och att informera all berörd personal om vilka elever som har speciella behov. Detta kan förslagsvis göras då vi har arbetslagsträff tillsammans med fritids. Vi kan inleda varje arbetslagstid med aktuella elevärenden
När behovet har funnits har det gjorts tex vid morgonmötet. Behovet finns och vi diskuterar att vi tex kan ha en bok där vi skriver in vad som gäller specifika elever, skogsförbud osv. Det finns behov av att prata om eleverna vid arbetslagstid också dels för att få hjälp med elever i sin egen klass och dels för att alla som möter eleverna tex vid rast eller musik/idrott/slöjd ska veta och kunna möta eleverna på bästa sätt.
- Vi ska göra kartläggning av rastaktiviteter 2 ggr/läsår. 1-2:orna gjorde en egen enkät under våren men ingen gemensam.
- Vi ska vara tydliga med att visa eleverna hur vi arbetar med att förebygga hot, våld och kränkningar och när situationer är utredda är det viktigt att ge feedback både till elever och föräldrar.
Vi har blivit bättre på detta. Vi har berättat för eleverna vad som hänt och återkopplat till föräldrar.
- Under hösten kommer elever, personal och föräldrar att erbjudas en föreläsning kring mobbing på nätet.
Föräldrarna var inbjudna men vi vet inte hur många som gick dit.
- Eleverna ska vara utomhus på morgonen till 7:55, då rastvärden låser upp skolan.
Det här året har vi lärare börjat kl. 7.30 och barnen har släppts in 7.45.
- Rastvakterna ska alltid gå en runda ner i skogen.
Rastvakterna går ner i skogen, vi har dessutom haft resurspersonal som varit mycket i skogen. I elevenkäten uppger eleverna att de vet vem de ska vända sig till under rasten om de behöver hjälp.

Kunskaper Vt

Åtgärder

- Vi ska arbeta mer med läsning, läsförståelse och faktaskrivande, en läsande klass ska vara ett stöd för att stimulera till god läsförståelse.
Utifrån resultaten i de nationella proven i 3:an och 6:an ser vi att vårt arbete har gett resultat. I 6:an klarade alla läsförståelsen och i 3:an klarade alla att skriva faktatext. Vi upplever att vi har lagt mycket arbete på läsning och skrivning.
- I matematik ska vi fortsätta att arbeta med de skriftliga beräkningarna och lära oss att sälla bland alla de metoder som erbjuds.
Vi har diskuterat det mycket under året och kommer att byta läromedel i matematik till nästa läsår i årskurs 1-5.
- Vi ska använda våra arbetslagstider till att göra Lgr 11 tydligt i praktiken. De finns många ämnen som går hand i hand och vi kommer att vinna tid om vi samarbetar mer ämnesövergripande.
Vi har inte fått möjlighet att göra det.
- Vi behöver arbeta fram regelbundna avstämningar i flera ämnen och använda Unikum för dokumentation och uppföljning.
Vi använder Unikum men kan bli bättre på att göra kontinuerliga bedömningar.
- Vi ska skriva en tydlig checklista vid överlämning mellan åk och lärarbyten.
Det har vi inte gjort men det finns en checklista som gäller för hela kommunen.

Period 2 (okt-dec)

Övergång och samverkan

- **Förskola – förskoleklass** Upprätta rutiner för vad ett överlämningsamtal ska innehålla - någon slags mall gemensam för alla förskolor är önskvärt. Vi ska utarbeta en enkät om hur föräldrarna upplevt övergången, som skickas hem inför första

utvecklingssamtalet. Kommunens rutiner för överlämning behöver utvärderas och ses över tillsammans med berörd personal.

Det behöver fortfarande förtydligas vad som ska ingå i överlämningssamtalet.

- **Förskoleklass - åk 1** Tid tillsammans mellan förskoleklassens pedagog och klassläraren i åk 1 för att diskutera överlämning av gruppen.
Det är viktigt att tid planeras in både innan terminen börjar och efter några veckor.
- **Samverkan** Organisationen samverkar upp till åk 3 fyra förmiddagar i veckan.
Sara har samverkat 4 förmiddagar/ vecka i 1-2b och Daniel har varit 1,5 timme varannan vecka i 3:an. En samverkanspersonal har lagts i F-klass eftersom det har varit en stor F-klass.
- **Övergång från åk 6 till högstadiet** Vi önskar att kallelsen måste ske i god tid till uppföljningsmötet.
Kallelsen kom i god tid.

Skolan och omvärlden

- Forsatt arbete med momentplanen i alla ämnen. Vi kommer att lägga in förslag på olika studiebesök.
Vi har inte fortsatt det arbetet.
- Kulturombudet ska verka för att flera kulturarrangemang kan ske lokalt på skolan.
Vi har haft flera föreställningar på vår skola.

Miljöarbete

- Vi ska se till att dokumentera det vi gjort i grön flagg och skicka in rapporten.
Vi har lagt ner arbetet med grön flagg på skolan.
- Vi ska ta nya tag med ansvarsområdena under vårterminen.
Det har vi inte gjort. Vi hade en gemensam städstund i stället.
- Vi ska ge elevrådet i uppdrag att ordna en skolgårdsdag i samråd med personalen.
Skolgårdsdagen flyttades till början av höstterminen 2016 pga tidsbrist.

Period 3 (dec-mars)

Elevernas ansvar och inflytande

Åtgärd

- Schemalägga klassråden varje vecka
Det har vi gjort.
- Eleverna i åk 4-6 ska ha egen inloggning till Unikum
Det har 5:an och 6:an haft. 5:an har varit aktiva och gjort egna bedömningar kontinuerligt under hela läsåret.
- Fortsätta diskussionerna kring kunskapskrav och förmågor i det praktiska arbetet.
Vi har, på olika sätt, försökt synliggöra vad som förväntas av eleverna.

Pedagogiskt ledarskap

- Fortsätta arbetet med Värdeskaparna och vårt måldokument.

På skolans val har vi fortsatt arbetet och tränat eleverna i att ge varandra positiv feedback. I februari hade vi en gottedag då vi såg på film och gjorde roliga uppdrag i blandade grupper.

- Ha en plan för hur vi hjälper elever i behov av extra stöd när ordinarie personal är frånvarande, tex att de går till andra klassrum och arbetar.
Det har vi inte haft. Vi har inte heller haft så stort behov av det.
- En gång per termin diskutera klasserna och elever med särskilda behov tillsammans.
Det har vi inte gjort.
- Försöka få till tid för tex. bedömning av gemensamma elever.
De nationella proven bedömde vi tillsammans. Vi har försökt att hitta tid till det även när det gäller andra bedömningar.

