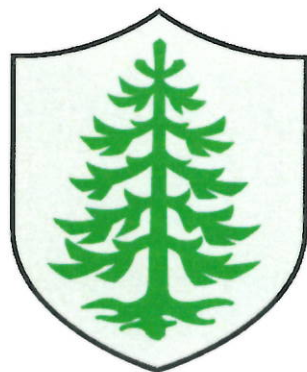


**BN**

**PROTOKOLL**

**2018-05-07**



**HEDEMORA**  
**KOMMUN**

## Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2018-05-07

Plats och tid	Tjädernhuset, sammanträdesrum Vargen, kl. 09.00-12.10		
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista sidan 2		
	Tjänstgörande ersättare Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Ersättare Se närvarolista sidan 2 Tjänstemän Se närvarolista sidan 2 Övriga Se närvarolista sidan 2		
Justerare	Tamara Zuljevic (M)		
Justerings plats och tid	Tjädernhuset, onsdagen den 9 maj 2018, kl. 11.30		
Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer 47-63
		Pernilla Larsson	
	Ordförande	_____	
		Anki Rooslien (S)	
	Justerare	_____	
		Tamara Zuljevic (M)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Bildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-05-07		
Datum då anslaget sätts upp	2018-05-09	Datum då anslaget tas ned	2018-05-31
Förvaringsplats för protokollet	Bildningsförvaltningen		
Underskrift	_____		
	Pernilla Larsson		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2018-05-07**Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter	Anki Rooslien (S), ordf. Anita Hedqvist (S) Karin Perers (C) Inger Eriksson (C) Hjalmar Envall (V), 1:e v. ordf. Tamara Zuljevic (M) Allan Mattsson (KL), 2:e v. ordf.
Tjänstgörande ersättare	Lars-Göran Hallström (S) Gertrud Hjelte (C)

**Övriga närvarande**

## Ersättare

Tjänstemän	Stefan Grybb, förvaltningschef	
	Eva Winarve Westerholm, avdelningschef	§ 47-57
	John Steen, avdelningschef	
	Liv-Turid Hjemstad, förvaltningsekonom	§ 47-53
	Simon Hansson, förvaltningsekonom	§ 47-53
	Tommy Larsson, bibliotekschef	§ 47-48
	Ewa Waller Kaustinen, enhetschef	§ 49
	Lena Romlin, enhetschef	§ 49

## Övriga

## Innehållsförteckning

§ 47	Dnr	
	Fastställande av dagordningen.....	4
§ 48	Dnr BN700-17 880	
	Biblioteksplan för Hedemora kommun 2019-2022.....	5
§ 49	Dnr BN183-18 610	
	Kostenhetens kvalitetsrapport för verksamhetsåret 2017.....	8
§ 50	Dnr BN209-17 041	
	Ekonomiärende.....	9
§ 51	Dnr BN411-18 617	
	Ökade kostnader för grundsärskolan.....	10
§ 52	Dnr BN303-18 714	
	Rapport kring Nattugglans verksamhet.....	12
§ 53	Dnr BN145-18 022	
	Ökning av antalet planeringsdagar för förskolorna och fritidshemmen i Hedemora Kommun.....	14
§ 54	Dnr BN389-17 611	
	Motion om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan i Långshyttan.....	17
§ 55	Dnr BN101-18 610	
	Uppdrag pojkars inläring.....	19
§ 56	Dnr BN562-17 843	
	Inventering av kulturella platser.....	20
§ 57	Dnr BN083-18 613	
	Utbyggnad av Musikcentrum.....	23
§ 58	Dnr BN314-18 805	
	Ansökan gällande bidrag till Martin Kochpris.....	25
§ 59	Dnr BN079-18 610	
	Svar till kommunstyrelsen gällande den slutliga rapporten angående resursfördelningssystem i grundskola/skola.....	26
§ 60	Dnr BN088-18 600	
	Rapporter.....	32
§ 61	Dnr BN123-18 000	
	Förvaltningens information.....	33
§ 62	Dnr BN090-18 000	
	Delgivningsärenden.....	34
§ 63	Dnr BN089-18 002	
	Delegationsbeslut.....	36

§ 47

## **Fastställande av dagordningen**

### **Sammanfattning**

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag.

### **Bildningsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs enligt utskickat förslag.

---

§ 48

Dnr BN700-17 880

## Biblioteksplan för Hedemora kommun 2019-2022

### Sammanfattning

Nuvarande biblioteksplan (2015-2018) är giltig till och med 2018. En ny plan (2019-2022) måste därför utarbetas av bildningsnämnden och därefter fastställas av kommunfullmäktige. Detta i enlighet med bibliotekslagen (SFS 2013:801) 17§ ”Kommuner och landsting ska anta planer för sin verksamhet på biblioteksområdet”.

Vid bildningsnämndens sammanträde den 4 december 2017 beslutade man att:

1. befintlig biblioteksplan revideras enligt arbetsutskottets förslag
2. anta förslaget till arbetsordning med ändringen att bildningsnämnden tillsätter en politisk styrgrupp
3. den föreslagna tidsplanen antas
4. en styrgrupp tillsätts i enlighet med arbetsutskottets förslag enligt följande:  
Anki Rooslien (S), ordförande, Allan Mattsson (KL), 2:e vice ordföranden, Hjalmar Envall (V), 1:e vice ordföranden och kontaktpolitiker samt Anna Hållén (M), kontaktpolitiker
5. en tjänstemannagrupp tillsätts enligt följande:  
bildningschef alternativt avdelningschef samt bibliotekschef.

Styrgruppen har genomfört arbetet enligt tidsplan.

Styrgruppen föreslår att bildningsnämnden beslutar om att bifogat remissutkast till biblioteksplan 2019-2022 skickas på remiss under tiden 2018-05-15 till och med 2018-08-15 i enlighet med fastställd arbetsordning.

