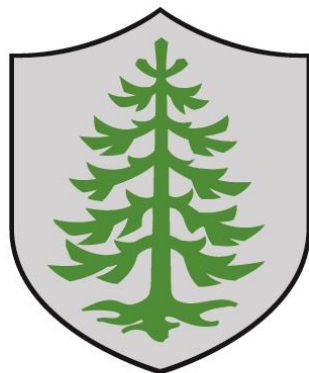


KS
PROTOKOLL
2018-05-29



HEDEMORA
KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-05-29

Plats och tid	Tjädernhuset, sammanträdeslokal Vargen, kl. 13.00–16.35		
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista sidan 2		
	Tjänstgörande ersättare Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Ersättare Se närvarolista sidan 2 Tjänstemän Se närvarolista sidan 2 Övriga Se närvarolista sidan 2		
Justerare	Mikael Gotthardsson (C)		
Justeringens plats och tid	Rådhuset, torsdagen den 31 maj 2018 kl. 16.00		
Underskrifter			Paragrafer 56-84
	Sekreterare	_____	
		Jennifer Berglund	
	Ordförande	_____	
		Ola Gilén	
	Justerare	_____	
		Mikael Gotthardsson (C)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2018-05-29		
Datum då anslaget sätts upp	2018-06-01	Datum då anslaget tas ned	2018-06-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift	_____		
	Jennifer Berglund		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Ola Gilén (S), ordförande
Anita Hedqvist (S)
Per Fagerström (S) §§ 59-84
Anna-Karin Dahl (S)
Kristina Lundgren (C)
Mikael Gotthardsson (C)
Lennart Mängs (M)
Britt-Inger Remning (M) §§ 56-74, §§ 77-84
Allan Mattsson (KL)
Leif Stenberg (MP)

Tjänstgörande ersättare

Lars Westlund (S) §§ 56-58, §§ 75-77, §§ 80-84
Owe Ahlinder (C) §§ 56-71
Anette Granegård (C) §§ 72-84
Lars Eklund (V) §§ 56-60
Solbritt Andersson (V) §§ 61-84
Jonas Carlgren (M) §§ 56-75, §§ 78-79

Övriga närvarande

Lars Westlund §§ 59-74, §§ 78-79
Anja Hedqvist (S) §§ 59-71
Anette Granegård (C) §§ 56-71
Solbritt Andersson (V) §§ 56-60

Tjänstepersoner

Annika Strand, kommundirektör
Jennifer Berglund, kommunsekreterare
Anna-Lotta Sjöstrand, ekonomichef §§ 56-58
Anki Rooslien, bildningsnämndens ordförande § 61
Stefan Grybb, förvaltningschef § 61
Eva Winarve-Westerholm, avdelningschef § 62
Petra Forsberg, förskolechef § 62
John Steen, avdelningschef § 62
Jaana Edman, myndighetschef § 63
Madelene Linder, lokalstrateg § 63

Innehållsförteckning

§ 56	Fastställande av dagordning	5
§ 57	Dnr KS509-17 106 Redovisning av rutiner för direktupphandlingar	6
§ 58	Dnr KS041-17 041 Rapport om ekonomisk prognos 2018.....	7
§ 59	Dnr KS226-17 739 Behandling av motion om LSS-brukarnas mänskliga rättigheter	8
§ 60	Dnr KS218-17 739 Behandling av motion om kurator i äldreomsorgen	10
§ 61	Dnr KS059-18 007 Bildningsnämndens yttrande över den slutliga rapporten angående resursfördelningssystem i grundskola/förskola	13
§ 62	Dnr KS041-17 041 Redovisning av bildningsförvaltningens uppdrag 3.2.1 i Mål och budget 2018, utreda möjligheten att jämställdhetscertifiera samtliga förskolor och skolor i kommunen.....	19
§ 63	Presentation av myndighetschef och lokalstrateg.....	21
§ 64	Dnr KS261-18 049 Bildningsnämndens beslut att begära extra medel för ökade kostnader	22
§ 65	Dnr KS197-17 822 Behandling av motion om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan i Långshyttan	23
§ 66	Dnr KS243-18 737 Begäran från omsorgsnämnden att upphäva tidigare beslut gällande motion om att mat till äldreboende Granen ska tillagas på Jonsboskolans kök.....	25
§ 67	Dnr KS242-18 020 Personalförsörjningsplan/kompetensförsörjningsplan för vård och omsorg.....	27
§ 68	Dnr KS021-17 003 Uppföljning av internkontrollplan 2017 för omsorgsnämnden	28
§ 69	Dnr KS067-18 003 Internkontrollplan 2018 för bildningsnämnden	29
§ 70	Dnr KS403-17 106 Medlemsremiss: Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundet tillgångar och skulder	30
§ 71	Dnr KS251-18 005 Förslag till Digitaliseringsstrategi	32
§ 72	Dnr KS066-18 001 Utökade kostnader för att leva upp till nya Dataskyddsförordningen	33
§ 73	Dnr KS270-18 001	

	Förslag till Dataskyddsstrategi	35
§ 74	Dnr KS229-18 004 Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen	36
§ 75	Dnr KS223-18 106 Årsredovisning 2017 för Region Dalarna.....	37
§ 76	Dnr KS231-18 106 Årsredovisning 2017 för Södra Dalarnas Samordningsförbund	38
§ 77	Dnr KS269-18 106 Årsredovisning 2017 för Språktolknämnden i Dalarna.....	39
§ 78	Dnr KS252-18 024 Arvoden och arvodesregler för förtidsröstmottagare och röstmottagare, ordförande samt vice ordförande i valdistrikt	40
§ 79	Dnr KS397-17 863 Deltagande i Dalapop.....	43
§ 80	Dnr KS142-17 050 Svar på Kammarkollegiets skrivelse och polismyndighetens beslut om att avbryta samarbetet med Hedemora kommun gällande utlämnande av pass, upptagande av förlustanmälan och hantering av hittegods.	45
§ 81	Dnr KS277-18 003 Förslag till program för privata utförare	47
§ 82	Dnr KS274-18 100 Val av styrgrupp för DIMPA-arbetet i Hedemora kommun	48
§ 83	Redovisning av uppdragsbevakningen.....	49
§ 84	Delgivningar	50

§ 56

Fastställande av dagordning

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag med följande ändring:

Ä 29 Val av representant till Local Action Group (LAG) för Leader Nedre Dalälven, utgår

Ä 32 Rapporter, utgår

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen fastställs enligt presenterat förslag.

§ 57

Dnr KS509-17 106

Redovisning av rutiner för direktupphandlingar

Sammanfattning

I samband med behandling av revisionsrapporten från granskningen av verksamheten inom GNU samt granskningen av tre upphandlingar, så beslutade kommunstyrelsen den 30 januari 2018 att uppdra till ekonomiavdelningen att ta fram rutin för alla direktupphandlingar som görs samt rutin för kontroll av avtal som inte görs av upphandlingscenter. Presentation av rutinerna ska ske till kommunstyrelsen den 29 maj 2018.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport från revisorerna i Ludvika kommun den 12 december 2017
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 januari 2018 § 9
Kommunstyrelsen den 30 januari 2018 § 7
Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 21 maj 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen.