Kunskaper ht

- Vara flexibla vid resurstillsättning för elever med behov av stöd. D.v.s. vid schemaläggning lägga samma ämne på samma tid för åk 4-6 och på så sätt kunna hjälpas åt över klassgränserna.
Det är svårt eftersom samma lärare kan ha samma ämne i flera klasser. Det har gått att genomföra vid något tillfälle det här läsåret. 1-2:orna har arbetat i tvärgrupper i vissa ämnen tex matematik och NO.
- När vi planerar behöver vi tänka på de elever som har behov av stimulans.
Vi gör så gott vi kan.
- Höja vår bedömningens genom att titta på Skolverkets filmer, sitta i grupper och diskutera hur vi bedömer våra elever.
Det har vi inte gjort.

Period 4 (apr-juni)

Skola och hem

- Diskutera vad vi vill ta upp med föräldrarna och hur vi gör det på ett bra sätt på föräldramötena. Det skulle kunna vara tex om skolgården, trygghetsfrågor osv.
Vi hade gemensamt föräldramöte på hösten och gemensamma punkter så att alla föräldrar fick ungefär samma information.
- Uppmuntra föräldrarna att utnyttja unikums fördelar. Visa goda exempel.
Vi har många aktiva föräldrar på Unikum. Alla skriver sina veckobrev via Unikum och inför samtalen arbetar alla med enkätfrågorna.
- Säkerställa att alla får viktig information oavsett förutsättningar.
Skoladministratören för Unikum skickar ut gemensam information för hela skolan. De som vill ha i pappersform får det.

Bedömning och betyg

- Ge information till eleverna om hur det går för dem på flera olika sätt.
Vid utvecklingssamtalen, fortlöpande under lektionerna, på Unikum.
- Utvärdera fortlöpande utifrån ålder och förutsättningar. Unikum för de äldre.
Många är redan bra på det. Det är svårare i de lägre åldrarna och det får vi jobba vidare på.

- Visa goda exempel för att ha något att förhålla sig till, exempelvis vid kamratbedömning.
Det gör vi på olika sätt. Vi skulle kunna utveckla detta ännu mer om vi fick tid att diskutera och inspirera varandra.
- Använda pedagogiska planeringar och matriser och ge feedback efter avslutat område.
Det gör vi genom unikum och samtal.

3. Året i verksamheten

Det dagliga arbetet i verksamheten under läsåret

Redogör för viktiga händelser som haft betydelse för måluppfyllelse och utveckling. Beskriv mer ingående något/några av de teman, studiebesök eller andra aktiviteter som är typiska för hur ni arbetar i verksamheten eller på annat vis haft betydelse för skolan under året. Tillsyn av Skolinspektionen eller annan myndighet ska redovisa.

Svar: Vårt värdegrundsarbete och elevernas utveckling kring positiv feedback där gottedagen var en aktivitet. På gottedagen hade vi gemensamma aktiviteter tillsammans med eleverna för att skapa en bättre "vi-känsla" på skolan som var väldigt uppskattat.

Vi arbetar aktivt med pedagogiska planeringar i Unikum och matriser för att medvetandegöra eleverna och informera vårdnadshavare.

Vi gör extra anpassningar och använder ofta softogram där eleverna får individuella uppgifter.

Vi arbetar som ett team och hjälps åt och diskuterar med varandra när vi får problem.

4. Lednings och utvecklingsarbete

Lag och förordning: I skollagen står att Rektor ansvarar för att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla verksamheten. Skollagen säger också att kvalitetsarbetet ska genomföras under medverkan av lärare och övrig personal. Elever och vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta.

Redovisa hur organisationen är utformad. Om du uppdragit åt andra anställda att fullgöra enskilda ledningsuppgifter, redovisa till vem och vilka uppgifter det avser. Hur försäkrar du dig om att den/de du överlämnat ledningsuppgifter till har kompetens och erfarenhet att fullgöra dessa?

Svar: Västerby skola har 8 klasser räknat med förberedelseklassen som tillkom i år, varje klass förutom förberedelseklass har en behörig klasslärare, förberedelseklassen har två obehöriga ansvariga klasslärare som har erfarenhet av både språk och skola sen tidigare, en av dem ansvariga har en fritidsledarutbildning.

Västerby skola har en speciallärare som jobbar emot elevhälsan, elever och lärare, Speciallärare ansvarar för stöd i verksamheten och jobbar som det ser ut nu emot mellan 30-35 elever. Speciallärares uppgift är bland annat att göra avkodningar, kolla staninevärdena och

vara ett stort stöd till eleverna när det gäller speciella behov och utveckling, samt att stötta pedagogerna.

Skolan har en förberedelseklass som startades upp vecka 45. Förberedelseklass är en egen klass och slussas ut i klasserna på skolan vart efter dem är redo, Då vi inte haft någon behörig lärare i förberedelseklass har dom fått stöttning av kommunens samordnare för nyanlända och även från behörig lärare i SVa från Västerby skola. En av dom obehöriga har en fritidsledarutbildning och den andra är arabisktalande med erfarenhet från skolan tidigare.

Detta har fungerat väldigt bra och eleverna har lärt sej enormt mycket på denna korta tid. Eleverna slussas ut snabbt i praktiska ämnen. Kartläggning på eleverna har inte gjorts då vi inte haft behöriga lärare i denna klass ännu.

Ledningsorganisationen består av mig som rektor och två arbetslagsledare. Arbetslagsledarna och rektor träffas varannan vecka ca 45 min/gång och stämmer av vad som står i kalendariet, ifall något behöver ändras, skjutas upp eller börjas med tidigare. Om något behöver diskuteras eller förmedlas från den ena eller andra hållet. Arbetslagsledarna har inga skriftliga delegerade ledningsuppgifter, men de leder det dagliga arbetet på skolan och hänvisar genom mail eller telefon frågor till mej som rektor som det krävs ett rektorsbeslut kring.

Morgonmöte har vi varje morgon där vi tar upp om vikarier är insatta, om rastvärds schemat behöver ändras eller övriga frågor runt dagen. Sjuka elevers vårdnadshavare ringer skolan och personalen antecknar detta i personalrummet.

-Arbetslagsledarna leder möten i arbetslaget och ansvarar för att de sköts med demokratisk anda.

-Arbetslagsledarna arbetar aktivt och tillsammans med arbetslaget för att förankra skolans värdegrund, etik och moral.

-Arbetslagsledarna jobbar aktivt för att behålla ”vi känslan” i arbetsgruppen.

-Arbetslagsledarna är ett stöd för rektor i samspel med skolans personal.

Arbetsmiljöansvaret för trä och metall är delegerat till slöjdlärare som har utbildning.

Skolan har också ett elevhälsoteam som träffas var tredje vecka mellan 14-15.30, där är alltid rektor, speciallärare, skolsköterska/kurator och en representant från elevhälsan med.

