



TRYGGHETSPLAN

LIKABEHANDLINGSPLAN

OCH

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Stureskolan

2023–2024





Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Grunduppgifter	3
Vår vision	4
Planen gäller från.....	4
Planen gäller till	4
Läsår.....	4
Elevernas delaktighet.....	4
Vårdnadshavarnas delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen	5
Anmälningrutin vid misstanke om att ett barn far illa.....	5
Utvärdering	6
Främjande insatser	7
Kartläggning	12
Förebyggande åtgärder	12
Rutiner för akuta situationer	13
Ansvarsförhållande	16



Grunduppgifter

Bakgrund

Från och med 1 januari 2009 regleras likabehandlingsarbetet i:

Diskrimineringslag 2008:567

6 kap. i Skollagen (2010:800).

Enligt Diskrimineringslag 2008:567 3 kap. ska en utbildningsgivare genomföra aktiva åtgärder för ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Lag (2016:828). Samma kapitel 2 § säger att arbetet med aktiva åtgärder innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1–3. Lag (2016:828).

3 § i samma kapitel säger dessutom att arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande.

Åtgärder ska tidsplanernas och genomföras så snart som möjligt. Lag (2016:828).

En plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen (2010:800) ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (Förordning (2011:681).

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola, förskoleklass och anpassad grundskola.

Ansvariga för planen

Huvudmans ansvar

Hedemora kommun är ansvarig för att det upprättas en plan för de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever och att dessa genomförs.

Vidare är Hedemora kommun ansvarig för att personalen fullgör sina skyldigheter enligt lagen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheter kring anmäld kränkning.

Rektors ansvar

I verksamheten är rektor ansvarig för att en plan upprättas och åtgärder/aktiviteter genomförs.



En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Se till att all personal, barn/elever och vårdnadshavare känner till Trygghetsplanen.

Årligen upprätta, utvärdera och utveckla en plan i samverkan med personal, barn/elever och informera vårdnadshavare.

Dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Personalens ansvar

Följa trygghetsplanen.

Vid kännedom om kränkande behandling anmäla detta till rektorn.

Dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Barn och elevers informella ansvar

Berätta för vuxen om misstänkt kränkande behandling.

Bemöta andra elever på ett respektfullt sätt.

Vår vision

På vår skola blir ingen elev mobbad, diskriminerad, trakasserad eller utsatt för annan kränkande behandling. Verksamheten i skolan genomsyras av en öppenhet inför människors olikheter. Vi arbetar tillsammans för att alla, oavsett kön, könsidentitet eller uttryck, ålder, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och religion eller annan trosuppfattning fritt ska kunna utvecklas, lära och trivas.

Planen gäller från

2023-08-22

Planen gäller till

2024-06-14

Läsår

2023/2024

Elevernas delaktighet

Eleverna är delaktiga genom skolans Trygghetsgrupp, samtal i klassrummet samt i Hedemora kommuns enkätundersökning där frågor som rör denna plan också inkluderas. Frågor som rör tryggheten på skolan diskuteras också på elevrådet.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Stureskolans trygghetsplan finns tillgänglig på kommunens hemsida.



Vårdnadshavare informeras om trygghetsplanen på föräldramöten, genom Vklass, veckobrev och på utvecklingssamtal. Vi välkomnar alltid vårdnadshavare att komma med synpunkter och förslag kring vårt trygghetsarbete och för en aktiv dialog med dem kring dessa frågor.

Hedemora kommun genomför årligen en större enkätundersökning bland personal, elever och vårdnadshavare där frågor rörande trygghetsarbete inkluderas. Resultaten från denna undersökning utgör en viktig grund för vårt arbete med trygghetsplanen.

Personalens delaktighet

Personalen är delaktig genom att de svarar på enkäten anonymt. Arbetet med trygghetsplanen samordnas med vårt kvalitetsarbete som genomförs varje år och där personalen deltar. Personalen arbetar också kontinuerligt med att förankra planen i klasserna, arbetar aktivt med att motverka alla former av diskriminering och trakasserier och inhämta synpunkter kring trygghetsarbetet från vårdnadshavare och elever.

Förankring av planen

Rector går igenom trygghetsplanen med all personal under APT i september månad. Diskussioner rörande trygghetsplanen förs kontinuerligt på arbetsplatsen och trygghetsplanen utvärderas i samband med kvalitetsarbetet. Rector ansvarar för det.

