

KF
KUNGÖRELSE
2023-04-25



HEDEMORA
KOMMUN

Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **tisdag den 25 april 2023 kl 18.00 i Vasateatern.**

Kommunfullmäktiges ärendelista med tillhörande handlingar finns tillgänglig för allmänheten i kommunreceptionen, Hökargatan 6, och på kommunens hemsida, www.hedemora.se. Sammanträdet är offentligt (öppet för allmänheten) och direktsänds i Hedemora närradio på 93,9 Mhz, med början kl. 18.00. Det är också möjligt att följa mötet via webb-radio, www.radiohedemora.com samt via webb-TV, se kommunens hemsida, www.hedemora.se.

Ärenden

1. Öppnande av kommunfullmäktiges sammanträde
2. Upprop av kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare
3. Val av justerare
4. Fastställande av dagordning
5. Allmänhetens frågestund
6. Årsredovisning 2022 för Hedemora kommun
7. Revisionsberättelse 2022 för Hedemora kommun
8. Fråga om ansvarsfrihet
9. Redovisning och utbetalning av partistöd
10. Besvarande av fråga om löfte om att under rubriken "landsbygdsutveckling" anordna samråd med de boende i Garpenberg
11. Besvarande av fråga om hur arbetet med utveckling Långshyttan ser ut
12. Besvarande av fråga om störande trafik på Hökargatan mellan Vasaskolan och ICA
13. Besvarande av fråga om problem med höga hastigheter genom Garpenberg
14. Besvarande av fråga om arbetet med upprättande av vindbruksplan i Hedemora kommun
15. Besvarande av fråga om områdesbestämmelser i Västerby och Stjärnsund
16. Besvarande av fråga om vad som är planen med lokal och framtid för bowlingen i Hedemora
17. Besvarande av fråga angående förfrågan om lokal till museum för Alvar Aalto designade föremål
18. Anmälan av motioner
19. Anmälan av interpellationer och frågor
20. Anmälan av medborgarinitiativ
21. Valärenden
22. Delgivningar
23. Avslutande av kommunfullmäktiges sammanträde

Jan Bergqvist (M)
Ordförande

Jennifer Berglund
Kommunsekreterare

Kommunfullmäktiges ledamöter	Närva- rande	Omröstn		
		Ja	Nej	-
Allan Mattsson (KL)				
Ers				
Per Bengtsson (KL)				
Ers				
Inga-Britt Johansson (KL)				
Ers				
Joakim Svedlund (KL)				
Ers				
Erica Drugge (C)				
Ers				
Lillemor Gunnarsson (C)				
Ers				
Leif Hedlund (C)				
Ers				
Anette Granegård (C)				
Ers				
Marit Andersson (SD)				
Ers				
Åke Törnqvist (SD)				
Ers				
Tommy Nilsson (SD)				
Ers				
Ylva Lundberg (SD)				
Ers				
Rickard Henriksson (SD)				
Ers				
Ulf Bertilsson (SD)				
Ers				
Madeleine Gray (KD)				
Ers				
Daniel Kåks (V)				
Ers				
Kerstin Starck (V)				
Ers				

Kommunfullmäktiges ledamöter	Närva- rande	Omröstn		
		Ja	Nej	-
Göran Hoffman (S)				
Ers				
Anja A. Hedqvist (S)				
Ers				
David M. Aura (S)				
Ers				
Anna Maria S. Carlsson (S)				
Ers				
Henrik Selin (S)				
Ers				
Stefan Norberg (S)				
Ers				
Annette Wicksell (S)				
Ers				
Fredrik Rooslien (S)				
Ers				
Agneta Andreasson Bäck (S)				
Ers				
Kerstin Lundh (MP)				
Ers				
Lennart Mångs (M)				
Ers				
Mikael Gråbo (M)				
Ers				
Britt-Inger Remning (M)				
Ers				
Tamara Zuljevic (M)				
Ers				
Åsa Ljungqvist (M)				
Ers				
Jonas Fafara (M)				
Ers				
Torbjörn Dahlström (M)				
Ers				
Jan Bergqvist (M)				
Ers				

Ä 1

Öppnande av kommunfullmäktiges sammanträde

Mötet öppnas av ordförande Jan Bergqvist (M).

Ä 2

Upprop av kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare

Ordförande förrättar upprop av kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Ä 3

Val av justerare

Ordförande meddelar kommunfullmäktige om vilka som står på tur att justera kommunfullmäktiges protokoll.

Ä 4

Fastställande av dagordning

Dagordningen presenteras enligt utskickat kungörelse.

Förslag till beslut

Dagordningen fastställs enligt presenterat förslag.

Ä 5

Fråga till allmänhetens frågestund

Sammanfattning

Allmänheten kan ställa frågor till kommunfullmäktige i samband med att fullmäktige behandlar ärendet om årsredovisningen.

Vid anslag den 18 april 2023 av kungörelsen till kommunfullmäktige den 25 april 2023 har inga frågor till allmänhetens frågestund inkommit.

Ä 6

Dnr KS041-21 041

Årsredovisning 2022 för Hedemora kommun

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde presenterar ekonomichefen utkastet till årsredovisning 2022 för Hedemora kommun. Förslag är att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen 2022.

I en tjänsteskrivelse den 27 mars 2023 föreslår ekonomiavdelningen att i 2022 års bokslut görs en avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) med 62,3 mkr.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 4 april 2023 och beslutade att föreslå kommunfullmäktige att:

1. Årsredovisning 2022 för Hedemora kommun godkänns.
2. I 2022 års bokslut görs en avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) med 62,3 mkr.

Marit Andersson (SD) reserverade sig mot beslutet med följande motivering: ”Vi i Sverigedemokraterna reserverar oss mot beslutet p.g.av att vi anser att skrivningar i dokumentet inte är relevanta. Det står bl.a att KD haft en ledamot under 2022. Det stämmer inte. SD har haft 5 tomma stolar men dessa har varit besatta i 33% av årets möten. Vi har även dragit ner från 41 till 35 ledamöter. Vi ifrågasätter även den stora insättningen till RUR-fonden.”

Madeleine Gray (KD) och Lillemor Gunnarsson (C) reserverade sig mot beslutspunkten 2, att föreslå kommunfullmäktige att i 2022 års bokslut göra en avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) med 62,3 mkr.

Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning 2022 för Hedemora kommun från ekonomiavdelningen den 23 mars 2023

Tjänsteskrivelse om RUR från ekonomiavdelningen den 27 mars 2023

Kommunstyrelsen den 4 april § 45

Revisionsberättelse 2022 från kommunrevisionen den 17 april 2023

Forts. §

Forts. §

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2022 för Hedemora kommun godkänns.
 2. I 2022 års bokslut görs en avsättning till resultatutjämningsreserven (RUR) med 62,3 mkr.
-

Ä 7

Dnr KS041-21 041

Revisionsberättelse 2022 för Hedemora kommun

Sammanfattning

Kommunens revisorer har granskat kommunstyrelsens och nämndernas verksamhet och genom utsedda lekmannarevisorer även verksamheten i kommunens företag.

Revisorerna **bedömer** att sammantaget att styrelse och nämnder i Hedemora kommun har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Revisorerna **bedömer** att räkenskaperna i allt västligt är rättvisande.

Revisorerna **bedömer** att styrelsen och nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Revisorerna **bedömer** sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige uppställt. Däremot bedömer revisorerna att resultatet av verksamhetsmålen för kommunen inte är förenligt med vad fullmäktige fastställt då endast 13 av 28 nyckeltal förbättrats.

Revisorerna **tillstyrker** att fullmäktige beviljar **ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt enskilda ledamöter i dessa organ.**

Revisorerna **tillstyrker** att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2022.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse 2022 från kommunrevisionen den 17 april 2023

Förslag till kommunfullmäktige

Revisionsberättelsen 2022 godkänns.

Ä 8

Dnr KS041-21 041

Fråga om ansvarsfrihet

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att ta ställning till revisorernas förslag att tillstyrka ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnder samt de enskilda förtroendevalda i dessa organ.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse för 2022 den 17 april 2022

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen och övriga nämnder samt de förtroendevalda i dessa organ beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Ä 9

Dnr KS090-23 104

Redovisning och utbetalning av partistöd

Sammanfattning

Enligt det reglemente för partistöd ska kommunfullmäktige årligen i april fatta beslut om utbetalning av partistödet. För att kunna få del av partistödet krävs att varje parti lämnar en redovisning samt en granskningsrapport över hur partistödet använts föregående år.

Alla partier har inkommit med redovisningar inom föreskriven tid.

Från nya mandatperioden i kommunfullmäktige finns inte längre Liberalerna representerade, men har således rätt att få del av partistödet 2023.

Det lokala partistödet i Hedemora kommun utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket kommunallagen. I sista stycket står följande *"Partistöd får ges också till ett parti som har upphört att vara representerat i fullmäktige, dock endast under ett år efter det att representationen upphörde."*

I Hedemora kommuns reglemente för partistöd § 3 Fördelning av partistöd, sista stycket, står följande *"Efter det att representationen upphört utgår partistöd fram till nästa utbetalning, varefter det upphör."*

Beslutsunderlag

Partistödsredovisning från Liberalerna den 28 februari 2023

Partistödsredovisning från Moderaterna den 8 mars 2023

Partistödsredovisning från Sverigedemokraterna den 8 mars 2023

Partistödsredovisning från Socialdemokraterna den 21 mars 2023

Partistödsredovisning från Miljöpartiet den 27 mars 2023

Partistödsredovisning från Centerpartiet den 28 mars 2023

Partistödsredovisning från Kommunlistan den 28 mars 2023

Partistödsredovisning från Kristdemokraterna den 28 mars 2023

Partistödsredovisning från Vänsterpartiet den 31 mars 2023

Förslag till beslut

1. Presenterade partistödsredovisningar för året 2022 godkänns.
2. Partistöd för året 2023 utbetalas till samtliga partier som fanns representerade i Hedemora kommuns kommunfullmäktige 2022.

Ä 10

Dnr KS100-23 210

Besvarande av fråga om löfte om att under rubriken ”landsbygdsutveckling” anordna samråd med de boende i Garpenberg

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmälades som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”I arbetet med utveckling av Långshyttan så utlovades ett muntligt löfte om att orten Garpenberg blir nästa ort, att i samråd med de boende hitta möjligheter till utveckling av bygden.

Hur ser planeringen ut för denna viktiga insats för orten Garpenberg och dess innevånare vuxna som barn?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023
Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 75

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 11

Dnr KS101-23 210

Besvarande av fråga om hur arbetet med utveckling Långshyttan ser ut

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

” Under åren 2020–2022 genomfördes ett stort arbete tillsammans med de boende i Långshyttan angående landsbygdsutveckling. Samråd utfördes med alla kategorier av invånare, vuxna likväl som barn. Resultatet gav många löften till Långshyttans boende. Exempel på löften är multiarena, utegym, lekplats och mycket annat.

Har några löften infriats?

Har någon aktiv process startat upp för att infria dessa löften?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023

Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 76

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 12

Dnr KS103-23 519

Besvarande av fråga om störande trafik på Hökargatan mellan Vasaskolan och ICA

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”Under ett informellt möte påkallat av boende vid Hökargatan delgavs politiker från strategiutskottet och tjänstemän från miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen följande information.

Boende efter Hökargatan i Hedemora har stora besvär av trafiken som leder förbi deras boende. Besvär som uppkommer nattetid är främst ”snabbast vinner” där tävling är aktiviteten.

Dagtid är det ett högt tryck på trafik och önskemålet är att kommunen gör åtgärder som naturligt sänker hastigheten.

Hur ser det ut med planering av åtgärder för att eliminera besvären för de boende vi Hökargatan?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023

Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 77

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 13

Dnr KS104-23 519

Besvarande av fråga om problem med höga hastigheter genom Garpenberg

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”Boende i Garpenberg har en stark oro för att trafiken för genomfart i byn har hög hastighet. Oron är starkast när skolbarnen ska promenera efter vägen för att komma till bland annat fotbollsplanen för att utöva aktiviteter. Frågan har ställts vid ett flertal tillfällen men upplevs inte ha fått någon tydlig återkoppling.

Vilka åtgärder och möjligheter kan kommunen göra för att minska risken för olyckor så att oron minskar hos barn och vårdnadshavare?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023
Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 78

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 14

Dnr KS105-23 370

Besvarande av fråga om arbetet med upprättande av vindbruksplan i Hedemora kommun

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmälades som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”2021 tog kommunfullmäktigen beslutet att upprätta en vindbruksplan för Hedemora kommun. Resultatet av beslutet leder till att kommunen inte ska fatta beslut i frågan om etablering av vindbruksparker i Hedemora kommun. Beslut angående etablering av vindkraftverk kan således inte fattas förrän vindbruksplanen finner laga kraft.

Vindbruksplanen ska enligt beslut vara färdigställd under hösten 2023.

Hur ser det fortskridande arbetet med vindbruksplanen för Hedemora kommun ut i tid? Kommer tidsplanen att hålla?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023

Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 79

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 15

Dnr KS106-23 213

Besvarande av fråga om områdesbestämmelser i Västerby och Stjärnsund

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmälades som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”Enligt beslut i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 5 oktober 2022 så gavs uppdrag till planavdelningen att se över områdesbestämmelser i Västerby och Stjärnsund.

Beslutet grundar sig enligt uppgift på problem för boende att få bygglov för att sätta upp solpaneler på sina fastigheter. Arbetet ska återrapporteras till nämnden under våren 2023.

Hur fortlöper arbetet med områdesbestämmelser för Västerby och Stjärnsund?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 13 mars 2023
Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 80

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 16

Dnr KS124-23 828

Besvarande av fråga om vad som är planen med lokal och framtid för bowlingen i Hedemora

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Marit Andersson (SD) till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande Torbjörn Dahlström (M), anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”Vi i SD och KD har varit på besök och rundvandring på bowlingen. Där har hyresgästerna enorma problem med vattenläckor både inifrån, utifrån och underifrån. Hjälpen verkar utebli. Nu har de sagt upp sitt kontrakt och framtiden för bowlande i Hedemora ser mörk ut.

Vi i SD och KD anser att bowlingen verkligen är viktig för Hedemoras invånare.

Lokalerna är enligt oss lika dåliga som i lokalen bredvid. Där MÅSTE man ha hjälp på sig.

Vad är planen med lokal och framtid för bowlingen?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Marit Andersson (SD) den 22 mars 2023

Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 81

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 17

Dnr KS127-23 875

Besvarande av fråga angående förfrågan om lokal till museum för Alvar Aalto designade föremål

Sammanfattning

Följande fråga, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till kommunstyrelsens strategiutskotts ordförande Ann-Marie S. Carlsson (S), anmälades som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 mars 2023:

”Den 8 april 2020 kunde vi med förfäran läsa att Alvar Aaltos byggnad var totalförstörd genom en brand. Byggnaden var ritad av Alvar Aalto, som var en av nordens främsta arkitekter. Ett kulturarv hade brunnit ned. Önskemål finns att få hyra Rådhusets annex som ett museum för de av Alvar Aalto designade föremål som finns kvar. Försäkringspengar har erhållits till föreningen Hedemora Hantverk och design och de vill köpa in möbler och andra verk designade av Alvar Aalto.

Frågan är

- Hur långt har ärendet kommit?
- Hur ser möjligheterna ut för att låta ett museum för Alvar Aaltos föremål finnas i Rådhusets annex i framtiden?
- Är det omöjligt för kommunen att hyra ut annexet på grund av juridiska hinder?”

Kommunfullmäktige medgav att frågan fick ställas och att frågan kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Beslutsunderlag

Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) den 25 mars 2023
Kommunfullmäktige den 28 mars 2023 § 82

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av frågan och dess svar.

Ä 18 a

Dnr KS140-23 756

Anmälan av motion om samlokaliserad Familjecentral

Sammanfattning

Följande motion av Kerstin Starck (V) anmäls:

”Idag finns det en ”konstruktion av Familjecentral” lokaliserad på vårdcentralen i Hedemora. En lokal med öppen förskola finns i korridor mellan vårdcentralen och BVC/folktandvården och BVC/MVC finns i huvudkorridor ca 75 meter därifrån i sina ordinarie lokaler (sedan huset byggdes). Inga utrymmen för BVC/MVC och socialtjänst finns inom öppen förskola eller har möjlighet att utöva sin verksamhet på öppna förskolan.

Historik Familjecentral

Tankar på nära samverkan mellan medicinska, sociala och pedagogiska insatser för blivande föräldrar och för små barn och deras föräldrar fanns redan på 1960-talet och i början av 70-talet föreslogs samarbete mellan och samlokalisering av mödra- och barnhälsovården samt socialtjänstens individ- och familjeomsorg. På socialstyrelsens initiativ startades en rad försöksverksamheter runt om i landet.

Länsövergripande överenskommelse om samverkan för barns och ungas hälsa

I antaget samverkansdokument 2021-06-11, mellan samtliga kommuner i Dalarna, skrivs följande: ”En Familjecentral är en fullt samlokaliserad verksamhet inkluderad mödrahälsovård, barnhälsovård, kommunal öppen förskola och socialtjänst.” (3.2.1 samverkan 0 – 6 år sidan 14)

Samverkansavtal inom samverkansområdet primärvård i Dalarna avseende: Familjecentral i Hedemora 2020

I avsnitt 7.1.4 lokaler beskrivs kostnadsfördelningar mellan regionen och kommunen men ”lokaler” är ej definierade som gemensamma d v s fysiskt helt nära. I avsnitt regionens ansvar formuleras lokalfrågan: ”Regionens ansvar är att tillhandahålla mödra- och barnhälsovård i enlighet med gällande lagstiftning och anvisningar i lokaler i nära anslutning till och delvis i Familjecentralens lokaler.

Här tolkas alltså Familjecentral som den verksamhet som enbart är en öppen förskola inom vårdcentralens lokal.

Forts. §

Forts. §

Det är känt och väldokumenterat att tidiga förbyggande och hälsofrämjande insatser är av yttersta vikt. De nuvarande förutsättningarna är inte till fylles då verksamheterna inte är samlokaliserade. Tilläggas bör att en öppen förskolas placering bör vara lättillgänglig i samhället.

- Vänsterpartiet Hedemora föreslår att det lokala samverkansavtalet mellan Hedemora kommun och region Dalarna ses över och skrivs om, gällande samlokalisering av verksamheter för en fungerande Familjecentral. För att detta ska kunna uppnås föreslår vi att nya gemensamma lokaler tilldelas Familjecentralen.”

Kommunsekreteraren har remitterat motionen till bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Motion från Kerstin Starck (V) den 4 april 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av åtgärden, att kommunsekreteraren har remitterat motionen till bildningsnämnden.

Utdrag till

Bildningsnämnden

Ä 18 b

Dnr KS142-23 829

Anmälan av motion om inrättande av aktivitetsområde i Långshyttan

Sammanfattning

Följande motion av Allan Matsson (KL) anmäls:

”Efter att Klosterhallen i Långshyttan stått outnyttjad under flera år, såldes den till ett lettiskt företag,

Där Klosterhallen står idag finns goda möjligheter att skapa ett multifunktionellt aktivitetsområde. Ett sådant område skulle uppmuntra till rörelse, skapa nya möten, stärkt sammanhållning och stolthet i bygden.

Kommunstyrelsens strategi utskott beslutade den 23 maj 2022 att ge Miljö- och samhällsbyggnads förvaltningen i uppdrag att utreda och ta fram underlag med förslag till beslut för anläggandet av ett aktivitetsområde i Långshyttan.

Jag föreslår att Kommunfullmäktige fattar beslut om att snarast anlägga Aktivitetsområde Långshyttan enl. MoS utredning.”

Kommunsekreteraren har remitterat motionen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Motion från Allan Matsson (KL) den 5 april 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av åtgärden, att kommunsekreteraren har remitterat motionen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Utdrag till

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Ä 19 a

Dnr KS128-23 600

Anmälan av interpellation om hur värdegrundsarbetet i samverkan med vårdnadshavare i Hedemora kommuns skolor ser ut

Sammanfattning

Följande interpellation, ställd av Lillemor Gunnarsson (C) till bildningsnämnden ordförande Agneta Andreasson-Bäck (S), anmäls:

”Den viktigaste pusselbiten i det förebyggande arbetet är föräldrarna. Det förebyggande arbetet måste utgå från moral och etik i vardagen. Ingen ska behöva utsättas för kränkningar och mobbning i skolan, varken elever, personal eller tillfälliga besök av vårdnadshavare.

Det är alltid vårdnadshavare som är hoppet för att ordningen i skolan ska fungera, att det finns stöd för skolan att bygga en miljö där respekt, tillit och ansvar får råda.

Alla skolor ska idag ha handlingsplaner för vilka åtgärder som ska sättas in när mobbning, slagsmål, ovårdat språk och kränkningar uppstår i skolans vardag. Skolan är som vilken arbetsplats som helst, ingen ska utsättas för upplevelser som kränkningar, mobbning, slag och hån. Skolan ska vara en trygg arbetsplats och det ska kännas bra i magen för alla att gå till skolan. Arbetet för att motverka trakasserier och kränkningar ska inte starta när något händer, det arbetet ska finnas i det vardagliga arbetet tillsammans med vårdnadshavare.

Kränkningar och mobbning upphör inte med teoretiskt framtagna handlingsplaner där åtgärder skrivits när någon utsatts. Det som många gånger brister är det förebyggande arbetet, där vårdnadshavare och alla vuxna som finns kring barnen har ett stort ansvar.

Om vi har ett bra förebyggande arbete, behöver vi åtgärda mindre. I ett förebyggande arbete är det av stor vikt att vårdnadshavare finns som en viktig pusselbit. I en klass där det händer mycket som stör undervisningen, skadar enskilda individer psykiskt och /eller fysiskt är det av stor vikt att en lärare kallar in vårdnadshavare i god tid innan klassen blir ohanterlig. Det gäller att ta det lilla (tex. svordomar) för att undvika det stora (tex. övergrepp, slagsmål). Vårdnadshavare och rektor/personal ska komma överens om det fortsatta arbete för att förebygga oroligheter och ska med

Forts. §

Forts. §

bestämmdhet informera eleverna om vad som gäller. Regler som bryts ska ge konsekvenser!

Var går gränsen? Det är inte barnens arbete att ta kommandot, det är vuxna som ska leda barnen och lära, vad som är rätt och vad som är fel i det sociala samspelet.

Rector, Pedagoger och övrig personal måste bygga upp en nära och tillitsfull relation med barnens vårdnadshavare, med syftet att, framförallt ha möjlighet att ge en god undervisning och att orka med detta viktiga arbete.

Föreläsaren Björn Lindell Uppsala berättade en händelse när han träffade en grupp ungdomar och lärare på en skola. Längs fram satt en gäng ungdomar med cigaretter bakom öronen och kepsar på huvudet. Deras tanke var säkert få en reaktion från föreläsaren, men han låtsades som ingenting.

Efter föreläsningen frågade han lärarna

”så ni cigaretterna?”

”ja”

”varför gjorde ni inget?”

En lärare svarade uppgivet:

”Man orkar inte längre.”

”Om det är så ni känner ska ni omedelbart kalla in alla föräldrar,

Vilket budskap ger dessa elever till de yngre eleverna?

Vilket budskap ger vi från oss vuxna?

Tillsammans med vårdnadshavare måste vi styra upp skolan. Om vi inte gör något åt situationen, kommer ingen annan heller att göra något. Vi måste själva ordna upp detta. ”Gräv där du står”

På de flesta skolor är vårdnadshavare besökare, åhörare och ”tittare”. En lärare har en viktig uppgift i att ge föräldrar konkreta uppgifter i skolan. Detta är en del i en professionell hållning.

Med det menas inte arbetet i den teoretiska undervisningen, men samarbete så att den teoretiska undervisningen fungerar.

Exempel på åtgärd är.....

Att ”schemalägga” alla vårdnadshavare under läsåret i en stökig klass är ett bra sätt att stärka värdegrundsarbetet, samt att motverka ”skämigheten” från eleverna och vårdnadshavare. Detta kan man göra i samförstånd med

Forts. §

Forts. §

vårdnadshavare och ingen elev blir utpekad när alla vårdnadshavare är med.

Samverkan med tillit och respekt är en fantastisk nyckel till ett lyckosamt arbete.

Släpp in föräldrarna i skolan för att hjälpa till med värdegrundsarbetet!

Fråga:

Hur ser arbetet ut med värdegrundsarbetet i samverkan med vårdnadshavare i Hedemora kommuns skolor? Alla vill ha en lugn och trygg arbetsplats.”

Beslutsunderlag

Interpellation från Lillemor Gunnarsson (C) den 29 mars 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen besvaras vid dagens sammanträdet. Svaret har även lämnats skriftligt.

Eller

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Ä 19 b

Dnr KS149-23 040

Anmälan av interpellation om pensionskostnader

Sammanfattning

Följande interpellation, ställd av Allan Mattsson (KL) till kommunstyrelsens ordförande Lennart Mångs (M), anmäls:

” Enl. Annika Wallenskog, chefsekonom hos SKR, kan pensionskostnaderna år 2025 bli betydligt högre om inflationen blir högre än vad SKR prognostiserat.

Då handlar det om många miljarder för kommunerna. Ta höjd för högre pensionskostnader, Råder Wallenskog!

Finns det någon beräkning över vad pensionskostnaderna ökar om inflationen blir högre än SKR:s prognos?

Om inte, borde inte en sådan beräkning göras?”

Beslutsunderlag

Interpellation från Allan Mattsson (KL) den 8 april 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen besvaras vid dagens sammanträdet. Svaret har även lämnats skriftligt.

Eller

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Ä 19 c

Dnr KS150-23 003

Anmälan av interpellation om regler för behandling av motioner

Sammanfattning

Följande interpellation, ställd av Allan Mattsson (KL) till kommunstyrelsens ordförande Lennart Mångs (M), anmäls:

”1-års regeln för behandling av motioner ”En motion skall beredas så att KF kan fatta beslut inom 1 år från det att motionen väcktes.”

Motioner är minoritetens väg att bedriva politik och försöka få gehör för sina förslag. För närvarande finns flera motioner, bla från Kommunlistan som är inlämnade under 2021, som ej är behandlade.

Man känner sig minst sagt nonchalerad när man läser listan av obehandlade motioner, som om man inte är lika mycket värd för att man tillhör minoriteten. Är det nån ide att skriva motioner, frågar jag mig! Är det inte dags för skärpning?

Därför frågar jag KSO:

Bör inte KS och Kommunchef se till att följa reglerna för behandling av motioner?”