Följande organisationer har valts ut som remissinstanser:

- a. Politiska partier representerade i fullmäktige,
- b. de kommunala förvaltningarna,
- c. elevrådet på Vasaskolan,
- d. gymnasierådet på Martin Koch-gymnasiet,
- e. studieförbund verksamma i Hedemora kommun,
- f. samt Länsbiblioteket i Dalarna.

Forts. § 48

Forts. § 48

Utöver detta ges allmänheten möjlighet att lämna remissyttrande via kommunens hemsida.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 föreslog arbetsutskottet bildningsnämnden att besluta enligt styrgruppens förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 2 november 2017  
Förslag till tidsplan för biblioteksplan för Hedemora kommun  
2019-2022

Förslag till arbetsordning för revidering av biblioteksplan för  
Hedemora kommun 2019-2022

Bildningsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017 § 118

Bildningsnämnden den 4 december 2018 § 140

Remissutkast Biblioteksplan Hedemora kommun 2019-2022

Bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 § 33

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att:

1. remissutkast till biblioteksplan för 2019-2022 skickas på remiss under tiden 2018-05-15 till och med 2018-08-15 i enlighet med fastställd arbetsordning.
2. följande organisationer är remissinstanser:
  - a. politiska partier representerade i kommunfullmäktige,
  - b. de kommunala förvaltningarna,
  - c. elevrådet på Vasaskolan,
  - d. gymnasierådet på Martin Koch-gymnasiet,
  - e. studieförbund verksamma i Hedemora kommun,
  - f. samt Länsbiblioteket i Dalarna.

Utöver detta ges allmänheten möjlighet att lämna remissyttrande via kommunens hemsida och skriftligt på Stadsbiblioteket.

Forts. § 48

## Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2018-05-07

Forts. § 48

**Utdrag till**

Centerpartiet  
Kommunlistan  
Liberalerna  
Miljöpartiet  
Moderaterna  
Socialdemokraterna  
Sverigedemokraterna  
Vänsterpartiet  
Bildningsförvaltningen  
Kommunstyrelseförvaltningen  
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
Socialförvaltningen  
Vård- och omsorgsförvaltningen  
Elevrådet på Vasaskolan  
Gymnasierådet på Martin Koch-gymnasiet  
Arbetarnas Bildningsförbund (ABF)  
Folkuniversitetet  
Medborgarskolan  
Nykterhetsrörelsens Bildningsverksamhet (NBV)  
Sensus studieförbund  
Studieförbundet  
Studieförbundet Bilda  
Studieförbundet Vuxenskolan  
Länsbiblioteket i Dalarna



§ 49

Dnr BN183-18 610

## Kostenhetens kvalitetsrapport för verksamhetsåret 2017

### Sammanfattning

Kvalitetsrapporten för kostenheten gällande verksamhetsåret 2017 presenteras.

### Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport för kostenheten 2017

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av och godkänner kostenhetens kvalitetsrapport för verksamhetsåret 2017.

---

§ 50

Dnr BN209-17 041

## Ekonomiärende

### Sammanfattning

Förvaltningsekonomen rapporterar om det ekonomiska resultatet till och med mars 2018 inom bildningsförvaltningen.

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av och godkänner den ekonomiska rapporten.

---

§ 51

Dnr BN411-18 617

## Ökade kostnader för grundskolan

### Sammanfattning

Särskolan i Hedemora kommun har idag fler elever än tidigare. Man ser att antalet barn och elever med intellektuella funktionsnedsättningar och större funktionsnedsättningar har ökat och fortsätter att öka. Den budget som finns avsatt idag för dessa elever täcker inte det behov som finns i nuläget för att ge dem en skolgång utifrån våra statliga styrdokument.

Fyrklöverskolan har nu fullt i sina lokaler och behöver avlastas för att ge plats för yngre elever. Vasaskolan tar idag emot elever i åk 7-9 med lindriga intellektuella funktionsnedsättningar, men har ingen uppbyggd verksamhet för elever med större funktionsnedsättningar. Behov finns därför att även iordningställa verksamhet för elever med inriktning träningskola på Vasaskolan. Alternativt köpa platser i annan kommun.

Då de flesta av de yngre eleverna har tillsynsbehov före och efter skoldagen har även kostnaderna ökat för fritidshemsverksamheten för elever i grundskolan.

Antal elever i grundskolan läsåret 2018/2019:

Fyrklöverskolan	12 elever
Vasaskolan	4 elever (varav en med inriktning träningskola)

I förskolan finns idag upp emot 10 barn som inte är utredda men sannolikt tillhör gruppen elever med intellektuell funktionsnedsättning.

### Bildningsförvaltningens förslag till beslut

Utöka bildningsförvaltningens ram med 2,7 miljoner.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 5 april 2018

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att hos kommunfullmäktige äska om ett ramtillskott med 2,7 miljoner kronor för denna i budgeten oförutsedda kostnadsökning.

\_\_\_\_\_  
Forts. § 51

Forts. § 51

**Utdrag till**  
Kommunfullmäktige

§ 52

Dnr BN303-18 714

## Rapport kring Nattugglans verksamhet

### Sammanfattning

I verksamheten för omsorg på obekväm arbetstid är det idag 17 barn inskrivna. Man ser ett ökat behov av platser i denna verksamhet men måste nu meddela att det råder stopp på att ta in flera barn.