Vårdnadshavare informeras om planen på föräldramöte, via Vklass eller vid utvecklingssamtal under läsåret 2023/2024 (samt vid behov). Rector och klasslärare ansvarar för det.

Trygghetsplanen finns på kommunens hemsida. Rector ansvarar för det.

Informera och arbeta med eleverna under lektionstid kring trygghetsplanen och värdegrundsfrågor. Arbetet sker under läsåret 2023/2024

Eleverna informeras också om trygghetsplanen på klassråd och ges möjlighet att diskutera frågor som rör trygghetsplanen. Klassläraren ansvarar för det.

Anmälningssrutin vid misstanke om att ett barn far illa

Alla anställda inom skola och fritidshem har i sin yrkesroll en anmälningsskyldighet enligt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen.

Detta innebär i korthet att all personal är skyldiga att genast anmäla till socialtjänsten om de i sin yrkesroll misstänker eller får kännedom om att ett barn far illa. De är också skyldiga att lämna de uppgifter som kan vara av betydelse för socialtjänstens utredning.

Att anmäla oro för ett barn är ett sätt att ta ansvar för barnet och uppmärksamma socialtjänsten på situationen. Som anmälare behöver pedagogerna inte vara säkra på att barnet far illa, det räcker att de misstänker det. Det är socialtjänsten som utreder barnets situation och bedömer om barnet behöver det skydd eller stöd som de förfogar över.

Beroende på grunden till pedagogernas oro kan anmälningssförfarandet se olika ut. Anmälaren kan i samråd med socialtjänsten bjuda in vårdnadshavare och socialtjänst till ett gemensamt



anmälningmöte där anmälaren har möjlighet att beskriva sin oro och sitt engagemang för att det ska bli bra för barnet. Ett sådant möte ska inte ske om det finns misstanke om våld, misshandel, sexuella övergrepp, eller om barnet på annat sätt skulle kunna hamna i ett utsatt läge. I dessa fall sker anmälan till socialtjänsten utan vårdnadshavarnas vetskap.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Vi har utvärderat förra årets trygghetsplan genom enkäter till elever i årskurs fem, personal och vårdnadshavare.

Vi har också kontinuerligt diskuterat trygghetsplanens innehåll i klasserna.

Revidering och uppföljning av förra årets trygghetsplan har skett i samband med kvalitetsarbetet i arbetslagen på skolan.

Årets plan ska utvärderas senast

2024-06-20

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom enkät till elever i årskurs fem, samtliga vårdnadshavare och berörd personal.

Genom kontinuerliga samtal i klasserna om frågor som rör trygghetsplanen.

Genom att frågor som rör trygghetsplanen diskuteras i trygghetsgruppen.

Läsårets trygghetsplan utvärderas och en ny plan upprättas i samband med kvalitetsarbetet i arbetslaget.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor Anna Gummesson och biträdande rektor Linus Eriksson



Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling oavsett kön

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och kön

Mål och uppföljning

Flickor och pojkar ska ha samma rättigheter och möjligheter att utvecklas.

Alla flickor och pojkar, oavsett kön ska kunna delta i alla aktiviteter på skolan.

Uppföljning sker kontinuerligt på arbetslagsträffar och slutgiltig uppföljning och utvärdering sker i samband med kvalitetsarbetet 2024 då vi också reviderar och följer upp trygghetsplanen. Denna form av uppföljning gäller för alla främjande åtgärder.

Insats

Diskussioner om kön och genus tas upp inom samtliga av skolans ämnen.

Personalen arbetar med konsekventa ordningsregler för att skapa en lugn och trygg studiemiljö där alla, såväl flickor som pojkar, får möjlighet att lyckas.

Alla aktiviteter utformas utifrån ett genusperspektiv så att alla elever, flickor och pojkar, kan delta.

Personalen fördelar talutrymmet i klassrummet genom att till exempel negligera negativa beteenden, skapa turordningar och arbeta för ett positivt samtalsklimat.

Ansvarig

Lärare

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett könsövergripande identitet eller uttryck.

Områden som berörs av insatsen



Kränkande behandling och könsidentitet eller könsuttryck.

Mål och uppföljning

Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av könsövergripande identitet eller uttryck.

Insats

Diskussioner med elever om allas lika värde.