Beslutsunderlag

Interpellation från Allan Mattsson (KL) den 8 april 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen besvaras vid dagens sammanträdet. Svaret har även lämnats skriftligt.

Eller

Kommunfullmäktige medger att interpellationen får ställas och interpellationen kommer att besvaras vid ett senare tillfälle.

Ä 20

Anmälan av medborgarinitiativ

Sammanfattning

Följande medborgarinitiativ anmäls som inkomna för perioden 2023-03-17--2023-04-05:

- a) KS123-23 332 Medborgarinitiativ om att utveckla lekparken på Åhagen

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning har ledamöterna i fullmäktige möjlighet att utifrån inlämnade förslag, stödja förslaget genom att skriva en motion i ärendet.

Beslutsunderlag

Underlag över inkomna medborgarinitiativ för perioden 2023-03-17--2023-04-05

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av inkomna medborgarinitiativ för perioden 2023-03-17--2023-04-05.

Ä 21 a

Dnr KS132-23 023

Befrielse från uppdrag som ersättare i bildningsnämnden

Sammanfattning

Tommy Nilsson (SD) önskar befrielse från uppdraget som ersättare i bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Tommy Nilsson (SD) den 29 mars 2023

Förslag till beslut

1. Befrielse från uppdraget beviljas.
2. Till ny ersättare i bildningsnämnden för tiden fram till den 31 december 2026, väljs _____.

Utdrag till

x

Tommy Nilsson
Bildningsnämnden
Löneförvaltningen
Matrikeln

Ä 21 b

Dnr KS135-23 023

Befrielse från uppdrag som ersättare i styrelsen för AB Hedemorabostäder och som ersättare i styrelsen för Hedemora Kommunfastigheter AB

Sammanfattning

Bengt-Olof Hedlund (S) önskar befrielse från uppdraget som ersättare i styrelsen för AB Hedemorabostäder och i styrelsen för Hedemora Kommunfastigheter AB.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Bengt-Olof Hedlund (S) den 18 april 2023

Förslag till beslut

1. Befrielse från uppdragen beviljas.
2. Till ny ersättare i styrelsen för AB Hedemorabostäder från årsstämman 2023 fram till årsstämman 2027, väljs _____.
3. Till ny ersättare i styrelsen för Hedemora Kommunfastigheter AB från årsstämman 2023 fram till årsstämman 2027, väljs _____.

Utdrag till

x
Bengt-Olof Hedlund
AB Hedemorabostäder
Hedemora Kommunfastigheter AB
Matrikeln

Ä 22

Delgivningar

Följande delgivningar presenteras:

- a) Anteckningar från KF-presidiets beredningsmöte den 6 april 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Ä 23

Avslutande av kommunfullmäktiges sammanträde

Mötet avslutas av ordförande Jan Bergqvist (M).

Från: Anita Mikkonen /Kommunstyrelseförv övergri /Kommunstyrelseförvaltning
Skickat: den 14 april 2023 15:11
Till: Jennifer Berglund /Kansliavdelningen /Kommunstyrelseförvaltning
Ämne: Sv: Version på årsredovisning 2022 som ska vidare till KF
Bifogade filer: Hedemora kommun årsredovisning 2022 .docx

Med vänlig hälsning/Best regards

ANITA MIKKONEN
Ekonomichef
Kommunstyrelseförvaltningen
Telefon: 0225-340 11



www.hedemora.se | www.facebook.com/hedemorakommun

Hökargatan 6, 776 30 Hedemora | Växel: 0225-340 00



Årsredovisning 2022



HEDEMORA
KOMMUN

Innehåll

1.	INLEDNING	3
1.1	Kommunstyrelsens ordförande har ordet.....	3
1.2	Kommundirektören har ordet	4
2.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	5
2.1	Översikt över verksamhetens utveckling	5
2.2	Den kommunala koncernen.....	11
2.3	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	12
2.4	Händelser av väsentlig betydelse	17
2.5	Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	24
2.6	God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	39
2.7	Balanskravsresultat	40
2.8	Väsentliga personalförhållanden	41
2.9	Förväntad utveckling	43
3.	EKONOMISK REDOVISNING	44
3.1	Resultaträkning	44
3.2	Balansräkning	45
3.3	Kassaflödesanalys.....	46
3.4	Noter	47
4.	DRIFTSREDOVISNING	54
4.1	Sammanställning	54
4.2	Kommunrevisionen	55
4.3	Valnämnden	55
4.4	Överförmyndare	55
4.5	Kommunstyrelsen	55
4.6	Bildningsnämnden	56
4.7	Omsorgsnämnden	56
4.8	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	57
5.	INVESTERINGSREDOVISNING	58

1. Inledning

1.1 Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Ett minst sagt händelserikt år är till ända, där vi äntligen kunnat (nästan i alla fall) lägga pandemin bakom oss. Vi kunde äntligen flytta tillbaka till vårt nyrenoverade Tjädernhus, efter att ha varit förvisade i 1,5 år, och få våra verksamheter samlade igen.

Året inleddes med att vi hade en ny kommundirektör på plats från 1:a januari, Tommy Hansen, som ganska omgående satte sin prägel, framför allt med att strukturera vårt ledningsgruppsarbete. Dock blev Tommy's tid i Hedemora kortvarig, 4:e maj valde Tommy att säga upp sig, då han inte ansåg att han hade rätt förutsättningar för att göra ett bra jobb här. Ett enigt KSAU beslutade då att utse bildningschefen John Steen som tillförordnad kommundirektör. Efter sommaren startades processen med att rekrytera ny direktör, vilket vi till slut lyckades med att gå i mål med. Valet föll till slut på en Hedemorabo, Angela Faleij, att axla det tunga ansvaret. Hon börjar i kommunen 1/3 – 2023.

Ytterligare ett tungt avhopp fick vi hantera, då omsorgschefen Marjo Savelius valde att säga upp sig under hösten, även där känns det som vi hittat en bra ersättare i Carina Björk, som kunde komma igång redan vid årsskiftet 2022/2023.

I övrigt präglades året av stora utmaningar inom omsorgen när det gällde att få tag på personal, inte bara sommarvikarier, utan även ordinarie personal. Och jag vill verkligen rikta ett varmt tack till alla er som kämpat med att ta hand om våra äldre, våra sjuka och de med olika funktionsvariationer, er insats har varit (och är) mycket värd.

Andra större frågor har varit beslut om ny simhall, som togs i juni, men som vi vet nu med ny majoritet kommer att rivas upp/kompletteras med fördjupad utredning om renovering.

Även kallbadhusets framtid har varit på tapeten efter det att rivningslov inte beviljades, här är nu ett nytt alternativ på väg att bli verklighet, som verkar falla de allra flesta i smaken.

I Långshyttan har limträföretaget Setra gått väldigt bra, och ökat sin produktion och därmed också antalet anställda, och framtiden ser väldigt ljus ut med mer än 100 nya jobb inom de närmaste åren. De finns även andra spännande projekt på gång därute, som vi hoppas få veta mer om under 2023.

2022 var också ett valår, med allt vad det innebär, med nytt styre nationellt och regionalt. I Hedemora pågick förhandlandet in i elfte timmen och landade till slut i en koalition med M, S och Mp, som fastställdes den 13:e december.

Tack för 257 spännande dagar som Kommunstyrelsens Ordförande i Hedemora!

Göran Hoffman
Kommunstyrelsens ordförande
perioden 20220419–20221231



1.2 Kommundirektören har ordet

Vi brukar ofta tala om att vissa år kommer sticka ut i våra framtida historieböcker, 2022 är dessvärre ett sådant år. Årets första månader påminde oss starkt om att covidpandemin inte ännu är över, en påminnelse som dessvärre återkommit under året. Pandemins utmaningar överskuggas dock helt av den tragedi som Rysslands invasion av Ukraina innebär. Det stora kriget mitt i Europas hjärta har även påverkat oss i Hedemora och vi har under året säkerställt vår beredskap på en rad områden.

Året har också varit lite speciellt i ledande funktioner. Den sista december 2021 avslutade Annika Strand en tioårig period som kommundirektör. Annika efterträddes utav Tommy Hansen som efter 4 månader valde att gå vidare, en situation kommunstyrelsen valde att lösa genom att tillförordna mig som kommundirektör för resterande del av 2022.

Det har varit en stor ära att få leda tjänsteorganisationen under detta utmanande år. Inte minst då vi också genomfört allmänna val, något som i krigets skugga och med andra krafter mot vår demokrati känts extra viktigt. I valtider sätts tjänsteorganisationens oförvitliga lojalitet med demokratins spelregler och kommunens bästa på extra stort prov, ett prov som Hedemora kommuns anställda klarade väl!

De tragiska omvärldsfaktorerna och personbyten på ledande funktioner till trots så ser jag tillbaka på ett år då Hedemora kommun tagit stora kliv framåt. Den nya näringslivsstrategin har hjälpt oss att komma närmare både befintliga och nya företagare och vi har redan börjat se en ökad etableringstakt i kommunen, och mer kommer.

Under året har vi dessutom moderniserat både budget- och målprocesserna och i slutet av 2022 fick jag dessutom uppdraget av kommunfullmäktige att påbörja arbetet med långsiktig plan för Hedemora kommun. Ett sådant arbete handlar inte bara om kommunens egna verksamheter utan om hur vi tillsammans tar hela det geografiska området in i en utmanande framtid full av möjligheter, när vi nu skriver 2023 är det bara 77 år till år 2100, en nödvändig planeringshorisont för alla större projekt i kommunen.

Slutligen vill jag skicka ett personligt tack till alla medarbetare i Hedemora kommun för att ni stått upp för kommunen och gjort ett gott arbete under 2022.

John Steen
Tf kommundirektör



2. Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen lämnar Hedemora kommun information om förvaltningen av kommunen och den kommunala koncernen i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning 11 kapitlet och RKR R15 Förvaltningsberättelse.

Förvaltningsberättelsen syftar till att ge en övergripande och tydlig bild av Hedemora kommuns verksamhet det gångna året. Huvudsakligt fokus är den kommunala koncernen som ger en bild av den samlade kommunala verksamheten, oberoende av hur verksamheten är organiserad.

2.1 Översikt över verksamhetens utveckling

2.1.1 Utvecklingen inom Hedemora kommunkoncern

Koncernen resultatutveckling

mkr	Hedemora kommunkoncern - Resultatutveckling				
	2022	2021	2020	2019	2018
Verksamhetens intäkter	503,2	517,1	440,5	454,2	482,0
Verksamhetens kostnader	-1 408,8	-1 369,8	-1 315,3	-1 328,0	-1 318,4
Avskrivningar	-90,9	-86,5	-84,2	-89,6	-83,7
Skatteintäkter, statsbidrag, utjämn	1 086,2	1 055,5	1 001,6	967,1	944,1
Finansnetto	0,3	-4,9	-4,0	-2,6	-2,8
Jämförelsestörande poster		0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat	90,0	111,4	38,6	1,1	21,2

Utfall 2022

mkr	Kommun- koncernen	Hedemora kommun	Hedemora- bostäder	Hedemora Kommunfast.	Hedemora Energi
Verksamhetens intäkter	503,2	198,6	87,0	91,5	285,6
Verksamhetens kostnader	-1 408,8	-1 204,0	-68,3	-77,7	-218,3
Avskrivningar	-90,9	-16,8	-15,6	-12,9	-45,5
Skatteintäkter, statsbidrag, utjämn.	1 086,2	1 086,2	0,0	0,0	0,0
Finansnetto	0,3	9,9	-2,5	-2,1	-5,0
Resultat	90,0	73,9	0,5	-1,2	16,8

Hedemora Energi AB

Koncernen Hedemora Energi AB som består av ett moderbolag, två helägda dotterbolag och ett dotterbolag som ägs till 94% och ett intressebolag, redovisar ett positivt resultat efter finansnetto på 16,8 mkr. Motsvarande period förra året var resultatet 59,7 mkr. Rörelsens nettoomsättning uppgår till 281,2 mkr (284,8 mkr föregående år). Balansomslutningen uppgår till 888,8.

Investeringarna för året uppgår till 84,2 mkr (88,3 mkr).

AB Hedemorabostäder

Bolaget redovisar en nettoomsättning med 82,0 mkr (81,0 mkr) och ett resultat på 0,5 mkr (2,5 mkr) efter finansnetto. Bolaget har en balansomslutning på 447,2 mkr.

Hedemora kommunfastigheter AB

Bolaget redovisar en nettoomsättning på 86,0 mkr (78,4 mkr) och ett resultat på -1,2 mkr (0,4 mkr) efter finansnetto. Balansomslutningen uppgår till 334,2 mkr.

Den kommunala koncernen

Hedemora kommunkoncern mkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Verksamhetens intäkter	503,2	517,1	440,5	454,2
Verksamhetens kostnader inkl avskrivningar	-1 499,7	-1 456,2	-1 399,5	-1 413,9
Verksamhetens nettokostnader	-996,5	-939,2	-959,0	-959,7
Skatteintäkter, gen. bidrag o utjämning	1 086,2	1 055,5	1 001,6	967,1
Årets resultat	90,0	111,4	38,5	1,1
Eget kapital	667,9	578,5	474,7	446,0
Eget kapital inkl totala pensionsförpliktelser	521,0	427,6	322,7	291,4
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser (%)	24%	21%	17%	17%
Investeringar	208,2	208,2	180,0	175,6
Långfristig låneskuld	1 128,5	1 111,2	1 015,8	966,3
Antal anställda	1 489	1 486	1 484	1 487
Per invånare				
Verksamhetens nettokostnad, (kr/invånare)	-64 533	-60 802	-61 916	-62 040
Skatteintäkter och statsbidrag, (kr per invånare)	70 345	68 335	64 854	62 519
Investeringar per invånare, (kr/invånare)	13 484	13 479	11 655	11 352

2.1.2 Utvecklingen inom Hedemora kommun

Hedemora kommun redovisar för 2022 ett överskott om 73,9 mkr (föregående år 67,3 mkr). Överskottet är störst för Finansförvaltningen och Omsorgsnämnden.

Eget kapital uppgår till 384,2 mkr (310,3) och soliditeten inklusive pensionsförpliktelser är 39% (27%). Kommunen har inga lån. Årets resultat i andel av skatteintäkter och generella bidrag 6,8% (6,4%)

Kommunen

Hedemora kommun mkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2020	Bokslut 2019
Antal invånare (folkmängd)	15 441	15 446	15 444	15 469
Kommunal skattesats (%)	22,17	22,17	22,17	22,17
Verksamhetens intäkter	198,6	199,2	215,1	212,4
Verksamhetens kostnader inklusive avskrivningar	-1 220,8	-1 189,9	-1 184,3	-1 193,4
Verksamhetens nettokostnader	-1 022,2	-990,7	969,2	-981,0
Nettokostnad, andel av skatt och generella bidrag (%)	94,1%	93,9%	96,8%	101,4%
Skatteintäkter, gen. bidrag o utjämning	1 086,2	1 005,5	1 001,6	967,1
Årets resultat	73,9	67,3	35,2	-4,4
Andel av skatteintäkter, gen. bidrag o utjämning (%)	6,8%	6,4%	3,5%	-0,5%
Eget kapital	384,2	310,3	243,0	208,0
Eget kapital inkl totala pensionsförpliktelser	237,3	159,5	91,1	53,5
Soliditet inkl totala pensionsförpliktelser, (%)	39%	27%	18%	11%
Investeringar (netto)	19,6	19,6	18,8	21,1
Långfristig låneskuld	1,7	0,7	0,7	0,0
Antal anställda	1 354	1 348	1 334	1 331

De nyckeltal som är markerade med fetstil är nyckeltal som följs upp speciellt för kommunen.

2.1.3 Kommunens nämnder och deras verksamhet

Nämnder	Verksamhet
Kommunfullmäktige Ordf. Ulf Hansson	Kommunfullmäktige är kommunens ”riksdag” och därmed kommunens högsta beslutande organ. Kommunfullmäktige består av 41 ledamöter under mandatperioden 2018–2022. Dock är 5 platser tomma för Sverigedemokraterna.
Kommunstyrelsen Ordf. Stefan Norberg Göran Hoffman V. ordf. Lillemor Gunnarsson Oppositionsråd Lennart Mångs Förvaltn.chef Tommy Hansen Tf. John Steen	Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för kommunen. Verksamheter inom kommunstyrelsen är kanslienhet, HR-avdelning, ekonomiavdelning, IT-avdelning samt kommunikationsavdelning. Även Räddningstjänst och näringslivsfrågor ligger inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
Bildningsnämnden Ordf. Gertrud Hjelte Förvaltn.chef John Steen	Bildningsnämndens huvudsakliga uppgift är att svara för utbildning av barn och elever från förskola, pedagogisk omsorg, pedagogisk omsorg på obekväm arbetstid via förskoleklass, fritidshem, grundskola, grund-särskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. - Kulturenheten svarar för allmänskultur, barn- och ungdomskultur inklusive den kommunala musikskolan - Stadsbiblioteket är kommunens bibliotek som förutom att vara ett folkbibliotek också ger stöd till skolbiblioteken. - Förvaltningen svarar också för fritidsgårdar, verksamheten vid bad och motionsanläggningarna, idrottsplatser, idrottshallar och föreningsstöd. - Kostenheten lagar mat till kommunens skolor och en del av förskolan samt till äldreboenden.
Omsorgsnämnden Ordf. Kajsa-Lena Fagerström Förvaltn.chef Marjo Savelius	Omsorgsförvaltningen svarar för kommunens Individ och familjeomsorg, särskilda boenden, hemtjänst, mm. - Boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning - Olika sysselsättningsåtgärder - Mottagande av ensamkommande barn och ungdomar - Särskilt boende för äldre (145 platser) - Hemtjänst i ordinärt boende - Gruppboendestäder och serviceboendestäder (56 platser) LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) - Boendestöd - HSR Hälsa, sjukvård och rehabilitering till dem som bor i särskilt boende och även hälso- och sjukvård till de som är bedömda att tillhöra den kommunala hemsjukvården - Handläggning SOL (socialtjänstlagen)/LSS - Bostadsanpassning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Ordf. Henrik Selin Förvaltn.chef. Erik Olsson	Verksamheten omfattar - miljö- och hälsoskyddsområdet - livsmedelskontroll - prövning och tillsyn enligt miljöbalken - plan- och byggnadsväsende - bestämmelser om gaturenhållning och skyltning - kart- och mätverksamhet samt - energirådgivning
Kommunrevisionen Ordf. Jan-Erik Olhans	Revisorernas uppgift är att för fullmäktiges räkning övervaka och granska den kommunala verksamheten så att den utövas på ett ändamålsenligt sätt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Valnämnden Leif Fredriksson	Valnämnden är i stort sett aktiv endast i samband med riksdagsval, regionval, kommunalval samt EU-val.
Överförmyndar-nämnden Överförmyndare: Kurt Hjertton, Hedemora k:n Rune Olsson, Avesta k:n Ingrid Hellström, Norbergs k:n Förvaltn.chef Tommy Hansen Tf John Steen	Dala överförmyndarsamverkan är en samverkansorganisation där kommunerna Avesta, Norberg, Fagersta samt Hedemora ingår. Hedemora kommun är värdkommun för verksamheten och har även arbetsgivaransvaret. Verksamhetens gemensamma kansli är även beläget i Hedemora (V-Dala överförmyndarkansli). Överförmyndaren är tillsynsmyndighet med uppdraget att genom sin granskning se till att de personer som har en ställföreträdare (god man, förvaltare mm) inte lider några rättsförluster på grund av ställföreträdarskapet. Överförmyndaren har utöver detta också en rådgivande roll och ansöker till tingsrätten om olika typer av ställföreträdarskap för att nämna några av överförmyndarens huvudsakliga uppgifter.
Finansförvaltningen	Inom Finansförvaltningen redovisas kommunens skatteintäkter, generella bidrag, utjämningsystem, fastighetsavgift samt finansiella intäkter och kostnader. Under finansförvaltningen redovisas även kostnader för avtalspensioner, avtalsförsäkringar och utbetalningar för gamla pensionsåtaganden. Kommunens förvaltningar debiteras med ett PO-pålägg på 39,25 % på samtliga utbetalda löner. Den del som inte avser lagstadgade arbetsgivaravgifter, $39,25\% - 31,42\% = 7,83\%$ tillförs finansförvaltningen för att täcka de delar som avser avtalspensioner och -försäkringar. Slutligen debiteras nämnderna för kapitalkostnader i form av en internränta på 1,25 % vilken beräknas på respektive nämnds bokförda anläggningstillgångar. Denna debitering redovisas som intäkt under Finansförvaltningen och som en kostnad för nämnderna.

2.1.4 Kommunens helägda bolag och deras verksamhet

Hedemora kommun har tre helägda bolag. Däremot finns inget moderbolag varför kommunen inte är någon renodlad koncern.

Bolag	Verksamhet
AB Hedemorabostäder Ordf. Mikael Gotthardsson VD Erik Kristiansson	AB Hedemorabostäder ägs till 100% av Hedemora kommun och är ett allmännyttigt bostadsföretag som har till föremål för sin verksamhet att inom Hedemora kommun förvärva, äga, avyttra, bebygga och förvalta fastigheter eller tomträtter med bostäder och affärslokaler. Bolaget förvaltar ca 76 000 m ² bostäder och lokaler. Marknaden för Hedemorabostäder är Hedemora kommun. Bolaget har 1 096 lägenheter i Hedemora, Smedby, Långshyttan, Vikmanshyttan och Garpenberg. Merparten av lägenheterna ligger i centralorten Hedemora.
Hedemora kommunfastigheter AB Ordf. Mikael Gotthardsson VD Erik Kristiansson	Hedemora kommunfastigheter AB är helägt av Hedemora kommun. Bolaget har till ändamål för sin verksamhet att äga och förvalta fast egendom samt bedriva annan därmed förenlig verksamhet. Hedemora kommunfastigheter bildades 2011 för att äga och förvalta kommunens verksamhetslokaler. Förvaltat yta uppgår till 76 000 m ² . Dessutom sköter bolaget om kommunens gator, parker och fritidsanläggningar samt lokalvård inom i huvudsak kommunens skolor och barnomsorg.

Hedemora Energi AB Ordf. Håkan Morelius VD Anders Engdahl	Hedemora Energi AB är moderföretag i en koncern som erbjuder varor och tjänster inom elnät, fjärrvärme, VA, avfallshantering och stadsnät. Under 2019 tillkom även elhandel inom koncernen. Bolaget är helägt av Hedemora kommun och har till uppgift att • Främja tillgången till bredband för boende och företag inom kommunen • Främja en god fjärrvärmeförsörjning inom Hedemora och Sätters kommuner. • Bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet. • Producera elenergi via vindkraft för egen förbrukning • Bedriva elhandel på affärsmässig grund. Koncernen består av moderföretag med två helägda dotterföretag, ett företag som ägs till 94% och ett intresseföretag. I moderbolaget distribueras fjärrvärme och stadsnätstjänster. Bolaget producerar och distribuerar dricksvatten, omhändertar och renar avloppsvatten samt transporterar och behandlar avfall. Hedemora Kraft och Värme AB producerar el och fjärrvärme i en kraftvärmeanläggning i Hedemora och i en kraftvärmeanläggning i Säter. I Långshyttan och Vikmanshyttan finns produktionsanläggningar som producerar fjärrvärme. Bolaget har ingen anställd personal. Personalen är anställd i Hedemora Energi som säljer tjänster till bolaget. Hedemora Elnät AB transiterar och distribuerar elenergi i eget elnät inom Hedemora kommun. Bolaget har ingen anställd personal. Personalen är anställd i Hedemora Energi AB som säljer tjänster till bolaget. Hedemora Elhandel AB som ägs till 94% startade sin verksamhet under 2019 har som syfte att hantera ägarnas behov av elleverans, hantering av elproduktion samt har slutförsäljning av el till slutkundsmarknaden i första hand inom Hedemora kommun. Bolaget samarbetar med Jämtkraft AB, som bedriver elhandel och är balansansvarig. Intresseföretag Svältbackens Kraft AB ägs med en tredjedel, tillsammans med Setra trävaror AB och Erasteel Kloster AB.
---	--

2.1.5 Gemensamma nämnder, mm

Vissa delar av kommunens verksamhet bedrivs i samarbete med en eller flera andra kommuner. För styrning av dessa verksamheter har det bildats gemensamma nämnder med förtroendevalda från respektive kommun. Vad gäller driften av respektive verksamhet är den normalt förlagd till en värdkommun, d.v.s. någon av kommunerna i de ingångna samarbetena. Nedan ges en kort beskrivning av respektive samarbeten som Hedemora kommun bedriver. Närmare rapport om förvaltning och ekonomisk redovisning lämnas i separata årsredovisningar/verksamhetsberättelser för respektive nämnd och redovisas inte i denna årsredovisning.