Anledningarna till dessa är:

- Nattugglan har idag tillgång till ett rum där tre fasta sängar står (en våningssäng samt en vanlig säng). Om flera barn än tre ska sova krävs en ommöblering som pedagogerna sköter, detta sker nästan dagligen. Då flera av barnen dessutom kommer flera nätter i rad innebär det mycket bärande av sängar samt sovmaterial. Barnen har inte sina fasta sängplatser och flickor och pojkar får dela sovrum i vissa fall.
- Nattugglans verksamhet bedrivs i samma lokaler där 5-åringar har sin vistelse. Det innebär att materialet är anpassat för dessa barn. För den yngsta på Nattugglan (1 år) är det en risk och för de äldsta (11 år) det inte lika utmanande.
- Det ökade barnantalet innebär att pedagogerna inte kan arbeta ensamma under helgen, eftersom mathantering ingår och flera av barnen är små, man förstärker då med extra personal. Man ser även att extra personal krävs samtliga storhelger då flera av vårdnadshavarna arbetar dessa dagar.

Slutsats: För att kunna utöka med fler barn krävs fler personal och lokaler där fasta sovplatser och rätt materiel kan vara framme.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 förklarade sig arbetsutskottet ha tagit del av rapporten gällande Nattugglans verksamhet.

### Beslutsunderlag

Rapport kring Nattugglans verksamhet den 9 april 2018  
Bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 § 36

Forts. § 52

Forts. § 52

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av rapporten gällande  
Nattugglans verksamhet.

\_\_\_\_\_

§ 53

BN145-18 022

## Ökning av antalet planeringsdagar för förskolorna och fritidshemmen i Hedemora Kommun

### Sammanfattning

Sedan många år tillbaka har förskolorna och fritidshemmen fått möjlighet att ha stängt två dagar per år. Detta för att all personal ska kunna få fortbildning, planera och utveckla sina verksamheter. Läroplanerna för både fritidshemmen och förskolorna har blivit tydligare när det gäller samverkan med förskoleklass och skolan, att arbeta mer undervisande. I och med detta behöver personalen få fler tillfällen att samverka för att utveckla kommunens förskolor och fritidshem. Våra närliggande kommuner (Avesta, Säter, Borlänge) har fyra stängningsdagar per år.

Bildningsförvaltningen föreslår en utökning av planeringsdagar för förskolorna och fritidshemmen i Hedemora kommun, från två till fyra dagar per år. Planeringsdagar innebär att förskolorna och fritidshemmen stänger sina verksamheter.

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutade den 5 mars 2018 att föreslå bildningsnämnden att bifalla bildningsförvaltningens förslag.

Vid sammanträdet i bildningsnämnden den 19 mars 2018 beslutades det att ärendet återremitteras med motiveringen att bildningsförvaltningen får ta fram ett förslag till att effektivisera planeringsdagarna utan att utöka antalet planeringsdagar, då en utökning av planeringsdagar drabbar vårdnadshavarna.

Bildningsförvaltningen inkom till sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 med ett svar på bildningsnämndens återremiss. Förvaltningen ger två olika förslag till beslut:

1. Godkänna förvaltningens förslag på en utökning av planeringsdagar för förskolorna och fritidshemmen i Hedemora Kommun, från två till fyra dagar. Planeringsdagar innebär att förskolorna och fritidshemmen stänger sina verksamheter.

Två av dagarna är gemensamma för alla förskolor/fritidshem. Vid de gemensamma planeringsdagarna erbjuds omsorg på en förskola/ett fritidshem i kommunen om behov finns.

Dessa dagar förläggs på lov (i januari i samband med jullov och i augusti innan skolstart)

Forts. § 53

Forts. § 53

Två av dagarna är individuella för varje förskola (en på våren och en på hösten). Vid de individuella planeringsdagarna erbjuds plats på annan öppen förskola i kommunen.

För fritidshemmen kan de individuella planeringsdagarna istället läggas ut som 4 halvdagar (förmiddagar, två på våren och två på hösten)

2. Fortsätta som vi har gjort tidigare med två planeringsdagar per år (en på hösten och en på våren) individuellt för varje förskola/fritidshem. Detta innebär att möjligheten till gemensam fortbildning för samtliga pedagoger begränsas och svårare att nå en jämlik kvalitet på förskolorna.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 beslutade man att lämna ärendet till bildningsnämnden utan eget förslag till beslut. Man uppdrog till bildningsförvaltningen att till bildningsnämndens sammanträde den 7 maj 2018 inkomma med förtydligande gällande förvaltningens förslag nummer ett.

Bildningsförvaltningen lämnar ett förtydligande av förslag nummer ett till bildningsnämndens sammanträde den 7 maj 2018 enligt följande:

Två av dagarna fortsätter som tidigare, kan förläggas när som helst under året. Om beslut tas att ytterligare två dagars planering får användas (sammanlagt 4 dagar) innebär det att förskolorna lägger dagarna på olika tider och under lovveckor när beläggningen inte är lika hög.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 11 februari 2018

Bildningsnämndens arbetsutskott den 5 mars 2018 § 20

Bildningsnämnden den 19 mars 2018 § 24

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 29 mars 2018

Brev till bildningsnämndens politiker från Lärarförbundet den 13 april 2018

Bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 § 31

Förtydligande av tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 18 april 2018

Forts. § 53



Forts. § 53

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämndens beslutar att:

1. på försök under läsåret 2018-2019 genomföra bildningsförvaltningens förslag med en utökning av planeringsdagar för förskolorna och fritidshemmen i Hedemora kommun, från två till fyra dagar.
2. vid slutet av läsåret 2018-2019 ska försöket med fyra planeringsdagar utvärderas. I utvärderingen ska vårdnadshavare, barnskötare, förskollärare och övrig personal tillfrågas. Resultatet ska redovisas till bildningsnämnden innan sommaren 2019.
3. läsårsdata ska fastställas senast vid terminsstart den 17 augusti 2018 där det framgår datum för planeringsdagar.