Ansvarig

Lärarna, all personal/vuxna på skolan.

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och etnisk tillhörighet.

Mål och uppföljning

Oavsett etnisk tillhörighet ska alla ha samma förutsättningar och möjligheter att utvecklas och känna sig trygg i skolan.

Insats

Elever med annat modersmål erbjuds modersmålsundervisning enligt Hedemora kommuns policy för modersmålsundervisning. Studiehandledning erbjuds från och med årskurs 4.

De olika språken som finns representerade på skolan ses som en tillgång. På skolan arbetar vi med ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt för att alla ska få möjlighet att utvecklas och lyckas. Vi ska lyfta fram exempel från olika kontinenter och vara medvetna om hur olika världsdelar porträtteras i undervisningen. I samband med detta och i andra sammanhang, när tillfälle ges, ska vi föra diskussioner med eleverna som främjar förståelse och tolerans.

Varje läsår anordnas en integrationsvecka där samtliga klasser deltar.

Aktivt arbete för att skapa en klassrumsmiljö där elever med olika etnisk tillhörighet känner sig delaktig. Exempel på hur detta kan ske är genom att tänka på vilka bilder som sätts upp i klassrummet, vilka böcker som läses osv.



Ansvarig

Lärarna, all personal/vuxna på skolan.

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett religion eller annan trostillhörighet.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och religion eller annan trosuppfattning.

Mål och uppföljning

Oavsett religion eller annan trosuppfattning ska alla ha samma förutsättningar och möjligheter att utvecklas och känna sig trygga i skolan.

Insats

Diskussioner i undervisningen som ökar elevernas förståelse för varandra. Tillsammans med eleverna arbetar vi för att se och skapa förståelse för likheter och skillnader mellan olika religioner, både i religionsundervisningen och i vardagslivet på skolan.

Lärarna lyfter tillsammans med eleverna fram högtider och traditioner från olika religioner och trosinriktningar, med huvudsaklig betoning på de religioner som finns representerade på skolan.

I matsalen serveras mat som alla kan äta oavsett religion.

Ansvarig

Lärarna, kostchef och rektor

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning.

Områden som berörs av insatsen



Kränkande behandling och funktionsnedsättning.

Mål och uppföljning

Oavsett funktionsnedsättning ska alla ha samma förutsättningar och möjligheter att utvecklas och känna sig trygga i skolan.

Insats

Anpassa elevernas skolmiljö individuellt utifrån behov i de fall där funktionsnedsättning finns. Exempel är anpassningar av miljö, teknik och tid.

Vid behov fortbilda lärare och annan skolpersonal kring olika funktionsnedsättningar.

Anpassa aktiviteter på skolan så att alla kan delta.

Tillsammans med eleverna samtala om olika funktionsnedsättningar och vad dessa kan innebära.

Ansvarig

Lärare, rektor och fastighetsansvarig

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och sexuell läggning.

Mål och uppföljning

Oavsett sexuell läggning ska alla ha samma förutsättningar och möjligheter att utvecklas och känna sig trygga i skolan.

Insats

I alla årskurser diskuteras olika familjebildningar.

Ordningsregler som tydligt tar ställning mot ett kränkande språkbruk samt en tydlig arbetsgång som tillämpas om ett sådant språkbruk ändå förekommer. Diskussioner i klasserna om vad ett sådant språkbruk kan innebära för människor i omgivningen.

Att medvetet välja material i klasserna såsom böcker och filmer så att människor med olika sexuell läggning finns representerade på ett naturligt sätt.



Ansvarig

Lärare

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Namn

Främja likabehandling oavsett ålder

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och ålder

Mål och uppföljning

Oavsett ålder ska alla ha samma förutsättningar och möjligheter att lyckas utvecklas och känna sig trygga i skolan.

Insats

Diskussioner i klasserna.

Vid planering av verksamheten måste personal uppmärksamma att inte utesluta någon från verksamheten, förutom i de fall där det är relevant utifrån ett undervisnings- och säkerhetsperspektiv.

Ansvarig

Lärarna

Datum när det ska vara klart

2024-06-20



Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Kartläggning har skett genom att vårdnadshavare och elever i årskurs fem samt all personal besvarat en enkätundersökning där frågor gällande trygghetsplanen finns med.