§ 58

Dnr KS041-17 041

Rapport om ekonomisk prognos 2018

Sammanfattning

Ekonomichefen rapporterar på sammanträdet om den ekonomiska prognosen för året 2018 och visar utfallet från januari 2018 till april 2018, vilket visar ett underskott på 14,5 mkr. Vidare lämnas information om att utfallet för året 2018 pekar på ett underskott på 50 mkr. Ekonomiavdelningen kan se att kostnadsökningarna har ökat under flera år, men har räddats upp av tillfälliga intäkter.

Ekonomichefen presenterar förslag på övergripande åtgärder.

Yrkande

Kristina Lundgren (C) yrkar att förvaltningschefer och nämndernas ordföringar kallas till ett extra insatt kommunstyrelsesammanträde den 19 juni 2018 för att presentera åtgärdsplaner för hur förvaltningarna ska nå den ram som är tilldelad för 2018.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten om den ekonomiska prognosen för året 2018.
2. Kommunstyrelsen kallas till ett extra sammanträde den 19 juni 2018 där förvaltningschefer och nämndernas ordföringar ska presentera åtgärdsplaner för hur förvaltningarna ska nå den ram som är tilldelad för 2018.

Utdrag till

Ekonomiavdelningen
Förvaltningscheferna
Nämnderna

§ 59

Dnr KS226-17 739

Behandling av motion om LSS-brukarnas mänskliga rättigheter

Sammanfattning

Följande motion av Anna Eling (L) ska behandlas:

”Den som inte själv begränsas av funktionshinder i någon form kan ibland ha svårt att se individen bakom ett funktionshinder. I vissa fall blir detta tydligare än annars som när man erbjuder individer med funktionsnedsättning olika “ fria aktiviteter” att välja på. Det kan kännas lite 1980 tal när man istället för att fråga brukaren “vad vill du göra” säger : Det här kan du välja på men vi har en aktivitet varje dag som du kan delta i.

Människor vill välja själv de har olika drömmar olika önskningar och tankar. Egna favoritsaker och intressen. En person med funktionsnedsättning är en person, en själ, en människa och har precis som alla andra alla dessa egenskaper, tankar, känslor och viljan att leva sitt liv på sitt vis. Om det beror på bristande förmåga att känna in andras behov eller oförmåga att se dessa personer som tänkande likställda personer är oklart men det är helt uppenbart att någonting är fel.

Landstingets habilitering i Hedemora har dragit in bidraget för de som har behov av ridning i sin habilitering. Motiveringen skall enligt utsago vara kostnadsbesparing. En kostnad på 135000 skr om året! Det är inte ens “kaffe pengar” i Landstingets totala budget. Det är en summa pengar som inte ens märks i budgetarbetet inom landstinget men som för dessa brukare är ovärderligt och som ger både friskvård, glädje, rehabilitering samt närhet. För den som inte själv kan komma ut i naturen, då kroppen inte bär, är hästen ovärderlig. Med hjälp av en häst får de samma möjlighet som andra att njuta av Sverige och vår oslagbara natur.

Om en ung person vill lära sig åka rodel så är det inga problem, om en ung person vill lära sig spela hockey så är inte det heller ett problem men sen ser vi att detta inte är sant. För är du ung och funktionsnedsatt så finns det bara ett visst antal aktiviteter att välja på. Du berövas helt plötsligt din rätt att själv välja aktivitet trots att alla barn skall ges samma förutsättningar och möjligheter.

Forts. § 59

Forts. § 59

För att ge dessa individer ett fullvärdigt liv så långt det går yrkar vi på följande:

Att kommunen fram till att habiliteringen återigen tar sitt ansvar tillhandahåller dessa pengar som ett extra bidrag till Hedemorabygdens ridklubb för att möjliggöra denna aktivitet fullt ut igen.

Att kommunen avsätter medel i en fond med syfte att möjliggöra att alla oavsett funktionshinder ska kunna beredas möjlighet att, oavsett socioekonomisk bakgrund, utöva sina fritidsaktiviteter.

Att kommunen ser över möjligheten att efterfråga brukarnas drömmar och intressen så att vi ge alla samma rätt och möjlighet oavsett funktionsnedsättning.”

Motionen remitterades av kommunfullmäktige till omsorgsnämnden.

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att Hedemora kommun inte ska gå in och ta över Landstingets föregående åtaganden samt att bidraget inkluderar samtliga kommuner i länet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att gå på omsorgsnämndens förslag, att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med motiveringen att Hedemora kommun inte ska gå in och ta över Landstingets föregående åtaganden samt att bidraget inkluderar samtliga kommuner i länet. Lennart Mångs (M) deltog inte i beslutet.

Beslutsunderlag

Motion av Anna Eling (L) den 12 juni 2017

Kommunfullmäktige den 13 juni 2017 § 88

Omsorgsnämnden den 27 april 2018 § 38

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 56

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med motiveringen att Hedemora kommun inte ska gå in och ta över Landstingets föregående åtaganden samt att bidraget inkluderar samtliga kommuner i länet.

§ 60

Dnr KS218-17 739

Behandling av motion om kurator i äldreomsorgen

Sammanfattning

Följande motion av Britt-Inger Remning (M) ska behandlas:

”Det är väl känt att åldrandet så småningom leder till funktionsnedsättningar och allmän försvagning som i sin tur ökar behovet av stöd på olika sätt. Både psykiska och fysiska förändringar i åldrandet kan vara jobbiga att hantera och flytten till ett äldreboende/omsorgsboende kan utlösa kriser. Att känna oro över sin ekonomi vid till exempel dubbelboende eller att inte längre kunna bo tillsammans med sin livskamrat är andra faktorer som kan påverka människor negativt.

Att få möjlighet att samtala med någon utomstående, en kurator, borde ingå i kommunens äldreomsorg. Vi vet att missbruk, relationsproblem och psykiska sjukdomar finns kvar när man blir äldre. Problemen blir inte färre för att man åldras. Det är dessutom inte ovanligt att äldre människor har dödsångest. Här kan en kurator arbeta med individuella samtal och verka som stöd i existentiella frågor både för de äldre och anhöriga. En målsättning med samtalen kan vara att stödja i att finna en mening med det som varit och det som är, en minskad oro och ökad acceptans.

I den kommunala vården och omsorgen ställs ständigt nya krav på personalens kompetens i särskilda boenden inklusive korttidsboende, hemsjukvården och hemtjänsten. För att orka med och få det vardagliga arbetet att fungera kan en kurators kompetens ta fram metoder för reflektion, stöd och handledning till våra medarbetare.

Jag yrkar därför att Hedemora kommun utreder möjligheter och förutsättningar att inrätta en kuratorstjänst i Hedemora kommuns äldreomsorg.”