---

**Utdrag till**  
Bildningsförvaltningen

Mötet ajourneras mellan 10.45 till 11.00

§ 54

Dnr BN389-17 611

## Motion om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan i Långshyttan

### Sammanfattning

Följande motion av Allan Mattsson (KL) anmäldes till kommunfullmäktige den 13 juni 2017:

”Vi i Kommunlistan föreslår att åter öppna högstadiet vid Jonsboskolan.

Skälen är flera:

1. Det finns tomma skolsalar vid Jonsboskolan och kommunen har ett principbeslut om att inte ha tomma lokaler.
2. Skoldagen för eleverna blir kortare när de slipper sitta på bussen varje dag. Barnen får därmed en länge fritid.
3. Mot bakgrund av bussolyckan i april i år med tre döda barn, minimeras risken för en liknande olycka undvikas om eleverna inte behöver åka buss varje dag.
4. Skolorna i centrala Hedemora är fulla och en flytt av högstadiet tillbaka till Långshyttan skulle lätta på situationen i centrala Hedemora.
5. Vi tror att skolresultaten/betyg/meritvärden skulle förbättras om eleverna slapp långa resor t.o.r.
6. Det blir en besparing av kostnaderna för bussarna.

Med anledning av det anförda, föreslår Kommunlistan att:

Kf ger Bildningsförvaltningen i uppdrag att snabbtreda frågan ett återöppnande av högstadiet vid Jonsboskolan.”

Kommunsekreteraren beslutade den 2 juni 2017 att remittera motionen till bildningsnämnden.

Vid sammanträdet i kommunfullmäktige den 13 juni 2017 förklarade man sig ha tagit del av åtgärden, att kommunsekreteraren remitterat motionen till bildningsnämnden.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden att avslå Allan Mattssons (KL) motion gällande återflytt av elever år 7-9 till Jonsboskolan.

Forts. § 54

## Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum  
2018-05-07

Forts. § 54

Vid sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 föreslog arbetsutskottet bildningsnämnden att besluta om att avslå Allan Mattssons (KL) motion.

**Beslutsunderlag**

Motion från Allan Mattsson (KL) den 9 maj 2017  
Kommunfullmäktige den 13 juni 2017 § 85  
Bildningsförvaltningens svar på motionen den 3 april 2018  
Bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 § 32

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avslå Allan Mattssons (KL) motion gällande återflytt av högstadiet till Jonsboskolan.

**Reservation**

Allan Mattsson (KL) reserverar sig mot beslutet enligt följande:

”Jag reserverar mig mot BN avslag på motionen om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan

Allan Mattsson  
Kommunlistan”

**Utdrag till**

Allan Mattsson (KL)  
Kommunfullmäktige

§ 55

Dnr BN101-18 610

## Uppdrag pojkars inläring

### Sammanfattning

Enligt forskning har pojkar och flickor olika sätt att ta till sig kunskap. Orsakerna till detta kan vara många. Bildningsförvaltningen har i uppdrag att under året analysera orsakerna till detta. Bildningsförvaltningen presenterar frågans komplexitet och menar att frågan måste tas med fortsatt strategiskt arbete, samt att den bör lyftas i regionala samverkansorgan.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 beslutade arbetsutskottet att föreslå bildningsnämnden att besluta om att bildningsförvaltningen får i uppdrag att föra frågan gällande pojkars inläring vidare till Pedagogiskt utvecklingscentrum Dalarna (PUD).

### Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018 § 35

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden beslutar att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att föra frågan gällande pojkars inläring vidare till Pedagogiskt utvecklingscentrum Dalarna (PUD).
2. Förvaltningschefen får i uppdrag att återrapportera till bildningsnämnden från PUD.

---

**Utdrag till**  
Bildningsförvaltningen

§ 56

Dnr BN562-17 843

## Inventering av kulturella platser

### Sammanfattning

Allan Mattsson (KL) har framfört önskemål om att en inventering görs av kulturella platser, skyltar med mera som annars riskerar att förfalla.

Bildningsnämndens kulturutskott sammanträdde den 27 september 2017. Man ställde sig då positiv till att en inventering av kulturella platser i Hedemora kommun genomförs. Kulturenheten fick i uppdrag att ta kontakt med berörda parter för att utreda vilka som ansvarar för de olika delarna i detta inventeringsarbete.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att påbörja arbetet med en strukturplan för Hedemora kommun med syftet att få en mer överskådlig bild över kommunen i ett längre perspektiv.

Kulturenheten föreslog bildningsnämnden att besluta om att kulturutskottet skulle få i uppdrag att göra en inventering av kulturella platser inom kommunen. Inventeringen kan ingå som en del i arbetet med strukturplanen för Hedemora kommun.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens kulturutskott den 22 november 2017 beslutade kulturutskottet att föreslå bildningsnämnden att besluta om att ge kulturenheten i uppdrag att lägga upp en plan och en struktur för inventeringen och att för godkännande redovisa planen för kulturutskottet.

Vid bildningsnämndens sammanträde den 4 december 2017 beslutade bildningsnämnden att godkänna det arbetssätt som kulturutskottet föreslagit.

Den 12 februari 2018 presenterade kulturenhetschefen ett förslag på hur en inventering kan genomföras.

En fråga från allmänheten har inkommit till kulturenheten gällande minnesstenen över Peder Svensson som ledde hären vid slaget vid Brunnbäckes färja 1521. Texten på minnesstenen är svår att läsa och frågeställaren undrar om detta kan åtgärdas innan 500-årsjubiléet av händelsen 2021.

Silon vid riksvägen utsmyckades inför Hedemoras 550-årsjubileum. Nu bedöms det att en översyn över utsmyckningen bör göras.