Trygghetsgruppen gör återkommande undersökningar om tryggheten och trivseln i skolverksamheten.

Vi har även samtalat kring frågor som rör diskrimineringsgrunderna och situationen på vår skola i samband med det systematiska kvalitetsarbetet inom arbetslaget.

Samtal har också förts i klasserna kontinuerligt under året och vid dessa samtal har det framkommit synpunkter till pedagogerna som ligger till grund för det fortsatta arbetet med att utveckla trygghetsplanen.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Genom klassrumssamtal samt i årskurs fem genom enkätundersökning.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genom kvalitetsarbetet, i undervisningen och genom arbete i arbetslaget.

Förebyggande åtgärder

Namn

Förebygga kränkande behandling och diskriminering

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder

Mål och uppföljning

Att skapa en trygg skola för alla.

Uppföljning sker kontinuerligt under året på arbetslagträffar.

Åtgärd

Följande åtgärder planeras

Ett rastvärdsschema har utvecklats, där fler vuxna nu finns med under elevernas raster.

Fortsätta jobba gemensamt och aktivt med språkbruket.



Fortsatt tillsyn i omklädningsrum så att elever vågar byta om och duscha.

Aktivt arbete i klasserna utifrån trygghetsplanen.

Rörelsesatsning tillsammans med SISU Dalarna för att främja meningsfyllda raster med aktiviteter som kan tilltala fler elever.

Gemensamt förhållningssätt av alla vuxna.

Bussvärd ser till att eleverna kommer med skolskjuts hem.

Diskussioner i arbetslaget rörande gemensamt förhållningssätt, skyddsfaktorer, målen i trygghetsplanen kontinuerligt i arbetslagen för att förankra ordningsregler och värdegrundspolicy. All personal följer detta och är konsekvent i sitt handlande.

Föräldrainformation genom hembrev V-klass, utvecklingssamtal och föräldramöten. Vid behov tar vi hjälp av tolk för att föra samtal med vårdnadshavare.

Speciella temadagar som friluftsdagar, integrationsdagar, läsdagar och andra schemabrytande aktiviteter för att främja kontakten mellan eleverna och klasser.

Personal lyssnar aktivt på elever, tar deras åsikter/tankar på allvar och för vidare till arbetslaget vid behov.

Elever har bestämda platser i kapprum, klassrum och matsal.

Personal gör lagindelningar och gruppindelningar.

Läraren tar ansvar för att det är arbetsro i klassrummet.

Motivera åtgärd

För att skapa en trygg skola för alla krävs det att vi jobbar med en rad olika åtgärder i det dagliga arbetet. Våra förväntade effekter är att det blir lugnare och tryggare skolmiljö för våra elever runt lärmiljön i klassrummet och ute under rasterna. Även att kränkningarna minskar.

Ansvarig

All personal på skolan samt rektor.

Datum när det ska vara klart

2024-06-20

Rutiner för akuta situationer

Policy

Vår skola ska vara en trygg skola för alla där ingen form av trakasserier eller kränkande behandling accepteras.



Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Mål:

Vi följer åtgärdstrappan vid kränkande behandling, bilaga 1

I ett tidigt skede upptäcka och häva all form av kränkning.

Främjande och förebyggande aktiviteter:

Väva in trygghetsplanen i den ordinarie undervisningen. Öka samarbetet mellan klasser och stadier genom ett faddersystem.

Trygghetsgruppen kartlägger osäkra platser i skolan och på skolgården mer specifikt.

Alla vuxna i skolan arbetar för att främja likabehandling och för att motverka diskriminering. Vi visar konsekvent att vi inte accepterar intolerans och bristande respekt, till exempel genom att genast reagera om sådant händer.

Vi bygger upp förtroendefulla kontakter med elever och vårdnadshavare så att de tidigt berättar för oss om de misstänker eller känner till någon form av trakasserier eller kränkande behandling.

Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare uppmuntras att i första hand vända sig till sin klasslärare, vid akuta situationer kontakta närmaste vuxen som finns tillgänglig. Det går även bra att vända sig till rektor, elevhälsa och annan personal på skolan som eleven eller vårdnadshavaren känner förtroende för.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Om du som elev blir illa behandlad, känner dig utsatt eller otrygg, tala med en vuxen på skolan som du känner förtroende för, och berätta vad du upplevt. Du som vårdnadshavare kan vända dig till personal eller rektor på skolan. Du kan också berätta om du ser att ett annat barn på skolan far illa.