Motionen remitterades av kommunfullmäktige till omsorgsnämnden.

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen gällande kurator i äldreomsorgen med anledning av att det finns hjälp att få både i kommunen och även utanför.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 15 maj 2018 yrkade Lennart Mångs (M) bifall till motionen. Yrkandet avslogs och Lennart Mångs (M) reserverade sig mot beslutet.

Forts. § 60

Forts. § 60

Beslutsunderlag

Motion från Britt-Inger Remning (M) den 2 juni 2017
Kommunfullmäktige den 13 juni 2017 § 87
Omsorgsnämnden den 27 april 2018 § 37
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 57

Yrkande

Britt-Inger Remning (M), Lennart Mångs (M) och Jonas Carlgren (M) yrkar bifall till motionen.

Anna-Karin Dahl (S) yrkar att motionen ska avslås med motiveringen att det finns hjälp att få både i kommunen och även utanför.

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Anna-Karin Dahls (S) yrkande.

Omröstning begärs.

Beslutsgång

Ordförande presenterar ett förslag till beslutsgång som godkänns. Den som vill att kommunstyrelsen ska besluta om att föreslå till kommunfullmäktige att motionen ska avslås med motiveringen att det finns hjälp att få både i kommunen och även utanför, ska rösta JA. Den som vill att kommunstyrelsen ska besluta om att föreslå till kommunfullmäktige att motionen ska bifallas, ska rösta NEJ.

Omröstning genomförs.

Forts. § 60

Forts. § 60

Omröstningsresultat

Vid omröstningen avgavs 9 stycken JA-röster och 4 stycken NEJ-röster. Kommunstyrelsen har därmed beslutat att förslå till kommunfullmäktige att motionen ska avslås med motiveringen att det finns hjälp att få både i kommunen och även utanför.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	JA-röst	NEJ-röst	Avstår
Ola Gilén (S)	x		
Anita Hedqvist (S)	x		
Per Fagerström (S)	x		
Anna-Karin Dahl (S)	x		
Kristina Lundgren (C)	x		
Mikael Gotthardsson (C)	x		
Owe Ahlinder (C)	x		
Lars Eklund (V)	x		
Lennart Mångs (M)		x	
Britt-Inger Remning (M)		x	
Jonas Carlgren (M)		x	
Allan Mattsson (KL)		x	
Leif Stenberg (MP)	x		
Summa	9	4	0

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med motiveringen att det finns hjälp att få både i kommunen och även utanför.

Reservation

Britt-Inger Remning (M), Lennart Mångs (M), Jonas Carlgren (M) och Allan Mattsson (KL) reserverar sig mot beslutet.

§ 61

Dnr KS059-18 007

Bildningsnämndens yttrande över den slutliga rapporten angående resursfördelningssystem i grundskola/förskola

Sammanfattning

KPMG har på uppdrag av Hedemora kommun tittat på resursfördelningssystem för grundskola och förskola. Uppdraget bestod av tre delar:

- Översyn och analys
- Intern resursfördelningsmodell
- Extern skolpeng

KPMG har uppmärksammat följande:

1. Inom nuvarande resursfördelningssystem för grundskola; otydligheter i ekonomistyrningen inom ramprocessen, finansiering av kostnadsdrivande beslut och resursfördelningsmodellens påverkan på skolenheternas inre organisation.
2. Inom nuvarande resursfördelningssystem för förskola; otydligheter i ekonomistyrningen inom ramprocessen och finansiering av kostnadsdrivande beslut.
3. Inom nuvarande modell för bidragsberäkning till fristående förskolor och grundskolor; Fördelningen av resurser till de fristående verksamheterna bygger på en pengmodell som tas fram parallellt med budget för den egna regin. KPMG uppmärksammar särskilt hanteringen av fria nyttigheter samt hanteringen av pengberäkningen utifrån snittlön per yrkeskategori.
4. Av de 8 kommunala grundskolor är det endast 2 som har ett elevantal som ligger över rikssnittet på 200 elever/skolenhet. Även förskolorna är små med få avdelningar per enhet. Enheternas storlek ställer särskilda krav på ekonomistyrningens utformning.
5. Variationer i meritvärde är naturligt i kommuner av Hedemoras storlek. KPMG kan dock konstatera att värdena är allt för låga och behöver adresseras genom en effektiv resursfördelning som ger förutsättningar att möta alla elever där de befinner sig kunskapsmässigt.

Forts. § 61

Forts. § 61

6. Variationer i kunskapskraven är naturligt i kommuner av Hedemoras storlek. Nivåerna i meritvärde och kunskapskraven som Hedemora uppvisar är typiska för kommuner med motsvarande skolstruktur. Ekonomistyrningen måste utformas med hänsyn tagen till skolstrukturens påverkan på elevernas resultat.
7. Den kraftigt ökade kostnaden för undervisning motsvaras inte av en ökning av lärartätheten. Detta i kombination med signifikant höga kostnader inom posten Övrigt ger en tydlig signal om att organisationen inte har haft förmågan att omvandla resurstillskott till direkt resultatdrivande åtgärder till gagn för elevernas resultatutveckling. Detta kan direkt kopplas till ekonomistyrningens effekter.
8. De ökade kostnaderna för måltider och lärverktyg är en konsekvens av omfördelningar inom ramen med anledning av särskilda politiska beslut avseende bland annat IT och en satsning på ekologisk mat.
9. Personaltätheten i Hedemora kommun är tillsynes god då den ligger i nivå med genomsnittet för Dalarnas län. Taget i beaktande de små enheterna med 1-3 avdelningar innebär det att personaltätheten de facto är lägre i Hedemora än snittet under dagen då schemaläggning för öppning och stängning krävs vid varje enhet.
10. Barngruppers storlek och sammansättning är viktig och en god ekonomistyrning behöver möjliggöra förskolechefen/-ernas beslut om barngrupperna utifrån barn, personal och miljön i övrigt. I en struktur med flera små förskolor behöver ekonomistyrningen ge utrymme för samverkan mellan förskoleenheter för att optimera verksamheten och möta varje barns behov.
11. Den högre kostnaden för personal motsvaras inte av en ökning av personaltätheten. Detta i kombination med höga kostnader inom posten Övrigt ger en tydlig signal om att organisationen inte har haft förmågan att omvandla resurstillskott till direkt verksamhetsutvecklande åtgärder. Detta kan direkt kopplas till ekonomistyrningens effekter.
12. Prognosarbetets kvalitet blir en direkt följd av regelverk, struktur och förhållningssätt inom ekonomistyrningen. Tydliggjorda spelregler, ett förutsägbart och konsekvent agerande är faktorer som behöver arbetas in i en god ekonomistyrning.