Forts. § 56

Forts. § 56

Vid sammanträdet i bildningsnämndens kulturutskott den 12 februari 2018 beslutade man att ge kulturenheten i uppdrag att se över minnesstenen över Peder Svensson, för att åtgärda eventuella behov inför 500-årsjubiléet 2021, samt att se över ansvarsfrågan gällande konstutsmyckningen på silon vid riksvägen.

Vid kulturutskottets sammanträde den 16 april 2018 rapporterade kulturenhetschefen utifrån givet uppdrag den 12 februari 2018. Minnesstenen över Peder Svenssons har fått en översyn. Kulturkonsulenten kommer inom kort att rengöra stenen och fylla i texten som finns på den. Ett kontrakt gällande konstutsmyckningen på silon vid riksvägen söks av Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen. Detta för att klargöra ansvarsfrågan som ännu inte är klarlagd. Det har uppmärksammats att konstverket på Garpenbergs gamla skola, idrottshallen som inte längre är i kommunens ägo behöver få nya väggfästen. Det är i dagsläget oklart vem som ansvarar för detta konstverk.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 förklarade man sig ha tagit del av rapporten gällande inventering av Peder Svenssons minnessten, konstverket på silon vid riksvägen samt konstverket på Garpenbergs gamla skola. Kulturenhetschefen fick i uppdrag att undersöka vem som ansvarar för konstverket på Garpenbergs gamla skola. Kulturutskottet föreslår bildningsnämnden att besluta om att ett extra sammanträde i bildningsnämndens kulturutskott sätts in i maj för ett studiebesök vid Musikcentrum och en inventering av kulturella platser i Hedemora kommun.

### Beslutsunderlag

Bildningsnämndens kulturutskott den 27 september 2017 § 27  
Bildningsnämndens kulturutskott den 22 november 2017 § 40  
Bildningsnämnden den 4 december 2017 § 150  
Bildningsnämndens kulturutskott den 12 februari 2018 § 4  
Kulturnämnden den 19 mars 1993 § 25  
Bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 § 8

Forts. § 56

Forts. § 56

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av informationen gällande arbetet med inventering av kulturella platser i Hedemora kommun.
2. Bildningsnämnden beslutar att ett extra sammanträde för kulturutskottet sätts in maj 2018.
3. Bildningsnämnden betonar att kulturutskottet ska samverka med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen vid inventeringen av kulturella platser.

---

**Utdrag till**  
Kulturutskottet

§ 57

Dnr BN083-18 613

## Utbyggnad av Musikcentrum

### Sammanfattning

Kulturenheten huserar i lokalerna som går under namnet Musikcentrum.

Inom Kulturenheten finns verksamheterna Hedemora Kulturskola och allmänskultur. Lokalerna för kulturskolans verksamhet är väl anpassad för individuell instrumentalundervisning och huset har en bra danslokal. En renovering av lokalerna är nu genomförd. Det är dock dåligt med förvaringslokaler och tillgängligheten bör anpassas för besökande med funktionsvariationer. I dagsläget får ej heller de båda kulturkonsulenterna plats i huset.

Vad som saknas är en bra lokal för konserter, orkesterverksamhet och mindre barnterverksamhet för barn och unga inom förskola/skola i kulturenhetens regi, fler undervisning/arbetsrum, kontor samt förråd. Vid konserter är man idag anvisad till Hedemoras kyrkor eller till Vasateatern/aulan en lokal som är anpassad för teaterverksamhet för skolungdom 3-4:an och uppåt samt för vuxen publik. Vid teaterbesök för yngre barn och unga är vi anpassade/hänvisade till gymnastiksalarna och till S:t.Paulusgården och därmed också beroende lokalernas dagliga verksamhet. Vasateatern är ej lämpad för teaterverksamhet för barn och unga då de ofta behöver möjligheten till närhet med ensemblen och vice/versa.

Hedemora Kulturskola är i ett öppningskede med att utöka sin verksamhet och i ett tidigare beslut i kommunfullmäktige ska kulturskolan inneha verksamheterna musik, dans, drama, och bild. Lokalerna är ej idag helt anpassade för att uppfylla dessa verksamheter.

I en stad av Hedemoras storlek bör det också finnas en konsertlokal för Hedemoras invånare där man tillsammans med Kulturskolans verksamhet och med andra arrangörer kan samordna konserter och scenkonst av olika slag.

Bildningsförvaltningen föreslår att nuvarande Musikcentrum byggs ut till att inrymma ovanstående verksamheter, förråd, kontor samt en fullvärdig konsertlokal för en publik upp till 200 sittande besökare.

Bildningsnämndens kulturutskott beslutade den 12 februari 2018 att föreslå bildningsnämnden att besluta utifrån bildningsförvaltningens förslag till beslut.

Forts. § 57



Forts. § 57

Bildningsnämnden beslutade den 19 februari 2018 att gå på kulturutskottets förslag, men att denna fråga får läggas till övriga prioriteringar.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 beslutade man att föreslå bildningsnämnden att besluta om att ärendet prioriteras inför budgetarbetet 2020, utifrån bildningsförvaltningens ovanstående förslag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 18 december 2017

Bildningsnämndens kulturutskott den 12 februari 2018 § 2

Bildningsnämnden den 19 februari 2018 § 13

Bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 § 9

### **Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att ärendet gällande utbyggnad av Musikcentrum läggs till övriga prioriteringar i budgetarbetet 2020.

---

### **Utdrag till**

Kulturutskottet

§ 58

Dnr BN314-18 805

## Ansökan gällande bidrag till Martin Kochpris

### Sammanfattning

Martin Kochsällskapet tog 2017 initiativ till att ta upp en tidigare tradition att dela ut ett Martin Kochpris till ”en författare, kulturarbetare eller opinionsbildare som verkar i Martin Kochs anda”.

En ansökan från Martin Kochsällskapet gällande ett bidrag till utdelande av ovan nämnt pris har inkommit till kulturutskottet.

