

 HEDEMORA KOMMUN	STYRDOKUMENT		Sida 1(2)	
	Skapad av: Bildningskontoret	Datum 2022-11-15	Diarienummer: BN764-22 640	
		Giltighet fr o m: 2022-11-16	Senast reviderad:	
Godkänt/antaget av: Förvaltningschef, 2022-11-15. Delgivning till bildningsnämnden 2022-11-21				
Dokumentansvarig: Avdelningschef, Bildningsförvaltningen				

Riktlinjer för friskolebidrag för gymnasieskola och gymnasiesärskola

Dok. Kategori:	Riktlinje
Stadie:	Beslutad
Gallring:	Vid inaktualitet
Kort beskrivning:	Riktlinjer för utbetalning av friskolebidrag för gymnasieskola och gymnasiesärskola.



Om riktlinjerna

Riktlinjerna reglerar utbetalning av friskolebidrag i form av grundbelopp för gymnasieskola och gymnasiesärskola. Utöver vad som föreskrivs i skollagen, gymnasieförordningen eller i annan författning gäller dessa riktlinjer för Hedemora kommun.

Från lagrummen

Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje elev när det gäller gymnasieskola och gymnasiesärskola. På nationellt program på gymnasieskola eller gymnasiesärskola består bidraget av ett grundbelopp och i vissa fall av ett tilläggsbelopp.¹

På programinriktat val på gymnasieskola består bidraget av bidrag för den del av utbildningen som motsvarar det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot samt bidrag för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.²

Grundbeloppet på nationellt program på gymnasieskola eller gymnasiesärskola och bidraget på programinriktat val för den del av utbildningen som motsvarar det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot, ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna motsvarande enheter eller vara det grundbelopp som beslutats av Statens skolverk.³

Ett bidrag ska fastställas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande året och beslutas före kalenderårets början.⁴

Hemkommunen ska kunna redovisa hur bidraget har räknats fram.⁵

Bidraget ska betalas ut med en tolfedel varje månad, om ingen annan överenskommelse har gjorts.⁶

Enheterna har rätt till bidrag för juli och augusti för elever som påbörjat utbildningen innan 1 september.⁷

En elev som uteblivit utan att anmäla giltig orsak inom tre dagar från att den första terminen startat, anses ha avslutat sin utbildning.⁸ En elev som uteblivit från utbildningen under mer än en månad i följd, utan att detta har berott på sjukdom eller beviljad ledighet, ska också anses ha avslutat sin utbildning.⁹

Utbetalning

Bidraget ska utbetalas med 1/12 per månad om inget annat är överenskommet.

Bidraget betalas ut samma månad som det gäller för, vilket sker omkring den 20:e varje månad.

Bidraget baseras på enhetens inskrivna elever den första vardagen i månaden.

¹ Skollagen 16 kap 52 §, 19 kap. 45 §

² Skollagen 17 kap. 35 §

³ Skollagen 16 kap 55 §, 17 kap. 36 §, 19 kap. 48 §

⁴ Gymnasieförordningen 13 kap. 1 §.

⁵ Gymnasieförordningen 13 kap. 10 §.

⁶ Gymnasieförordningen 13 kap. 11 §.

⁷ Gymnasieförordningen 13 kap. 1 §.

⁸ Gymnasieförordningen 12 kap. 3 §

⁹ Gymnasieförordningen 12 kap. 4 a §

Till exempel baseras bidraget för oktober på antalet elever inskrivna på enheten den första vardagen i oktober. Bidraget för oktober betalas ut omkring den 20 oktober.

Bidrag lämnas inte för elever som är inskrivna, om de enligt gymnasieförordningen anses ha avslutat sin utbildning.

Bidrag lämnas inte för förlängd studietid eller utökat program, om det inte finns särskilda skäl.

För juli och augusti

Bidraget betalas ut som vanligt under juli och augusti. I september, korrigeras bidraget baserat på antalet elever som var inskrivna på enheten den första vardagen i september. Eventuell mellanskillnad jämfört med de redan utbetalade beloppen läggs till eller tas bort på bidraget för september.