Forts. § 61

Forts. § 61

13. Skolstrukturen med små skolor gör det svårt att arbeta med rörlig resursfördelning (s k peng-modell).
14. Resursfördelningssystemet måste stödja och följa kommunens systematiska kvalitetsarbete för att rätt effekter på resultatutvecklingen
15. Ansvar och roller på olika nivåer i resursfördelningssystemet måste tydliggöras och fastställas. God ekonomistyrning måste bygga på tydliga ansvar.
16. Skolstrukturen med små skolor gör det svårt att arbeta med rörlig resursfördelning (s k peng-modell). Då skollagen ställer krav på rörlig resursfördelning till fristående skolor innebär det att kommunen ställs inför faktum att kostnaderna kommer öka vid elevströmmar från kommunal skola till friskola, men minska vid elevströmmar från friskola till kommunal skola. Konsekvenserna av att välja en rörlig resursfördelning i den interna organisationen bedöms bli allt för stora och negativa och kan därmed inte rekommenderas.

KPMG lämnar följande rekommendationer:

1. Verksamheten avseende modersmål och studiehandledning ställer stora krav på en gemensam organisation för hela kommunen för att få en effektiv och kompetensförsörjd verksamhet.

KPMGs rekommendation är därför att modersmål och studiehandledning fortsatt ska organiseras i en central organisation och således även finansieras av central budget. Anslaget storlek sätts utifrån behov identifierade i verksamheten och i samråd med rektorsgruppen. Observera att i en kommun av Hedemora kommuns storlek måste hänsyn tas till den långsiktiga kompetensförsörjningen vid organisering även om behovet ett enskilt år skulle vara av mindre omfattning än tidigare och prognostiserat framåt.

2. Särskilt vid elevers byte av skola,

KPMG rekommenderar bildningsnämnden att arbeta aktivt med långsiktiga prognoser kring barn-och elevunderlag och elevströmmar, samt ha planer för upp och nedgång i volymerna så att nödvändiga beslut kan fattas när flöden och ekonomiska konsekvenser når i planen uppsatta kriterier.

Forts. § 61

Forts. § 61

3. Särskilt om lokalkostnader,

Rekommenderad huvudregel

KPMG rekommenderar en fortsatt hantering med lokalbank hos kommunstyrelsen vid avställda lokaler men att nämndens medel för lokalen flyttar med lokalen till kommunstyrelsen. Detsamma bör gälla åt andra hållet, det vill säga att nämnden tillförs medel i ram vid behov av utökning av lokalytan beroende av volymökningar i den totala verksamheten efter utredning om nyttjande av befintliga lokaler inom nämndens ansvar.

Möjlig alternativ rekommendation med incitamentsmodell

En möjlig s k incitamentsbonus skulle kunna införas där nämnden till exempel tillåts behålla 20 % av medlen för lokalkostnaden när lokaler träds ur. Detta bör då åtföljas av motsvarande hantering när nämnden behöver utöka sina lokaler, nämnden får då stå själva för 20 % av tillkommande kostnad. Med ett sådant system har man minimerat riskerna men behållit delar av incitamenten åt båda håll.

4. Socioekonomisk resurstilldelning tillämpas idag i kommunen både inom förskola samt skola i mindre omfattning. Rekommendation:

- KPMG rekommenderar kommunen att genomföra en SCB körning av socioekonomiska variabler som INTE ersätts för på annat sätt, till exempel nyanlända.
- Denna körning kan genomföras vartannat år.
- Körningen sammanställs med de olika skolornas resultat och resultatutveckling och samband eller avsaknad av samband konstateras.
- Om stora skillnader föreligger i den socioekonomiska strukturen och om samband finns med skolornas resultatutveckling beslutas om en socioekonomisk kompensation.
- I de fall det är skolor som har högre personaltäthet än genomsnittet (på grund av sin litenhet) utbetalas inget extra i socioekonomisk resurs med motiveringen att kompensationen ingår i den ordinarie organisationen.
- Om man vid körning och analys av underlaget INTE kan finna skillnader som motiverar en socioekonomisk fördelning, fattar huvudmannen beslut om det mot bakgrund av underlag och analys.

Forts. § 61

Forts. § 61

5. Extern resursfördelning bör hanteras som en konsekvens av resurstilldelningen till den egna regin, men utifrån skollagens bestämmelser om fördelning på lika villkor och genomsnittspeng per elev.

KPMG rekommenderar kommunen att sätta upp och fördela den externa pengan efter att fördelningen är genomförd till den egna regin.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 mars 2018 att ställa sig bakom KPMG:s rekommendationer och uppmanade bildningsnämnden att följa rekommendationerna och att bildningsnämnden ska till kommunstyrelsen den 29 maj 2018 rapportera om hur bildningsnämnden har arbetat med rekommendationerna.

Bildningsnämnden beslutade den 7 maj 2018 att ställa sig bakom bildningsförvaltningens svar på KPMG:s rekommendationer i rapport om resursfördelningssystem i grundskola/förskola.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att bjuda in bildningsförvaltningen till kommunstyrelsen den 29 maj 2018 för att redovisa sina svar på KPMG:s rekommendationer i rapport om resursfördelningssystem i grundskola/förskola.

På kommunstyrelsens sammanträde rapporterar ordförande för bildningsnämnden och förvaltningschef för bildningsförvaltningen hur bildningsnämnden har arbetat med rekommendationerna i KPMG:s rapport.

Beslutsunderlag

Rapport med förlaga den 22 januari 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 mars 2018 § 29

Kommunstyrelsen den 27 mars 2018 § 29

Bildningsnämnden den 7 maj 2018 § 59

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 73

Yrkande

Kristina Lundgren (C) yrkar att uppdra till bildningsförvaltningen att återkomma med en skrivelse på hur förvaltningen arbetar med de 16 punkter som KPMG uppmärksammat i sin rapport och att skrivelsen ska innehålla statistik samt ekonomiska underlag. Redovisningen av skrivelsen ska ske till kommunstyrelsen den 19 juni 2018.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Forts. § 61

Forts. § 61

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av bildningsnämndens yttrande över KPMG:s rekommendationer i rapport om resursfördelningssystem i grundskola/förskola.
2. Uppdrag ges till bildningsförvaltningen att återkomma med en skrivelse på hur förvaltningen arbetar med de 16 punkter som KPMG uppmärksammat i sin rapport och att skrivelsen ska innehålla statistik samt ekonomiska underlag. Redovisningen av skrivelsen ska ske till kommunstyrelsen den 19 juni 2018.

Utdrag till
Bildningsnämnden

§ 62

Dnr KS041-17 041

Redovisning av bildningsförvaltningens uppdrag 3.2.1 i Mål och budget 2018, utreda möjligheten att jämställdhetscertifiera samtliga förskolor och skolor i kommunen

Sammanfattning

I kommunens mål och budget för året 2018, fastställd av kommunfullmäktige den 21 november 2017, uppdras bildningsförvaltningen av kommunfullmäktige att utreda möjligheten att jämställdhetscertifiera eller på annat sätt säkerställa att ett jämställdhetsperspektiv integreras i samtliga förskolor och skolor. Utredningen ska redovisas senast 1 juli 2018 till kommunstyrelsen.

Bildningsförvaltningen har inkommit med ett yttrande.