Namn	Verksamhet
Gemensam nämnd för upphandling, GNU	Hedemora kommun har ett samarbete för upphandlingsfrågor tillsammans med kommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika och Säter. För detta ändamål finns en gemensam nämnd för upphandlingsfrågor, GNU. Ludvika kommun är värdkommun för samarbetet. För att bedriva verksamheten finns ett UpphandlingsCenter, UhC, med ett kontor i Ludvika. UhC har i dagsläget ca 25 årsarbetare. UhC samordnar och verkställer upphandlingar för de kommuner som ingår i samarbetet. För Hedemoras del finns en upphandlare på plats i Hedemora två dagar per vecka. Arbetet i Hedemora samordnas i övrigt av ekonomichefen, som fungerar som upphandlingssamordnare, samt en lokal upphandlingsgrupp, LUG.
Västmanland-Dala lönenämnd	Västmanland-Dala lönenämnd är en gemensam nämnd för lönesamverkan mellan kommunerna Fagersta, Avesta, Hedemora, Norberg och Skinnskatteberg (FAHNS). Sedan 2019 ingår även Smedjebackens kommun i samarbetet. Nämnden fullgör de samverkande kommunernas uppgifter inom löneområdet genom att driva en gemensam löneadministration. Norbergs kommun är värdkommun och lönekontoret är placerat i Norbergs kommunhus.
Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och läkemedel	Den gemensamma nämnden ansvarar för de samverkande kommunernas (Falun, Borlänge, Ludvika, Hedemora, Säter, Gagnef och Smedjebacken) skyldigheter enligt alkohollag och tobakslag samt den kommunala kontrollen av receptfria läkemedelsförsäljningen i detalj-handeln. Nämndens uppdrag består av myndighetsutövning. Falu kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.
Språktolknämnden i Dalarna	För att kunna tillgodose kommunernas och Region Dalarnas skyldighet att tillhandahålla tolkar för den enskildes kontakter med myndigheterna har en gemensam nämnd bildats. Borlänge kommun är värdkommun och verksamheten har sitt arbetsställe och säte i värdkommunen och ingår i dess organisation.
Gemensamma hjälpmedelsnämnden	Hjälpmedelsnämndens uppdrag är att erbjuda hjälpmedel, tillbehör och förbrukningsmaterial till de personer som omfattas av kommunernas och regionens ansvar. Vård för nämnden är Region Dalarna.
Visit Dalarna	Visit Dalarna har det regionala uppdraget att marknadsföra och sälja besöksregionen Dalarna nationellt och internationellt. Bolaget har utvecklingsansvar såväl regionalt som lokalt och har ett tydligt och utvecklat samarbete med företagen i besöksnäringen.
Utveckling i Dalarna Holding AB	Bolaget är Dalarnas kommuners gemensamma organ för länsövergripande utvecklingsarbete. Bolagets ändamål är att driva eller stödja regionalt utvecklingsarbete inom nuvarande Dalarnas län.
Södra Dalarnas samordningsförbund	Södra Dalarnas samordningsförbund uppgift är att möjliggöra för myndigheter att samarbeta om arbetslivsinriktad rehabilitering för dem som hamnat utanför arbetslivet.
Dalarnas kommunförbund	Dalarnas Kommunförbunds uppdrag är att skapa ett strukturerat samarbete med den nya länsregionen, Region Dalarna, och på så sätt säkra det kommunala inflytandet i det regionala utvecklingsarbetet. I Dalarnas Kommunförbunds verksamhet ingår Gymnasieantagningen och AV-media.
Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund	Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund ansvarar för räddningstjänsten i Avesta, Fagersta, Hedemora och Norberg. Avesta kommun är värdkommun.

V-Dala överförmyndarsamverkan	V-Dala överförmyndarsamverkan är en samverkansorganisation i enlighet med modellen överförmyndare i samverkan. Samverkande kommuner är Avesta, Hedemora, och Norbergs kommuner. Från och med 1 januari 2021 ingår även Fagersta kommun i samarbetet. Hedemora kommun är värdkommun för denna samverkan. Från 1 januari 2023 övergår verksamheten i egen nämnd, överförmyndarnämnden.
-------------------------------	--

2.1.6 Upplysning om sådana privata utförare som inte är kommunala koncernföretag

I princip all "kommunal verksamhet" bedrivs inom kommunkoncernen av anställd personal.

Däremot finns inom kommunen en omfattande friskoleverksamhet där drygt 20% av kommunens elever går i friskolor. Friskolorna är Olympicaskolan i centrala Hedemora och Annaskolan i Dormsjö som båda driver såväl förskola, skola som fritids. Dessutom finns förskolorna Noas ark och Nyckelpigan i centrala Hedemora samt Dormsjöskolan i Dormsjö som bedriver grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola.

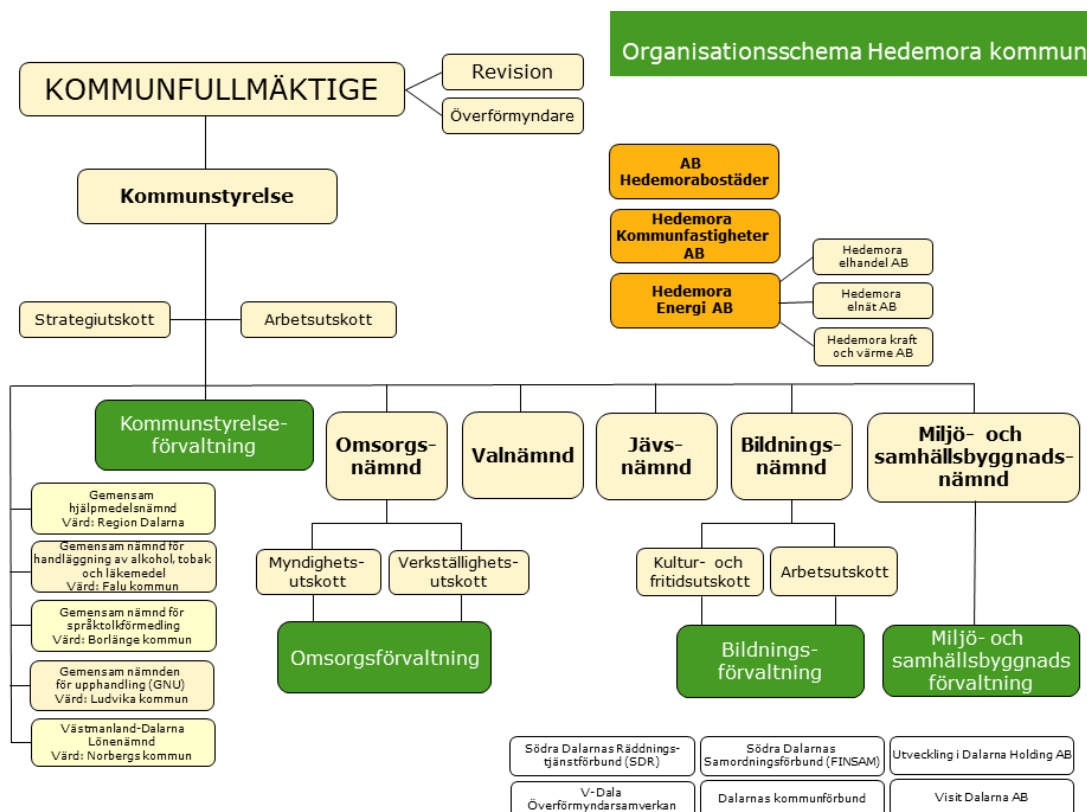
2.2 Den kommunala koncernen

2.2.1 Verksamheter inom Hedemora kommun och dess kommunala bolag

Kommunen har inget moderbolag för de tre ägda bolagen och är därför inte att betrakta som en ren koncern. I årsredovisningen används ändå beteckningen kommunkoncern, av pedagogiska skäl, även om benämningen inte är helt relevant.

Den samlade kommunala verksamheten bedrivs inom kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation samt i tre helägda bolag, Hedemora Energi AB, AB Hedemorabostäder samt Hedemora kommunfastigheter AB.

Därtill finns samverkansföretag som t.ex. Kommuninvest Ekonomisk förening genom vilken Hedemora kommun och dess bolag finansierar hela kommunkoncernens investeringsbehov. Dessutom samverkar kommunen med andra kommuner avseende upphandlingsverksamhet, räddningstjänst, mm. En översikt av den kommunala verksamheten visas i följande organisationsschema.



2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

2.3.1 Utvecklingen globalt och i Sverige

Även 2022 har covid-19 pandemin har ställt tydliga krav på kommunsektorn och resten av världen att ställa om sina arbetssätt. Därefter kom Rysslands invasion av Ukraina som påverkar hela världens ekonomi. Med kraftiga räntehöjningar, inflation och ökade kostnader som följd.

Trots att kommunen visar ett bra resultat för 2022 försämrats förutsättningarna kraftigt under kommande år, framför allt på grund av inflationen som bidrar till att kommunsektorns kostnader för pensioner fördubblas mellan åren 2022 och 2024. Trots att skatteunderlaget fortsätter att öka i nominella tal urholkas det av de ännu högre pris- och löneökningarna.

Kommunerna har också en stor utmaning i kompetensförsörjningen och att arbetskraften inte räcker till. Under 2022 har både omsorgen och skolan haft stora svårigheter att rekrytera personal och situationen riskerar att förvärras framöver i hela landet, då vi är många olika aktörer som behöver rekrytera.

2.3.2 Befolkningsutvecklingen i Hedemora

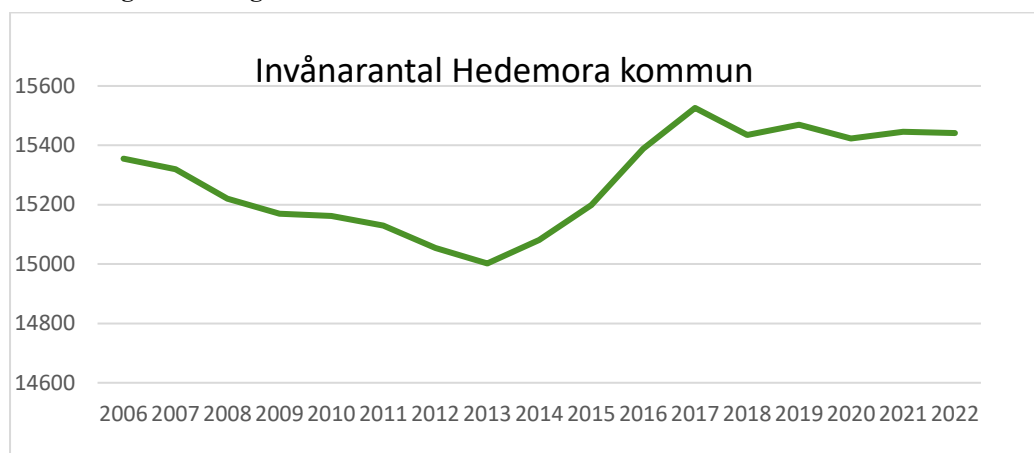
Inom Hedemora kommun, som har en landareal på 840 kvadratkilometer bor idag ca 15 441 invånare. Jämfört med andra kommuner är Hedemora något mer glesbefolkad än den genomsnittliga kommunen i Sverige. I Dalarna är Hedemora bland de mest tätbefolkade tillsammans med Avesta, Säter, Borlänge, och Falu kommun.

Befolkningsutveckling de senaste 5 åren

	2018	2019	2020	2021	2022
Antal invånare	15435	15469	15423	15446	15441
Förändring jfr föregående år	-91	34	-46	23	-5

Källa: SCB Folkmängden den 1 november 2022 efter region och år. PxWeb (scb.se)

Befolkningsutveckling 2002-2022



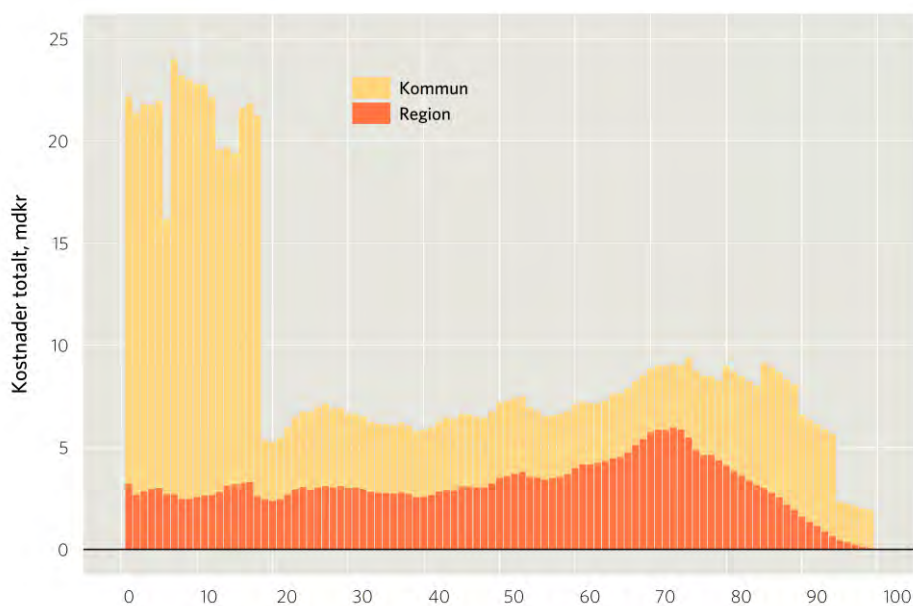
Källa: SCB Folkmängden den 1 november efter region och år. PxWeb (scb.se)

Befolkningsökningen under 2015–2017 berodde till stor del på flyktingmottagandet, till följd av kriget i Syrien, där Hedemora kommun har varit en stor mottagningskommun.

2.3.3 Demografi och kostnader för olika ålderskategorier

Nedanstående bild ger en uppfattning av kostnaderna för olika ålderskategorier. Kostnaderna är höga för barn och unga, relativt låga mellan 18–64 år för att sedan öka. En tendens finns såväl i Sverige som i Hedemora mot att vi blir allt färre i spannet 18–64 år som ska bära kostnader för barn och unga samt för äldre.

Total kostnad per ålder



Källa: SKR

2.3.4 Arbetsmarknad

Hedemora kommuns näringsliv har traditionellt bestått av tre huvudgrupper.

- **Gruv-, järn- och stålindustri** har varit omfattande med stålindustrier främst i orterna Långshyttan och Vikmanshyttan samt Bolidens gruva i Garpenberg.
- **Jordbruk- och skogsbruk** är en stor och viktig del inom Hedemora kommun. Här har, precis som i övriga Sverige, skett en successiv övergång från småskalighet till större, men färre gårdar. Skogsbruket utvecklas också.

- **Livsmedel och handel.** Ytterligare exempel på verksamheter inom kommunen är mejeri, bryggerier och äggproduktion. Handeln i Hedemora centralort håller fortfarande ställningarna relativt väl och läget intill riksvägen har bidragit till en del nyetableringar under senare år.

Andelen företagare i kommunen ligger på drygt 11,7%, vilket är lite högre än riksgenomsnittet. Gällande företagsklimat ligger kommunen på plats 224 av 290 i den senaste mätningen, vilket är ett lågt resultat men en förbättring mot föregående år. En annan rankning, Insikt, som bygger på utlåtanden från de företag som varit i kontakt med kommunen ger betydligt högre värden. Där framgår att företagen är nöjda med kommunen och dess arbete.

2.3.5 Bostadsmarknad

I de centrala delarna av Hedemora kommun är läget på bostadsmarkanden ansträngt. Till skillnad från nationell nivå där bostadspriserna har stabiliserats har de ökat i Hedemora kommun under de senaste åren.

I slutet av 2021 sade Migrationsverket upp 58 lägenheter. Arbetet med att renovera och hyra ut dessa lägenheter har pågått hela 2022. Eftersom alla dessa lägenheter är belägna i våra ytterområden kommer det krävas stora marknadsinsatser för att få dessa lägenheter uthyrda. Hedemora bostäder AB har annonserat via en flera olika kanaler såsom tidningar, nätet och facebook för att marknadsföra lägenheterna. I Vikmanshyttan är nu alla migrationsverks lägenheterna renoverade och uthyrda. Under andra halvåret 2022 har de återstående lägenheterna i Garpenberg och Långshyttan färdigställts och marknadsförts. I samverkan med Kommunen har Hedemorabostäder initierat ett projekt för att skapa framtidstro och inflyttning i Långshyttan.

2.3.1 Utbildning

Vad gäller utbildning har ca 28% av kommunens invånare eftergymnasial utbildning medan riksgenomsnittet ligger på 45%.

Att höja utbildningsnivån i Hedemora kommun är därför en prioriterad fråga. Detta görs bland annat genom att erbjuda en Yrkeshögskoleutbildning på plats i Hedemora och genom ett ökat antal studieplatser på gymnasiala yrkesutbildningar inom både vuxenutbildningen och ungdomsgymnasiet. Vidare har stora satsningar gjorts på att skapa en likvärdig och kompensatorisk skola något som också visar sig i att Hedemora kommun har en högre andel behöriga till gymnasiet än kommuner med motsvarande socioekonomisk situation. Insatserna har bland annat handlat om att öka skolnärvaron genom att tydligt prioritera relationen mellan lärare, elever och elevens hem. Skolan har också närmat sig det lokala näringslivet, bland annat genom fadderföretag på högstadiet. Detta syftar till att ge våra unga kommuninvånare kunskaper om hur arbetsmarknaden fungerar och ljusa utsikter för etablering på den samma.

2.3.2 Näringslivsfrågor

Hedemora kommun driver näringslivs- och landsbygdsutveckling och arbetar bland annat med:

- Nyföretagarrådgivning
- Rådgivning till befintliga företag
- Stöd vid etablering
- Företagslotsmöten

Näringslivsenheten har arbetat med fyra fokusområden under året: tidig dialog, skola – arbetsliv, brott och otrygghet och Långshyttans utveckling. Näringslivsenheten har även under året arbetat med den nya Näringslivsstrategin och implementerat den i kommunens förvaltningar och bolag.

2.3.3 Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I tabellen sammanfattas de mest väsentliga risker som identifierats för kommunen, indelat i omvärldsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker.

Identifierad risk	Beskrivning	Organisatorisk enhet
Omvärldsrisker		
Brist på arbetskraft	Brist på bostäder i Hedemora tätort kan försvåra försörjning av arbetskraft till företagen	AB Hedemorabostäder

Åldrande befolkning	Ökat tryck på omsorgsverksamheten	Omsorgsnämnden
Verksamhetsrisker		
Personal	Oförmåga att upprätthålla planerad bemanning. Negativa effekter för personal och kvalitet	Omsorgsnämnden Bildningsnämnden
Underhåll av anläggningar och fastigheter	Tidigarelagda investeringar i VA-anläggningar. Tillräckligt underhåll av fastigheter	Hedemora Energi Hedemora kommunfastigh.
Finansiella risker		
Ränterisk	Kostnadseffekter vid ränteändring	De kommunala bolagen och kommunen vid framtida lånebehov
Pensionsförpliktelser	Kostnadsökningar på grund av ränteändring och inflationstakt	Kommunen

2.3.4 Närmare beskrivning av risker

Brist på arbetskraft och personal

Kompetensförsörjning är en nyckelfråga för kommunen och dess verksamhet. För vissa personalgrupper, särskilt lärare och omvårdnadspersonal finns det rekryteringssvårigheter samtidigt som kommunen står inför pensionsavgångar de kommande åren. Därtill finns inom framförallt omsorgsverksamheten problem med arbetsmiljö och sjukskrivningar. Detta gäller även till viss del inom chefsleden där det varit en del omsättning under året.

De problem som finns ställer krav på friskvårdssatsningar och förbättrad arbetsmiljö men också på omställning, rationaliseringar och nyttjande av nya tekniska lösningar (välfärdsteknik). Kommunen har utvecklat ett system med vikariepooler för effektivare personalanvändning, tagit fram strategier för friskvårdsinsatser, rekrytering och trivsel på arbetsplatsen.

Åldrande befolkning

Parallellt med problemen gällande personalförsörjningen ökar vårdbehovet inom äldreomsorgen. Detta medför ökade kvalitetsrisker, då det finns begränsat med äldreboende och brist på utbildad omvårdnadspersonal.

Underhåll av anläggningar och byggnader

Åldrade anläggningar och byggnader medför risk för att underhåll och investeringar måste tidigareläggas i förhållande till befintliga underhålls- och investeringsplaner. Det gäller såväl anläggningar för allmänt dricksvatten och avlopp som bostäder.

Tidigarelagda utgifter leder till ett ökat lånebehov, med följd att den kommunala koncernens resultaträkning, och även kommunens, kommer att belastas med ökade räntekostnader. Fastighetsbeståndet inom dotterbolaget AB Hedemorabostäder har en genomsnittlig ålder på cirka 40 år. Äldre allmänna vatten- och avloppsledningar samt tätskikt i badrum gör att ett flertal vattenskador uppkommer. Målsättningen är att renoveringar ska ske med eget kassaflöde och utan nyupplåning.

Ränterisk

Den av fullmäktige beslutade finanspolicyn innehåller riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten i den kommunala koncernen och kommunen. Den kommunala koncernen är exponerad för ränterisk.

Kommunen har inga lån men kommunens dotterbolag har idag ca 1 128 mkr i låneskulder, samtliga finansierade genom Kommuninvest. Vi går från ett ränteläge med minusränta till ett nytt normalt ränteläge mellan 3,5-5 %. Som ett exempel kommer detta, på cirka 3 års sikt, att påverka kommunens hyreskostnader till Kommunfastigheter AB med en ökning från 2 miljoner till 10 miljoner i räntekostnad. (Räknat 4% ränta och 275 000 000 kr i lån). Det nya ränteläget är den faktor som kommer påverka oss mest de närmaste åren.

2.3.5 Pensionsskuld och pensionskostnader

Pensionsförpliktelser

Total pensionsförpliktelse

mkr	Utfall 2022	Utfall 2021
Pensionsåtagande		
Total pensionsförpliktelse i balansräkningen		
Avsättning inkl.särskild löneskatt	12,2	12,9
Ansvarsförbindelse inkl.särskild löneskatt	146,9	150,8
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring*		
Intjänade from 1998,pensionsavsättning	25,3	22,9
Intjänade före 1998, ansvarsförbindelse	0,0	
Summa pensionsförpliktelser (inkl.försäkring)	184,4	186,6
Förvaltade pensionsmedel-marknadsvärde		
Totalt försäkringskapital	35,7	32,2
varav överskottsmedel	1,1	2,2
Summa förvaltade pensionsmedel	35,7	32,2
Finansiering		
Återlånade medel	148,7	154,4
Konsolideringsgrad (procent)	0,2	0,2

* Försäkrade hos Skandia

Kommunens pensionskostnader för 2021 och 2022 framgår nedan. Dessutom redovisas en prognos för 2023.

Pensionskostnader 2022-12-31

mkr	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023
Förändring av pensionsavsättning	0,1	-0,8	-1,2
Pensionsutbetalningar	9,2	8,9	8,6
Premier	37,2	28,6	50,9
Finansiell kostnad	0,2	0,3	0,9
Löneskatt, 24,26%	11,3	9,0	14,4
Summa kostnader	58,0	46,0	73,6

Hedemora kommun har per 2022-12-31 en total pensionsförpliktelse på 184,4 mkr. Pensionsåtagandet redovisas enligt den så kallade blandmodellen, vilket innebär att en mindre del redovisas som avsättning i balansräkningen och en större del utanför balansräkningen, som en ansvarsförbindelse. Det som redovisas utanför balansräkningen är intjänat före 1998.

Särskilda ålderspensioner, löneandelar över 7,5 basbelopp samt efterlevandepensioner, finns upptaget dels som avsättning enligt RIPS, dels som överskottsfond hos Skandia KPA.

2.3.6 Borgensförbindelser och övriga ansvarsförbindelser

Den av kommunfullmäktige fastställda limiten för kommunens borgensåtaganden uppgår den 31/12 2022 till 1 150 mkr. Kommunen har inte behövt infria några borgensåtaganden under senare år. Leasingåtaganden är klassificerade som operationell leasing.

2.4 Händelser av väsentlig betydelse

2.4.1 Kommunstyrelsen

Invånare

Kommunstyrelsens roll som kommunens ledande organ har haft en annan prägel än normalåret efter Rysslands invasion av Ukraina och med pandemins effekter kvar att hantera. Styrelsen och dess förvaltning har hållit ihop kommunens beredskapsarbete och stöttat både kommunala och externa verksamheter i omställningsarbetet.

För att stärka servicen för kommunens invånare har kommunstyrelseförvaltningen under året arbetat fram kommunens nya servicecenter och den 7 november kunde vi öppna portarna. Servicecenter gör att invånarna har en väg in till hela kommunen och möter samma goda service oavsett om man kontaktar kommunen via telefon, digitalt eller genom ett besök i kommunhuset.

2022 var också året när vi implementerade kommunens nya näringslivsstrategi och äntligen kunde vi börja mötas igen, kommun och näringsliv både genom näringslivsfrukostar, näringslivsbesök och skola-näringslivsarbetet. Den stora beredskapsomställningen till trots har mycket av det arbete som planerats för 2022 gått framåt och samordningen mellan förvaltningen och kommunens bolag med syftet att stärka samarbetet gällande it-, ekonomi-, personal- och kommunikationsfrågor har gått framåt vilket stärker hela kommunkoncernens invånarnytta.

Ekonomi

För 2022 uppvisar kommunstyrelsens egna verksamhet ett underskott på 2,5 mkr. Underskottet kan främst kopplas till framtagandet av en vindbruksplan, merkostnader för införande av servicecenter, ny hemsida och kommundirektörsbyten samt det stora personalevent som genomfördes i november.

Medarbetare

Den första januari tillträdde Tommy Hansen som kommundirektör tillika förvaltningschef för kommunstyrelseförvaltningen. Hansen valde att avsluta sin tjänst i början av maj och under resterande del av året har bildningsförvaltningens förvaltningschef John Steen varit tillförordnad kommundirektör. Under hösten rekryterades åter en ordinarie kommundirektör och den 1 mars 2023 tillträder Angela Faleij tjänsten.

Höstens medarbetarenkät visade att det hållbara medarbetarindexet, HME för Hedemora kommun som helhet var goda 80,5, kommunstyrelseförvaltningens index var dock något lägre 76,8, något kommunstyrelseförvaltningen arbetat med under året.

Under året har koncerngemensamma chefsfrukostar införts samtidigt som Hedemora kommun tillsammans med flera Dalakommuner fortsatt utveckla de gemensamma ledarskapsutbildningarna; LeDa.

Redan sommaren 2021 hade kommunstyrelsen önskat att kunna bjuda Hedemora kommuns medarbetare på ett tack-event för de goda insatser medarbetarna gjort under den ansträngande covid-perioden. I november 2022 var det äntligen möjligt att genomföra eventet och kommunkoncernens samtliga medarbetare bjöds på en högklassig musikshow med Peter Carlsson och Kjell Gustavsson rhythm & blues orchestra.



Hållbar utveckling

Hedemora kommun har under 2022 fortsatt deltagit i kommunnätverk för strategisk hållbar utveckling inom eko- och klimatområdet. Under året har dock arbetet med social hållbarhet fått en större roll i hållbarhetsarbetet och inom ramen för samverkan med Region Dalarna; POLSAM har arbetet med god och nära vård tagit flera steg framåt.

Hedemora kommun har genom kommunstyrelseförvaltningen varit en del av Glokala Sverige, ett kommunikations- och utbildningsprojekt med syfte att stärka kunskap och engagemang för Agenda 2030.

2.4.2 Bildningsförvaltningen

Invånare

Årets inleddes likt 2020 och 2021 djupt präglad av covidpandemin och flera verksamheter fick tidvis hållas stängda eller ha begränsad verksamhet. Med Rysslands invasion av Ukraina ställdes verksamheten inför nya utmaningar och beredskapen att ta emot ett större antal barn- och elever från Ukraina höjdes.

Den avtagande pandemieffekten har gjort att verksamheten har kunnat återgå till mer normala former och 2022 kunde vi exempelvis både genomföra ett traditionellt nationaldagsfirande och en fullskalig kulturnatt. Kultur- och fritidsverksamheterna har sett ett ökat antal besökare och under 2022 har vi också sett ett kraftigt ökat antal elever i kulturskolan.