Vi har en lista i vår gemensamma mapp på servern som varje pedagog får ”fylla på namn” vid behov av att lyfta en elev på LEHT. Vi går igenom föregående träff, förebyggande elevhälsoarbeten och nya ärenden. Se elevhälsoplanen.

Redovisa hur arbetet med att planera, följa upp och utveckla verksamheten (det systematiska kvalitetsarbetet) går till. Hur dokumenteras arbetet? Ge några exempel på uppföljningar och pågående utvecklingsarbete.

Svar: Vi använder mallen övergripande och utvecklar verksamheterna med hjälp och stöd av mallen för att hitta diskussioner och utvecklingsområden i verksamheten. Vi diskuterar frågor i arbetslagen och jobbar alltid mot att hitta den rätta systematiska vägen till verksamhetens bästa. Vi ser vart problemen ligger i elev, vårdnadshavare, och personalenkäter som vi gör, och utgår mycket från vad dom säger och vad vi behöver jobba med på skolan. Planeringen av hur kvalitetsarbetet ska läggas upp sköts av mig som rektor, **uppföljningen** tar jag också ansvar för att den görs i arbetslaget tillsammans med arbetslagsledarna.

Dokumentationen skall skötas under hela året av både pedagoger och rektor, statistik och betygsinformation sammanställer samordnare i förvaltningen, som rektor sedan analyserar och dokumenterar i kvalitetsarbetet.

Exempel på **uppföljningar** är tex uppföljning av mål som jag tycker har stor betydelse för verksamheten, och som jag tycker vi kan bli bättre på, både att sätta mål och uppfylla mål.

Ett **utvecklingsarbete** som vi gör just nu är tex samverkan och kartläggning av och med våran nya klass, förberedelseklassen i Västerby skola, det är nytt för personalen och en svår nöt att knäcka när det gäller språk och pedagogik med elever som har en annan bakgrund och religion. **Utvecklingsarbetet** sker dagligen och vi har bland annat läst lite ur språkutvecklingskursen som finns på skolverkets hemsida. Vi har även fått hjälp av kommunen samordnare runt nyanlända för att vägleda oss lite hur vi ska hjälpa pedagogerna på bästa sätt.

Utvecklingsarbetet kring just detta kommer fortsätta nästa läsår, då allt var nytt och tiden inte riktigt räckte till då det vart beslutat att klassen skulle börja mitt i läsåret, kommer vi försöka ta upp det här igen när planeringen är bättre. Detta är ett av våra viktigaste utvecklingsområden.

Hur följer du upp och inhämtar kunskap om lärarnas undervisning och hur använder du denna kunskap?

Svar: Jag inhämtar kunskap om lärarnas undervisning och arbete främst genom medarbetarsamtal och utvecklingssamtal. Vi har också en lärplattform som heter Unikum som vi jobbar med i Hedemora kommun, där kan man hämta både statisik och pedagogiska planeringar som lärarna själva arbetar med där. Pedagogerna bedömer eleverna kunskapsutveckling i förhållande till målen och detta ger bra och viktig kunskap främst kring elever som behöver extra stöd. Klassrumsbesök är också ett bra sätt att få insikt i verksamhetens verklighet.

Redovisa hur arbetet fördelas på klasser och grupper så att lärarna undervisar i ämnen de har utbildning för.

Svar: Alla klasser på Västerby skola har en behörig pedagog, förutom förberedelseklassen som jag nämnde tidigare, tillsammans har dom en väldigt bred behörighet, det är många pedagoger som har de flesta ämnena själva, ämneslärare har vi till bland annat hemkunskap och slöjd. Det säkerhetsställs att det är rätt person på rätt plats både när jag gör tjänstefördelning och när vi gör schemalaggingen tillsammans som jag sedan går igenom tillsammans med rektorsassistenten.

Hur säkerställer du att varje elev får sin garanterade undervisningstid?

Svar: Vi följer läroplanens undervisningstid som gäller för grundskolan, vi går igenom timplanen tillsammans på vårt första gemensamma APT, timplanen skickas även ut på "information för läsåret" från rektor. Denna information ligger även på vår gemensamma server. Har vi en vikarierande lärare förmedlas detta även till denne via schema och diskussion kring årskursen.

Det som kommer ses över nästa år är ledighetspolicyn, då vi tycker det är viktigt att vårdnadshavare förstår hur viktig skolan är och att alla elever får sin undervisningstid som dom har rätt till. Även modesmålsundervisningen kommer till största del ligga utanför skoltid nästa läsår.

Pedagogenkät

Rektor ser till att utvärdering av elevernas kunskapsutveckling ligger till grund för utveckling av utbildningen.	6,3
Rektor ser till att arbetssätt förändras om eleverna inte uppnår kunskapskraven	6,0
Rektor ser till att uppföljningen av mitt och mina kollegors arbete leder till relevanta förändringar i arbetssätt	6,3

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Redovisa hur eleverna ges tillgång till skolbibliotek.

Svar: Alla klasser har bibliotekstid. I klassrummen finns biblioteksböcker som byts ut med jämna mellanrum. Nya böcker presenteras i klasserna när de kommer till skolan, biblioteket är inte bemannat, men har en person som har övergripande ansvar på skolan.

Mål inför nästa läsår

Svar: Vi kommer att läsa läslyftet och det ser vi som ett mål att få implementera i vår verksamhet tillsammans med eleverna och höja resultaten. Vi kommer även jobba mer med miniarbetslag på arbetslagstiden då vi kommer fokusera på information och diskussion kring elever som behöver extra stöd eller som vi behöver samarbeta omkring. Det kommer även nya riktlinjer för ledighet som vi behöver ta del av.

5. Kunskaper, betyg och bedömning

Lag och förordning: Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. Skolan ska bidra till elevernas nyfikenhet och lust att lära.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar lämnar utbildningen med minst E i alla ämnen.

Redovisa hur lärarna följer upp elevernas kunskapsutveckling och sociala utveckling samt hur elever och vårdnadshavare får information om denna utveckling.

Svar: Kunskapsutvecklingen följs upp genom både unikum, regelbundna tester, nationella prov och diagnoser. Unikum kan både vårdnadshavare och lärare använda och detta redovisas vid utvecklingssamtalen. Den sociala utvecklingen sker oftast genom telefonkontakt eller personlig kontakt, och självklart genom kontakten vid utvecklingssamtalen.

Om det finns oro kring en elevs sociala utveckling eller elevens kunskapsutveckling, lyfter pedagogerna eleven som ett ärende på skolans lokala elevhälsoteam (LEHT) där man får kolla vidare på lämpliga insatser. Behöver man kolla vidare på insatser informeras vårdnadshavare om detta.