När ett ärende kommer till vår kännedom inleds normalt redan samma dag eller senast följande dag en utredning och beslut om vilka lärare som ansvarar för arbetet.

Arbetsgång vid kränkande behandling/diskriminering

Samtlig personal följer Stureskolans åtgärdstrappa kring kränkande, bilaga 1

1. Personal som blir vittne till eller får kännedom om kränkande behandling/diskriminering i samband med verksamheten ingriper genom att omedelbart och tydligt avbryta handlingen och prata med de inblandade och ansvarsläraren. Den ingripande personalen ansvarar för att händelsen anmäls via KB process på kommunens intranät. Rektor är i sin tur skyldig att utreda, åtgärda och uppfölja samt att anmäla till huvudmannen. Den personal som ingriper skall tänka på följande:

Stöd den utsatte

Se till att han/hon har tillgång till en trygg zon

Ta reda på vad som hänt



Lyssna aktivt och empatiskt

Undvik motbeskyllningar

2. Vid behov av vidare utredning av ärendet initierar rektor detta samma dag. Utredningen ska leda till en överenskommelse om hur kränkande behandlingen ska stoppas.
3. Utredarna informerar berörda elevers vårdnadshavare och rektor.
4. En uppföljning ska alltid ske inom 2 veckor.
5. Utredarna kontaktar berörda elevers vårdnadshavare efter uppföljningssamtalen.
6. Om den kränkande behandlingen inte upphör meddelas rektor, som har ansvar för att fortsätta åtgärder vidtas (möte med vårdnadshavare och elev, polisanmälan eller annat).
7. Varje ärende dokumenteras och läggs in i KB-process.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Om du som elev blir illa behandlad eller kränkt av en vuxen, tala med någon annan vuxen på skolan som du känner förtroende för och/eller berätta för dina föräldrar. Du kan också vända dig till skolsköterska eller rektor.

Den personal som får kännedom om kränkningen kontaktar omgående rektor som vidtar följande åtgärder:

Rektor sammankallar Hedemora kommuns F-6 rektorer för samråd. Arbete för att inleda ev. utredning påbörjas samma dag eller senast dagen efter det att frågan aktualiserats till rektor. Utredning genomförs som samtal med den berörda eleven av rektor tillsammans med ytterligare en rektor som bisittare. Eventuellt deltar också som stöd den vuxne som eleven anförtrott sig åt. Samtal hålls på samma sätt med berörd personal. Personalen informeras om rätten att anlita den fackliga organisationen som stöd. En rapport formuleras där en analys och en bedömning ska finnas med. Vid behov upprättas en handlingsplan. Vårdnadshavare informeras om utredningens innehåll. Förvaltningsledning informeras om den bedömning som rektorsteamet gjort. Rektor tar i samråd med förvaltningsledningen ställning till om fackligt ombud ska informeras. Rektor följer upp ärendet med eleven och personalen var för sig, först två gånger med en veckas mellanrum och därefter en gång i månaden vid två tillfällen.

Utredningen, handlingsplaner och samtal dokumenteras

Rutiner för uppföljning

Rutiner för uppföljning anges under respektive rubrik: "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever" samt "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal".

Resultatet av våra åtgärder för att främja likabehandling och motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling mäts genom nästkommande kartläggning. Dessa resultat diskuteras i både elev- och personalgrupperna och förslag till förbättringsåtgärder tas fram.

Rutiner för dokumentation

Rutiner för dokumentation anges under respektive rubrik: "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever" samt "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal".



Ansvarsförhållande

Rektor är på Bildningsnämndens uppdrag ansvarig för skolans arbete att främja likabehandling och motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Rektor är också ansvarig för att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till skolans likabehandlingsplan och att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.

All personal på Stureskolan som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldiga att anmäla detta via KB process på Intranätet.

Rektor ska se till att ärendet utreds samt att i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

I de fall problemen inte löses av verksamheten kan elev/vårdnadshavare vända sig till

Barn- och elevombudsmannen: beo@skolinspektionen.se www.skolinspektionen.se

Diskrimineringsombudsmannen DO, do@do.se, www.do.se.



Bilaga 1



Åtgärdsstrappa Stureskolan

Arbetsgång vid kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