Vid sammanträdet i bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 beslutade man att lämna ärendet till bildningsnämnden utan eget förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Ansökan från Martin Kochsällskapet  
Bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018 § 16

### Deltar ej

Hjalmar Envall (V) deltar ej i beslutet  
Inger Eriksson (C) deltar ej i beslutet

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden ställer sig positiv till att Martin Kochsällskapet delar ut ett Martin Kochpris.
2. Bildningsnämnden avslår Martin Kochsällskapets begäran då kommunen inte ger ekonomiska bidrag till enskilda stiftelsers och föreningars stipendie- och prisverksamhet.

\_\_\_\_\_  
**Utdrag till**  
Martin Kochsällskapet

§ 59

Dnr BN079-18 610

## Svar till kommunstyrelsen gällande den slutliga rapporten angående resursfördelningssystem i grundskola/skola

### Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av Hedemora kommun tittat på resursfördelningssystem för grundskola och förskola. Uppdraget bestod av tre delar:

- Översyn och analys
- Intern resursfördelningsmodell
- Extern skolpeng

KPMG har uppmärksammat följande:

1. Inom nuvarande resursfördelningssystem för grundskola; otydligheter i ekonomistyrningen inom ramprocessen, finansiering av kostnadsdrivande beslut och resursfördelningsmodellens påverkan på skolenheternas inre organisation.
2. Inom nuvarande resursfördelningssystem för förskola; otydligheter i ekonomistyrningen inom ramprocessen och finansiering av kostnadsdrivande beslut.
3. Inom nuvarande modell för bidragsberäkning till fristående förskolor och grundskolor; Fördelningen av resurser till de fristående verksamheterna bygger på en pengmodell som tas fram parallellt med budget för den egna regin. KPMG uppmärksammar särskilt hanteringen av fria nyttigheter samt hanteringen av pengberäkningen utifrån snittlön per yrkeskategori.
4. Av de 8 kommunala grundskolor är det endast 2 som har ett elevantal som ligger över rikssnittet på 200 elever/skolenhet . Även förskolorna är små med få avdelningar per enhet. Enheternas storlek ställer särskilda krav på ekonomistyrningens utformning.

Forts. § 59

Forts. § 59

5. Variationer i meritvärde är naturligt i kommuner av Hedemoras storlek. KPMG kan dock konstatera att värdena är allt för låga och behöver adresseras genom en effektiv resursfördelning som ger förutsättningar att möta alla elever där de befinner sig kunskapsmässigt.
6. Variationer i kunskapskraven är naturligt i kommuner av Hedemoras storlek. Nivåerna i meritvärde och kunskapskraven som Hedemora uppvisar är typiska för kommuner med motsvarande skolstruktur. Ekonomistyrningen måste utformas med hänsyn tagen till skolstrukturens påverkan på elevernas resultat.
7. Den kraftigt ökade kostnaden för undervisning motsvaras inte av en ökning av lärartätheten. Detta i kombination med signifikant höga kostnader inom posten Övrigt ger en tydlig signal om att organisationen inte har haft förmågan att omvandla resurstillskott till direkt resultatdrivande åtgärder till gagn för elevernas resultatutveckling. Detta kan direkt kopplas till ekonomistyrningens effekter.
8. De ökade kostnaderna för måltider och lärverktyg är en konsekvens av omfördelningar inom ramen med anledning av särskilda politiska beslut avseende bland annat IT och en satsning på ekologisk mat.
9. Personaltätheten i Hedemora kommun är tillsynes god då den ligger i nivå med genomsnittet för Dalarnas län. Taget i beaktande de små enheterna med 1-3 avdelningar innebär det att personaltätheten de facto är lägre i Hedemora än snittet under dagen då schemaläggning för öppning och stängning krävs vid varje enhet.
10. Barngruppers storlek och sammansättning är viktig och en god ekonomistyrning behöver möjliggöra förskolechefen/-ernas beslut om barngrupperna utifrån barn, personal och miljön i övrigt. I en struktur med flera små förskolor behöver ekonomistyrningen ge utrymme för samverkan mellan förskoleenheter för att optimera verksamheten och möta varje barns behov.

Forts. § 59

Forts. § 59

11. Den högre kostnaden för personal motsvaras inte av en ökning av personaltätheten. Detta i kombination med höga kostnader inom posten Övrigt ger en tydlig signal om att organisationen inte har haft förmågan att omvandla resurstillskott till direkt verksamhetsutvecklande åtgärder. Detta kan direkt kopplas till ekonomistyrningens effekter.
12. Prognosarbetets kvalitet blir en direkt följd av regelverk, struktur och förhållningssätt inom ekonomistyrningen. Tydliggjorda spelregler, ett förutsägbart och konsekvent agerande är faktorer som behöver arbetas in i en god ekonomistyrning.
13. Skolstrukturen med små skolor gör det svårt att arbeta med rörlig resursfördelning (sk peng-modell).
14. Resursfördelningssystemet måste stödja och följa kommunens systematiska kvalitetsarbete för att rätt effekter på resultatutvecklingen
15. Ansvar och roller på olika nivåer i resursfördelningssystemet måste tydliggöras och fastställas. God ekonomistyrning måste bygga på tydliga ansvar.
16. Skolstrukturen med små skolor gör det svårt att arbeta med rörlig resursfördelning (sk peng-modell). Då skollagen ställer krav på rörlig resursfördelning till fristående skolor innebär det att kommunen ställs inför faktum att kostnaderna kommer öka vid elevströmmar från kommunal skola till friskola, men minska vid elevströmmar från friskola till kommunal skola. Konsekvenserna av att välja en rörlig resursfördelning i den interna organisationen bedöms bli allt för stora och negativa och kan därmed inte rekommenderas.