Åk 6

Måluppfyllelse (andel A-E i betyg) åk 6 vårterminen

	Åk 6 2013/2014			Åk 6 2014/2015			ÅK 6 2015/2016		
	F	P	To	F	P	To	F	P	To
Måluppfyllelse (%)									
Bild			100			100			100
Engelska			89.5			85			90.5
Hem- och konsumentkunskap			100			100			100
Idrott och hälsa			100			100			100
Matematik			100			100			100
Modersmål			100			100			100
Musik			100			100			91
Fysik			100			100			95.2
Kemi			100			100			100
Biologi			100			100			100
Geografi			100			100			100
Historia			100			100			91
Religionskunskap			100			100			100
Samhällskunskap			100			100			100
Slöjd			100			100			100
Svenska			94.7			92			100
Svenska som andraspråk			100			100			100
Teknik			100			100			100
<i>Meritvärde (medel)</i>									

Måluppfyllelse åk 6

Kommentera skolans kunskapsresultat i årskurs 6 avseende andel elever som når målen respektive ämnen och betygspoängen i respektive ämne samt i genomsnitt. Kommentera resultaten över tid, mellan ämnen och mellan elevgrupper i syfte att se vad skolan kan förändra till framtida elever.

Svar: Eleverna på Västerby skola når bra resultat i ämnena över tid, den enstaka eleven når inte kunskapskraven i enstaka ämnen även då klasslärare och vårdnadshavare varit fullt medvetna om detta, gjort extra anpassningar och gett eleven realistiska mål. Dock har eleven nått så långt som denne kunnat efter sin egen personliga kapacitet.

Åk 6 klasslärare: Alla elever når betyget E i alla ämnen utom två elever som inte är godkända i matematik, engelska, fysik och historia. Det är elever som är i behov av särskilt stöd. De har fått allt stöd som var möjligt utifrån de resurser vi har haft.

Omdömen HT 15 (v.9)

Beteckning	Förklaring
ÅK	Årskurs.
% (exempelvis 100%)	Procentuell andel av de bedömda eleverna i ämnet som har godtagbara eller mer än godtagbara kunskaper för årskursen.
X	Ingen undervisning i ämnet den aktuella årskursen alternativt för få bedömda elever i ämnet

Ämne	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5
Bild	100	100	100	100	100
Biologi	x	X	X	92	100
Engelska	100	100	92	96	90
Fysik	x	X	X	93	100
Geografi	x	X	X	X	90
Historia	x	X	X	93	
Idrott och hälsa	100	100	100	96	100
Kemi	x	X	X	93	95
Matematik	80	91	84	92	90
Musik	100	100	100	96	95
NO (år 1-3)	95	95	92	X	X
Religionskunskap	X	X	X	93	
SO (år 1-3)	100	100	92	X	X
Samhällskunskap	X	X	X	87	100
Slöjd	X	X	100	100	100
Svenska	84	87	76	89	95
Svenska som	100	0	X	X	X
Teknik	x	100	100	100	100

Måluppfyllelse åk 1-5

Kommentera skolans kunskapsresultat i åk 1- 5 avseende andel elever som når målen i respektive ämne. Kommentera om möjligt resultaten över tid, mellan ämnen och mellan elevgrupper i syfte att se vad skolan kan förändra till framtida elever.

Svar: Se kunskaper i Unikum när alla skriftliga omdömen är klara.

Klasslärare åk1-5: Kraven ökar när eleverna börjar 4:an och det förklarar varför måluppfyllelsen minskar mellan åk 3 och 4.

Pedagogenkät

Jag informerar mina elever om vilka mål utbildningen har	8,6
Mina elever förstår vad de ska kunna för att nå kunskapskraven	8,6
På den här skolan är det tydligt hur bedömningen av elevernas kunskapsutveckling ska gå till	7,9
Jag får det stöd jag behöver för att göra likvärdiga bedömningar av elevernas kunskapsutveckling	6,7
På den här skolan samarbetar vi lärare kring bedömning av elevernas kunskaper	7,9

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Elevenkät

	Åk. 5
Jag kan få svårare uppgifter om jag vill det	8,1
Lärarna hjälper mig i skolarbetet om jag behöver det	8,6
Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer	6,2
Skolarbetet är intressant	6,4

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Vårdnadshavarenkät

	F	P	T
Jag vet vad mitt barn behöver kunna för att nå kunskapskraven i skolan			7,5
Jag behöver få mer information från skolan om vad mitt barn ska klara av i skolarbetet (-)			5,7

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Beskriv hur skolenhetens resultat följs upp (särskilt avseende elevers kunskapsresultat och resultaten från värdegrundsarbetet) och sammanfatta de centrala slutsatserna från den senaste uppföljningen.

Svar: Vårt arbetslag har vetskap om vilka elever som inte når målen och vi samarbetar för att stötta varandra runt detta, uppföljningar gör vi genom nationella prov i årskurs tre och sex, som arbetslaget rättar kollegialt, och självklart följs de upp av respektive lärare som har ansvar för klassen, resultaten skickas in till kvalitetsansvarig på förvaltningen som gör en sammanställning. Resultaten redovisas även i kvalitetsarbetet en gång per år.

De flesta når kunskapskraven på Västerby skola.

När det gäller värdegrunden i skolan har jag gått efter enkätresultaten och svaren där är fina, det vi har några låga siffror på är ”följer ordningsreglerna” från eleverna och även från pedagogerna, så det är något vi ska diskutera vad vi kan göra åt i arbetslaget och tillsammans med eleverna. Frågan om eleverna känner trygghet på skolan är siffrorna höga på från alla parter, vilket känns fantastiskt trevligt då detta är något vi jobbar med dagligen i verksamheten.

Hur arbetar ni för att säkerställa en likvärdig bedömning och betygssättning som utgår från de nationella målen och kravnivåerna? Hur används resultat från de nationella ämnesproven som stöd för betygssättningen?

Svar: Vi tycker att det är väldigt värdefullt att få rätta tillsammans, vi använder bedömningsanvisningarna från skolverket som har tydliga kravnivåer. De elever som behöver särskilt stöd har vår specialpedagog extra koll på och hjälper till mycket i bedömningar kring elever med behov av särskilt stöd.

Mål inför nästa läsår

Svar: Vi kommer att avsätta 2 timmar till miniarbetslag på skolan, vi behöver diskutera och planera kring framför allt elever med speciella behov, men även ha tid att diskutera andra elever och arbetsätt, pedagogiska planeringar, bedömningar.

Vi behöver också utveckla kartläggningen runt våra nyanlända elever och få detta att fungera på ett bra sätt.