Bildningsförvaltningen anser att förvaltningen aktivt arbetar med jämställdhet på dess enheter inom förskola och skola samt att alla förskolor har jämställdhetscertifierats. Önskemål från förskolorna var att de önskade att få arbeta med frågan utan att upprätta nya handlingsplaner som skulle godkännas av en grupp i Falun.

Alla läroplaner innefattar likvärdigt oberoende oavsett vilken skolform man befinner sig i. I kvalitetsrapporten ska det finnas en analys som bland annat jämställdhetsperspektiv under varje område. Skolinspektionen granskar också vid en tillsyn hur kommunen arbetar med frågan.

Bildningsförvaltningen avdelningschefer bär också ansvar att ha dialog med chefer och rektorer och därmed anser bildningsförvaltningen att det säkerställs att ett jämställdhetsperspektiv integreras i samtliga förskolor och skolor utan att en certifiering behövs.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 yrkade Kristina Lundgren (C) att till kommunstyrelsen den 29 maj 2018 bjuda in ansvarig verksamhet inom bildningsförvaltningen för att redovisa hur en handlingsplan ser ut och hur mycket arbete det är att revidera en handlingsplan. Yrkandet bifölls.

Forts. § 62

Forts. § 62

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 21 november 2017 § 140

Mål och budget 2018, sidan 41

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 27 april 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 59

Yrkande

Kristina Lundgren (C) yrkar att uppdrag ges till kvalitetsansvarig och avdelningschef att i samråd med mångfaldsstrategen, ta fram en plan för hur bildningsförvaltningen säkerställer sitt arbete med jämställdhet i enlighet med kommunens styrmodell i sitt systematiska kvalitetsarbete istället för att delta i ”På lika villkor”.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen av bildningsförvaltningens uppdrag 3.2.1 i Mål och budget 2018, utreda möjligheten att jämställdhetscertifiera samtliga förskolor och skolor i kommunen.
2. Uppdrag ges till kvalitetsansvarig och avdelningschef att i samråd med mångfaldsstrategen, ta fram en plan för hur bildningsförvaltningen säkerställer sitt arbete med jämställdhet i enlighet med kommunens styrmodell i sitt systematiska kvalitetsarbete istället för att delta i ”På lika villkor”.

Utdrag till
Bildningsförvaltningen
Mångfaldsstrategen

§ 63

Presentation av myndighetschef och lokalstrateg

Sammanfattning

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har nyanställt myndighetschef och lokalstrateg. De båda presenterar sig för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av presentation och välkomnar den nyanställda myndighetschefen och lokalstrategen.

§ 64

Dnr KS261-18 049

Bildningsnämndens beslut att begära extra medel för ökade kostnader

Sammanfattning

Bildningsnämnden har beslutat den 7 maj 2018 att äska hos kommunfullmäktige om ett ramtillskott med 2,7 mkr för oförutsedda kostnadsökningar inom grundsärskolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att föreslå till kommunstyrelsen att besluta om att kommunens budgetmodell inte medger äskande om medel hos kommunfullmäktige och därmed ska bildningsnämndens begäran avvisas.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden den 7 maj 2018 § 51

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 71

Kommunstyrelsens beslut

Kommunens budgetmodell medger inget äskande om medel hos kommunfullmäktige och därmed avvisas bildningsnämndens begäran.

Utdrag till

Bildningsnämnden

§ 65

Dnr KS197-17 822

Behandling av motion om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan i Långshyttan

Sammanfattning

Följande motion av Allan Mattsson (KL) remitterades till bildningsnämnden för yttrande:

”Vi i Kommunlistan förslår att åter öppna högstadiet vid Jonsboskolan.

Skälen är flera :

1. Det finns tomma skolsalar vid Jonsboskolan och kommunen har ett principbeslut om att inte ha tomma lokaler.
2. Skoldagen för eleverna blir kortare när de slipper sitta på bussen varje dag. Barnen får därmed en längre fritid.
3. Mot bakgrund av bussolyckan i april i år med tre döda barn, minimeras risken för en liknande olycka undvikas om eleverna inte behöver åka buss varje dag.
4. Skolorna i centrala Hedemora är fulla och en flytt av högstadiet tillbaka till Långshyttan skulle lätta på situationen i centrala Hedemora.
5. Vi tror att skolresultaten/betyg/meritvärden skulle förbättras om eleverna slapp långa resor t.o.r.
6. Det blir en besparing av kostnaderna för bussarna.

Med anledning av det anförda, föreslår Kommunlistan att :

Kf ger Bildningsförvaltningen i uppdrag att snabbtreda frågan ett återöppnande av högstadiet vid Jonsboskolan.”

Bildningsnämnden har behandlat motionen och beslutat att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motion från Allan Mattsson (KL) den 9 maj 2017

Kommunfullmäktige den 13 juni 2017 § 85

Bildningsnämnden den 7 maj 2018 § 54

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 72

Forts. § 65

Forts. § 65

Yrkande

Allan Mattsson (KL) yrkar bifall till motionen.

Ordförande finner att yrkandet avslås.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen om återflytt av högstadiet till Jonsboskolan i Långshyttan, avslås.

Reservation

Allan Mattsson (KL) reserverar sig mot beslutet.

§ 66

Dnr KS243-18 737

Begäran från omsorgsnämnden att upphäva tidigare beslut gällande motion om att mat till äldreboende Granen ska tillagas på Jonsboskolans kök

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 15 september 2015 att bifalla motion av Allan Mattsson (KL) gällande att mat till äldreboende Granen i Långshyttan ska levereras från Jonsboskolans kök.

I arbetet med att genomföra motionens syfte så har vård- och omsorgsförvaltningen uppmärksammat en kostnadsökning som inte ryms inom befintlig budget. Samtidigt pågår en utredning om att inrätta tillagningskök på äldreboendena Granen och Munkbohemmet.

Omsorgsnämnden beslutade den 25 april 2018 att föreslå kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslut, kommunfullmäktige den 15 september 2015 § 118, att mat till äldreboende Granen ska tillagas på Jonsboskolans kök.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att föreslå till kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslut, kommunfullmäktige den 15 september 2015 § 118, att mat till äldreboende Granen ska tillagas på Jonsboskolans kök.

Beslutsunderlag

Motion av Allan Mattsson (KL) den 19 september 2014

Kommunfullmäktige den 28 oktober 2014 § 99

Bildningsnämnden den 30 april 2015 § 48

Omsorgsnämnden den 29 juni 2015 § 83

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 18 augusti 2015

Kommunstyrelsen den 1 september 2015 § 118

Kommunfullmäktige den 15 september 2015 § 118

Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen den 27 mars 2018

Omsorgsnämnden den 25 april 2018 § 36

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 58

Forts. § 66

Forts. § 66

Yrkande

Allan Mattsson (KL) och Lennart Mångs (M) yrkar att ärendet ska återremitteras med motiveringen att det ska tas fram ekonomiska underlag som visar kostnaderna för genomförandet av motionen.