KPMG lämnar följande rekommendationer:

1. Verksamheten avseende modersmål och studiehandledning ställer stora krav på en gemensam organisation för hela kommunen för att få en effektiv och kompetensförsörd verksamhet.

KPMGs rekommendation är därför att modersmål och studiehandledning fortsatt ska organiseras i en central organisation och således även finansieras av central budget.

Forts. § 59

Forts. § 59

Anslaget storlek sätts utifrån behov identifierade i verksamheten och i samråd med rektorsgruppen. Observera att i en kommun av Hedemora kommuns storlek måste hänsyn tas till den långsiktiga kompetensförsörjningen vid organisering även om behovet ett enskilt år skulle vara av mindre omfattning än tidigare och prognostiserat framåt.

2. Särskilt vid elevers byte av skola,

KPMG rekommenderar bildningsnämnden att arbeta aktivt med långsiktiga prognoser kring barn-och elevunderlag och elevströmmar, samt ha planer för upp och nedgång i volymerna så att nödvändiga beslut kan fattas när flöden och ekonomiska konsekvenser når i planen uppsatta kriterier.

3. Särskilt om lokalkostnader,

Rekommenderad huvudregel

KPMG rekommenderar en fortsatt hantering med lokalbank hos kommunstyrelsen vid avställda lokaler men att nämndens medel för lokalen flyttar med lokalen till kommunstyrelsen. Detsamma bör gälla åt andra hållet, det vill säga att nämnden tillförs medel i ram vid behov av utökning av lokalytan beroende av volymökningar i den totala verksamheten efter utredning om nyttjande av befintliga lokaler inom nämndens ansvar.

Möjlig alternativ rekommendation med incitamentsmodell

En möjlig s k incitamentsbonus skulle kunna införas där nämnden till exempel tillåts behålla 20 % av medlen för lokalkostnaden när lokaler träds ur. Detta bör då åtföljas av motsvarande hantering när nämnden behöver utöka sina lokaler, nämnden får då stå själva för 20 % av tillkommande kostnad. Med ett sådant system har man minimerat riskerna men behållit delar av incitamenten åt båda håll.

4. Socioekonomisk resurstilldelning tillämpas idag i kommunen både inom förskola samt skola i mindre omfattning.

Rekommendation:

- KPMG rekommenderar kommunen att genomföra en SCB körning av socioekonomiska variabler som INTE ersätts för på annat sätt, till exempel nyanlända.

Forts. § 59

Forts. § 59

- Denna körning kan genomföras vartannat år.
  - Körningen sammanställs med de olika skolornas resultat och resultatutveckling och samband eller avsaknad av samband konstateras.
  - Om stora skillnader föreligger i den socioekonomiska strukturen och om samband finns med skolornas resultatutveckling beslutas om en socioekonomisk kompensation.
  - I de fall det är skolor som har högre personaltäthet än genomsnittet (på grund av sin litenhet) utbetalas inget extra i socioekonomisk resurs med motiveringen att kompensationen ingår i den ordinarie organisationen.
  - Om man vid körning och analys av underlaget INTE kan finna skillnader som motiverar en socioekonomisk fördelning, fattar huvudmannen beslut om det mot bakgrund av underlag och analys.
5. Extern resursfördelning bör hanteras som en konsekvens av resurstilldelningen till den egna regionen, men utifrån skollagens bestämmelser om fördelning på lika villkor och genomsnittspeng per elev.

KPMG rekommenderar kommunen att sätta upp och fördela den externa pengarna efter att fördelningen är genomförd till den egna regionen.

Här nedan redovisar bildningsförvaltningen de åtgärder som har gjorts och som kan göra skillnad, utifrån KPMG rapport avseende Hedemora kommuns resursfördelningssystem i grundskola och förskola.

1. Modersmål och studiehandledning kommer fortsättningsvis att organiseras centralt och finansieras med medel från Migrationsverket i form av återsök för asylsökande elever och schablonbidrag för nyanlända med uppehållstillstånd.
2. Elevströmningar när det gäller mellan kommunala skolor ser vi inga svårigheter med. Vissa år har elevströmningarna blivit större mellan skolår sex och sju. Svårt att se ett tydligt mönster och planera för dessa. Svårare att göra prognoser mellan kommunala och friskola.

Forts. § 59

Forts. § 59

3. När det gäller lokalkostnader så håller vi med KPMG och anser att när större renoveringar görs bör detta också komma som extra tillskott i ramen.
4. Redan i dagsläget har vi börjat med socioekonomiska variabler vartannat år. Vi gjorde en beställning 2016, har även gjort en beställning på detta 2018. Förvaltningen bör se över denna resursfördelningsmodell i framtida resursfördelning! Vi kan idag inte se några kostnadsbesparingar.
5. Enligt skollagen ska vi bidra till friskolorna fördelas på likvärdiga grunder som till de kommunala skolorna. Idag fördelas friskolebidraget utifrån budget och elevantal. Vi anser inte att KPMG förslag avviker utifrån nuvarande resursfördelning till friskolorna.

**Kommentar:**

Bildningsförvaltningen arbetar hårt för att hålla en ekonomi i balans, men ovanstående åtgärder bidrar inte till att skapa en ekonomi i balans inför 2018.

**Beslutsunderlag**

Rapport från KPMG den 22 januari 2018

Kommunstyrelsen den 27 mars 2018 § 29

Bildningsnämndens rapport till kommunstyrelsen den 25 april 2018

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom bildningsförvaltningens svar på KPMG:s yttrande avseende Hedemora kommuns resursfördelningssystem i grundskola och förskola.