Vi behöver också se över om vi behöver höja kraven i åk 3, då vi diskuterat att en av andledningarna till minskad måluppfyllelse (se måluppfyllelse kommentar av pedagog 1-5, s.11) i åk 4 är för att kraven är högre, och då är frågan om vi ställer för låga krav i åk 3?

Vi ska också utvärdera insatserna vi gör i tex särskilt stöd för att se vad vi behöver bli bättre på.

6. Normer och värden

Lag och förordning: Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar ska uppleva trivsels i vår verksamhet. Skolan ska stärka alla flickor och pojkar att utveckla sitt modersmål och sin kulturella identitet.

Hur arbetar ni för att förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och grundläggande demokratiska värderingar?

Svar: Den här frågan är något vi jobbar med dagligen i vår verksamhet, vi diskuterar mycket runt samma värdegrund och jobbar hårt för att få en "vi" känsla i skolan, både i arbetslaget och runt eleverna. Diskussioner kommer även upp dagligen i olika ämnen och i litteratur på lektioner. Även aktuella händelser och nyheter i omvärlden diskuteras tillsammans. Vi diskuterar barnkonventionen i lagen och har en skolgårdsdag om året där vi alla hjälps åt att "fixa till" skolgården tillsammans. Vi har även klassråd och elevråd där eleverna får uttrycka sina åsikter, protokoll skrivs och skickas sedan alltid in till förvaltningen.

Redovisa eventuella rutiner vid skolenheten för att se till att hanteringen av avgifter följer lagstiftningen.

Svar: Inga avgifter krävs från verksamheten.

Vårdnadshavarenkät

Jag upplever att mitt barns klasslärare/mentor ger killar och tjejer samma förutsättningar	8,4
Jag upplever att eleverna i mitt barns klass respekterar varandras olikheter	6,7
I mitt barns skola bemöter elever och personal varandra med respekt	7,2
Mitt barn uppger ofta att det är svårt att arbeta i klassrummet för att det är så hög ljudnivå (-)	3,9
Mitt barn känner sig trygg i skolan	7,9
I mitt barns skola framgår det tydligt att kränkande behandling inte accepteras	8,3

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där "Stämmer inte alls" =0, "Stämmer ganska dåligt" =3,33, "Stämmer ganska bra" = 6,67 och "Stämmer helt och hållet" = 10. "Vet ej" räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Elevenkät

	Åk. 5
I min skola respekterar vi varandras olikheter	8,6
I min skola följer eleverna de ordningsregler som finns	5,1
Jag har studiero på lektionerna	6,9
På min lektion stör inte de andra eleverna ordningen i klassrummet	5,1
Jag känner mig trygg i skolan	8,3
Min skola arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling	8,2

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Pedagogenkät

	T
På den här skolan ges killar och tjejer samma förutsättningar	8,6
På den här skolan respekterar eleverna varandras olikheter	7,2
På den här skolan respekterar elever och lärare varandra	6,9
Att upprätthålla ordningen i klassrummet tar upp en stor del av min undervisningstid (-)	5,5
Skolans personal uppträder enligt när det gäller att upprätthålla skolans ordningsregler	7,9
Eleverna följer skolans ordningsregler	5,7
Mina elever har studiero på lektionerna	6,7

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Disciplinära åtgärder

Disciplinära åtgärder	2015/2016		
	F	P	To
Utvisning ur undervisningslokal			0
Kvarsittning			0
Omhändertagande av föremål			0
Utredning			0
Skriftlig varning			0
Tillfällig omplacering			0
Tillfällig placering vid annan skolenhet			0
Avstängning av student			0

Redovisa förekomsten av disciplinära åtgärder och hur dessa dokumenteras.

Svar: Inga disciplinära åtgärder har vidtagits.

Ogiltig frånvaro

Ogiltig frånvaro	2015/2016		
	F	P	T
%			0%

Ogiltig frånvaro

Redovisa rutinerna för närvarokontroll, hur ogiltig frånvaro hanteras och om ni vidtagit särskilda åtgärder för att främja närvaro. Redovisa även rutinerna för bevakning av skolplikten

Svar: Systemet v-klass som vi har använt för att registrera närvaro/frånvaro har inte fungerat som det ska under året, därför har varje klasslärare skött detta manuellt i pappersform och rapporterar om en elev haft ovanligt mycket frånvaro. En tydlig sammanställning över registrerad frånvaro respektive ogiltig finns inte. Problemet är nu löst och ett nytt system är på väg att implementeras och med detta kommer kontrollen åter. Bevakning av skolplikt görs regelbundet på förvaltningskontoret av rektorassistenter och rektor.

Åtgärder mot kränkande behandling

Antal åtgärder mot kränkande behandling	2015/2016		
	F	P	To
			3

Redovisa arbetet för att motverka kränkande behandling av elever avseende kontinuerliga insatser och specifika insatser under läsåret.

Svar: För att motverka kränkande behandlingar sätter vi oss ofta med elever som vi märker att det händer något speciellt runtomkring om samtalar kring en speciell händelse eller runt ämnet i allmänhet och ser om får fram information runt någon speciell händelse.

När uppgift om kränkande behandling kommer till kännedom för personalen informeras även rektor och trepartsamtal hålls mellan utvalda personer från krisgruppen och berörda elever. Samtalet sker alltid senast dagen efter händelsen eller dagen efter att informationen kommit till kännedom. Vårdnadshavare informeras och utredning kring händelsen sker efter bestämd mall. (se trygghetsplanen) uppföljning sker efter två veckor och händelsen dokumenteras och skickas in till förvaltningen.

Specifika insatser är: extra rastvärdar, bussvärdar, skolkurator vid behov, skolsköterska vid behov, arbeten kring trygghetsplanen, riddarskolan och arbetet vi gör dagligen i verksamheten kring värdegrund och vår ”vi-känsla” på skolan.

Redovisa hur ni arbetar för att skolan ska vara en god miljö för utveckling och lärande där eleverna har studiero.

Svar: Enligt enkätsvaren anser eleverna att de har väldigt bra studiero, även pedagogerna, vårdnadshavarna däremot har en lägre siffra. Jag upplever överlag att vi har väldigt fin studiero på skolan och vi jobbar väldigt bra med värdegrunder och när något kommer upp inom kränkning tar vi i situationen direkt. Pedagogerna har alltid kännedom om vilka som bör sitta tillsammans och inte, vilka elever som bör separeras vis klassbyte och alla har överlag bra föräldrakontakt.

Redovisa situationen inom skolenheten utifrån ett värdegrundsperspektiv när det gäller relationen mellan elever och mellan personal och elever samt eventuell förekomst av kränkningar.