Ordförande frågar om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut, kommunfullmäktige den 15 september 2015 § 118, att mat till äldreboende Granen ska tillagas på Jonsboskolans kök.

Reservation

Lennart Mångs (M), Britt-Inger Remning (M), Jonas Carlgren (M) och Allan Mattsson (KL) reserverar sig mot beslutet.

§ 67

Dnr KS242-18 020

Personalförsörjningsplan/kompetensförsörjningsplan för vård och omsorg

Sammanfattning

Vid en revisionsgranskning den 13 oktober 2015 framkom att det fanns ett behov att ta fram en plan för framtida personalförsörjning inom äldreomsorgen.

Den 28 mars 2017 antog kommunfullmäktige en kommunövergripande personalförsörjningsplan.

Vård- och omsorgsförvaltningen fick i uppdrag att anpassa den och ta fram åtgärder för att säkra personal till vård- och omsorgsförvaltningen.

Kompetensförsörjningsplanen ska säkra att förvaltningen tänker på olika sätt och inte bara fokuserar på att rekrytera rätt. Planen innehåller många olika infallsvinklar för att både kunna rekrytera och framförallt behålla den personal som finns inom vård- och omsorgsförvaltningen.

Omsorgsnämnden beslutade den 25 april 2018 att godkänna vård- och omsorgsförvaltningens kompetensförsörjningsplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att lämna ärendet utan eget förslag till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Revisionsgranskning den 13 oktober 2015

Yttrande från vård- och omsorgsförvaltningen den 11 januari 2016

Kommunstyrelsen den 2 februari 2016 § 19

Kommunfullmäktige den 28 mars 2017 § 35

Kompetensförsörjningsplan för vård- och omsorgsförvaltningen den 27 februari 2018

Omsorgsnämnden den 25 april 2018 § 34

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 60

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner vård- och omsorgsförvaltningens kompetensförsörjningsplan.

Utdrag till

Omsorgsnämnden

§ 68

Dnr KS021-17 003

Uppföljning av internkontrollplan 2017 för omsorgsnämnden

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har tillsynsansvar över samtliga nämnder när det gäller den interna kontrollen. Nämnderna ansvarar för att ta fram en intern kontrollplan som gäller för innevarande år samt följa upp föregående års kontrollplan. Den interna kontrollen syftar till att säkerställa:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Uppföljning av internkontrollplan för omsorgsnämnden 2017 presenteras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att uppdra till omsorgsnämnden att ta fram en åtgärdsplan på de punkter som brister i internkontrollen och inkomma med planen senast den 25 maj 2018.

Omsorgsnämnden har inte inkommit med någon åtgärdsplan till dagens sammanträde med kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Omsorgsnämnden den 25 april 2018 § 35

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 61

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återupptas upp på kommunstyrelsens sammanträde den 19 juni 2018.

Utdrag till

Omsorgsnämnden

§ 69

Dnr KS067-18 003

Internkontrollplan 2018 för bildningsnämnden

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har tillsynsansvar över samtliga nämnder när det gäller den interna kontrollen. Nämnderna ansvarar för att ta fram en intern kontrollplan som gäller för innevarande år samt följa upp föregående års kontrollplan. Den interna kontrollen syftar till att säkerställa:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Förslag till internkontrollplan 2018 för bildningsnämnden presenteras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att föreslå kommunstyrelsen att godkänna förslag till internkontrollplan 2018 för bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Bildningsnämnden den 9 april 2018 § 35

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 62

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till internkontrollplan 2018 för bildningsnämnden.

Utdrag till

Bildningsnämnden

§ 70

Dnr KS403-17 106

Medlemsremiss: Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundet tillgångar och skulder

Sammanfattning

Med anledning att regeringskansliet i en departementsskrivelse 2017/04491SFÖ föreslagit att Landstinget Dalarna tillåts bilda region 2019-01-01 får det till följd att verksamheten i nuvarande kommunalförbund Region Dalarna, organisationsnummer 222000-1446, ska upphöra 2019-12-31 och att kommunalförbundet Region Dalarna ska likvideras.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Region Dalarna önskar att respektive kommuns fullmäktige tar ställning till följande frågor:

1. Godkänner kommunen att verksamheten i kommunalförbundet Region Dalarna upphör per 2018-12-31 och att kommunalförbundet Region Dalarna avvecklas genom likvidation?
2. Godkänner kommunen att kommunalförbundet Region Dalarnas egna kapital, tillgångar, skulder och åtaganden per 31/12 2018 ska återföras till Region Dalarnas medlemmar i enlighet med huvudprincipen i förbundsordningen, varvid respektive kommuns andel utskiftas enligt fördelningen av 2018 års medlemsavgifter?

Region Dalarnas direktion önskar svar senast 30 juni 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att ge bifall till de båda frågeställningarna.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Region Dalarna den 2 maj 2018

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 3 maj 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 63

Forts. § 70

Forts. § 70

Förslag till kommunfullmäktige

Hedemora kommun godkänner att:

1. Verksamheten i kommunalförbundet Region Dalarna upphör per 2018-12-31 och att kommunalförbundet Region Dalarna avvecklas genom likvidation.
2. Kommunalförbundet Region Dalarnas egna kapital, tillgångar, skulder och åtaganden per 31/12 2018 ska återföras till Region Dalarnas medlemmar i enlighet med huvudprincipen i förbundsordningen, varvid respektive kommuns andel utskiftas enligt fördelningen av 2018 års medlemsavgifter.

§ 71

Dnr KS251-18 005

Förslag till Digitaliseringsstrategi

Sammanfattning

Förslag till digitaliseringsstrategi presenteras.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 så yrkade Ola Gilén (S) att:

1. Meningen under 3.4 Samordning och ansvarsfördelning ”Genom att agera gemensam koncern för alla förvaltningar och bolag kan vi på ett effektivt och smart sätt nyttja den digitala utvecklingen och därmed sätta medborgarnas behov främst.”, ska omformuleras och att bolagen inte ska inrymmas i meningen.
2. Sista meningen under punkten 2.2 Roller ”Större förslag och idéer lyfter digitaliseringsledaren vidare till kommunledningsgruppen för beslut.”, ta bort ordet ”för beslut”.
3. Titeln kommunchef ändras till kommundirektör.

Yrkandet bifölls och förslaget till digitaliseringsstrategi har reviderats enligt bifallet yrkande och lämnas nu vidare för behandling till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förslag till digitaliseringsstrategi den 25 april 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 64

Förslag till kommunfullmäktige

Presenterad digitaliseringsstrategi antas.