Biblioteket har förstärkt samarbetet med förskolan under 2022 där bland annat kapprumsbibliotek på samtliga förskolor färdigställdes under året. Barnbibliotekarien har inventerat och beställt möbler samt böcker till samtliga förskolor. Avsikten med kapprumsbiblioteken är att uppmuntra och inspirera vårdnadshavare att regelbundet läsa högt tillsammans med sina barn.

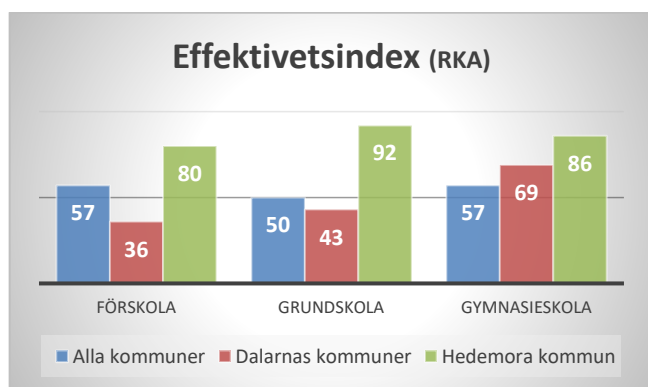
Skolor- och förskolor har under året inventerat pandemins effekter hos barn och elever och har samtidigt fortsatt arbetet skola-näringsliv och hållbart lärande. Martin Koch-gymnasiet har i nära samverkan med Hedemora Vuxenutbildning startat upp vård- och omsorgsprogrammet och Hedemora Vuxenutbildning kan dessutom numera erbjuda en elektrikerutbildning på plats. Under hösten 2022 startade Vasaskolan och Martin Koch-gymnasiet tillsammans upp särskola på gymnasial nivå.

Ekonomi

Bildningsförvaltningen har fortsatt sitt arbete med täta uppföljningar. Bildningsnämndens resultat för 2022 blev ett överskott på 4,6 mkr jämfört med budget.

Samtidigt har bildningsförvaltningen under 2022 fått göra flera justeringar utifrån det ökade kostnadsläget. Kostenheten har anslutits till samordnad varudistribution vilket innebär att alla leverantörers livsmedel levereras med endast en lastbil ut till alla enheter.

Värt att nämnas är att Rådet för Kommunala Analyser, RKAs analys visar på fortsatt god effektivitet i Hedemora kommuns förskolor och skolor (2021).



Medarbetare

1 augusti genomförde bildningsförvaltningen en omorganisation där samtliga utbildningsverksamheter placerades under en avdelning och där kultur, fritid, bibliotek och kost fick en gemensam avdelningschef, allt detta för att tillgodose behovet av gott och nära ledarskap och en tydlig struktur för samtliga medarbetare.

Höstens medarbetarenkät visade att det hållbara medarbetarindexet, HME är på höga 85,1 (att jämföra med medel för Sveriges bästa kommuner 2020–2022, 84,3). Undersökningen visade vidare att 52% av medarbetarna är ambassadörer för sin arbetsplats och därmed skulle rekommendera andra att börja hos oss, även det en mycket god siffra.

Under året har arbetet med kommunens värdegrund, KRAM fortsatt med förnyad kraft och samtliga chefer har utbildats inom tillitsbaserat ledarskap.

Hållbar utveckling

Bildningsnämndens hållbarhetsarbete utgår från Agenda 2030 och Hedemora kommuns hållbarhetsstrategi. Under 2022 har förvaltningen ställt om för ökad social hållbarhet och i juni tillträdde en ny avdelningschef med särskilt ansvar för elevhälsa och social hållbarhet. Under avdelningschefens ledning har en lokal överenskommelse för barn och ungas hälsa arbetats fram tillsammans med Region Dalarna, en plan som färdigställs och sjösätts 2023.

Under hösten har en helt ny verksamhet med ungdomsstödjare inrättats. Tanken är att verksamheten ska vara en brygga mellan skola, hem och fritid och stödja ungdomar till en positiv och hållbar utveckling. Bildningsförvaltningen har dessutom anställt en samordnare för det brottsförebyggande arbetet och skapat nya arbetssätt för det kommunala aktivitetsansvaret.

Även på övriga hållbarhetsområden har arbetet gått framåt, bland annat har kostenheten infört Klimatlådan vilket innebär att anställda och elever får köpa överbliven mat från serveringsdisken vilket minskat matsvinnet ifrån våra skolkök.

2.4.3 Omsorgsförvaltningen

Invånare

Omsorgsnämndens verksamhetsområden ansvarar för hjälp och stöd till medborgarna i alla åldrar. Insatserna ska främja individens möjligheter att leva ett självständigt liv. De som är i behov av hjälp och stöd ska bemötas med respekt där gott bemötande är en hörnsten i samspelet mellan kund och personal. Kommunens värdegrund KRAM (kundfokus, respekt, ansvar och mod) behöver bli en naturlig del i förvaltningens arbete med att skapa ett fint möte med hög kvalitet som den främsta målsättningen. Omsorgsförvaltningens medarbetare är till för medborgaren och därför tas synpunkter, klagomål och beröm emot för att ständiga förbättringar ska ske. Kvaliteten har förbättrats i många områden men vi kommer att fortsätta det arbetet under 2023. Fortfarande visar jämförelser att majoriteten av kunderna/brukarna är nöjda med bemötandet inom äldreomsorgen. Vidare visar resultaten på att den upplevda tryggheten och nöjdheten är bra.

Förvaltningen arbetar aktivt för att öka kontinuiteten inom hemtjänsten där ett utvecklingsarbete för att minska antalet vårdare som besöker en äldre med hemtjänst har inletts. Under en kortare utvärdering kan vi se att det resultat vi vill uppnå har vi inte riktigt lyckats med än. Pandemin har påverkat hela samhället och fokus för förvaltningen har varit att skydda äldre och funktionshindrade mot smitta och sjukdom. Hög sjukfrånvaro fortsätter och vi behöver arbeta mer proaktivt för att minska sjuktalet. Ett fint samarbete mellan förvaltningen och Region Dalarna har varit ett viktigt och värdefullt inslag under året och det ser vi fortsätter och samarbete är en framgångsfaktor.

Ekonomi

Omsorgsnämnden redovisar ett överskott på 16,3 miljoner kronor. En anledning till överskottet är att omsorgsnämnden erhållit högre intäkter än budgeterat. Nämnden har erhållit ett flertal större bidrag till äldreomsorgens verksamheter och ersättning för sjuklonekostnader utöver det normala. Personalkostnaderna visar ett överskott på grund av vakanser trots att äldreomsorgen har haft höga kostnader för övertid och överskjutande semester på grund av vikariebrist. Övriga kostnader är högre än budgeterat. Kostnaden för den tillfälligt inhyrda personal som anlitas för att täcka vakanser i form av socionomer och sjuksköterskor uppgår till ca tio miljoner kronor. Därefter härrör de största budgetavvikelserna till drivmedel, förbrukningsmaterial och hjälpmedelskostnader.

Medarbetare

Medarbetarna är den viktigaste resursen i omsorgsnämndens alla verksamheter. Arbetsmiljöfrågor är viktiga för att minska risken för ohälsa på arbetet. Under 2022 har det varit höga sjuktal och medarbetarundersökningen (HME) visar på ett missnöje med arbetsmiljön. Enhetschefer upplever en ökad arbetsbelastning och stora arbetsgrupper. Medarbetare i äldreomsorgen upplever stress gällande svårigheter att rekrytera vikarier. Under året har ett ca 10 medarbetare avslutat undersköterskeutbildning i kommunens regi. Vidare har en utbildningssatsning inom äldreomsorgen påbörjats. Målsättningen är att alla medarbetare har genomgått utbildningen under nästkommande år.

Hållbar utveckling

Den inre och yttre miljön är viktig att värna om. Omsorgsförvaltningen har tagit ansvar för att hushålla med resurser och har arbetat med flera olika aktiviteter för att minska miljöpåverkan. Ofta är det i vardagen som miljöarbetet har effekt genom exempelvis sopsortering, köp av miljövänligare produkter och medvetenhet gällande energianvändningen. Förvaltningen har börjat att byta ut äldre bilar mot mer miljövänliga bilar för att minska miljöpåverkan men det har varit svårigheter att få fram nya bilar under året.

Framtid

Förvaltningen ska fortsätta arbeta med kvalitetsfrågor för ytterligare förbättringar. Chefer och medarbetare ska fortsätta arbeta för att intensifiera förbättringsarbetet där inflytande och delaktighet är grundförutsättningen. Vi ska arbeta för att sänka medarbetartalet för chefer. Effektivitet och samsyn i hur organisationens resurser på bästa sätt ska möta framtidens behov är prioriterad under de kommande åren. Utvecklingen genom digitalisering och välfärdsteknik ska vara en naturlig del i förvaltningens kvalitetsarbete, för att möta behov i nutid och framtid. Personalförsörjningen och arbetsmiljöfrågor ska få en framträdande roll, där kompetensutveckling, rekrytering samt att stärka kommunen som attraktiv arbetsgivare, är viktiga frågor framöver. Vi kommer att se över våra områden för att säkra kvalitét och arbetsmiljö. Vi kommer även att arbeta för att stärka varumärket Hedemora Kommun



2.4.4 Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Invånare

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bidrar till att främja spontanidrott och aktivt friluftsliv genom en stor mängd åtgärder för att skapa förutsättningar för en sund och bättre vardag för invånarna. Nämnden har under året genomfört ett flertal projekt, bland annat förbättring utebelysning, renovering av kulturmiljöer och förbättringar av parker.

Ekonomi

Nämndens budgetram för 2022 har fastställts av kommunfullmäktige till 55,6 mkr. Vid budgetårets slut redovisas en negativ avvikelse med 2,9 mkr. Anledningen till budgetavvikelsen beror i huvudsak på fem olika faktorer.

- 1.) Ökat gatunderhåll på grund av svåra snö- och isförhållanden.
- 2.) Ökade elpriser vilket framför allt har varit kännbart inom gatubelysning och i kommunens fastigheter.
- 3.) Tomställda lokaler där fler lokaler har varit tomställda än vad som var känt i budgetprocessen.
- 4.) Mark. Näringslivet har behövt mer tid på sig för att slutföra markköp. Intäkterna beräknas inkomma under 2023.
- 5.) Rådet för kommunal redovisning (RKR) har utfärdat nya direktiv för redovisning som flyttar på gränsdragningen mellan vad som räknas som drift och vad som räknas som investering. Det innebär att vissa arbeten som nämnden har fått projektmedel för har fått bokföras på driftbudgeten.

Medarbetare

Förvaltningens enhetschefer har gemensamt gått utbildningen ”Ny som ledare” vid Dalarnas Högskola. Kursen omfattar 7,5 högskolepoäng. Förvaltningen har gjort insatser för att hålla värdegrunden KRAM levande.

Hållbar utveckling

Under året har betydande insatser gjorts för att förbättra vattenkvaliteten och främja den biologiska mångfalden i våra stadssjöar. Gussarvsgatan har fått ny beläggning vilket bedöms förbättra luftkvaliteten och reducera bullernivåerna. Arbetet med att fortsätta byta ut gatubelysning till LED har fortskridit.

Framtid

Klimatförändringar med skyfall medför att belastningen på dagvattennätet ökar samtidigt som långa värmeböljor medför kritiskt låga grundvattennivåer. Dessa båda faktorer visar på behov av nya sätt att tillvarata vatten som en resurs. Luftmiljö- och buller i våra stadsmiljöer kommer att kräva en kombination av flera åtgärder. Trygghetsperspektivet är en viktig förutsättning för samhällets expansion.

2.4.5 Hedemora Kommunfastigheter

Samordnad fastighetsförvaltning

Lokalstyrgrupp har inrättats

Leds av lokalstrateg och övriga medlemmar fastighetschef, vd och respektive förvaltningschef. Lokalstyrgruppen har till syfte att samordna kommunens fastighetsförvaltning och kommande lokalbehov. Under året har lokalstyrgruppen blivit tagit fram förslag till beslut för:

- Västerbyskola
- Jonsboskola
- Hsr enheten

Lokalförsörjningsplan

Lokalförsörjningsplanen är kommunens plan för lokalförsörjning och ska uppdateras årligen, den uppdateras med hyror och framtida investeringsbehov de kommande 10 åren.

Investeringar/Underhåll

HSR enheten

HSR - enheten är kommunens hälso- och sjukvårdsenhet. HSR-enheten har vuxit de sista åren på grund av att de tagit över ansvar från regionen. HSR enheten har de sista åren varit placerad på Norden men har nu flyttat till mera ändamålsenliga lokaler på Kraftgatan.

Platser Särskilt boende

Gruppboendet Rosen har flyttat ur lokalerna och därigenom har ytterligare 6 boendeplatser tillskapats.

Tjäderhuset

ROT renovering och ombyggnad av Tjäderhuset är nu klart. Inflyttning skedde i februari 2022. Syftet med ombyggnaden var att byta ut ventilationen och värmesystemet som behövde förnyas, samt att få en rationellare byggnad för kommunens verksamhet och besökare. Projektet slutade på 65 miljoner kr. Hyran kommer att fasas in under 3 år vilket kommer drabba Hedemora kommunfastigheters resultat negativt med cirka en miljon kr under 2023.

Aulan på MartinKochgymnasiet

Aulan har moderniserats för att kunna användas som en offentlig lokal för tex teater, konserter, föreläsningar och som ny lokal för Kommunfullmäktiges sammanträden. Kommunen har låtit allmänheten bestämma namnet till Vasateatern. Lokalen ska kunna användas även under dagtid när skolan har sin verksamhet. Vasateatern ska kunna ha evenemang parallellt med att skolan har normal undervisning. Projektet har en kalkyl på 11 miljoner kr.

Klimatinitiativet

Hedemora Kommunfastigheter följer Sveriges allmännyttans klimatinitiativ för att minska klimatpåverkan genom att minska utsläppen av växthusgaser.

Under året har bla följande energibesparingsåtgärder genomförts:

- I Vikmanshyttan skola har vi bytt fönster.
- Ventilationen har delvis bytt på fastigheten Lien.
- Långshyttan sporthall har fått en ny undercentral
- Styreskolans gymnastik ventilationsbyte
- Hjortronmyren ventilationsbyte
- Ny fastighetsstyr på Martinkoch
- Driftoptimering kontroll av temperaturer och tider på ventilation

2.4.6 Hedemora Bostäder

Hyresgästaktiviteter och boinflytande

Boinflytande innebär att som hyresgäst vara delaktig i hur den egna boendemiljön utvecklas. Målsättningen är att skapa gemenskap, bättre trivsel och ansvarstagande hos hyresgästerna. Hyresgästföreningen arbetar tillsammans med Hedemorabostäder i utvecklingsgruppen för utökad social gemenskap, bättre trygghet, förståelse för mångfalden av hyresgäster och aktiviteter som engagerar hyresgästen på det egna bostadsområdet. Corona har gjort att vi ställt in våra områdesträffar i våra områden Men från och med maj 2022 har vi återigen genomfört våra områdesträffar. Blomsterplantering i våra områden har skett av 70 frivilliga hyresgäster som smyckat bostadsområdena.

Laxen 14

På grund av det höga kostnadsläget fattade styrelsen beslut att avbryta upphandlingen av de 16 lägenheterna som planerades att byggas på Fastigheten Laxen 14. Kalkylen pekade på nedskrivningar på över 10 miljoner. För att underlätta att det byggs bostäder i Hedemora kommun har bolaget skrivit en avsiktsförklaring med Tom Sakofall projekt AB att bygga bostadsrätt på tomten. Till vår glädje ser vi nu att det byggs nya bostäder på Laxen 14 vilket är bra för hela kommunen.

Hammaren

Rotrenoveringen av kvarteret Hammaren är klar. Investering uppgår till 55 miljoner kr, investeringen sker utan nyupplåning. Invigning skedde innan midsommar och det var ett stort deltagande från hyresgästerna i området. Multisportarenan på området har blivit mycket uppskattad av våra hyresgäster under året.

Yrkesvägen 30

Yrkesvägen är en ny fastighet som köptes och byggdes om till gruppboende. Invigning var den 6 september

Marknad och hyror

Marknaden för Hedemorabostäder är Hedemora kommun. Bolaget har 1096 lägenheter i Hedemora, Smedby, Långshyttan, Vikmanshyttan och Garpenberg. Merparten av lägenheterna ligger i centralorten Hedemora.

Klimatinitiativet

Hedemorabostäder följer Sveriges allmännyttans klimatinitiativ för att minska klimatpåverkan genom att minska utsläppen av växthusgaser.

Under året har bla följande energibesparingsåtgärder genomförts:

- Nya fönster i kvarteret Hammaren
- Ny värmekulvert i Vikmanshyttan
- Ny undercentral i kvarteret Eken
- Ny undercentral i kvarteret Ripan
- Ny värmepump Yrkesvägen 30
- Norden ny ventilation och fastighetsstyr
- Översyn av tvättstugor där torkskåp och torktumlare byts till moderna med värmepump
- Självdosering Tvättmaskiner som prov i kvarteret Hammaren

Fastighetsvärdering

En genomgång och värdering av fastighetsbeståndet är genomförd. Värderingen har skett på ett enhetligt sätt med en värderingsmodell baserad på fastigheternas driftnetto. Värderingen utesluter inte att det finns uppskrivningsmöjligheter.

Framtida utveckling

Det är viktigt att de vakanta lägenheterna i Långshyttan blir uthyrda. Hyresbortfallet kommer påverka framtida resultat och riskerar att minska andelen underhåll i beståndet. Mycket positivt har hänt i Långshyttan tex Setras utbyggnad och etablering. Fastighetsbeståndet har en genomsnittlig ålder på cirka 40 år. Dåliga vatten och avloppsledningar samt tätskikt i badrum gör att ett flertal vattenskador uppkommer. Det är därför viktigt att bolaget fortsätter med att rotrenovera beståndet. De sista åren har över 300 lägenheter rotrenoverats till en kostnad på över 140 miljoner. Målsättningen är att renoveringar ska ske med eget kassaflöde och utan nyupplåning. Om ränteläget höjs påverkas bolagets resultat i betydande omfattning om inte hyresnivåerna höjs i motsvarande grad. Lånen har en genomsnittlig räntebindning på drygt 2,5år.

Hyresförhandling

Sveriges allmännytta, hyresgästföreningen och fastighetsägarna har tagit fram en ny hyresmodell inför hyresförhandlingarna 2023. Hyran ska baseras på 5 kriterier där man tar ett snitt på de sista tre åren. Kriterierna är Taxor, förvaltningskostnader, räntor, KPIF, och BNP



2.5 Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

2.5.1 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är det högsta styrande organet inom Hedemora kommun och dess bolag. Fullmäktige består av 41 ledamöter, men har under året haft 5 tomma platser. Mandatfördelning för perioden 2019–2022 enligt nedan.

<i>Parti</i>	<i>Mandat</i>
Arbetarpartiet Socialdemokraterna	12
Moderaterna	7
Centerpartiet	6
Kommunlistan	5
Sverigedemokraterna	6 (5 tomma)
Vänsterpartiet	2
Miljöpartiet De Gröna	1
Liberalerna	1
Kristdemokraterna	1

2.5.2 Struktur för styrning av den kommunala koncernen

Kommunen utövar styrning av de kommunala bolagen dels genom ägardirektiv dels genom att förtroendevalda sitter med i bolagens styrelser. Någon samordning i övrigt sker inte mellan kommunen och de kommunala bolagen.

Historiskt har inte kommunen och dess kommunala bolag haft varken gemensamma mål eller gemensam budget. Däremot sker en uppföljning av kommunens och koncernens resultat samlat två gånger per år, i delårsrapport och i årsredovisningen.

Kommunstyrelsen har en löpande uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag (6 kap 1 § KL). Utöver detta har styrelsen sedan 1 januari 2013 en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över de kommunala aktiebolagen med en korresponderande handlingsplikt (6 kap 9 och 10 §§ KL). Den förstärkta uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut för varje bolag ska pröva om verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet, utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna och i övrigt förenlig med reglerna i 10 kap 3 – 5 §§ KL.

Kommunstyrelsen sammanfattar årligen sina iakttagelser av uppsikten över kommunägda bolag i ett beslut (årligt beslut). I beslutet tar styrelsen ställning till om det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna följts i bolagens verksamhet och i övrigt har följt reglerna i 10 kap 3 – 5 4 (5) §§ KL.

2.5.3 Kommunens styrmodell

Hedemora kommun har en styrmodell för att förenkla, förbättra och tydliggöra arbetet med planering, åtgärder, uppföljning och analys. Målet är att förbättra och utveckla kommunens verksamheter i en hållbar riktning med syftet att ge våra invånare bra service av hög kvalitet. Styrmodellen används som ett redskap för att belysa vad alla tillsammans behöver förändra och utveckla för ett bättre Hedemora för våra invånare. Det handlar om vad vi vill, vad vi har och hur vi gör. Till grund för kommunens budget ligger kommunfullmäktiges vision och övergripande mål. Varje nämnds och förvaltningsarbete ska vara kopplat till visionen, de övergripande målen och de fyra styrperspektiven (invånare, ekonomi, medarbetare och hållbar utveckling) som ska genomsyra kommunens verksamheter.

2.5.4 Kommunens vision

Hedemoras visionsarbete kallar vi ”Hållbara Hedemora”. Det är ett långsiktigt utvecklingsarbete som fokuserar på vad vi tillsammans ska sträva mot.

De övergripande målen belyser vad vi vill åstadkomma och utveckla i Hedemora kommun. Kommunstyrelsen har inga egna mål utan arbetar mot de övergripande målen för kommunfullmäktige.

Till målen är nyckeltal knutna som belyser vad vi behöver prioritera för att utveckla Hedemora. Med hjälp av nyckeltalen kan vi mäta vårt arbete för att uppnå målen. Nyckeltalen är framtagna utifrån en analys av viktiga förbättringsområden. I Hedemora kommun jobbar vi med ständiga förbättringar och lyfter därför i huvudsak de områden där vi vill se en positiv utveckling och förändring. En mer utförlig beskrivning av nyckeltalen knutna till varje mål beskrivs i Mål och budget 2022.

Hedemora är en välkomnande och hållbar kommun

Hedemora kommun ska uppfattas som en välkomnande kommun, både att bo och verka i.

Vi arbetar för en hållbar samhällsutveckling där kreativitet och nya idéer ger riktning mot framtiden.

I Hedemora kommun genomsyrar hållbar utveckling all verksamhet och långsiktig planering.



2.5.5 Kommunens fem övergripande mål samt fyra styrperspektiv

Kommunfullmäktige har fastställt fem övergripande mål för år 2021.



1

I Hedemora lever kvinnor, män, flickor och pojkar ett bra liv i en levande kommun där människor och näringsliv utvecklas



2

Hedemora kommun har god ekonomisk hushållning som ger utrymme för investeringar



3

Hedemora kommun är en attraktiv arbetsgivare



4

Hedemora är jämställt, jämlikt och hälsan är god



5

Hedemora är en klimatsmart och miljövänlig kommun

De fyra styrperspektiven framgår av bilden till höger. Kommunens styrperspektiv är invånare, hållbar utveckling, ekonomi och medarbetare.



2.5.6 Uppföljning av kommunens mål

Hedemora kommun erbjuder en bred och omfattande verksamhet till våra invånare. De största områdena är vård, skola och omsorg. Varje dag sker det tusentals möten mellan invånare och medarbetare inom de olika verksamheterna. Vi vill uppnå bra resultat för såväl dagens som morgondagens boende, elever, klienter, brukare, kunder, näringsliv och besökare med flera. En sund kommunal ekonomi ska också präglas av god ekonomisk hushållning med ett visst överskott som kan utgöra grunden för pågående och kommande investeringar för en hållbar kommun som tar ansvar för framtida generationer. Med hjälp av fem kommunövergripande mål, fyra styrperspektiv (invånare, ekonomi, medarbetare och hållbar utveckling) och totalt 28 nyckeltal följer vi upp hela kommunens arbete. För att få en samlad bild av utvecklingen analyserar vi måluppfyllelse av kommunfullmäktiges och de kommunala verksamhets nyckeltal. Detta gör vi så långt som möjligt uppdelat på kön, jämförelser både med Dalarna och riket.

2.5.7 Övergripande analys av mål för 2022

Kommunfullmäktige har för 2022 antagit fem övergripande mål i relation till Hedemora kommuns vision. De övergripande målen belyser vad vi vill åstadkomma och utveckla i kommunen. Till målen är nyckeltal knutna som belyser vad vi behöver prioritera för att utveckla Hedemora. Med hjälp av nyckeltalen kan vi mäta vårt arbete för att uppnå målen. De övergripande målen har brutits ner till totalt 18 nyckeltal som skall mätas. Uppföljningen av nyckeltalen är av central betydelse för att visa om de övergripande målen uppnås.

Under mål 1 görs mätningen med stöd av 8 nyckeltal inom diverse områden. Utifrån den inhämtade statistiken framgår en positiv utveckling genom 1 av nyckeltal, 1 pekar mot en negativ utveckling och de resterande 6 nyckeltalen saknar nya data avseende året 2022. Omsorgsnämnden redovisar förbättring genom egna data avseende 1 av de 6 nyckeltalen som saknar nya siffror för 2022. Därmed finns förbättring inom två områden som bidrar positivt mot måluppfyllelse.

Under mål 2 genomförs mätningen genom 2 nyckeltal, under 2022 saknas det nya data avseende de nyckeltalen. För att kunna jämföra med andra kommuner används i måluppföljningen nyckeltal från föregående år. Kommunens resultat för året 2022 påvisar en god ekonomisk hushållning samt utvecklingen åt rätt håll kan konstateras utifrån jämförelsen mot tidigare år.

Under mål 3 genomförs mätningen med stöd av 3 nyckeltal, värdet avseende 2022 saknas i Kolada. Egen mätning avseende 2022 påvisar ett sämre resultat mot föregående år genom alla 3 nyckeltalen. Sjukfrånvaro har tendensen att öka samtidigt som medarbetarengagemang minskar något, det kan eventuellt signalera om negativ utveckling kopplat till målet.

Under mål 4 är två nyckeltal kopplade för att mäta arbetet i den riktningen. Ett av nyckeltalen pekar på en positiv utveckling då andel gymnasieelever med examen inom 4 år har ökat ganska bra under året. Det andra nyckeltalet gällande deltagartillfällen i idrottsföreningar saknar nya data avseende 2022.