Svar: Vi har en väldigt lika och fin syn på vår värdegrund i verksamheten, förvaltningen hade även en föreläsning kring lärares yrkesetik som alla var medbjudna till i augusti 2016, den var väldigt bra och värdefull för många. När kränkningar förekommer i skolan reds dessa ut omgående och följs upp enligt mall, diskussioner kring händelser är viktiga i personalgruppen och föräldrar kontaktar även skolan om de anser att kränkning skett. Detta ombeds de göra av pedagogerna och rektor på föräldramötet där vi går igenom trygghetsplanen tillsammans.

7. Elevhälsan

Lag och förordning: Skolagens andra kapitel anger att elevhälsan ska innefatta medicinska, psykologiska, specialpedagogiska och psykosociala insatser. Elevhälsans ska främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande och ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Redovisa tillgången till elevhälsa på skolenheten och de kompetenser som ingår. Beskriv hur elevhälsan verkar förebyggande och främjande samt hur den stödjer elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Svar: Vår elevhälsa är ett enormt bra stöd för vår verksamhet. Vi har lokalt elevhälsoteam (LEHT) var tredje vecka, där pedagogerna kan komma och diskutera elever som behöver stöd eller där oro finns. Pedagogerna har en gemensam mapp där de skriver upp elever. Vi tar därefter upp ärendet tillsammans med pedagogen, skolsköterskan, speciallärare, kurator och rektor. Därefter bestäms vidare arbetsätt och insatser. Specialpedagog dokumenterar mötena och det sparas i en gemensam mapp som rektor och specialpedagog har tillgång till.

Redovisa hur ni arbetar för att utreda en elevs behov av särskilt stöd. I vilka olika former ges särskilt stöd? Hur följer du som rektor upp resultatet av det särskilda stödet? (Exempelvis uppföljningar av andel elever som fått särskilt stöd och nått målen/kravnivåerna.)

Svar: Vi börjar med att ta upp eleven som ett ärende på LEHT, där bestäms vilka insatser som bör göras för eleven och om åtgärdsprogram behöver skrivas, åtgärdsprogrammet ligger på vår lär-plattform unikum och där kan man lätt gå in och se extra stöd och anpassningar, och även uppföljningar. Rektor har möte med specialpedagogen på skolan varannan vecka där vi går igenom hur det ser ut i särskilt stöd och om vad vi behöver jobba med.

Redovisa skolenhetens rutiner gällande anmälningsskyldighet till socialnämnden.

Svar: När oro uppstår kring en elev kontaktar pedagogen rektor som i sin tur dokumenterar och anmäler till socialtjänsten, orosanmälan diarieförs och sparas i elevens akt inne på förvaltningen.

Extra anpassning

Åtgärdsprogram	2015/2016		
	F	P	To
			7

Åtgärdsprogram

Åtgärdsprogram	2015/2016		
	F	P	To
			7

Särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning

Särskild undervisning eller enskild undervisning	2015/2016		
	F	P	To
			0

Anpassad studiegång

Anpassad studiegång	2015/2016		
	F	P	To
			0

Elevenkät

	Åk. 5
Elevhälsogruppen på min skola frågar oss elever om hur vi upplever vår skol- och livssituation	6,4

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Vårdnadshavarenkät

Skolan har informerat sig om hur jag upplever mitt barns skol- och livssituation	7,2
Jag upplever att elevhälsoarbetet på skolan är tillräckligt utifrån mitt barns behov	7,0
Jag upplever att frågor om livsstil och hälsa är viktiga på mitt barns skola	7,2

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Pedagogenkät

På den här skolan finns det tydliga rutiner gällande anmälningsskyldighet till socialnämnden	8,1
Elevhälsogruppen på den här skolan frågar eleverna om deras uppfattning om sin skol- och livssituation	7,4
Jag kan få råd och stöd av elevhälsogruppen för att själv kunna hjälpa mina elever i deras utmaningar	8,2
I min skola finns beredskap för att i det dagliga arbetet hantera situationer som kräver elevhälsogrupperns kompetenser	6,9

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Redovisa skolans rutiner kring stödinsatser.

Svar: Gången är att pedagogen först använder sig av extra anpassningar i klassrummet, speciallärare är ett väldigt bra stöd i detta, det finns även en checklista för extra anpassningar att fylla i som ”hjälp”. Räcker inte detta tar pedagogen upp eleven på ett LEHT möte, där man gjort checklistan innan och där tittar man vidare på att göra kartläggningar och om särskilt stöd och åtgärdsprogram eventuellt behövs.
Ser vi tillsammans i det lokala elevhälsoteamet att eleven behöver ytterligare kartläggning och/eller vi behöver handledning kring eleven skickar rektor in ett ärendeblad till kommunens centrala elevhälsa, som sedan återkopplar om vidare arbete kring eleven.

Beskriv resultatet av elevhälsoarbetet i förhållande till skolans måluppfyllelse avseende kunskaper och värdegrundsarbete.

Svar: Vi ser att arbetet som vi gör med hjälp av elevhälsan och specialpedagogs hjälp bidrar mycket till att eleverna nått högre måluppfyllelse, det är lite av hjärtat i verksamheten när det gäller stöd och arbete kring elever med speciella behov.

Mål för nästa år

Svar:
-minimera antalet åtgärdsprogram
-alla ska kunna rutiner på LEHT och elevhälsan
-vi behöver få all dokumentation på ett ställe så det blir lättare att få överblick, detta kommer vara på lärplattformen unikum.
-ta upp elever som faktiskt är i behov av särskilt stöd på LEHT och lämna de andra diskussionerna till arbetslagstiden.

8. Modersmål och språk

Hur tillgodoses elevers behov av studiehandledning på modersmålet?

Svar: Vi har precis startat upp vår förberedelseklass så modersmål har ej erbjudits ännu, intresseblankett har skrivits ifrån vårdnadshavare så ht -16 kommer modersmål erbjudas. Så därmed även studiehandledningen kommer komma igång då. Vi har samordnare i kommunen som jobbar kring detta och kommer ut till skolorna och informerar hur arbetet ska fungera så vi alla jobbar enhetligt och åt samma håll, detta ser vi mycket positivt på.

Redovisa de språkval som erbjuds och rutiner för erbjudande av modersmålsundervisning.

Svar: När man skriver in eleven i skolan får vårdnadshavare även en blankett om ansökan om modersmål, blanketten skickas in av rektor till samordnare och därefter blir eleven erbjuden tid och plats för modersmål. Som det ser ut nu har eleverna som sagt inte fått modersmål då vi inte kommit igång med modersmålsundervisningen ännu. Modersmål kommer att erbjudas i:

- Dari
- Persiska
- Arabiska
- Tigriska
- Somaliska
- Finska
- Ryska
- Kurdiska

Handledning på modersmål

Handledning på modersmål	2013/2014			2014/2015			2015/2016		
	F	P	To	F	P	To	F	P	To
			0			0			0

Vårdnadshavarenkät

Mål inför nästa läsår

Svar:
 -Få igång modersmålsundervisning
 -få en fungerande studiehandledning

9. Ansvar och inflytande

Lag och förordning: De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen.