**Utdrag till**

Kommunstyrelsen



§ 60

Dnr BN088-18 600

## Rapporter

### Sammanfattning

Följande rapporter delges bildningsnämnden den 7 maj 2018:

- a) Barnomsorgskö
- b) Frånvarorapport för Hedemora kommuns skolor
- c) Elev på Annaskolan
- d) Ansökningar till Martin Koch-gymnasiet
- e) Begäran från Skolinspektionen om yttrande gällande ärende om förutsättningarna för anmälan till Lärarnas ansvarsnämnd
- f) Kulturnatt 2018

### Beslutsunderlag

Frånvarorapport 2018-04-04 till 2018-04-24

Barnomsorgskö 2018-05-07

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av delgivna rapporter.

---

§ 61

Dnr BN123-18 000

## Förvaltningens information

### Sammanfattning

Rapporten utgick.

### Bildningsnämndens beslut

---

§ 62

Dnr BN090-18 000

## Delgivningsärenden

### Sammanfattning

Följande delgivningsärenden delges bildningsnämnden den 7 maj 2018.

#### Allmänna delgivningar:

- a) 2018-04-11- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens strategiutskott den 9 april 2018 § 29  
Dnr KS201-18 823
- b) 2018-04-11- Bildningsförvaltningens redovisning till Skolinspektionen gällande vidtagna åtgärder med anledning av påtalade brister i regelbunden tillsyn i Vasaskolan, Hedemora kommun.  
Dnr BN411-17 611
- c) 2018-04-12- Begäran från Skolinspektionen om yttrande gällande ärende om förutsättningarna för anmälan till Lärarnas ansvarsnämnd.  
Dnr BN315-18 023
- d) 2018-04-16- Elevrådsprotokoll från Garpenbergs skola den 29 januari 2018.  
Dnr BN525-17 604
- e) 2018-04-16- Elevrådsprotokoll från Garpenbergs skola den 16 april 2018.  
Dnr BN525-17 604
- f) 2018-04-17- Sammanträdesprotokoll från bildningsnämndens arbetsutskott den 16 april 2018.
- g) 2018-04-17- Sammanträdesprotokoll från bildningsnämndens kulturutskott den 16 april 2018.
- h) 2018-04-19- Elevrådsprotokoll från Västerby skola den 19 april 2018.  
Dnr BN523-17 604
- i) 2018-04-20- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige den 17 april 2018 gällande befrielse från uppdrag och val av ny ledamot i bildningsnämnden.  
Dnr KS195-18 023

Forts. § 62

Forts. § 62

- j) 2018-04-19- Protokoll från sammanträde i Skyddskommittén den 8 mars 2018.  
Dnr BN273-18 026
- k) 2018-04-26- Lärarförbundets sammanställning över statistik i Hedemora kommun 2017 gällande förskollärartätheten.
- l) 2018-04-26- Rapport från förskolechef om växande kö till Nattugglan.  
Dnr BN303-18 714
- m) 2018-04-27- Elevrådsprotokoll från Stureskolan den 13 april 2018.  
Dnr BN521-17 604
- n) 2018-04-27- Elevrådsprotokoll från Stureskolan den 20 april 2018.  
Dnr BN521-17 604
- o) 2018-04-27- Elevrådsprotokoll från Stureskolan den 27 april 2018.  
Dnr BN521-17 604
- p) 2018-05-02- Elevrådsprotokoll från Fyrklöverskolan den 2 maj 2018.  
Dnr BN522-17 604
- q) 2018-05-04- Inbjudan till befintliga partier i fullmäktige och riksdag för en presentationsdag på Martin Koch-gymnasiet måndagen den 11 juni 2018
- r) 2018-05-03- Elevrådsprotokoll från Västerby skola den 3 maj 2018.  
BN523-17 604

**Delgivningar som rör kränkningar:**

Inga anmälningar som rör kränkningar har anmälts till bildningsnämnden.

**Delgivningar som rör klagomål:**

Inga anmälningar som rör klagomål har anmälts till bildningsnämnden.

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av delgivningsärendena.

\_\_\_\_\_

§ 63

Dnr BN089-18 002

## Delegationsbeslut

### Sammanfattning

Följande delegationsbeslut delges bildningsnämnden den 7 maj 2018:

- a) Beslut 2018-04-10 gällande utbetalning av ledarutbildningsbidrag till ungdomsförening i Hedemora kommun  
Bch BN 8/18  
Dnr BN306-18 805
- b) Beslut 2018-04-10 gällande utbetalning av aktivitetsbidrag till ungdomsförening i Hedemora kommun  
Bch BN 9/18  
Dnr BN307-18 805
- c) Beslut 2018-04-10 gällande utbetalning av extra bidrag barn till barn- och ungdomsförening i Hedemora kommun  
Bch 10/18  
Dnr BN308-18 805
- d) Beslut 2018-05-02 gällande bidrag till fristående förskolor och grundskolor höstterminen 2018  
Bch BN12/18  
BN424-18 041
- e) Beslut 2018-05-04 gällande godkännande av lotteritillstånd till Tidesos vänner under perioden 2018-05-05 till 2018-05-04.  
Bch BN13/18  
Dnr BN426-18 801
- f) Beslut 2018-05-04 gällande godkännande av lotteritillstånd till hedemorakultur.se under perioden 2018-05-01 till 2018-04-30.  
Bch BN14/18  
Dnr BN427-18 801
- g) Beslut 2018-05-05 gällande utbetalning av aktivitetsbidrag till ungdomsförening i Hedemora kommun  
Bch BN 15/18  
Dnr BN430-18 805

Forts. 63

Forts. § 63

- h) Beslut 2018-05-04 gällande elev som inte tillhör grundskolans målgrupp  
Bch Elevh 4/18  
Dnr BN447-15 606

### **Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden förklarar sig ha tagit del av delgivna delegationsbeslut.

\_\_\_\_\_