Under mål 5 finns tre nyckeltal för mätning av resultat, kan ej utvärderas då data för 2022 saknas på alla tre.

Utifrån den befintliga statistiken kan bedömningen göras att 5 nyckeltal har uppnåtts, 4 har inte uppnåtts och att man inte kan bedöma eller utvärdera nio av nyckeltalen.

Kommunala verksamheter har ytterligare 10 nyckeltal som mäter kvalitetsförändringar. Fyra av dem påvisar ingen förbättring mot föregående år, resterande 6 kan endast visa mätdata från föregående år (2018 – 2021). Att flertal nyckeltal inte kan utvärderas pga. avsaknad av nya data avseende året 2022 försvårar analysen och en samlade bedömning gällande måluppfyllelse.

Den samlade bedömningen är att förbättringen kunde nås inom vissa områden. Minskning av andel barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarig ekonomiskt bistånd, en liten uppgång gällande nöjdhet med det hemtjänst man har,

ökning av andel gymnasieelever med examen inom 4 år samt bättre företagsklimatet kunde åstadkommas under året 2022. En positiv ekonomisk hushållning under året.

Fortsatt prioriterade frågor utifrån målen är bland annat att minska sjukfrånvaro bland kommunalt anställda, att öka andelen elever som är behöriga för yrkesprogram samt öka antal färdigställda bostäder i flerfamiljs- och småhus. Fortsatta miljövänliga satsningar behövs i kommunen. Verksamheterna där bättring är önskvärd ligger inom omsorg och bildning.

I Hedemora har kommunfullmäktige valt ut de områden där man vill se en positiv utveckling och förändring. Varje kommuns kommunfullmäktige bestämmer själv vilken ambitionsnivå den ska ha och i Hedemora är ambitionsnivån hög. Målarbetet är omfattande och organisationen arbetar för att uppnå långsiktiga, hållbara kvalitetsförbättringar i kommunens alla verksamheter.

Nedan beskrivs en sammanställning över resultatet för kommunfullmäktiges samt nämndernas nyckeltal. De redogörs utifrån den senaste data som finns för att visa utvecklingen över tid.



2.5.8 Måluppfyllelse kommunkoncernen, sammanfattning

Nämnd	Mål	Nyckeltal	Bättre än föregående år	Ingen förbättring mot föregående år
Övergripande	Mål 1	1.1 Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd (senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)	x	
		1.2 Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn	x	
		1.3 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor		x
		1.4 Färdigställda bostäder i flerfamiljshus och småhus under året(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
		1.5 Företagsklimat enl ÖJ (Insikt) -Effektivitet- Totalt (senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
		1.6 Invånare 16-24 som varken studerar eller arbetar (senaste mätning avser 2020 jämfört med 2019)		x
		1.7 Nöjd inflytande Index - helheten(senaste mätning avser 2020)		x
		1.8 Tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)	x	
Bildningsnämnden	Mål 1	1.1 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram		x
		1.2 Elever i åk 5; Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar (senaste mätning 2021, jämförelse mot 2018)	x	
		1.3 Elever i åk 9; Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar(senaste mätning 2021, jämförelse mot 2018)	x	
		1.4 Gymnasieelever år 2; Jag känner mig trygg i skolan(senaste mätning 2021, jämförelse mot 2018)	x	
Omsorgsnämnden	Mål 1	1.1 Antal personal en hemtjänsttagare möter under 14 dagar		x
		1.2 Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg -måltidsmiljö		x
		1.3 Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - bemötande		x
		1.4 Unga vuxna med ekonomiskt bistånd(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2021)		x
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden				
	Mål 1	1.1 Företagsklimat enl ÖJ (Insikt) - Bygglov - Totalt (senaste mätning avser 2021, ett oförändrat värde mot 2020)		x
		1.2 Företagsklimat enl ÖJ (Insikt) -Bemötande-Totalt(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
Övergripande	Mål 2	2.1 Soliditet inkl pensionsåtagandeen kommun(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
		2.2 Årets resultat som andel av skatter och generella statsbidrag(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
Övergripande	Mål 3	3.1 Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen		x
		3.2 Sjukfrånvaro kommunalt anställda mer än 59 dagar som andel av total sjukfrånvaro		x
		3.3 Sjukfrånvaro kommunalt anställda, totalt, (%)		x
Övergripande	Mål 4	4.1 Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor	x	
		4.2 Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/invånare, 7-20 år(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)	x	
Övergripande	Mål 5	5.1 Certifierade skolor och förskolor(senaste mätning avser 2021, ett oförändrat värde mot föregående år 2020)		
		5.2 Inköp av ekologiska livsmedel i den kommunala organisationen(senaste mätning avser 2021, jämförelse mot 2020)		x
		5.3 Andelen miljöbilar i kommunorganisationen (senaste mätning avser 2020, jämförelse mot 2018)		x

2.5.9 Uppföljning av nyckeltal

Nedan följer en detaljerad uppföljning av nyckeltalen. För att åskådliggöra resultatet använder vi oss av symboler. För att bedöma resultatet i relation till vilket målvärde vi önskat uppnå, använder vi oss av grön och röd färg i kombination med ansiktsuttryck. Vi skriver också ut värdet i föregående mätning. Ibland är det små marginaler men vi har valt att göra bedömningen genomgående på samma sätt. En förändring av värdet i önskvärd riktning markeras med en grön symbol medan en förändring i icke önskvärd riktning eller lika värde som vid föregående mätning ger en röd symbol. Detta för att ett lika värde som föregående år inte ses som en förbättring vilket är det vi strävar efter. Kommunens resultat kan jämföras med resultatet i Dalarnas län och riket, värdet anges i andelar.

Av praktiska skäl har vi läst av nyckeltalen under februari 2023. När denna rapport publiceras kan därför vissa nyckeltal ha siffror som är äldre än den aktuella nationella statistiken. **Detta är av ringa betydelse då styrmodellen syftar till att åstadkomma långsiktig förbättring, inte kortsiktiga resultat i mätningarna.**

Vad vill vi och vad mäter vi?	Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.1 Kommunfullmäktige Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd ska minska. Nyckeltal: Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)		2020	2021	
	-	-	-	DALARNA: 2,5
	-	-	-	RIKET: 2,3
TOTALT:		4,8	4,1	

Kommentar: I November 2022 fanns 145 barn som ingick i familjer med ekonomisk bistånd. Detta är en minskning med 6 barn jämfört med november 2021. Totalt är det en minskning med 3,97 %.

1.2 Kommunfullmäktige Brukarbedömningen för hemtjänsten för kvinnor och män ska förbättras. Nyckeltal: Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	KVINNA:		2020	2022	
	MAN:		90	89	DALARNA: 88
TOTALT:			88	94	RIKET: 86

Kommentar: Undersökning har skett våren 2022. Resultatet visar att 90% är sammantaget nöjda med den hemtjänst som de har.

1.3 Kommunfullmäktige Andelen elever i årskurs 9 som är behöriga för yrkesprogram ska öka för både flickor och pojkar. Nyckeltal: Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	KVINNA:		2021	2022	
	MAN:		85,9	86,0	DALARNA: 83,3
TOTALT:			80,6	75,4	RIKET: 85,3

Kommentar: Likt snittet i Dalarna och resterande del av Sverige har även Hedemora kommuns skolor en lägre behörighetsgrad 2022 än 2021. Nämnas bör att Hedemoras enda kommunala högstadieskola, Vasaskolan hade en liten uppgång i behörighetsgraden.

1.4 Kommunfullmäktige Antalet byggda bostäder i flerfamiljs- och småhus ska öka Nyckeltal: Färdigställda bostäder i flerfamiljs- och småhus under året. Antal per tusen invånare	KVINNA:	-	2020	2021	
	MAN:	-	-	-	DALARNA: 1,1
TOTALT:			0,6	0,2	RIKET: 4,8

Kommentar: I en liten kommun blir årliga mätningar av bostadsbyggande svårtolkade. Ett projekt kan få en stor inverkan på resultatet. Sett över fler år har Hedemora haft en stabil bostadsbyggnation i förhållande till det övriga länet men naturligtvis betydligt lägre än riksgenomsnittet där även storstadsregionerna Stockholm, Göteborg och Malmö har dragit upp snittet.

1.5 Kommunfullmäktige Företagsklimatet ska förbättras Nyckeltal: Företagsklimatet enl. ÖJ (Insikt) - Totalt - Effektivitet, NKI	KVINNA:	-	2021	2022	
	MAN:	-	-	-	DALARNA: 75
TOTALT:			82	82	RIKET: -

Kommentar: Näringslivsstrategin har implementerats i kommunens förvaltningar och bolag. Det har även tagits fram handlingsplaner för varje förvaltning och bolag som de ska arbeta med under 2023.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.6 Kommunfullmäktige Andelen ungdomar som varken studerar eller arbetar ska minska	KVINNA:		2019 7,6	2020 8,0	
	MAN:		7,4	7,0	DALARNA: 6,9
Nyckeltal: invånare 16–24, som varken studerar eller arbetar, andel (%)	TOTALT:		7,5	7,5	RIKET: 6,2

Kommentar: Genomsnittet för Dalarna var 6,9 och för Riket 6,2. Statistiken haltar och senaste mätningen är från 2020. Andelen har sjunkit stadigt från 2015-2019 men gick dessvärre åt fel håll för kvinnor 2020. Hedemoras siffra ligger i på samma nivå som liknande kommuner ur en socioekonomiskt och integrationsmässig synvinkel vilket tyder på att samhällsförutsättningarna har stor påverkan.

1.7 Kommunfullmäktige Kommunens invånare, både kvinnor och män, ska vara nöjda med insyn och inflytande	KVINNA:		-	-	
	MAN:		-	-	DALARNA: -
Nyckeltal: Nöjd Inflytande-Index-Helheten	TOTALT:		-	-	RIKET: -

Kommentar: Inga nya siffror sedan 2020.

1.8 Kommunfullmäktige Tillgång till bredband i alla kommundelar ska öka			2021	2021	
					DALARNA: 74,5
Nyckeltal: Tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s, andel av befolkningen (%)	TOTALT:		73,5	78,6	RIKET: 88,8

Kommentar: Senaste mätning avser 2021. Värdet för Dalarna var 74,5 och för riket 88,8. Den uppdaterade bredbandstillgången från PTS för Hedemora kommun som avser 2022 inkommer under våren. Den preliminära siffran (Hedemora Energis egen uppskattning på vad endast stadsnätet anslutit utan att andra aktörer redovisat sin del) är 92,38% .

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.1 Bildningsnämnden Andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram ska öka för både flickor och pojkar.	KVINNA		2021 81,1	2022 82,5	
	MAN		80,0	78,2	DALARNA: 83,1
Nyckeltal: Elever i åk. 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	TOTALT:		80,6	80,7	RIKET: 83,3

Kommentar: Mätningen är från 2022. Andelen något lägre än för 2021 för både pojkar och högre för flickor. Den genomsnittliga siffran är 0,1 % bättre än 2021 vilket gör den till den högsta siffran på 7 år och andel elever med måluppfyllelse ligger fortsatt långt över SKRs modellberäknade värde utifrån Hedemora kommuns förutsättningar. Skol- och samhällsutmaningar påverkar dock fortfarande lärandet negativt.

1.2 Bildningsnämnden Andelen elever i årskurs 5 som känner sig trygga i skolan ska öka för både flickor och pojkar.	KVINNA	-	2018 -	2021 73,0	
	MAN	-	-	90,0	DALARNA: 83,4
Nyckeltal: Elever i åk. 5: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	TOTALT:	-	80,0	83,0	RIKET: -

Kommentar: Skolinspektionens senaste enkät är från 2021. Tidigare undersökning har något andra kriterier och är därför ej helt jämförbar.

1.3 Bildningsnämnden Andelen elever i årskurs 9 som känner sig trygga i skolan ska öka för både flickor och pojkar.	KVINNA:	-	2018 -	2021 79,0	
	MAN:	-	-	87,0	DALARNA: 78
Nyckeltal: Elever i åk. 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	TOTALT:	-	75,9	83,0	RIKET: -

Kommentar: Skolinspektionens senaste enkät är från 2021. Tidigare undersökning har något andra kriterier och är därför ej helt jämförbar.

1.4 Bildningsnämnden Andelen gymnasieelever i år 2 som känner sig trygga i skolan ska öka för både flickor och pojkar.	KVINNA	-	2018 -	2021 93,0	
	MAN	-	-	89,0	DALARNA: 89,3
Nyckeltal: Gymnasieelever år 2: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	TOTALT:		85,7	91,0	RIKET: -

Kommentar: Skolinspektionens senaste enkät är från 2021. Tidigare undersökning har något andra kriterier och är därför ej helt jämförbar.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.1 Omsorgsnämnden Antal personer som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar ska minska <i>Nyckeltal: Antal personal som hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde</i>	KVINNA:	-	2021 18	2022 19	
	MAN:	-	18	18	DALARNA: 18
	TOTALT:		18	19	RIKET: -

Kommentar: Under våren 2022 startades fokus hemtjänst med mål att öka personalkontinuiteten hos personer med hemtjänst. Planeringen flyttades även ner centralt i grupperna istället för att ha övergripande planerare. Utfallet har dock inte gett de resultat som var förväntade. Planeringen har tagit mer tid än beräknat och sjukfrånvaro har bidragit till att kontinuiteten av personal inte minskat. Förvaltningen är medvetna om resultatet och mäter månadsvis statistik.

			2020	2022	
1.2 Omsorgsnämnden Andelen brukare, både kvinnor och män, på särskilt boende som upplever en trevlig måltidsmiljö ska öka. <i>Nyckeltal: Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – måltidsmiljö, andel (%)</i>	KVINNA:		94	58	
	MAN:		50	57	DALARNA: 68
	TOTALT:		74	58	RIKET: 66

Kommentar: Pandemin har bidragit till svårigheter att genomföra aktiviteter under de senaste åren. Förvaltningen har arbetat med en enkätundersökning till alla boende på särskilt boende gällande maten och måltidsmiljö. Resultatet påvisade ett något bättre resultat än socialstyrelsens undersökning. Ett större arbete/ projekt är påbörjat med kostenheten och enhetschefer för att förbättra både måltider och måltidsmiljön på särskilt boende.

			2020	2022	
1.3 Omsorgsnämnden Brukare, både kvinnor och män, som upplever att de får ett gott bemötande i äldreomsorgen ska öka. <i>Nyckeltal: Brukarbedömning hemtjänst – äldreomsorg – bemötande, andel (%)</i>	KVINNA:		95	96	
	MAN:		99	97	DALARNA: 97
	TOTALT:		97	96	RIKET: 96

Kommentar: Mätvärdet har ökat hos kvinnor och minskar hos män. Resultatet är positivt och brukarna upplever att de får ett gott bemötande från personalen inom hemtjänsten. Aktiviteter utarbetas utifrån värdegrunden KRAM.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.4 Omsorgsnämnden Andelen unga vuxna, oavsett kön, i Hedemora som behöver ekonomiskt bistånd från kommunen ska minska <i>Nyckeltal: Unga vuxna med ekonomiskt bistånd, andel (%)</i>	KVINNA:	-	2020 -	2021 12,9	
	MAN:	-	-	12,5	DALARNA: 8,3
	TOTALT:		14,8	12,7	RIKET: 5,7

Kommentar: Resultatet visar på en förbättring då andelen unga, med ekonomiskt bistånd, har minskat från 14,8 % till 12,7% mellan 2020 och 2021. En kartläggning av unga vuxna har gjorts och personerna är prioriterade till sysselsättning och andra insatser för att främja egen försörjning.

Vad vill vi och vad mäter vi?	Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
1.1 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Kommunens service inom bygglov till företagen ska förbättras. <i>Nyckeltal: Företagsklimatet enl. Öppen Jämförelse (ÖJ) – Bygglov - totalt, NKI</i>		2020	2021	
	-	-	-	
	-	-	-	DALARNA: 75
TOTALT:		83	84	RIKET: -

Kommentar: Rankingen visar på en positiv trend sedan 2014, NKI= Nöjd Kund Index, Företagarnas bedömning av service inom myndighetsområdet Bygglov. Mätningen visar att kommunens bygglov-verksamhet har den största kundnöjdheten i Dalarna.

1.2 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Kommunens bemötande gentemot företagen ska förbättras. <i>Nyckeltal: Företagsklimat enligt Öppen Jämförelse (ÖJ) i Löpande insikt Totalt bemötande NKI</i>		2020	2021	
	-	-	-	
	-	-	-	DALARNA: 82
TOTALT:		85	90	RIKET: -

Kommentar: NKI= Nöjd Kund Index, Företagarnas bedömning av bemötande inom serviceområdet. Även när det gäller detta mål uppvisar verksamheten mycket goda resultat av samma skäl som nämns under mål 1.1. I detta mål placerar sig verksamheten på första plats i Dalarna och på 27e plats i riket.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Värde senaste mätning	I jämförelse med andra?
2.1 Kommunfullmäktige Kommunens betalningsförmåga på lång sikt			2020	2021	
Nyckeltal: Soliditet inkl pensionsåtaganden kommun (%)	TOTALT:	😊	18,0	27,2	DALARNA: 21,2 RIKET: 30,7

Kommentar: Senaste mätning i Kolada avser 2021. Förbättring mot föregående år, riksnittet är 30,7% (2021).

2.2 För att på sikt kunna utveckla och investera i den kommunala verksamheten behövs ett överskott på lång sikt			2020	2021	
Nyckeltal: Årets resultat som andel av skatter och generella statsbidrag	TOTALT:	😊	3,5	6,4	DALARNA: 5,3 RIKET: 7,1

Kommentar: Senaste mätning i Kolada avser 2021. En förbättring mot föregående år. Riksnittet är 7,1 (2021).

Vad vill vi och vad mäter vi?	Vad ville vi uppnå?	Hur blev resultatet?	Hur blev det?	I jämförelse med andra?
3.1 Kommunfullmäktige Medarbetarengagemanget i kommunen, för både kvinnor och män, ska förbättras Nyckeltal: Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen - Totalindex	KVINNA:  MAN:  TOTALT: 	2020 78 79 77	2021 82 83 81	DALARNA: 80 RIKET: -

Kommentar: Senaste mätningen i Kolada avser 2021. Egen HME undersökning som gjordes under 2022 visade på en liten försämring från mätningen som gjordes 2021. Resultatet inom samtliga tre områden ledning, styrning och motivation är högre för män än för kvinnor förutom inom HME-styrning, där är motivationen högre för kvinnor än för män.

3.2 Kommunfullmäktige Den långa sjukfrånvaron för kommunalt anställda kvinnor och män ska minska. Nyckeltal: : Sjukfrånvaro mer än 59 dagar som andel av total sjukfrånvaro, anställda kommun, andel(%)	KVINNA: - MAN: - TOTALT: 	2020 - - 30,0	2021 - - 31,0	DALARNA: 36,0 RIKET: 38,6
---	--	------------------------	------------------------	------------------------------

Kommentar: Senaste mätningen i Kolada avser 2021. Egen mätning visar att den långvariga sjukfrånvaron ökar, både bland kvinnor och män. Det är psykiska ohälsa och belastningssjukdomar som står för den största orsaken till långtidssjukfrånvaron. Det är endast bland kvinnor i åldersgruppen 29 år och yngre som långtidssjukfrånvarningen minskar från föregående år.

3.3 Kommunfullmäktige Den kortvariga sjukfrånvaron för kommunalt anställda kvinnor och män ska minska (%) Nyckeltal: Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt, %	KVINNA:  MAN:  TOTALT: 	2020 9,7 5,6 8,6	2021 8,7 4,3 7,6	DALARNA: 8,3 RIKET: 7,7
---	--	---------------------------	---------------------------	----------------------------

Kommentar: Senaste mätningen i Kolada avser 2021. Egen mätning visar att den kortvariga sjukfrånvaron ökar från föregående år, både bland kvinnor och män. Största orsaken till kortidssjukfrånvaron består av förkylningar, infektionssjukdomar och belastningssjukdomar.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Hur blev det?	Värde föregående år	Hur blev det?	I jämförelse med andra?
4.1 Kommunfullmäktige Andel gymnasieelever med examen inom 4 år ska öka för både flickor och pojkar. Nyckeltal: Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)			2021	2022	
	KVINNA:		65,0	60,0	
	MAN:		42,0	70,7	DALARNA: 60,4
	TOTALT:		52,0	65,5	RIKET: 71,6

Kommentar: Den minskade andelen elever på introduktionsprogrammet 4 år tidigare har största effekt på den ökade andelen avgångselever med examen. Skolan har även aktivt arbetat med ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt och ett utökat elevnära arbete. Särskilt glädjande är den stora uppgången för män. Skol- och samhällsutmaningar påverkar dock fortfarande lärandet negativt.

4.2 Kommunfullmäktige Deltagandet i idrottsföreningar för barn och unga vuxna, oavsett kön och bakgrund, ska öka. Nyckeltal: Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år			2020	2021	
	KVINNA:		15,4	16,0	
	MAN:		15,4	13,4	DALARNA: 22,6
	TOTALT:		15,4	14,7	RIKET: 27,7

Kommentar: Mätningen är gjord under pågående pandemi och minskningen är ungefär den samma i Hedemora som riks- och dalasnitten. Ett högre deltagande hos flickor än hos pojkar sticker ut gent emot riks- och dalasnitten.

Vad vill vi och vad mäter vi?		Vad vill vi uppnå?	Värde föregående år	Hur blev det?	I jämförelse med andra?
5.1 Kommunfullmäktige Andelen certifierade skolor och förskolor ska öka. Nyckeltal: Certifierade skolor och förskolor (%)			2020	2021	
TOTALT:			71	71	SEMKOM: medel 10%

Kommentar: Tillsammans med Gävle och Laxå ligger Hedemora kommun fortsatt i toppen bland Sveriges ekokommuner. Förskolan ligger på 100%

5.2 Kommunfullmäktige Inköp av ekologiska livsmedel i den kommunala organisationen ska öka. Nyckeltal: Inköp av ekologiska livsmedel som köps in till organisationen. (%)			2020	2021	
KVINNA:	-	-	-	-	
MAN:	-	-	-	-	
TOTALT:			36	34	SEMKOM: medel 30%

Kommentar: Under 2021 och 2022 har det dessvärre både blivit svårare och mer kostsamt att köpa in ekologiska livsmedel. Hedemora ligger dock kvar på en nivå över genomsnittet av Sveriges Ekokommuner.

5.3 Kommunfullmäktige Andelen miljöbilar i kommunen ska öka Nyckeltal: Miljöbilar i kommunorganisationen, andel (%)			2018	2020	
KVINNA:	-	-	-	-	
MAN:	-	-	-	-	
TOTALT:			34,4	32,3	DALARNA: 24,9 RIKET: 45,5

Kommentar: Hemtjänstens behov av fyrhjulsdrivna fordon för deras nattpersonal styrde inköpen under året och därmed ökade inte andelen miljöbilar.

2.5.10 Ekonomiska ramar

Planering innan budgetåret

Budgetarbetet baseras på att ekonomichef och kommundirektör presenterar förslag till ram att fördela. Som utgångspunkt för detta ligger befolkningsprognos, skatteberäkningar baserade på SKRs beräkningsmodell, avskrivningsbehov, finansiella intäkter och kostnader samt pensionsberäkningar. Som grund ligger även ett av kommunfullmäktige fastställt överskottsmål. Detta mål har satts till 1%.

Uppföljning under budgetåret

Under året har tre officiella ekonomiska rapporter som inkluderat prognoser presenterats. Rapporterna har lämnats per 2022-03-31, 2022-08-31 (delårsrapport), 2022-10-31 samt bokslut 2022-12-31. Arbetet med dessa uppföljningar har skett i dialog med förvaltningar och kommunens ekonomiavdelning.

Kommunrevisionen gör en övergripande granskning av delårsbokslutet. Delårsbokslutet beslutas i nämnder och bolagsstyrelser. Eventuella åtgärdsbehov analyseras. Delårsrapporten fastställs av kommunfullmäktige i början av oktober.

2.5.11 Bokslut och redovisning

Arbetet med den kommunala koncernens bokslut och kommunens årsredovisning följer följande process: Den löpande uppföljningen avslutas, i februari efter budgetåret, med nämndernas och bolagens årsbokslut, samt kommunens årsredovisning. Årsredovisningen innehåller koncernövergripande analyser samt uppföljning av koncernens mål och resultat. Revisionen gör en granskning av nämndernas årsbokslut och koncernens årsredovisning. Kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen i april samt beslutar om ansvarsfrihet för kommunstyrelsens och nämndernas ledamöter.

2.5.12 Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ansvarar för att hålla uppsikt över hela den kommunala koncernen. Uppsiktspliktens genomförande tar sin utgångspunkt i budget, flerårsplan, ägardirektiv samt nämnds- och affärsplaner. Utöver delårsrapporterna rapporterar nämnderna till kommunstyrelsen avseende utvecklingen av verksamhet och ekonomi. Väsentliga avvikelser ska lyftas fram av enheterna, då syftet är att tidigt kunna sätta in åtgärder. Vid större avvikelse kallas nämnd/styrelse in formellt för muntlig dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott.

2.5.13 Intern kontroll

Kommunstyrelsen har ett övergripande och samordnande ansvar för intern kontroll inom hela kommunen. Som utgångspunkt finns ett reglemente för intern kontroll. För bolagen saknas en sådan uppföljning utan kontrollen upprätthålls endast genom ägardirektiv.



2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

2.6.1 God ekonomisk hushållning

En kommun ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och även i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer, det vill säga god ekonomisk hushållning ska präglade hela den kommunala koncernen. Det är fullmäktiges uppgift att besluta om riktlinjer och mål för god ekonomisk hushållning.

Nedan följer en avstämning och utvärdering av god ekonomisk hushållning i Hedemora kommunkoncern och Hedemora kommun. Därefter följer en analys av den kommunala koncernens ekonomiska ställning.

2.6.2 Utvärdering av god ekonomisk hushållning

Kommunfullmäktige ska årligen, i samband med budgetbeslutet för kommande år, fastställa kommunens mål för en god ekonomisk hushållning i hela den kommunala koncernen. Målen formuleras på koncernnivå, finansieringsnivå samt på verksamhetsnivå. I Hedemora baseras dessa mål på sex huvudområden.

Strukturen och processerna för målstyrning i Hedemora kommun beskrivs i avsnittet ”2.4.13 Kommunens fem övergripande mål samt fyra styrperspektiv”

Hedemora kommun har i praktiken endast formulerat mål för själva kommunen, medan att fastställa mål för kommunkoncernen får ses som ett utvecklingsmål i sig. Med hänsyn till den nya lagen ”Kommunal bokförings- och redovisningslag” så blir detta mål påtagligt, såväl för att uppfylla lagens krav som för kommunen behov av förbättrad koncernstyrning.