Verksamhetsplansmål: Alla flickor och pojkar upplever att de har inflytande över sin arbetsmiljö och sitt lärande

Elevenkät

	Åk. 5
På lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter	7,6

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Pedagogenkät

Eleverna ges (efter ålder och mognad) möjlighet att påverka skolmiljön	7,9
Eleverna är med och påverkar undervisningens innehåll	6,4
Jag låter mina elever påverka arbetssätten i undervisningen	5,7

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Hur arbetar ni för att eleverna ska ges inflytande över sin utbildning? Hur följer du som rektor upp detta?

Svar: Eleverna är med och diskuterar och bestämmer tex ordningsreglerna på skolan, de får också vara med och bestämma redovisningsformer, t ex om de ska ha skriftligt eller muntligt prov, redovisa muntligt inför klassen eller lämna in skriftlig inlämningsuppgift. Annat kan vara att de är med och bestämmer vilka regler som ska gälla i deras klassrum klassrum. Ibland får de ha en idrottslektion och bestämma vad som ska göras. Ibland leder de lektionen(de äldre eleverna). På elevens val får de bestämma vilket ämne de ska fördjupa sig i och på elevråd och klassråd får eleverna vara med och diskutera saker som har med skolan att göra. Vi behöver diskutera mer med eleverna om deras möjlighet att vara med och påverka sin utbildning.
Vi följer upp genom diskussioner i arbetslaget, APT och på medarbetarsamtal. Jag kan även tycka att det ligger mycket i värdegrunden även här som vi diskuterar kring i verksamheten.

Hur arbetar ni för att eleverna ska ha kännedom om målen för utbildningen och föreskrifter om elevens rättigheter?

Svar: Vi diskuterar och tar upp barnkonventionen, i det dagliga mötet med eleverna blir de påmind om målen och förväntningarna pedagogerna har. Inför nya arbetsområden går pedagogerna igenom vad som förväntas av eleven och vad den bör lära sig omkring ämnet. Vi har även utvecklingssamtal där vi går igenom kunskapskraven i de olika ämnena. Även här kommer värdegrunden in när vi går igenom texttrygghetsplanen och eleverna får kunskap om allas lika värde.

Mål inför nästa år

Svar: Diskutera detta mer i arbetslaget tillsammans, jobba tillsammans inom ämnet.

10. Hem och skola

Lag och förordning: Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa bästa möjliga förutsättningar för barns och ungdomars utveckling och lärande.

Hur arbetar skolan för att vårdnadshavarna ska ha kännedom om målen för utbildningen och föreskrifter om elevens rättigheter?

Svar: Vårdnadshavare har tillgång/inloggning till unikum som är vår lärplattform, där kan de se både anpassningar och målen. De kan ta del av pedagogiska planeringar och även ta del av information från lärare eller rektor. De får även information på föräldramöten.

Hur säkerställer skolan att vårdnadshavarna får information om elevens frånvaro samma dag?

Svar: Rutinen är att om eleven inte är på plats och ingen sjukanmälan har kommit in kontaktas vårdnadshavare av lärare eller annan person omgående, senast på första rasten. Nya rutiner kommer komma då vi får ett nytt frånvarosystem.

Klagomål

Antal klagomål	2015/2016		
	Vt	Ht	To
			0

Redogör för orsakerna till klagomålen

Svar: Inga klagomål har rapporterats

Vårdnadshavarenkät

Mitt barns mentor informerar mig om vad som ska göras i skolarbetet	7,9
På utvecklingssamtalen får jag tydlig information om mitt barns kunskapsutveckling	9,1
Efter utvecklingssamtalet vet jag hur skolan ska arbeta med mitt barns kunskapsutveckling	8,6
På utvecklingssamtalen får jag veta hur mitt barn utvecklas socialt	8,4

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påstående markerade med (-) har omvänd skala. *Kön avser elevens kön (F=flicka, P=pojke)*

Pedagogenkät

Jag ser till att mina elevers vårdnadshavare vet vad som krävs för att nå kunskapskraven	7,7
--	-----

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” =0, ”Stämmer ganska dåligt” =3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påstående markerade med (-) har omvänd skala.

Mål inför nästa läsår

Svar:- Vårdnadshavare och pedagoger är bra på att använda unikum idag men målet är såklart att alla ska använda unikum för information mm, ht-16 har vi sagt att vi vill ha speciella själ om man vill ha information i pappersform istället för att läsa på unikum, detta dels för att spara på miljön men också för att säkra upp att alla vårdnadshavare läser det som skrivs ut, att det inte missas för att man inte har en dator eller för att man inte vet hur systemet fungerar. Vårt mål är att alla vårdnadshavare och pedagoger ska kunna systemen problemfritt.

11. Övergång och samverkan

Lag och förordning: Samarbetsformer mellan förskoleklass, skola och fritidshem ska utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande. För att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv ska skolan också sträva efter att nå ett företroendefullt samarbete med förskolan samt med de gymnasiala utbildningarna som eleverna fortsätter till samarbetet ska utgå från de nationella mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet.

Hur har övergångar från årskurs 6 till årskurs 7, från årskurs 3 till årskurs 4, förskoleklass till årskurs 1 samt förskola till förskoleklass fungerat under året och vilka mål har ni för nästa läsår?

Svar: Övergångarna från årskurs 6 till årskurs 7 har skötts genom att pedagogerna har träffats och gjort en överlämning, om det finns behov kontaktas elevhälsan för eventuell överlämning av elever med speciella behov.

Överlämning mellan årskurs 3 och 4 har skett naturligt då vi är en liten skola och eleverna känner pedagogerna, elever med speciella behov har diskuterats mellan pedagogerna.

Förskoleklass till årskurs 1 har också haft en naturlig överlämning till välkänd pedagog på skolan och diskussioner kring elever med speciella behov har skett mellan pedagogerna.

Från förskola till förskoleklass har övergången och ”mötena” skett genom fritids, föräldrar och pedagoger, vi hade ett föräldramöte på våren tillsammans med fritids då de nya föräldrarna bjuds in.

Barnen kommer på inskolningsbesök tillsammans med sina föräldrar två gånger på våren, sista gången stannar barnen och äter mat tillsammans, vårdnadshavare har då valet att lämna barnen några timmar om de och barnen känner sig trygga med det.

Möten bokas in mellan pedagogerna om man har elever som behöver diskuteras speciellt.

En utmaning nästa läsår blir att ge bra information till vårdnadshavare med ett annat modersmål.