§ 72

Dnr KS066-18 001

Utökade kostnader för att leva upp till nya Dataskyddsförordningen

Sammanfattning

IT-avdelningen behöver utökade resurser för att leva upp till den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft den 25 maj 2018. Genom att flytta budget för telefonikostnader till IT:s ansvar så räknar kommunstyrelseförvaltningen med att kunna finansiera dessa utökade resurser med de minskade kostnader för telefonin som det nya avtalet med Telenor innebär.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

1. Utöka med en tjänst på IT-avdelningen från och med den 1 juli 2018
2. Godkänna investering på 153 tkr för året 2018.
3. Godkänna utökade driftkostnader med 110 tkr samt 350 tkr för året 2018.
4. All budget för telefoni flyttas från förvaltningarna till IT:s budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 3 april 2018
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 65

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Utöka med en projektanställning på ett år på IT-avdelningen från och med den 1 juli 2018.
2. Uppdrag ges till kommundirektören att utvärdera projektplanen för GDPR. Redovisning ska ske till kommunstyrelsen i maj 2019.
3. Godkänna investering på 153 tkr för året 2018.
4. Godkänna utökade driftkostnader med 110 tkr samt 350 tkr för året 2018.
5. All budget för telefoni flyttas från förvaltningarna till IT:s budget.

Forts. § 72

Forts. § 72

Utdrag till
Ekonomiavdelningen
IT-avdelningen
Kommundirektören
Uppdragsbevakningen

§ 73

Dnr KS270-18 001

Förslag till Dataskyddsstrategi

Sammanfattning

Förslag till hur Hedemora kommun och bolag ska förhålla sig till för att uppfylla kraven i dataskyddsförordningen – GDPR, presenteras.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att anta förslaget till Dataskyddsstrategi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 22 maj 2018

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar förslaget till Dataskyddsstrategi.

§ 74

Dnr KS229-18 004

Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen presenteras.

Beslutsunderlag

Förslag till dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen den 4 maj 2018
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 66

Kommunstyrelsens beslut

Presenterad dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen antas.

§ 75

Dnr KS223-18 106

Årsredovisning 2017 för Region Dalarna

Sammanfattning

Region Dalarna har översänt sin årsredovisning för 2017.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2017 från Region Dalarna den 12 april 2018
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 67

Jäv

Britt-Inger Remning (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2017 för Region Dalarna godkänns.
2. Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

§ 76

Dnr KS231-18 106

Årsredovisning 2017 för Södra Dalarnas Samordningsförbund

Sammanfattning

Södra Dalarnas Samordningsförbund har översänt sin årsredovisning för 2017.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2017 från Södra Dalarnas Samordningsförbund den 23 april 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 68

Jäv

Britt-Inger Remning (M) och Jonas Carlgren (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2017 för Södra Dalarnas Samordningsförbund godkänns.
2. Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

§ 77

Dnr KS269-18 106

Årsredovisning 2017 för Språktolknämnden i Dalarna

Sammanfattning

Språktolknämnden i Dalarna har översänt sin årsredovisning för 2017.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2017 från Språktolknämnden i Dalarna den 16 maj 2018

Jäv

Jonas Carlgren (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2017 för Språktolknämnden i Dalarna godkänns.
2. Språktolknämnden i Dalarna beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

§ 78

Dnr KS252-18 024

Arvoden och arvodesregler för förtidsröstmottagare och röstmottagare, ordförande samt vice ordförande i valdistrikt

Sammanfattning

När man ser till arvodet för att arbeta med val så har många kommuner, även flera av våra grannkommuner valt att ha ett fast belopp för de som är inblandade med att genomföra valet. Detta ställer krav på ordförande att fördela arbetssysslorna lika inom sitt valdistrikt. Men gör det möjligt att betydligt enklare och mindre tidkrävande administrera arvoderingen efter valet. Vilket gör det möjligt att betala ut arvodet redan under slutet av september månad för alla som varit inblandade i valarbetet. Med nuvarande arvodesregelverket som är avancerat och därav mera administrativt tidskrävande så lär arvodena inte vara möjliga att betala ut för än i slutet av oktober månad.

För ordförande i vallokal är ett arvode om 6 % av det förhöjda prisbasbeloppet för året innan valåret (vilket 2017 är 61 500 kronor) en skälig ersättning. Denna summa uppgår till 3 690 kronor, vilket skulle omfatta allt arbete och utbildning under och inför valdagen. Utöver detta ska även milersättning utgå enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting, om 1,85 kronor per kilometer.

För ersättare för ordförande är en ersättning om 5 % av det av det förhöjda prisbasbeloppet för året innan valåret en skälig ersättningsnivå. Denna summa uppgår till 3 075 kronor vilket skulle omfatta allt arbete och utbildning under och inför valdagen. Utöver detta ska även milersättning utgå enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting, om 1,85 kronor per kilometer.

För röstmottagare är en ersättning om 4 % av det av det förhöjda prisbasbeloppet för året innan valåret en skälig ersättningsnivå. Denna summa uppgår till 2 460 kronor vilket skulle omfatta allt arbete och utbildning under och inför valdagen. Utöver detta ska även milersättning utgå enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting, om 1,85 kronor per kilometer.

Avseende röstmottagare vid förtidsröstning är en timlön på 175 kronor en god utgångspunkt. Avseende Lördagar och Söndagar bör ett visst helgtillägg även ingå i ersättningen. En sammanlagd ersättning på 230 kronor bör ses som skäligt ersättningsnivå för helgarbete under valperioden.

Forts. § 78

Forts. § 78

Detta skulle omfatta arbetade timmar samt utbildningstimmar före och under valperioden. Utöver detta ska även milersättning utgå enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting, om 1,85 kronor per kilometer.

Valnämnden beslutade den 4 maj 2018 att föreslå kommunfullmäktige att anta följande förslag till arvoden för arbete med val:

1. Förslag till nya arvoden för röstmottagare:

	<i>Enligt nuvarande regler</i>	Förslag till nytt arvode
Ordförande	<i>1230 kronor (2 % av föregående års inkomstbelopp/valår)</i>	3690 kronor (6 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet)
Vice ordförande	<i>615 kronor (1 % av föregående års inkomstbelopp/valår)</i>	3075 kronor (5 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet)
Röstmottagare	<i>Olika beroende på arbetad tid</i>	2460 kronor
Förtidsröstmottagare, vardagar	<i>Olika beroende på arbetad tid</i>	175 kronor per timme
Förtidsröstmottagare, helgdagar	<i>Olika beroende på arbetad tid</i>	230 kronor per timme

2. Milersättning ska utgå till röstmottagare enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting.

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat att delegera beslutanderätten till kommunstyrelsen gällande förändringar i reglerna för ersättning till röstmottagarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att lämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Beslutsunderlag

Valnämnden den 4 maj 2018 § 7

Fastställt reglemente för kommunstyrelsen § 7 punkten 8, delegering från kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 69

Forts. § 78

Forts. § 78

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställer de nya arvodena och arvodesreglerna för arbete med val enligt följande:

	Arvode
Ordförande	3690 kronor (6 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet)
Vice ordförande	3075 kronor (5 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet)
Röstmottagare	2 460 kronor
Förtidsröstmottagare, vardagar	175 kronor per timme
Förtidsröstmottagare, helgdagar	230 kronor per timme

2. Milersättning ska utgå till röstmottagare enligt det rese- och traktamentes avtal som gäller för anställda i stat, kommuner och landsting.