2.6.3 Uppföljning av kommunens finansiella mål

Av kommunens övergripande mål finns ett finansiellt mål - **Hedemora kommun har god ekonomisk hushållning som ger utrymme för investeringar**. Detta mål mäts med två nyckeltal, där även måluppfyllnad kommenteras. Se kapitel 4.2. av årsredovisningen. Båda finansiella mål har uppnåtts för 2022.

Mål	Utfall	Mål	Klarat målet
1. Soliditet inklusive pensionsåtaganden (%)	38,5%	14,0%	Ja
2. Årets resultat som andel av skatter och generella statsbidrag (%)	6,8%	1,0%	Ja

2.6.4 Resultatutveckling

Utvärdering av årets resultat syftar till att bedöma utvecklingen av och relationen mellan intäkter och kostnader, både utifrån det aktuella räkenskapsåret och utifrån utvecklingen över tid. Jämfört med samma period föregående år har skatter och generella statsbidrag ökat med 30,7 mkr och nämndernas nettokostnader ökat med 52 mkr.

Kommunen redovisade utfall för året är ett positivt resultat om 73,9 mkr. Resultatet föregående år var 67,3 mkr.

Detta medför att nyckeltalet årets resultat i förhållande till skatter och statsbidrag förbättrats från 6,4% till 6,8%.

mkr	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022	Avvikelse
Kommunrevisionen	-0,8	-0,9	-0,7	0,2
Valnämnden	0,0	-1,0	-1,2	-0,2
Överförmyndaren	-2,4	-2,8	-2,4	0,4
Kommunstyrelsen	-73,0	-74,0	-76,6	-2,5
Bildningsnämnden	-430,9	-453,8	-449,1	4,8
Omsorgsnämnden	-408,8	-446,9	-430,6	16,3
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnder	-51,1	-55,5	-58,5	-3,0
Summa nettokostnader	-967,0	-1035,0	-1019,0	16,0
Skatteintäkter	723,4	738,5	759,2	20,7
Generella bidrag och utjämning	332,1	318,4	327,0	8,6
Finansiella intäkter	4,7	5,3	10,3	5,0
Finansiella kostnader	-0,3	-0,3	-0,4	-0,1
Gemensamma kostnader	-25,6	-16,3	-3,2	13,1
Årets resultat	67,3	10,6	73,9	63,3

Finansförvaltningens överskott förklaras enligt följande:

Finansförvaltningen redovisar för 2022 ett resultat på 1092,9 mkr (1034,3 mkr), vilket är 47,3 mkr bättre än budget.

- **Skatteintäkter** har ett utfall som är 20,7 mkr bättre än budget. Vilket beror på en bättre ekonomisk utveckling i landet än befarat.
- **Generella bidrag och utjämning.** Här ingår inkomstutjämning, kostnadsutjämning, bidrag för LSS-utjämning, kommunal fastighetsavgift, mm. Orsaken till överskottet på 8,6 mkr är dels de extra generella statsbidragen som man sedan fördelat ut internt till omsorgsnämnden och bildningsnämnden 2,7 mkr. (Utfördelningen av bidragen är redovisad under gemensamma kostnader) och dels regleringsbidraget som blev 3,9 mkr mer än budgeterat.
- **Finansiella intäkter kommunen** har intäkter på 10,3 mkr, vilket är 5,0 mkr mer än budget.
- **Gemensamma kostnader.** Här redovisas en del för kommunen övergripande kostnader, vilka till en del består av ej utfördelade pensionskostnader, mm. I posten ingår också förändringar av semesterlöneskulden inkl PO och den för året avsatta posten för oförutsett på 8,3 mkr som inte nyttjats.

2.7 Balanskravsresultat

Enligt kommunallagen ska en kommun ha en god ekonomisk hushållning vilket innebär att styra verksamheten så att intäkterna är större än de totala kostnaderna. Om detta inte uppnås och ett underskott uppstår måste en kompensation ske med positiva resultat inom kommande treårsperiod. För år 2022 redovisar kommunen ett balanskravsresultat på 73,2 mkr. Kommunen har inga underskott att balansera från tidigare år.

mkr	Bokslut 2022
Årets resultat enligt resultaträkningen	73,9
Realisationsvinster	-0,7
Årets balanskravsresultat	73,2

2.8 Väsentliga personalförhållanden

Den kommunala verksamheten är personalintensiv. Därför är medarbetarna och kommunens arbete med personalfrågor kritiska framgångsfaktorer för att nå hög kvalitet i den kommunala servicen. Förväntningarna på den kommunala verksamheten från kommuninvånarna, avseende tillgänglighet, tekniska- och individanpassade lösningar har ökat och kommer att öka. Detta ställer krav såväl på arbetsmiljö och rekrytering som vidareutbildningsmöjligheter.

2.8.1 Personalpolitik

Hedemora är en bra arbetsgivare som erbjuder en god arbetsmiljö som kännetecknas av trivsel, ansvarstagande, kreativitet och utveckling. Medarbetarna ska få möjlighet att påverka förutsättningarna för sitt arbete. Stressrelaterade situationer på arbetsplatsen ska förebyggas. Den goda arbetsmiljön är viktig för att kommunen ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare och för att möjliggöra en minskad sjukfrånvaro.

Heltidsarbete är norm i Hedemora. Kommunfullmäktige beslutade 2017 att alla tillsvidareanställda ska ha rätt till heltid. Deltid är dock en möjlighet för den som önskar. Rätt till heltid för alla infördes utifrån ett jämställdhets- och likabehandlingsperspektiv samt som ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare.

En annan viktig del av Hedemoras personalpolitik, som gäller hela den kommunala koncernen, är arbetet med likabehandling och jämställdhet, detta både i ett internt som externt perspektiv. Kvinnor och män ska behandlas lika såväl som arbetstagare som användare av kommunal service. Vidare syftar likabehandlingsarbetet till att kvinnor och män ska ha lika lön för lika arbete och att båda könen ska ha samma förutsättningar till chefskap.

2.8.2 Rekryteringsbehov och kompetensförsörjning

Antalet anställda inom kommunen är relativt oförändrat. Det finns dock många vakanser och en stor andel vikarier inom vissa verksamheter.

Hedemora kommun har särskilt i vård- och omsorgsverksamheten stora rekryteringsbehov. I takt med ökade krav i kombination med stora pensionsavgångar och att andelen äldre kommuninvånare ökar kommer många nya medarbetare att behöva rekryteras de kommande åren. Särskilt utmanande är det att rekrytera undersköterskor och sjuksköterskor, som generellt sett är bristyrken. Även inom skolan är det svårt att rekrytera framförallt behörig personal.

2.8.3 Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron ökar från föregående år och det är framförallt bland kvinnor över 50 år där sjukskrivningarna ökar som mest. Största orsaken till kortidssjukfrånvaron består av förkylningar, infektionssjukdomar och belastningssjukdomar. Även den långvariga sjukfrånvaron fortsätter att öka, både bland kvinnor och män. Det är psykiska ohälsa och belastningssjukdomar som står för den största orsaken till långtidssjukfrånvaron.

2.8.4 Kompetensutveckling

Behov av kompetensutveckling på individnivå följs upp vid det årliga medarbetarsamtalet. Chefer och skyddsombud får utbildning i grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete. Övriga medarbetare erbjuds utbildning i hjärt- och lungräddning (HLR) samt brandskydd.

2.8.5 Kommunens medarbetare

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal anställda	1 354	1 348	1 334	1 331	1 372
varav tillsvidareanställda	1 169	1 125	1 087	1 087	1 130
Könsfördelning:					
Kvinnor	67,5%	79,4%	77,9%	79,6%	79,5%
Män	22,5%	20,6%	22,1%	20,4%	20,5%
Årsarbetare omräknat till heltid:					
Tillsvidareanställda	1 156	1 110	1 069	1 071	1 110
varav <i>kvinnor</i>	898	882	862	874	900
<i>män</i>	258	228	208	197	211
Visstidsanställda	156	206	230	236	242
varav <i>kvinnor</i>	113	138	152	166	174
<i>män</i>	43	68	78	70	68
Deltidsarbete:					
Kvinnor	3,8%	5,6%	7,3%	8,9%	7,8%
Män	1,1%	1,6%	7,8%	8,9%	6,8%
Sysselsättningsgrad	98,2%	97,6%	98,2%	98,2%	97,5%
varav <i>kvinnor</i>	98,2%	97,7%	97,5%	98,2%	97,6%
<i>män</i>	98,2%	97,3%	97,1%	98,3%	97,0%
Medellön:					
Tillsvidareanställda	31 596 kr	31 090 kr	30 430 kr	29 455 kr	29 342 kr
varav <i>kvinnor</i>	31 725 kr	31 173 kr	30 308 kr	29 324 kr	29 186 kr
<i>män</i>	31 147 kr	30 805 kr	30 947 kr	30 022 kr	30 027 kr
Ohälsotal, sjukfrånvaro:					
Total sjukfrånvaro	8,8%	7,6%	8,5%	7,0%	7,5%
varav <i>kvinnor</i>	9,9%	8,7%	9,5%	7,6%	8,1%
<i>män</i>	5,6%	4,2%	5,5%	5,2%	5,6%
Långtidsfrånvaro fr.o.m. dag 60	32,0%	31,1%	30,8%	38,5%	44,1%
varav <i>kvinnor</i>	34,2%	33,0%	31,3%	37,7%	43,0%
<i>män</i>	20,8%	19,5%	27,8%	41,9%	49,1%
0-29 år	7,8%	7,8%	7,5%	5,7%	5,3%
30-49 år	8,0%	6,9%	7,9%	6,9%	6,5%
50- år	9,7%	8,1%	9,3%	7,4%	7,9%

2.9 Förväntad utveckling

Resultatbudget för 2023 redovisas nedan. Skatteintäkter, statsbidrag och utjämning, finansiella intäkter och kostnader samt pensionskostnader baseras på faktiska beräkningar och prognoser utifrån kända fakta i november 2022. Som grund för detta ligger prognoser och beräkningar bland annat från SKR och Skandia.

Nettobelopp, mkr	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025
Kommunrevisionen	-0,8	-0,7	-1,0	-1,0	-1,0
Valnämnden	0,0	-1,2	0,0	0,0	0,0
Överförmyndaren	-2,4	-2,5	-3,0	-3,1	-3,1
Kommunstyrelsen	-73,0	-76,6	-75,4	-79,4	-81,6
Bildningsnämnden	-430,9	-449,1	-469,4	-487,0	-500,6
Omsorgsnämnden	-408,8	-430,6	-467,2	-484,8	-498,3
Miljö- o samhällsbyggnadsnämnden	-51,1	-58,5	-58,7	-62,1	-63,8
Summa nämnder	-967,0	-1 019,2	-1 074,5	-1 117,4	-1 148,4
Skatteintäkter	723,4	759,2	767,6	802,4	835,6
Generella bidrag och utjämning	332,1	327,0	339,9	337,2	335,9
Finansnetto	4,4	9,9	5,0	5,0	5,0
Gemensamma kostnader	-25,6	-3,0	-20,9	-8,4	1,4
Avsatt för oförutsedda kostnader			-6,0	-7,4	-17,8
Årets resultat	67,3	73,9	11,1	11,4	11,7

3. Ekonomisk redovisning

3.1 Resultaträkning

Mkr	Not	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
		2022	2021	2022	2021
Verksamhetens intäkter	2	503,2	517,1	198,6	199,2
Verksamhetens kostnader	3,9	-1 408,8	-1 369,8	-1 204,0	-1 171,5
Avskrivningar	4	-90,9	-86,5	-16,8	-18,4
Verksamhetens nettokostnader		-996,5	-939,2	-1022,2	-990,7
Skatteintäkter	5	759,2	723,4	759,2	723,4
Generella statsbidrag och utjämning	6	327,0	332,1	327,0	332,1
Verksamhetens resultat		89,7	116,3	64,0	64,8
Finansiella intäkter	7	8,2	0,6	10,3	2,8
Finansiella kostnader	8	-7,9	-5,5	-0,4	-0,3
Resultat efter finansiella poster		90,0	111,4	73,9	67,3
Årets resultat		90,0	111,4	73,9	67,3

3.2 Balansräkning

		Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
Mkr	Not	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Materiella anläggningstillgångar		1 717,2	1 623,0	178,4	164,2
mark, byggnader och tekniska anläggningar	10	1 562,8	1 439,1	136,0	120,0
maskiner och inventarier	11	39,6	41,4	29,7	29,7
pågående nyinvesteringar	12	114,8	142,5	12,6	14,5
Finansiella anläggningstillgångar	13	13,6	10,9	56,3	55,7
Summa anläggningstillgångar		1 730,8	1 633,9	234,7	219,9
Omsättningstillgångar					
Förråd, exploateringsfastigheter	14	18,5	13,8	0,7	0,7
Fordringar	15	184,1	163,2	137,0	117,1
Kassa och bank	16	243,3	251,1	243,2	249,3
Summa omsättningstillgångar		445,9	428,1	380,9	367,1
SUMMA TILLGÅNGAR		2 176,7	2 061,9	615,6	587,0
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital	17	563,2	452,4	295,6	228,3
Årets resultat		90,0	111,4	73,9	67,3
Resultatutjämningsreserv		14,7	14,7	14,7	14,7
Summa eget kapital		667,9	578,5	384,2	310,3
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner	18	14,6	15,8	12,2	12,9
Andra avsättningar	19	89,7	81,4	0,0	0,0
Summa avsättningar		104,3	97,2	12,2	12,9
Skulder					
Långfristiga skulder	20	1 128,5	1 111,2	1,7	0,7
Kortfristiga skulder	21	275,9	274,9	217,4	263,1
Summa skulder		1 404,4	1 386,2	219,1	263,8
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		2 176,7	2 061,9	615,6	587,0
Panter och ansvarsförbindelser					
Ansvarsförbindelse pensioner	22	146,9	150,8	146,9	150,8
Borgensåtaganden	23	0,4	0,4	1 120,6	1 105,6

3.3 Kassaflödesanalys

		Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
Mkr	Not	2022	2021	2022	2021
Den löpande verksamheten					
Årets resultat efter finansiella poster		90,0	111,4	73,9	67,3
Justering för av- och nedskrivningar4		90,9	86,5	16,8	18,4
Justering för förändring avsättning		7,1	14,3	-0,7	0,3
Justering för realisationsförlust/vinst		-1,0	-1,4	-0,7	-1,3
Övriga justeringar/justeringar som inte ingår i kassaflödet		-0,6	0,8	0,0	0,1
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		186,4	211,6	89,3	84,8
Ökning(-)/minskning(+) förråd o expl.fastigheter		-4,8	-2,3	0,0	0,0
Ökning(-)/minskning(+) av kortfristiga fordringar		-18,6	-44,7	-19,9	-34,1
Ökning(+)/minskning(-) av kortfristiga skulder		-1,0	-10,7	-45,7	6,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten		161,9	153,9	23,7	57,4
Investeringsverksamhet					
Investering i materiella anläggningstillgångar		-185,9	-208,5	-31,7	-20,2
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		1,5	1,9	0,8	1,8
Investering i finansiella anläggningstillgångar		-1,9	-3,1	-0,6	-1,5
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		1,7	0,0	1,7	0,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-184,6	-209,7	-29,8	-19,9
Finansieringsverksamhet					
Upptagna lån		15,0	95,0	0,0	0,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		15,0	95,0	0,0	0,0
Årets kassaflöde		-7,6	39,2	-6,1	37,5
Likvida medel vid årets början 16		251,1	211,9	249,3	211,9
Likvida medel vid årets slut 16		243,3	251,1	243,2	249,3

3.4 Noter

3.4.1 Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad enligt Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR), vilket bland annat innebär att:

- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras kommunen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed. Värdering av kortfristiga placeringar har gjorts post för post till det lägsta av verkligt värde och anskaffningsvärdet.

Undantag är redovisning av leasingavgifter, se nedan.

Avvikelse finns från den kommunala redovisningslagen avseende systemdokumentation och behandlingshistorik.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Jämförelsestörande poster

Som jämförelsestörande betraktas poster som uppgår till ett väsentligt belopp samt är sällan förekommande.

INTÄKTER

Redovisning av Skatteintäkter

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på SKR:s decemberprognos i enlighet med rekommendation RKR R2 Intäkter. Kommunalskatten periodiseras, vilket innebär att kommunen i bokslutet har bokfört slutavräkningen för 2021 samt en preliminär slutavräkning för 2022.

Redovisning av statsbidrag

Redovisning av statsbidrag sker i enlighet med RKR R2 Intäkter, vilket innebär att det redovisas enligt det aktuella bidragets villkor och restriktioner. Ett villkorat bidrag eller kostnadsersättning intäktsredovisas i takt med att villkoren bedöms vara uppfyllda och det bedöms säkert att bidraget kommer att erhållas.

KOSTNADER

Avskrivning maskiner och inventarier

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs för den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas: 3–10 år.

Avskrivningar mark, byggnader och tekniska anläggningstillgångar.

För Hedemora kommun tillämpas komponentavskrivning för kommunens förvaltningsfastigheter. Komponenter har beräknats separat på större byggnader inom respektive fastighet. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar. Avskrivningarna beräknas då separat för komponenter där skillnaden i förbrukningen bedömts vara väsentlig. Avskrivningsmetoden är linjär avskrivning. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk. Följande avskrivningstider tillämpas beroende på typ av komponent 5–80 år.

Gränsdragning mellan kostnad och investering

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst 3 år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till 100 tkr.

Pensioner och avsättningar

Förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda i kommunen är beräknade är med de nya livslängdsåtaganden enligt RIPS. Kommunen redovisar pensioner enligt den så kallade blandmodellen. Pensionsförmåner intjänade före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse. Pensionsförmåner som har intjänats fr.o.m. 1998 redovisas som avsättning vad gäller särskild avtalspension (lönedelar över 7,5 inkomstbasbelopp) och visstidspensioner. Förmånsbestämd ålderspension redovisas som kortfristig skuld i balansräkningen. På pensionsförmånerna har reserverats särskild löneskatt motsvarande 24,26 % av upptagen pensionsavsättning och skuld.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal för kommunen klassificeras som operationella.

Mkr	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
	2022	2021	2022	2021
Not 2 Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	308,5	320,0	13,8	10,8
Taxor och avgifter	25,5	22,5	25,5	22,5
Hyror och arrenden	14,5	13,6	14,5	13,6
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	122,8	129,4	122,6	129,4
Bidrag och gåvor från privata aktörer	0,1	0,1	0,1	0,1
EU-bidrag	0,3	0,3	0,3	0,3
Övriga bidrag	5,0	3,0	5,0	3,0
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	16,1	17,7	16,1	18,0
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	1,0	1,5	0,7	1,5
Övriga verksamhetsintäkter	9,4	9,0	0,0	0,0
	503,2	517,1	198,6	199,2
Not 3 Verksamhetens kostnader				
Kostnader för arbetskraft	-837,0	-825,2	-743,2	-734,7
Köp av verksamhet och stödverksamhet	-164,2	-106,0	-173,9	-169,5
Lokaler	-42,2	-71,8	-77,7	-72,8
Bidrag och transfereringar	-48,4	-50,5	-48,4	-51,7
Förbrukningsinventarier och material	-127,7	-106,1	-44,9	-39,7
Övriga verksamhetskostnader	-180,9	-196,1	-115,9	-103,1
Bolagsskatt	-8,4	-14,1	0,0	0,0
	-1 408,8	-1 369,8	-1 204,0	-1 171,5
Not 4 Avskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	-90,9	-84,7	-16,8	-16,6
Nedskrivning av anläggningstillgångar	0,0	-1,8	0,0	-1,8
	-90,9	-86,5	-16,8	-18,4
Not 5 Skatteintäkter				
Preliminära skatteinbetalningar	736,2	703,1	736,2	703,1
Slutavräkningsdifferens föregående år	4,9	2,7	4,9	2,7
Preliminär slutavräkning innevarande år	18,1	17,6	18,1	17,6
	759,2	723,4	759,2	723,4
Not 6 Generella statsbidrag och utjämning				
Inkomstutjämning	205,4	189,7	205,4	189,7
Regleringsbidrag	42,6	45,9	42,6	45,9
Kostnadsutjämning	22,0	22,1	22,0	22,1
Bidrag LSS-utjämning	10,8	20,1	10,8	20,1
Fastighetsavgift	41,9	41,5	41,9	41,5
Generella bidrag från staten	4,3	12,8	4,3	12,8
	327,0	332,1	327,0	332,1

Mkr	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
	2022	2021	2022	2021
Not 7 Finansiella intäkter				
Utdelning från andra företag	1,0	0,4	1,0	0,4
Räntor, bank	1,2	0,1	1,2	0,0
Räntor, utlämnade lån	0,0	0,1	0,0	0,0
Borgensavgifter	0,0	0,0	2,5	2,3
Övriga finansiella intäkter	6,0	0,1	5,6	0,1
	8,2	0,6	10,3	2,8
Not 8 Finansiella kostnader				
Räntekostnader mm	-7,8	-5,4	-0,3	-0,2
Övriga finansiella kostnader	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
	-7,9	-5,5	-0,4	-0,3
Not 9 kostnader för räkenskapsrevision och andra granskningar, tkr				
Sakkunnigt biträde, räkenskapsrevision	250	250	250	250
Sakkunnigt biträde, övrig granskning	293	353	293	353
Förtroendevalda revisorer	167	169	167	169
Lekmannarevision	6	8	0	
Autoriserade revisorer (bolagsrevision)	231	201	0	
Summa räkenskapsrevision och andra granskningar	947	981	710	772

Mkr	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Not 10 Mark, byggnader och tekniska anläggningar				
Ingående anskaffningsvärde	2 750,2	2 623,5	308,1	331,9
Inköp	31,4	4,5	25,5	0,0
Försäljningar	-1,1	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	-6,1	-39,7	0,0	-29,0
Överföringar	173,1	161,9	0,0	5,2
Utgående anskaffningsvärde	2 947,4	2 750,2	333,6	308,1
Ingående ack.avskrivningar	-1 246,1	-1 207,6	-188,1	-205,8
Försäljningar	0,5	0,0	0,0	0,0
Utrangeringar	6,1	37,2	0,0	27,3
Årets avskrivningar	-81,8	-75,7	-9,5	-9,6
Utgående ack. Avskrivningar	-1 321,3	-1 246,1	-197,6	-188,1
Ingående ack.nedskrivningar	-65,0	-66,1	0,0	0,0
Utrangeringar	0,6	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar/återföringar	1,1	1,1	0,0	0,0
Utgående ack.nedskrivningar	-63,4	-65,0	0,0	0,0
Utgående redovisat värde	1 562,8	1 439,1	136,0	120,0
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod			22,3	20,6
Not 11 Maskiner och inventarier				
Ingående anskaffningsvärde	153,1	168,2	88,2	104,8
Inköp	7,6	0,8	7,4	0,0
Försäljningar	-1,7	0,0	-1,7	0,0
Utrangeringar	-0,8	-23,6	0,0	-23,5
Överföringar	1,0	7,8	0,0	6,9
Utgående anskaffningsvärde	159,2	153,1	93,9	88,2
Ingående avskrivningar	-111,7	-124,8	-58,5	-74,6
Försäljning	1,7	0,0	1,7	0,0
Utrangeringar	0,8	23,2	0,0	23,1
Årets avskrivningar	-10,3	-10,0	-7,3	-7,0
Utgående ack.avskrivningar	-119,6	-111,7	-64,1	-58,5
		0,0		
Utgående redovisat värde	39,6	41,4	29,7	29,7
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod		0,0	7,8	8,1 år
Not 12 Pågående investeringar				
Ingående anskaffningsvärde	142,5	109,4	14,5	6,9
Investeringar	178,0	203,3	29,9	20,2
Omklassifiering	0,0	-0,5	0,0	-0,5
Överföringar	-205,8	-169,6	-31,7	-12,1
Utgående redovisat värde	114,8	142,5	12,6	14,6

Mkr	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Not 13 Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier i dotterföretag				
AB Hedemorabostäder, 100 %	0,0	0,0	10,7	10,7
Hedemora Energi AB, 100 %	0,0	0,0	7,1	7,1
Hedemora Kommunfastigheter AB, 100%	0,0	0,0	30,0	30,0
Hedemora Näringsliv AB				1,0
	0,0	0,0	47,8	48,8
Andelar i intresseföretag				
Kommuninvest	7,7	6,2	7,7	6,2
Övrigt	5,4	4,3	0,3	0,3
	13,1	10,5	8,0	6,5
Långfristiga fordringar				
Lån till föreningar	0,5	0,4	0,5	0,4
	0,5	0,4	0,5	0,4
S:a finansiella anläggningstillgångar	13,6	10,9	56,3	55,7
Not 14 Förråd, exploatering				
Förråd och lager	17,8	13,1	0,0	0,0
Exploateringsfastigheter	0,7	0,7	0,7	0,7
	18,5	13,8	0,7	0,7
Not 15 Kortfristiga fordringar				
Kundfordringar	24,0	17,2	12,6	13,0
Statsbidragsfordringar	51,1	48,2	51,1	48,2
Skattefordran	41,2	18,1	40,5	17,6
Övriga fordringar	16,2	24,0	17,0	16,7
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	51,6	55,8	15,8	21,6
	184,1	163,2	137,0	117,1
Not 16 Kassa och bank				
Koncernkonto	242,3	249,3	242,3	249,3
Övriga bankkonton	0,9	1,8	0,9	0,0
	243,3	251,1	243,2	249,3
<i>Specifikation av koncernkonto:</i>				
<i>Hedemora Kommun</i>	210,0	168,2	210,0	168,2
<i>Hedemora Energi AB</i>	33,1	61,3	33,1	61,3
<i>AB Hedemora bostäder</i>	1,0	11,5	1,0	11,5
<i>Hedemora kommunfastigheter AB</i>	-1,9	8,3	-1,9	8,3
	242,3	249,3	242,3	249,3
Not 17 Eget kapital				
Ingående eget kapital	563,2	467,1	295,6	243,0
Justering ingående kapital	0,0	-14,6	0,0	-14,7
Resultatutjämningsreserv	14,7	14,7	14,7	14,7
Årets resultat	90,0	111,4	73,9	67,3
	667,9	578,5	384,2	310,3

mkr	Hedemora kommunkoncern		Hedemora kommun	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Not 18 Avsättningar för pensioner				
Ingående avsättning till pensioner inkl löneskatt	15,8	15,5	12,9	12,6
Årets utbetalningar	-1,6	-1,3	-1,1	-1,3
Ränte- och basbeloppsuppräknig	0,2	0,2	0,2	0,2
Ändring av försäkringstekniska grunder	0,0	0,3	0,0	0,3
Övrig post	0,3	1,1	0,3	1,1
Förändring löneskatt	-0,1	0,1	-0,1	0,1
Summa utgående avsatt till pensioner inkl löneskatt	14,6	15,8	12,2	12,9
Not 19 Andra avsättningar				
Uppskjuten skatteskuld	89,7	81,4	0,0	0,0
	89,7	81,4	0,0	0,0
Not 20 Långfristiga skulder				
Investeringsbidrag	1,7	0,7	1,7	0,7
Övriga skulder till kreditinstitut	1 126,8	1 110,5	0,0	0,0
	1 128,5	1 111,2	1,7	0,7
Not 21 Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	96,6	96,5	49,5	39,3
Övriga kortfristiga skulder	17,2	20,5	37,8	90,3
Moms och särskilda punktskatter	0,6	0,0	0,6	0,0
Personalskatter	11,1	10,9	11,1	10,9
Upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	150,3	146,9	118,4	122,5
	275,9	274,9	217,4	263,1
(varav semesterlöneskuld)	63,3	63,4	41,6	43,1
Not 22 Ansvarsförbindelse pensioner				
Ingående ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 inkl löneskatt	150,8	152,0	150,8	152,0
Ränte- och basbeloppsuppräknig	3,7	2,1	3,7	2,1
Ändring av försäkringstechniska grunder	0,0	3,5	0,0	3,5
Nyintjänad pension	-0,2	-0,7	-0,2	-0,7
Årets utbetalningar	-7,5	-7,6	-7,5	-7,6
Övrig post	0,8	1,3	0,8	1,8
Förändring av löneskatt	-0,8	0,2	-0,8	-0,2
Utgående ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 inkl löneskatt	146,9	150,8	146,9	150,8
Not 23 Borgensåtaganden				
AB Hedemorabostäder	0,0	0,0	314,9	299,9
Hedemora kommunfastigheter AB	0,0	0,0	269,0	269,0
Hedemora Energi AB	0,0	0,0	436,3	436,3
Hedemora Kraft och Värme AB	0,0	0,0	100,0	100,0
Föreningen Folkets Hus Långshyttan UPA	0,4	0,4	0,4	0,4
	0,4	0,4	1 120,6	1 105,6

Hedemora kommun har 2003 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av borgensförbindelsen. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som kommunen lånat av Kommuninvest och del i förhållande till storleken på kommunens insatskapital i Kommuninvest.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Hedemora kommuns ansvar enligt ovan så uppgick Kommuninvest totala förpliktelser till 501 229,8 mkr och totala tillgångar till 525 483,4 mkr. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 1 111,9 mkr och andelen av de totala tillgångarna till 1 159,8 mkr.