12. Omvärlden

Lag och förordning: Eleverna ska få utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning och ett framtida yrke. Det förutsätter också en samverkan med arbetslivet och närsamhället i övrigt.

Hur tillgodoses elevernas behov av konkreta erfarenheter och vägledning inför de val skolan erbjuder och inför framtida utbildning och yrkesinriktning.

Svar: Öppet-hus hålls på högstadiet när elevernas ska börja åk 7 och där ges information om tex språkval.

Beskriv samverkan med närsamhället (exempelvis kulturliv, föreningar och företag)

Svar: Samverkan har skett med kyrkan och HSK(hockey)

Mål för nästa läsår

Svar: Försöka samverka mer med närsamhället, även studiebesök på olika arbetsplatser vore lärorikt för eleverna.
Det vore också trevligt med besök från arbetande föräldrar som kan berätta om deras yrkesliv och vad dom gjort för att komma dit.

13. Personal

Verksamhetsplansmål:

- All personal ska uppleva trivsel på sin arbetsplats.
- All personal ska erbjudas möjlighet att utvecklas i sin yrkesroll.
- All personal ska ha en kompetens som motsvarar deras anställning.
- All personal ska ha ett gemensamt förhållningssätt till eleverna.
- Alla medarbetare ska ha kunskap om verksamhetens mål, sin roll och sitt uppdrag.
- Varje lärare ska skapa goda förutsättningar för lärandet samt pröva och utveckla nya arbetsmetoder som gynnar flickor och pojkars individuella lärande.

Redovisa hur lagen om registerkontroll vid anställning av personal tillämpas

Svar: Rektorsassistenten bevakar detta, belastningsutdraget visas upp och redovisas i anställningsavtalet.

Personal

Personalstatistik	2015/2016		
	K	M	To
Antal årsarbetande: totalt (heltid)			
Antal årsarbetande: lärare (heltid)			
Antal lärare med specialpedagogisk kompetens (heltid)			
Antalet förestelärare			
Antal årsarbetande: ledning (heltid)			
Antal årsarbetande: övriga (heltid)			
Sjukskrivning (del av heltid)			
Andel med pedagogisk högskoleutbildning (procent av heltid)			
Andel lärare med behörighet i de ämnen som de undervisar i (i procent)			
Personalomsättning (i procent)			

Redovisa den kompetensutveckling personalen ges möjlighet till.

Svar: -Skolforum, IKT-utbildningar, matematikutbildning, Sva utbildning, läslyftet.

Elevenkät

	Åk. 5
I min skola finns det vuxna som jag är rädd för (-)	9,5
Personalen på skolan reagerar om de får reda på att någon har blivit kränkt	8,2

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” = 0, ”Stämmer ganska dåligt” = 3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Pedagogenkät

På den här skolan finns rutiner för att introducera nyanställda lärare till arbetet	7,4
På den här skolan finns rutiner för att handleda nyanställda lärare i arbetet	6,9

Angiven siffra är medelvärde av 4 svarsalternativ där ”Stämmer inte alls” = 0, ”Stämmer ganska dåligt” = 3,33, ”Stämmer ganska bra” = 6,67 och ”Stämmer helt och hållet” = 10. ”Vet ej” räknas inte med i medvärdet. Påståenden markerade med (-) har omvänd skala.

Hur ser måluppfyllelsen ut och vilka åtgärder kommer göras inför nästa år?

Svar: Vi behöver en rutinmapp som är specificerad för just vår verksamhet, Vi behöver bättre rutiner för handledning av nyanställda.

14. Ekonomi

Verksamhetsplansmål: En långsiktigt hållbar ekonomi genom ekonomisk hushållning. På ett kostnadseffektivt sätt bedriva verksamheten inom budgetram.

Nyckeltal

	2014			2015			2016		
Budgetram	74	82	268	87	78	326	10	33	8767
Resultat/Prognos	77	28	327	86	45	162	11	67	0000
Differens budget-resultat/prognos	24	60	59	13	80	99	13	31	233

Hur ser måluppfyllelsen ut och vilka åtgärder kommer göras inför nästa år?

Måluppfyllelsen ser bra ut om allt går som förväntat. Min budget går minus på posten tilläggsbelopp, och det är på grund av en elev som behöver extra stöd i skolan, för sin egen och andras skull, ej beviljad tilläggsbelopp. Det stora minuset ligger på förberedelseklassen som vi inte fått något budget för ännu, lokaler, material och personal.

15. Rektorsslutord

Svar: Västerby skola är en fantastisk arbetsplats och vi har enormt engagerade och duktiga pedagoger, det vi behöver jobba på är framför allt planering och diskussioner tillsammans i arbetslaget, vilket vi kommer ha tid för detta läsår. Vi behöver också ge vårdnadshavare bättre information kring elevernas studier och vad som händer och sker i skolan, enkäterna har bättre resultat runt t.ex. studiero från eleverna än vårdnadshavare, samma sak gällande trygghetsplan och värdegrund, och jag vill gärna se att det har med föräldrakontakten och brist på information att göra.

Vi jobbar alla åt samma håll och det är det viktigast för oss, vi kommer att nå målen tillsammans!

16. Förbättringsåtgärder för läsåret 2016/2017

Prioriterade mål inför nästa läsår

Svar:

- frånvarosystemet behöver implementeras väl hos såväl oss som vårdnadshavare, Detta kommer vi göra genom att utvald ansvarig för systemen går en kurs som hen sedan får förmedla till arbetslaget, detta behöver vi göra för att få ordentlig statistik och bättre koll på frånvaro ect.

- vi behöver tid att diskutera elever med särskilda behov tillsammans i arbetslaget, det är nåt vi saknar idag och vi tror det kan resultera i både högre måluppfyllelse men också ännu bättre trygghet hos våra elever då vi får en annan kontroll på hela verksamheten om vi jobbar tillsammans mera, framför allt i frågor som handlar om tex ordningsregler, som vi fick låga siffror på i enkäterna, vi behöver diskutera hur vi hanterar elever och situationer i skolan mera och där md höja resultaten i dessa frågor.

- vi behöver bli säkrare i vårt arbete kring nyanlända elever och deras studier, vi behöver en utbildad SVA lärare på Västerby skola som kan ta ansvar för delar av våra nyanländas studier och kartläggning men även för att stötta övrig personal i hur vi arbetar kring detta.

-få bättre rutiner kring nyanställd personal, detta var siffror som var låga i enkäterna och vi ska se över hur rutinerna ser ut och vad vi behöver revidera.

-dokumentationen på unikum behöver bli bättre. Vi behöver gå igenom tillsammans vad som ska stå och när på unikum, så alla pedagoger och rektor siktar mot samma mål.