Utdrag till
Kommunfullmäktige
Valnämnden
Valansvarig

§ 79

Dnr KS397-17 863

Deltagande i Dalapop

Sammanfattning

Sedan 2014 har kulturenheten och näringslivskontoret i Borlänge arbetat med att ta fram en plattform för populärmusik i Dalarna.

Efter att Boomtown-projektet löpte ut våren 2014 så fanns det i ingen regional satsning eller samordning kring populärmusiken i länet. Detta är något man såg oroande på och har därför sneglat mycket på Norrbottens län och deras satsning BD Pop som arbetar nära och aktivt med länets musikliv. Konceptet heter Dalapop och har Musik i Dalarna som huvudman.

Satsningen är regional vilket föranleder att fler kommuner ingår i konceptet. Dalapop fick tidigare (2017) avslag från Hedemora kommun, men efter diskussioner mellan Bildningsnämndens ordförande, kommunstyrelsens ordförande samt representanter för Blues Jam och Out 'n Loud med flera tas nu upp frågan på nytt. Frågan ställs nu till Hedemora kommun, kommunstyrelsen, avseende deltagande i projektet. Dalapop ansöker om 5 SEK/invånare från och med 2018-2021 med halva kostnaden för 2018.

Hedemora Näringsliv AB föreslår att kommunstyrelsen beslutar att Hedemora kommun deltar i Dalapop och avser att medfinansiera verksamheten med 5 SEK/ invånare under åren 2018-2021 med halva kostnaden för 2018. Samtlig finansiering i Dalapop indexuppräknas med 2 % per år med anledning av befolkningsökning.

I kommunens kommunikationsplan lyfts tre områden som särskilt ska lyftas: Maten, Musiken och Motor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Hedemora Näringsliv AB den 8 maj 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 70

Kommunstyrelsens beslut

1. Hedemora kommun deltar i Dalapop och avser att medfinansiera verksamheten med 5 SEK/ invånare under åren 2018-2021 med halva kostnaden för 2018. Samtlig finansiering i Dalapop indexuppräknas med 2 % per år med anledning av befolkningsökning.
2. Medel tas från kontot för varumärkesarbetet.

Forts. § 79

Forts. § 79

Utdrag till
Dalapop
Hedemora Näringsliv AB
Ekonomiavdelningen

§ 80

Dnr KS142-17 050

Svar på Kammarkollegiets skrivelse och polismyndighetens beslut om att avbryta samarbetet med Hedemora kommun gällande utlämnande av pass, upptagande av förlustanmälan och hantering av hittegods

Sammanfattning

Kammarkollegiet har i en rapport till regeringen rapporterat om vad de anser är brister i det avtal som polismyndigheten upprättat med Hedemora kommun avseende utlämnande av pass, upptagande av förlustanmälan och hantering av hittegods.

Kammarkollegiet anser att:

- Bestämmelserna i 2 och 6 §§ polislagen, 6 § förvaltningslagen och 6 § myndighetsförordningen inte är tillämpliga på Avtal om samverkan mellan Polismyndigheten och Hedemora kommun den 26 oktober 2016,
- Avtal om samverkan mellan Polismyndigheten och Hedemora kommun den 26 oktober 2016 inte har ingåtts med stöd av sam tjänstlagen,
- Polismyndigheten bör anmodas att se över samtliga sina avtal om sam tjänst avseende hantering av hittegods och upptagande av förlustanmälan, samt att
- Regeringen bör vidta erforderliga åtgärder med anledning av denna skrivelse, särskilt med beaktande av omfattningen av sam tjänstavtal som reglerar hantering av hittegods och upptagande av förlustanmälan.

Polismyndigheten har nu sagt upp avtalet med Hedemora kommun, vilket innebär att avtalet upphör att gälla den 30 juni 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 maj 2018 att uppdra till kommundirektören att upprätta en skrivelse med svar på kammarkollegiets rapport till regeringen angående samarbetet mellan polismyndighetens och Hedemora kommun om utlämnande av pass, upptagande av förlustanmälan och hantering av hittegods. Skrivelsen ska presenteras för kommunstyrelsen den 29 maj 2018 innan den skickas.

Forts. § 80

Forts. § 80

Beslutsunderlag

Kammarkollegiets rapport till regeringen den 20 april 2018

Skrivelse från polismyndigheten den 9 maj 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018 § 74

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av kommundirektören förslag till skrivelse med svar på kammarkollegiets rapport till regeringen angående samarbetet mellan polismyndighetens och Hedemora kommun om utlämnande av pass, upptagande av förlustanmälan och hantering av hittegods.

Skrivelsen ska skickas till civilministern Ardalan Shekarabi, finansdepartementet och polismyndigheten.

Utdrag till

Civilministern Ardalan Shekarabi

Finansdepartementet

Polismyndigheten

§ 81

Dnr KS277-18 003

Förslag till program för privata utförare

Sammanfattning

Fullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet. Kommuner, landsting och regioner behöver ha ett strategiskt förhållningssätt när privata utförare anlitas.

Den 15 september 2015 tillsatte kommunfullmäktige en fullmäktigeberedning för att arbeta med frågan. Nu föreslår fullmäktigeberedningen kommunfullmäktige att anta presenterat program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare 2018.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 15 september 2015 § 119
Tjänsteskrivelse med förslag till program den 14 maj 2018

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar presenterat program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare 2018.

§ 82

Dnr KS274-18 100

Val av styrgrupp för DIMPA-arbetet i Hedemora kommun

Sammanfattning

Hedemora kommun har tillsammans med alla kommuner i Dalarna ställt sig bakom strategidokumentet ”Dalarna – Sveriges bästa ungdomsregion och även skrivit på en avsiktsförklaring för det arbetet.

Bildningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en styrgrupp för DIMPA-arbetet i Hedemora kommun där det ska finnas med chef, politiker, utförare samt ungdomsrepresentanter och att LUPP-undersökningen ska presenteras i samtliga nämnder och förvaltningar för vidare handläggning utifrån ungdomarnas förslag som kan komma fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 18 maj 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Till styrgruppen för DIMPA-arbetet utses Kristina Lundgren (C).
2. Resultatet från LUPP-undersökningen ska presenteras i samtliga nämnder. Uppdrag ges till ungdomskonsulenten att kontakta nämndernas ordföringar för att boka in tid för presentation.

Utdrag till

Kristina Lundgren
Ungdomskonsulenten

§ 83

Redovisning av uppdragsbevakningen

Sammanfattning

Redovisning av ej verkställda och pågående uppdrag redovisas på sammanträdet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisningen av ej verkställda och pågående uppdrag.

§ 84

Delgivningar

Följande delgivningar presenteras:

- a) Protokoll från kommunstyrelsens strategiutskott den 14 maj 2018
- b) Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 15 maj 2018
- c) Rutin för hur anställda och förtroendevalda i Hedemora kommuns nämnder (förvaltningar) och bolag ska hantera e-post

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.