4. Driftsredovisning

4.1 Sammanställning

Nedan visas utfall jämfört med budget för 2022 för respektive nämnd. Som framgår visar Kommunrevisionen, Överförmyndaren, Bildningsnämnden och Omsorgsnämnden på överskott medan Valnämnden, Kommunstyrelsen och Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden visar underskott. Nämnderna exklusive finansförvaltningen visar ett överskott på 16,0 mkr. Finansförvaltningens överskott uppgår till 43,7 mkr. Total positiv budgetavvikelse uppgår till 63,3 mkr. Tillsammans med det budgeterade överskottet på 10,6 mkr blir resultatet för kommunen 73,9 mkr.

Närmare beskrivningar av utfall och avvikelser framgår på följande sidor där dessa kommenteras per nämnd.

Tabellen visar nettokostnad, dvs verksamhetens kostnader minus verksamhetsspecifika intäkter till exempel riktade statsbidrag, taxor, eller avgifter.

mkr	Bokslut 2021	Budget 2022	Bokslut 2022	Avvikelse
Kommunrevisionen	-0,8	-0,9	-0,7	0,2
Valnämnden	0,0	-1,0	-1,2	-0,2
Överförmyndaren	-2,4	-2,8	-2,5	0,3
Kommunstyrelsen	-73,0	-74,0	-76,6	-2,5
Bildningsnämnden	-430,9	-453,8	-449,1	4,8
Omsorgsnämnden	-408,8	-446,9	-430,6	16,3
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	-51,1	-55,5	-58,5	-2,9
Summa nettokostnader	-967,0	-1035,0	-1019,0	16,0
Skatteintäkter	723,4	738,5	759,2	20,7
Generella bidrag och utjämning	332,1	318,4	327,0	8,6
Finansiella intäkter	4,7	5,3	10,3	5,0
Finansiella kostnader	-0,3	-0,3	-0,4	-0,1
Gemensamma kostnader	-25,6	-16,3	-3,2	13,1
Årets resultat	67,3	10,6	73,8	63,3

Driftredovisning övergripande, mkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
Styrelse/nämnd	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Revision	0,0	0,0	-0,7	-0,8	-0,7	-0,8	-0,9	0,2
Valnämnden	0,5	0,0	-1,7	0,0	-1,2	0,0	-1,0	-0,2
Överförmyndaren	3,3	2,9	-5,7	-5,3	-2,5	-2,4	-2,8	0,3
Kommunstyrelsen	2,7	9,3	-79,2	-82,3	-76,6	-73,0	-74,0	-2,5
Bildningsnämnden	85,0	97,7	-534,0	-528,7	-449,1	-431,0	-453,9	4,8
Omsorgsnämnden	109,4	98,3	-539,9	-507,1	-430,6	-408,8	-446,9	16,3
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	35,5	34,4	-94,0	-85,5	-58,5	-51,1	-55,6	-2,9
<i>Justering för poster som ej är hänförliga till verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen:</i>								
Interna poster	-37,8	-43,4	37,8	43,4	0,0	0,0	-1,0	1,0
Avskrivningar			16,8	18,4	16,8	18,4	17,9	-1,1
Finansförvaltningen	0,2		-3,3	-23,6	-3,1	-23,6	-16,9	13,8
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	198,6	199,2	-1204,0	-1171,5	-1005,4	-972,3	-1035,1	29,7

4.2 Kommunrevisionen

Driftredovisning övergripande, mkr Styrelse/nämnd	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Revision	0,0	0,0	-0,7	-0,8	-0,7	-0,8	-0,9	0,2
Avgår interna poster					0,0	0,0		
SUMMA	0,0	0,0	-0,7	-0,8	-0,7	-0,8	-0,9	0,2

Årets överskott beror på konsekvenser av pandemin och att inte alla planerade specifika granskningar utförts.

4.3 Valnämnden

Driftredovisning övergripande, mkr Styrelse/nämnd	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Valnämnden	0,5	0,0	-1,7	0,0	-1,2	0,0	-1,0	-0,2
Avgår interna poster	0,0	0,0	0,5	0,0	0,5	0,0		
SUMMA	0,5	0,0	-1,2	0,0	-0,7	0,0	-1,0	-0,2

Intäkten från staten följde budget medan kostnaderna översteg budget och en negativ budgetavvikelse uppkom. Det beror på att en satsning på att uppdatera rutiner och utrustning genomfördes under året.

4.4 Överförmyndare

Driftredovisning övergripande, mkr Styrelse/nämnd	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Överförmyndaren	3,3	2,9	-5,7	-5,3	-2,5	-2,4	-2,8	0,3
Avgår interna poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
SUMMA	3,3	2,9	-5,7	-5,3	-2,4	-2,4	-2,8	0,3

Intäkterna från de tre samverkanskommunerna Avesta, Fagersta och Norberg följde budget och då kostnaderna understeg budget är en återbetalning till samverkanskommunerna inkluderad i bokslutet. Kostnadssidans överskott förklaras av att arvoden till gode män understeg budget eftersom det kom färre ensamkommande barn till kommunen. Dessutom nyttjades inte budget för utbildningar fullt ut.

4.5 Kommunstyrelsen

Driftredovisning övergripande, mkr Styrelse/nämnd	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Kommunstyrelsen	2,7	9,3	-79,2	-82,3	-76,6	-73,0	-74,0	-2,5
Avgår interna poster	-0,3	-5,6	2,2	3,7	1,9	-1,9		
SUMMA	2,4	3,7	-77,0	-78,6	-74,6	-74,9	-74,0	-2,5

Kommunstyrelsen redovisar ett underskott på -2,5 mkr vid årets slut.

Anledningen till de minskade intäkterna mellan år 2021 och 2022 är att en omorganisation genomfördes och bilpoolen flyttades till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 1 januari 2022.

Intäkterna översteg budget med 0,6 mkr främst för bidrag från kollektivavtalsstiftelsen och ökade intäkter från de kommunala bolagen.

I det totala underskottet finns även överskott jämfört med budget för personalkostnaderna, främst beroende av att tjänster varit vakanta delar av året. De största posterna som förklarar underskottet är en satsning på nyuppbyggnad av web-plats, inhyrd chefspersonal, uppstartad utredning av vindbruksplan, ökade licenskostnader och rekryteringskostnader av kommundirektör. Avslutandet av kommundirektör våren 2022 föranledde också extra kostnader samtidigt som kostnaden för tillförordnad kommundirektör belastade Bildningsnämndens budget. I december anordnades ett personalevent för samtliga medarbetare och politiker; kostnaden bidrog till underskottet.

4.6 Bildningsnämnden

Driftredovisning övergripande, mkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Bildningsnämnden	85,0	97,7	-534,0	-528,7	-449,1	-431,0	-453,9	4,8
Avgår interna poster	-8,1	-10,5	16,5	16,2	8,4	5,7		
SUMMA	76,9	87,3	-517,6	-512,5	-440,7	-425,3	-453,9	4,8

Bildningsnämndens resultat för 2022 blev ett överskott på 4,8 mkr jämfört med budget. Huvudorsaken till överskottet är lägre kostnader för interkommunal ersättning och bidrag till fristående för-, grund- och gymnasieskolor jämfört med budget som blev utökad för 2022. Anpassad skola på gymnasienivå har dessutom startats i egen regi, vilket minskar kostnaden till externa aktörer. I budget var det avsatt 2 mkr i en buffert varav en del har nyttjats till att bygga upp ett krisberedskapslager av livsmedel hos kostenheten.

Under året utökades budget efter ett beslut av kommunfullmäktige 220531, §74 med 1,9 mkr, den så kallade skolmiljarden. Kostnader för motsvarande belopp har förbrukats under året.

På Martin Koch gymnasiet har det startats upp Vård och omsorgsprogram och på Vuxenutbildningen har det startats upp elektrikerutbildning vilket har genererat uppstartskostnader för nödvändig utrustning.

I början av året var förvaltningen fortfarande präglad av pandemin Covid-19. Staten har betalat ut bidrag för ökad sjukfrånvaro, vilket har gynnat de verksamheter som har kunnat hålla nere vikariekostnaderna. Förskolan redovisar ett positivt resultat vilket främst avser neddragning av antalet förskoleplatser samt att vikariebehovet har lösts inom befintlig personalgrupp. Grundskolan har under flera år haft stora kostnader för stödresurs till elever med behov av extraordinär stöd. Antalet elever inom anpassad skola på låg och mellanstadiet har utökats med 50% vilket har medfört högre kostnader, men det har kompenseras något av ett överskott för den anpassade skolan på högstadiet där det har varit svårigheter med vikarieanskaffningen. Beslutade besparingar har inte kunnat genomföras i en redan ansträngd budget för f-6 skolorna som sammanlagt redovisar ett underskott på -4,4 mkr jämfört med budget för 2022.

4.7 Omsorgsnämnden

Driftredovisning övergripande, mkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Omsorgsnämnden	109,4	98,3	-539,9	-507,1	-430,6	-408,8	-446,9	16,3
Avgår interna poster	-3,8	-10,2	14,1	12,1	10,3	1,9		
SUMMA	105,6	88,1	-525,9	-495,0	-420,3	-406,9	-446,9	16,3

Omsorgsnämnden redovisar ett överskott a 16,3 mkr.

Intäkterna är 24,4 mkr högre än budgeterat. Detta beror på att nämnden erhållit ett flertal större bidrag i ersättning för utlagda kostnader. Intäkterna består främst av statsbidrag relaterade till äldreomsorgens verksamheter och ersättning för sjuklönekostnader utöver det normala. Under året har statsbidrag a totalt nitton miljoner erhållits. Även stimulansmedel kopplade till arbete inom området psykisk hälsa för tidigare år a två miljoner har intäktsförts.

Personalkostnaderna utgör över sjuttio procent av omsorgsnämndens kostnadsbudget. Efter tolv månader redovisar nämnden ett överskott a 4,5 mkr till följd av vakanser. Till stor del beror överskottet på att kostnaden för de konsulter som tas in för att täcka vakanser i form av socionomer och sjuksköterskor redovisas under övriga kostnader. Dessutom har personalkostnaderna påverkats av att en planerad verksamhet för ett korttidsboende inte blivit av och att en avdelning på ett av kommunens särskilda boenden hållit stängd på grund av vakanta platser och en planerad ombyggnation. Flera av äldreomsorgens enheter har under året haft höga kostnader för övertid och överskjutande semester till följd av vikariebrist.

Utfallet för övriga kostnader är 12,6 mkr högre än budgeterat. I övriga kostnader ingår tillfälligt inhyrd personal samt kostnader för vårdplaceringar och försörjningsstöd. Kostnaden för den tillfälligt inhyrda personal som anlitas för att täcka vakanser i form av socionomer och sjuksköterskor uppgår efter tolv månader till ca tio miljoner kronor. Därefter härrör de största budgetavvikelserna till drivmedel, förbrukningsmaterial och hjälpmedelskostnader.

4.8 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Driftredovisning övergripande, mkr	Intäkter		Kostnader		Nettokostnad		Budget netto	Budget-
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	avvikelse
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	35,5	34,4	-94,0	-85,5	-58,5	-51,1	-55,6	-2,9
Avgår interna poster	-25,2	-17,1	5,1	3,8	-20,2	-13,3		
SUMMA	10,2	17,3	-88,9	-81,6	-78,6	-64,4	-55,6	-2,9

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett underskott på -2,9 mkr vid årets slut.

Anledningen till de högre intäkterna mellan år 2021 och 2022 är att en omorganisation genomfördes och bilpoolen tillkom till förvaltningen från 1 januari 2022.

Elpriserna har under året varit mycket oförutsägbara och förvaltningen har haft svårt att förutse hur höga kostnaderna skulle bli för året. Förvaltningen har under året arbetat aktivt med åtgärder för att minska elkostnaderna, bland annat byts nuvarande armaturer inom gatubelysning ut mot energieffektiva LED-lampor, abonnemangen setts över, inom vissa byggnader har elen stängts av samt inom friluftsanläggningar (främst elljusspår) har timers monterats som begränsar belysningstiden. Utfallet av dessa åtgärder kommer att synliggöras genom bland annat minskade kostnader från år 2023. De största ökningarna av elkostnaderna i jämförelse med budgeten under året ses inom gatubelysning respektive egna fastigheter.

Det omväxlande vädret i december med snö, mildväder och regn tillsammans med kallare temperaturer gjorde att det som sandats nästan direkt frös, vilket bland annat krävde extra resurser specifikt i mellandagarna för halkbekämpning. Entreprenörerna har även fått lov att isriva gator för att få jämnhet och få vatten att rinna rätt väg. Personal har fått arbeta extra med framtagande av brunnar där nederbörden fryst över. Detta har medfört att utfallet inom vinterväghållning uppvisar ett underskott vid årets slut.

5. Investeringsredovisning

Investeringsredovisning, kommunen

Belopp i mkr	Utgifter sedan projektens start			Varav:årets investeringar		
	Beslutad total					
Färdigställda investeringar	budget	Ack. Utfall	Avvikelse	Budget	Utfall	Avvikelse
Kommunstyrelsen	9,6	1,6	8,0	9,6	1,6	8,0
Bildningsnämnden	2,8	1,2	1,6	2,3	0,5	1,8
Omsorgsnämnden	3,8	2,3	1,5	3,8	2,2	1,6
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	33,6	26,5	7,1	21,7	16,1	5,6
varav: Vasahallen renovering steg 5	3,0	1,3	1,7	0,9	0,8	0,1
varav: Vasaliden klubbrum	1,2	1,2	0,0	0,7	0,7	0,0
varav: Lekplats Sveaparken	1,5	1,5	0,0	1,2	1,2	0,0
varav: Gator/vägar 2021, delvis färdigställda	6,2	6,2	0,0	1,6	1,6	0,0
varav: Vasahallen tak	1,3	1,3	0,0	1,1	1,2	0,0
varav: Vasaliden belysning arena	1,8	1,3	0,5	1,7	1,2	0,5
varav: Rostugnen restaurering	1,2	1,1	0,1	1,2	1,1	0,1
varav: Hedemora ishall yttertakisolering	2,3	1,9	0,4	2,3	1,9	0,4
varav: Gator/vägar, GC-projekt 2022, delvis färdigställda	5,3	5,3	0,0	5,3	5,3	0,0
varav: Bilinköp 2022, delvis färdigställda	1,4	1,4	0,0	1,4	1,4	0,0
S:a färdigställda investeringar	49,8	31,7	18,1	37,4	20,4	17,0
Pågående investeringar	Beslutad total budget	Ack. Utfall	Återstår av budgeten	Budget	Utfall	Avvikelse
Kommunstyrelsen	2,1	0,2	1,9	2,1	0,2	1,9
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	23,3	12,4	10,9	20,5	9,3	11,2
varav: Gator/vägar 2021, delvis pågående	0,7	4,3	-3,6	0,7	3,2	-2,5
varav: Rondell Tviksta-RV70	2,0	1,0	1,0	2,0	1,0	1,0
varav: Utbyte gatubel.armatur Långshyttan	2,0	1,6	0,4	1,6	1,2	0,4
varav: Gator/vägar, GC-projekt 2022, delvis pågående	2,7	2,0	0,7	2,7	2,0	0,7
S:a pågående investeringar	25,4	12,6	12,8	22,6	9,5	13,1
S:a investeringar	75,2	44,3	30,9	60,0	29,9	30,1

För 2022 beslutades budget för investeringar på totalt 60,0 mkr (vilket inkluderar överflyttade medel från tidigare års investeringsbudgetar). Totalt utfall blev 29,9 mkr. Avslutade investeringar ger ett överskott på 17 mkr.

För pågående projekt återstår 12,8 mkr. av budget.

I kommunstyrelsens investeringsbudget ingick en reservpott på 10 mkr för oförutsett som inte har nyttjats. It avdelningen har nyttjat 0,6 mkr för back-up servrar som inte fanns med i budget.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens totala investeringsbudget för år 2022 uppgår till 42,2 mkr. Den totala investeringsbudgeten utgörs av nya investeringar på 26,5 mkr samt överflyttade pågående investeringar från tidigare år på 15,7 mkr. Utfallet per sista december på förvaltningens samtliga investeringar uppgår till 26,5 mkr.

Under året har 5 bilar och 1 buss levererats, resterande beställda fordon levereras under år 2023. Budgetmedel på ca 2,6 mkr kommer överföras till år 2023. Utöver de 6 fordon som aktiverats i kommunens anläggningsregister har ytterligare 15 investeringar slutförts och aktiverats. Ett antal av investeringarna har blivit något dyrare än budget men totalt för förvaltningen är kostnaderna för de aktiverade investeringarna ca 1,8 mkr lägre än beslutad budget.

Under året har investeringar i bland annat Vasahallen, Vasaliden, Sveaparken, Rostugnen samt Hedemora ishall aktiverats i kommunens anläggningsregister. Vasahallen har under året renoverat taket och investeringen avseende skvalprännor har slutförts. På Vasaliden har det monterats LED-belysning på lilla och stora planen samt att omklädningsbyggnaden har färdigställts. Sveaparken har bland annat utrustats med ny lekutrustning i lekparken. Rostugnen har genomgått större renoveringen av bland annat tak och slaggstenspipa. Hedemora ishall har tilläggsisolerats och fått nytt tak med taksäkerhet under året.

Av de för 2022 budgeterade 60 mkr överflyttas 13,1 mkr till 2023 för pågående investeringar.

Kontakt

Adress: Box 201, 776 28 Hedemora

Telefon: 0225-340 00

E-post: kommun@hedemora.se

www.hedemora.se



HEDEMORA
KOMMUN

Från: Gronvold, Linnea <linnea.gronvold@kpmg.se>
Skickat: den 17 april 2023 12:26
Till: Jennifer Berglund /Kansliavdelningen /Kommunstyrelseförvaltning
Ämne: Handlingar från slutrevision
Bifogade filer: Revisionsberättelse 2022.pdf; Bilaga 1 Revisorernas redogörelse 2022 .pdf; Missiv - granskning av bokslut och årsredovisning 2022.pdf; Rapport Hedemora bokslut 2022 slutlig.pdf

WARNING! Följande e-post kommer från en extern adress. Klicka aldrig på länkar, eller öppna bilagor om du inte är helt säker på att dessa är ok.

Hej Jennifer!

Här kommer handlingarna från revisorernas slutrevisionsmöte.

Bilagorna granskningsrapporter för bolagen och revisionsberättelse för SDR bilägger jag inte då de redan finns hos er i kommunen. Hör av dig om det saknas något!

/ Linnea

Linnéa Grönvold
Certifierad kommunal revisor

KPMG
Wallingatan 24
781 21 Borlänge

Phone: +46 72 1869195
E-mail: linnea.gronvold@kpmg.se

[KPMG](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [YouTube](#) | [Facebook](#) | [Instagram](#)

KPMG AB processes personal data in e-mail communication. Information about KPMG AB's processing of personal data is available at [KPMG.se/gdpr](https://www.kpmg.se/gdpr)

*** KPMG E-mail disclaimer ***

The information in this e-mail is confidential and may be legally privileged. It is intended solely for the addressee. Access to this email by anyone else is unauthorized. If you are not the intended recipient, any disclosure, copying, distribution or any action taken or omitted to be taken in reliance on it, is prohibited and may be unlawful. Any opinions or advice contained in this e-mail are subject to the terms and conditions expressed in the governing KPMG client engagement letter.

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Visit us at: www.kpmg.se



2023-04-12

Kommunrevisionen

Till:

Kommunfullmäktige

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Granskning av bokslut och årsredovisning 2022

Kommunens revisorer har genomfört en översiktlig granskning av bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2022. Kommunens revisorer ska enligt 12 kap KL bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Granskningsresultatet framgår av bifogad granskningsrapport som utarbetats av KPMG.

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

- Årets resultat uppgår till 73,9 mnkr vilket är 64,3 mkr bättre än det budgeterade resultatet på 9,6 mnkr. Årets resultat påverkas av lägre nettokostnader med 27,4 mnkr och högre skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämnning med 29,3 mnkr.
- Nämnderna redovisar totalt ett överskott i jämförelse med budget med 15,9 mnkr.
- Vår bedömning är att kommunen har uppnått balanskravet för helåret.
- Vi noterar att kommunstyrelsen inte gjort någon sammantagen bedömning av huruvida god ekonomisk hushållning uppnås för verksamhetsmålen. Vi rekommenderar kommunstyrelsen att göra en sammantagen bedömning av huruvida god ekonomisk hushållning har uppnåtts.
- Vår sammanfattande bedömning är att de av fullmäktige fastställda finansiella målen har uppnåtts 2022 då båda målen uppnåtts
- Vår sammanfattande bedömning är utifrån avrapporteringen i årsredovisningen, att resultatet för verksamhetsmålen inte är förenligt med vad fullmäktige fastställt.
- Vi har i granskningen inte funnit några väsentliga felaktigheter i årsredovisningen. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed för området förutom avseende:
 - Informationen i övrigt följer inte fullt ut vad som anges i RKR R15 och den checklista som med fördel bör följas vid upprättande av förvaltningsberättelsen. Flera avsnitt bör utvecklas för att innehålla den information som ska lämnas enligt rekommendationen.

- Kommunen hanterar alla leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Vi kan inte utesluta att avsteget innebär ett väsentligt fel i balansräkningen.

Revisionen rekommenderar fullmäktige att begära in ett yttrande avseende de förbättringsområden och rekommendationer som framgår av revisionsrapporten från kommunstyrelsen till fullmäktiges sammanträde den 27 juni år 2023.

För de förtroendevalda revisorerna i Hedemora kommun.

DocuSigned by:

7FD128E8B5EB47C...
Jan-Erik Olhans
Ordförande i kommunrevisionen

Granskning av bokslut och årsredovisning 2022

Hedemora Kommun

12 april 2023



© 2023 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Document Classification: KPMG Public

1

Snabb överblick

Årsredovisningen är upprättad enligt lagens krav och god redovisningssed

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, med reservation för avvikelserna gällande att kommunen inte följer RKR R5 Leasing.

Finansiella mål

Vi bedömer att resultatet är förenligt med det finansiella målet som fullmäktige beslutat om.

Resultat

Kommunens resultat uppgår till 73,9 mnkr.

Balanskravsresultat

Vi bedömer att kommunen har uppnått balanskravet för helåret.

Verksamhetsmål

Vi bedömer att resultatet delvis är förenligt med de verksamhetsmål som fullmäktige beslutat om.

Innehåll



Sammanfattning



Inledning



Resultat av granskning

01

Sammanfattning

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Hedemora kommun har KPMG granskat kommunens årsredovisning för räkenskapsåret 2022. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2022. Vårt uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för revisionsberättelsen.

Kommunens revisorer ska enligt kommunallagen 12 kap bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen och vi har inte funnit några väsentliga felaktigheter i denna. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed för området förutom avseende:

- Informationen i övrigt följer inte fullt ut vad som anges i RKR R15 och den checklista som med fördel bör följas vid upprättande av förvaltningsberättelsen. Flera avsnitt bör utvecklas för att innehålla den information som ska lämnas enligt rekommendationen.
- Kommunen hanterar alla leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Vi kan inte utesluta att avsteget innebär ett väsentligt fel i balansräkningen.

Resultat

Årets resultat uppgår till 73,9 mnkr vilket är 64,3 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på 9,6 mnkr. Årets resultat påverkas av lägre nettokostnader med 27,4 mnkr och högre skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning med 29,3 mnkr.

Kommunens prognos vid delåret i augusti uppgick resultatet för helåret till 32,4 mnkr. Skillnaden mellan prognosen och utfallet uppgår till 41,5 mnkr. Främsta förklaringen mellan prognosen och utfallet är lägre nettokostnader med 28,7 samt att skatteintäkterna och bidrag är 10,8 mnkr högre.

Balanskrav

Vår bedömning är att kommunen har uppnått balanskravet för helåret.

Vi har, med reservation för de eventuella effekter av att granskningen utförts enligt de avgränsningar som anges i stycke 1.4, inte identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att årsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Sammanfattning fortsättning

Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål

Enligt bestämmelser i kommunallagen ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i årsbokslutet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för den ekonomiska förvaltningen.

Vad gäller god ekonomisk hushållning så hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte omfattar eller har utvärderas för kommunkoncernen som helhet.

Finansiella mål

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda finansiella målen.

Verksamhetsmål

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt årsredovisningen är inte är fullt ut förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen då det finns nyckeltal som inte är uppnådda och nyckeltal som inte har mätts eller har kunnat mätas för perioden.

Hedemora 2023-04-12

Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor

Linnea Grönvold
Certifierad kommunal revisor

02

Inledning



Inledning

Vi har av Hedemora kommuns revisorer fått i uppdrag att granska bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2022. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022.

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Syfte

Vårt uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för utlåtandet respektive revisionsberättelsen.

Syftet med granskningarna är att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har årsredovisningen upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner?
- Är resultatet i årsredovisningen förenligt med de mål som fullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning?

Revisionskriterier

Bedömningsgrund för vår bedömning avseende huruvida årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med gällande lagar och regler bygger på följande revisionskriterier:

- Kommunallag (KL) och lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)
- Interna regelverk och instruktioner
- Fullmäktigebeslut

Inledning fortsättning

Metod

Granskningarna har genomförts genom:

- Verifiering av årsredovisning mot huvudbok samt underlag för denna.
- Intervjuer med berörda tjänstepersoner
- Analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen

Avgränsning

Vår granskning omfattar årsbokslutet per 2022-12-31.

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionssed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras genom fastställd normering av SKR (Sveriges kommuner och regioner) och Skyrev (Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer). Detta innebär att granskningen inte uppfyller de krav som ställs på en auktoriserad revisor eller ett auktoriserat revisionsbolag enligt revisorslagen eller internationella standarder för revision (ISA), vilket bland annat innebär att vi inte inhämtat revisionsbevis i form av uttalande från ledningen. Det innebär att vi inte uttalar oss över årsredovisningen så som vi gjort om dessa krav varit uppfyllda.

Vår granskning har varit inriktad på att hitta väsentliga fel (bedömda eller konstaterade) i årsredovisningen. Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, t ex förskingring.

I årsredovisningen har vi granskat de finansiella rapporterna samt tillhörande noter. Sidorna 1-44 har endast granskats utifrån om informationen är förenlig med de finansiella delarna. Vår granskning innebär att vi tar stickprov på de finansiella siffrorna och att informationen i förvaltningsberättelsen är förenlig med de finansiella delarna, dvs. vi granskar inte alla siffror på nämnda sidor. Övriga sidor i årsredovisningen omfattas inte av denna granskning.

Denna rapport sammanfattar främst i avvikelseform våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.

Ansvarig styrelse

Granskningen avser kommunstyrelsens årsredovisning som enligt kommunallagen ska behandlas av kommunfullmäktige.

Rapporten är faktakontrollerad av ekonomiavdelningen.



03

Resultat av granskningen

Förvaltningsberättelse

Enligt 4 kap. 1 § LKBR ska en årsredovisning innehålla en förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, noter, driftredovisning, investeringsredovisning och sammanställda räkenskaper (om sådana upprättas enligt 12 kap 2 § LKBR).

RKR preciserar i RKR R15 vad förvaltningsberättelsen ska innehålla. Nämndernas förvaltningsberättelser regleras inte av LKBR, utan betraktas som underlag till kommunens förvaltningsberättelse. Vi har inte granskat nämndvis redovisning.

Informationen i övrigt följer inte fullt ut vad som anges i RKR R15 och den checklista som med fördel bör följas vid upprättande av förvaltningsberättelsen. Flera avsnitt bör utvecklas för att innehålla den information som ska lämnas enligt rekommendationen.

Bedömning av fullmäktiges mål med betydelse av god ekonomisk hushållning

Kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom sådana juridiska personer som avses i KL 10 kap. 2-6 §§ (hel- och delägda kommunala bolag, stiftelser och föreningar).

I KL stadgas även att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning, vilket får ses som ett överordnat krav och innebär i de allra flesta fall att det inte räcker med att intäkterna enbart täcker kostnaderna, eftersom det på längre sikt urholkar kommunernas ekonomi.

Enligt kommunallagens bestämmelser ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

I den av kommunfullmäktige fastställda Mål och budget för 2022 framgår att god ekonomisk hushållning uppnås genom kommunfullmäktiges fastställda finansiella och verksamhetsmässiga mål.

Se vidare information på sidorna 25-36 och sidan 39 i kommunens årsredovisning.

I vår granskning av fullmäktige fattade beslut avseende finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning har vi inte funnit något avvikande. Vi noterar dock att måluppfyllelsen för de verksamhetsmässiga målen är låg och att måluppfyllelsegraden behöver förbättras.

I vår granskning av fullmäktiges fattade beslut avseende finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning har vi inte funnit något avvikande.

Vad gäller god ekonomisk hushållning hänvisar RKR till förarbeten till kommunallagen där det betonas vikten av att mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning utvärderas för hela den kommunala koncernen, d v s kommunen och dess kommunala koncernföretag gemensamt. Vi bedömer att målen för god ekonomisk hushållning inte omfattar eller har utvärderats för kommunkoncernen som helhet.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att ta fram mål med betydelse för god ekonomisk hushållning för kommunkoncernen.

Finansiella mål

De finansiella målen för kommunen är:

Mål fastställda av fullmäktige	Mål	Utfall	Vår bedömning
Soliditet inkl pensionsåtaganden (%),	14,0%	38,5%	Målet är uppnått för 2022
Årets resultat som andel av skatt & generella statsbidrag (%),	1,0%	6,8%	Målet är uppnått för 2022

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda finansiella målen.

Verksamhetsmål

Kommunfullmäktige har för 2022 antagit fem övergripande mål för att nå visionen *Hedemora är en välkomnande och hållbar kommun*. De fem övergripande målen är:

- I Hedemora lever kvinnor, män, flickor och pojkar ett bra liv i en levande kommun där människor och näringsliv utvecklas.
- Hedemora kommun har god ekonomisk hushållning som ger utrymme för investeringar.
- Hedemora kommun är en attraktiv arbetsgivare.
- Hedemora är jämställt, jämlikt och hälsan är god.
- Hedemora är en klimatsmart och miljövänlig kommun.

Målen har brutits ner till totalt 28 nyckeltal, exklusive de finansiella målen, som skall mätas. Av årsredovisningens avsnitt "Övergripande analys av mål för 2022" man gör man bedömningen att 13 nyckeltal har uppnåtts, 12 nyckeltal inte har uppnåtts och att man inte kan bedöma eller utvärdera tre av nyckeltal.

För de uppsatta målen anges att målvärden antingen ska öka eller minska men man anger inte vilka målvärden man vill uppnå för att ett mål ska vara uppnått. För 19 nyckeltal avser jämförelsen utfall både 2020 och 2021, inte 2022.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt årsredovisningen är inte är fullt ut förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen då det finns nyckeltal som inte är uppnådda och nyckeltal som inte har mätts eller har kunnat mätas för perioden.

Balanskravsresultat

En kommun ska enligt KL göra en avstämning av balanskravet och redovisa denna i förvaltningsberättelsen. Eventuella negativa resultat som uppkommer ska enligt KL regleras inom tre år. Om det föreligger synnerliga skäl finns emellertid möjlighet att inte reglera ett negativt resultat enligt KL 8 kap 5§. RKR har lämnat information om beräkning och redovisning av balanskravet utifrån tolkning av förarbeten till reglerna om balanskrav i LKBR och KL.

Kommunstyrelsen redovisar en avstämning av balanskravet i förvaltningsberättelsen enligt KL. Kommunens överskott för året uppgår till 73,9 mnkr. Vid avstämning av balanskravet avgår realisationsvinster om 0,7 mkr varvid balanskravsresultatet uppgår till 73,2 mnkr.

Resultatutjämningsreserven, RUR, uppgår till 14,7 mnkr.

Det finns inget balanskravsresultat att återställa från tidigare år.

Det har i vår granskning inte framkommit någon ytterligare post att ta hänsyn till vid beräkning av balanskravsresultatet.

Resultaträkning

Belopp i Mkr	2022-12-31	Budget 2022	2021-12-31	Prognos 2022
Verksamhetens nettokostnader	-1022,2	-1049,6	-990,7	-1050,9
Förändring i %, jmf med föregående år	3,2%	5,9%	2,2%	6,1%
Skatteintäkter och statsbidrag	1086,2	1056,9	1055,5	1075,4
Förändring i %, jmf med föregående år	2,9%	0,1%	5,4%	1,9%
Finansnetto	9,9	2,3	2,5	7,9
Extraordinära kostnader	0,0	-8,3	0,0	0,0
Årets resultat	73,9	9,6	67,3	32,4
Nettokostnader inkl. finansnetto i relation till skatteintäkter och bidrag	93,2%	99,3%	93,6%	97,7%

Årets resultat uppgår till 73,9 mnkr vilket är 64,3 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på 9,6 mnkr. Årets resultat påverkas av lägre nettokostnader med 27,4 mnkr och högre skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning med 29,3 mnkr.

Verksamhetens intäkter har minskat marginellt jämfört med förra året. Minskningen beror främst på lägre bidragsintäkter från Migrationsverket och Skolverket samt lägre bidrag för sjuklönekostnader. Ökade bidragsintäkter har erhållits från Socialstyrelsen. I jämförelse med budget är årets intäkter ca 47 mkr högre varav bidragsintäkter uppgår till 44,5 mkr.

Verksamhetens kostnader är 32,5 mkr högre än förra året. Personalkostnaderna har ökat med 8,5 mnkr vilket motsvarar ca 1 %. I förra årets ökning ingick en extra uppräknig av pensionskostnaderna på grund av ändrade antaganden. Övriga verksamhetskostnader har ökat 12,8 mkr och avser främst kostnader för transporter, utbildning och inhyrd personal. I övrigt är det ökade hyreskostnader, ökade kostnader för el och övriga materialkostnader som ökat under året. I jämförelse med budget har kostnaderna ökat ca 19,6 mnkr varav personalkostnaderna utgör ca 21 mnkr.

Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning har ökat med 30,7 mnkr jämfört med förra året. Skatteintäkterna har ökat med ca 35,8 mnkr, generella bidrag har minskat med 8,5 mnkr och utjämning har ökat med 3,4 mnkr. I jämförelse med budget har intäkterna ökat med 29,3 mnkr varav skatteintäkterna har ökat 20,7 mnkr, generella bidrag har ökat med ca 4,3 mnkr och utjämning ca 4,3 mnkr.

Vi har granskat resultaträkningen och har inte funnit några väsentliga felaktigheter.

Balansräkning

<i>Belopp i Mkr</i>	Kommunen		Koncernen	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Balansomslutning	615,6	587,0	2 176,7	2 061,9
Redovisat eget kapital	384,2	310,3	667,9	578,5
Eget kapital inkl. ansvarsförpliktelse	237,3	159,5	521,0	427,7
Redovisad soliditet	62%	53%	31%	28%
Soliditet med hänsyn till ansvarsförpliktelse	39%	27%	24%	21%
Omsättningstillgångar	380,9	367,1	445,9	428,1
Långfristiga skulder	1,7	0,7	1 128,5	1 111,2
Kortfristiga skulder	217,4	263,1	275,9	274,9
Balanslikviditet	175%	140%	162%	156%

Årets investeringar uppgår till 31,1 mnkr och årets avskrivningar till 16,8 mnkr. Bokfört värde på sålda tillgångar uppgår till 0,1 mnkr.

Fordringar har i år ökat med ca 20 mnkr. Ökningen påverkas främst av ökad fordran för fastighetsavgifter, fordran för skatteintäkter för både 2021 och 2022.

Skulderna har minskat ca 45,7 mnkr och beror på en lägre skuld till koncernföretagen för behållning på koncernkonto med 47,1 mnkr, ökade leverantörsskulder med 10,2 mnkr. I föl redovisades en skuld för skatteintäkter avseende 2020 som nu är reglerad.

Finansiell leasing

Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen hanterar alla leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Vi kan inte utesluta att avsteget innebär ett väsentligt fel i balansräkningen.

Vi rekommenderar därför kommunen att gå igenom sina hyreskontrakt för att bedöma om dessa skulle kunna innebära väsentliga fel i kommunens räkenskaper.

Vår bedömning är att vi inte kan uttala oss hur stor påverkan detta har på årets resultat eller balansomslutning.

Kassaflödesanalys

Enligt LKBR 8:1 ska kassaflödesanalysen innehålla information om kommunens in- och utbetalningar under året. Kassaflödesanalysen beskriver hur verksamhet och investeringar finansierats och hur de har inverkat på verksamhetens likvida ställning.

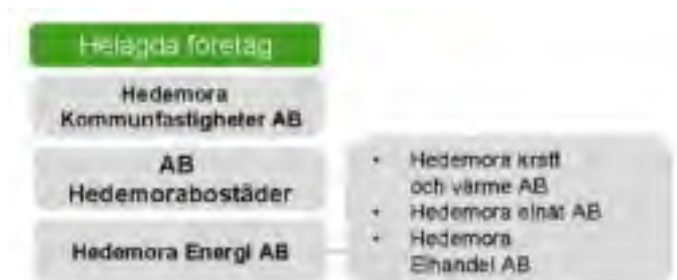
Den tillämpade modellen synes överensstämma med RKR R13 Kassaflödesanalys.

Vår bedömning är att kassaflödesanalysen redovisar kommunens finansieringar och investeringar och att kassaflödesanalysen har upprättats i enlighet med gällande rekommendation.

Sammanställda räkenskaper

Sammanställda räkenskaper för en kommunal koncern avser enligt LKBR 12:1 en sammanställning av kommunens och de kommunala koncernföretagens resultaträkningar, balansräkningar och kassaflödesanalyser samt noter.

De sammanställda räkenskaperna innehåller förutom primär-kommunen följande kommunala koncernföretag som redovisas i årsredovisningens koncernstruktur:



Konsolidering har skett enligt proportionell konsolideringsmetod, vilket innebär att belopp som inkluderats i den sammanställda redovisningens resultat- och balansräkning motsvarar ägd andel i företagen.

Årets resultat i koncernen uppgår till 90,0 mnkr vilket är 21,4 mnkr lägre än föregående år. Förutom att kommunen har ökat sitt resultat med 6,6 mnkr har dotterbolagen minskat sina resultat. Det avser främst Hedemora Energi AB-koncernen som minskat sitt resultat med 27,5 mkr och underskottet påverkas av lägre intäkter men också av ökade kostnader där inköp av råvaror ökat mest.

Vi har inte funnit några avvikelser i vår granskning avseende de sammanställda räkenskaperna.

Redovisningsprinciper

I årsredovisningen anges i not 1 att årsredovisningen är upprättad enligt Lag (2018:597 om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Man anger även att man avviker från den kommunala redovisningslagen avseende systemdokumentation och behandlingshistorik.

Vid vår granskning har vi stickprovsvis granskat kommunens redovisningsprinciper, genom intervjuer och översiktlig kontroll, mot RKRs gällande rekommendationer.

Vår bedömning är att kommunen, utöver ovan nämnda, inte följer RKR R5 Leasing men i huvudsak efterlever RKRs rekommendationer. Bland notupplysningar behöver vissa tilläggsupplysningar kompletteras till kommande år.

Driftredovisning

Enligt LKBR 10:1 ska driftredovisningen innehålla en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som har fastställts för den löpande verksamheten.

Enligt RKR R14 Drift- och investeringsredovisning ska utfall kunna stämmas av mot årsredovisningens övriga delar och fullmäktiges sist beslutade budget.

Driftsredovisning per nämnd (Mkr)	Utfall 2022	Budget 2022	Avvikelse	Prognos utfall 2022 per 2022-08	Utfall 2021	Förändring 2021-2022
Kommunrevision	-0,7	-0,9	0,2	-0,9	-0,8	0,1
Valnämnd	-1,2	-1,0	-0,2	-1,2	0,0	-1,2
Överförmyndare	-2,5	-2,8	0,3	-2,8	-2,4	-0,1
Kommunstyrelsen	-76,6	-74,0	-2,6	-74,0	-73,0	-3,6
Bildningsnämnd	-449,1	-453,9	4,8	-453,9	-430,9	-18,2
Omsorgsnämnden	-430,6	-446,9	16,3	-441,3	-408,8	-21,8
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	-58,5	-55,6	-2,9	-59,1	-51,1	-7,4
Summa	-1 019,2	-1 035,1	15,9	-1 033,2	-967,0	-52,2

Nämnderna redovisar totalt ett överskott i jämförelse med budget med 15,9 mnkr. Nämndernas budget är en nettobudget varför vi inte kan jämföra intäkter och kostnader mot budget. Omsorgsnämnden redovisar en positiv avvikelse med 16,3 mnkr och bildningsnämnden redovisar ett överskott om 4,8 mnkr. Övriga nämnder redovisar mindre över- och underskott.

Inom omsorgsnämnden har intäkterna ökat med 11,1 mnkr och kostnaderna har ökat 32 mnkr i jämförelse med föregående år. Avvikelserna jämfört med budget förklaras med ökade intäkter i form av statliga bidrag och lägre personalkostnader på grund av vakanser men ökade kostnader för inhyrd personal.

Inom bildningsnämnden är intäkterna ca 12,2 mnkr och kostnaderna 1,3 mnkr lägre än föregående år. I jämförelse med budget har kostnader för ersättningar till fristående skolor samt interkommunala kostnader minskat.

Vår bedömning är att informationen kring driftredovisningen i årsredovisningen i allt väsentligt uppfyller kraven i enlighet med lagstiftningen men att det saknas upplysningar om drift- och investeringsredovisningen uppbyggnad och tillämpande internredovisningsprinciper.

Investeringsredovisning

Enligt LKBR 10:2 ska investeringsredovisningen innehålla en samlad redovisning av kommunens investeringsverksamhet.

Enligt RKR R14 Drift- och investeringsredovisning ska utfallet kunna stämmas av mot årsredovisningens övriga delar och fullmäktiges budget samt plan för investeringsverksamheten. Vidare framgår det att fleråriga pågående och under året avslutade investeringar ska kunna stämmas av samt ska investeringsredovisningen även ska omfatta kommunala koncernföretags investeringar som fullmäktige tagit ställning till.

Nytt i RKR R14 Drift- och investeringsredovisningen är att i investeringsredovisningen ska även inkluderas under årets genomförda investeringar som finansierats via finansiell leasing eller som erhållits genom gåva. Ett förtydligande i rekommendationen är att i de fall principerna för investeringsredovisningen avviker från externredovisningsprinciperna ska detta kommenteras och avvikelserna anges.

Hedemora kommuns budget för investeringar under 2022 uppgår till 60 mnkr och årets utfall uppgår till 29,9 mnkr. Det är en avvikelse på 30,1 mnkr. Avvikelsen hänförs kommunstyrelsen med 9,9 mnkr och till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden med 16,8 mnkr. Av investeringsredovisningen beskrivs avvikelserna mot budget per nämnd och större investeringar finns redovisade.

Vår bedömning är att informationen kring investeringsverksamheten i årsredovisningen har utvecklats och i allt väsentligt uppfyller kraven på en samlad investeringsredovisning i enlighet med lagstiftningen.

Investeringsredovisningen ska även omfatta de kommunala koncernföretagens investeringar som fullmäktige tagit ställning till. Vi rekommenderar att kommunen utifrån RKR R14 ser över investeringsredovisningen för att se om denna bör utvecklas till kommande år.



kpmg.com/socialmedia

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2023 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved. The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.

Document Classification: KPMG Public

Revisorerna i Hedemora kommun

2023-04-12

Till

Fullmäktige i Hedemora kommun
organisationsnummer 212000-2254

Revisionsberättelse för år 2022

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan ”Revisorernas redogörelse”.

Kommunens resultat för året uppgår till 73,9 mkr, vilket är ca 64,3 mkr högre än budget.

Kommunfullmäktige har för 2022 antagit fem övergripande mål för att belysa vad de vill åstadkomma och utveckla i kommunen. De fem övergripande målen är nedbrutna i totalt 28 nyckeltal, exklusive de finansiella målen, som mäts och utvärderas. Enligt den sammanfattande sammanställningen i förvaltningsberättelsen redogörs för förbättringen i jämförelse med föregående år och en jämförelse mot andra. Av de totalt 28 nyckeltalen som finns med i sammanställningen har 13 nyckeltal förbättrats, 12 inte förbättrats och tre nyckeltal kan inte utvärderas.

Vår bedömning, utifrån avrapporteringen i årsredovisningen, är att resultatet för verksamhetsmålen för kommunen inte är förenligt med vad fullmäktige fastställt. Vidare är vår bedömning att de två av fullmäktige fastställda finansiella målen har uppnåtts år 2022.

Vi bedömer sammantaget att styrelse och nämnder i Hedemora kommun har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att styrelsens och nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige uppställt. Däremot bedömer vi att resultatet av verksamhetsmålen för kommunen inte är förenligt med vad fullmäktige fastställt då endast 13 av 28 nyckeltal förbättrats.

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt enskilda ledamöterna i dessa organ.

Vi tillstyrker att fullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2022.

Vi återopar bifogade redogörelse och rapporter.

Hedemora kommun 2023-04-12

DocuSigned by:
Jan Erik Olhans
7ED128E8BEBB47C...
Jan Erik Olhans

DocuSigned by:
Per Jansson
229130FEA92F4D3...
Per Jansson

DocuSigned by:
Per Norin
DEFA4A766DDBD401...
Per Norin

DocuSigned by:
Hans Andersson
DAB0FFFFF0E487...
Hans Andersson

DocuSigned by:
Love Häggkvist
300783EC3DE14BE...
Love Häggkvist

Bilagor:

Till revisionsberättelsen hör bilagorna

Revisorernas redogörelse (nr 1)

Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna i de kommunala bolagen (nr 2)

Revisionsberättelse från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund (nr 3)

Revisorerna i Hedemora kommun

1. Revisorernas redogörelse 2022

För att kunna ge underlag till kommunfullmäktiges ansvarsprövning har vi granskat all verksamhet som bedrivs inom nämnders och styrelser verksamhetsområden och då prövat om:

- verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- räkenskaperna är rättvisande
- den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

För fullgörandet av uppdraget och som underlag till planerad revisionsinriktning har en riskbedömning gjorts. Revisorerna har också under året sammanträffat företrädare för kommunstyrelsen samt för nämnder och förvaltningar.

Ur revisionsgruppen har fullmäktige valt lekmannarevisorer i kommunens bolag samt revisor i Södra Dalarnas räddningstjänstförbund. Lekmannarevisorerna och revisorer i kommunalförbunden har, inom ramen för den samordnade revisionen, informerat övriga i revisionsgruppen om verksamheten och viktigare iakttagelser i bolagen och kommunalförbunden.

2. Grundläggande årlig granskning

Kommunallagen (KL 12 kap 1 §) ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Grundläggande granskning är den granskning som varje år genomförs avseende styrelse och nämnder. Den grundläggande granskningen är till sin karaktär en löpande insamling av fakta och iakttagelser. Granskningen ska ge underlag för att bedöma styrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och kontroll, säkerhet i redovisningssystem och rutiner samt måluppfyllelse, för att kunna uttala sig i ansvarsfrågan.

Revisorerna har under året tagit del av protokoll från kommunstyrelsen, nämnder och bolag. Utöver detta tar revisorerna löpande del av ekonomiska rapporter för verksamheterna och de kommunala bolagen.

3. Fördjupade granskningsprojekt

Revisorerna har genomfört en riskanalys och med stöd av den valt ut och genomfört följande granskningar under 2022. Rapporterna har översänts till fullmäktige och granskad styrelse och/eller nämnd.

Nedan följer en sammanfattning av resultatet av dessa granskningar. Det skall dock noteras att resultatet som redovisas för respektive granskning är det som redovisades vid den tidpunkt som avrapporteringen gjordes vilket gör att det kan ha skett förändringar efter detta tillfälle.

3.1. Granskning av delårsbokslut 2022

Kommunrevisorerna har genomfört granskning av delårsbokslut för 2022-08-31.

Vid vår granskning har vi särskilt iakttagit att kommunens resultat för delåret uppgår till 81,9 mkr, vilket är 16,6 mkr högre än samma period förra året. Den prognos som lämnats i delårsrapporten för helåret visar på ett positivt resultat på + 32,4 mkr, vilket är 21,8 mkr högre än budget. Det beror främst på att skatteintäkterna, generella statsbidrag och utjämning ökar mer än vad verksamhetens nettokostnader.

Kommunens balanskravsresultat beräknas uppgå till +32,2 mkr för 2022.

Fullmäktige har fattat beslut om två finansiella mål för år 2022. Båda mål bedöms uppnås vid delåret samt prognostiseras att uppnås per 2022-12-31.

Kommunfullmäktige har för 2022 antagit fem övergripande mål för att nå visionen Hedemora är en välkomnande och hållbar kommun. Målen har brutits ner till totalt 26 nyckeltal som skall mätas. Av delårsrapporten framgår bedömningen att fem nyckeltal kommer att uppnås, tre nyckeltal inte kommer att uppnås och att man inte kan bedöma eller utvärdera arton av nyckeltalen. Resultatet enligt prognosen är därmed inte förenlig med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen.

Vi ser det som en brist att ingen bedömning görs i delårsrapporten huruvida målen för god ekonomisk hushållning kommer uppnås eller inte. Detta då det är av stor vikt att lämna en avrapportering till kommunfullmäktige för uppföljning av de finansiella och verksamhetsmässiga målen för god ekonomisk hushållning.

Revisorernas samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten är förenligt med de finansiella målen. Vidare gör vi bedömningen att det är oklart om de av fullmäktige beslutade verksamhetsmålen kommer att uppnås för helåret då flertalet nyckeltal inte kan utvärderas och det saknas en sammanfattande bedömning av målen.

3.2. Granskning av informationssäkerhet

Revisorerna i Hedemora kommun genomfört en granskning avseende om kommunstyrelsen har en tillräcklig intern styrning och kontroll som säkerställer ett ändamålsenligt och systematiskt arbetssätt med informationssäkerheten i kommunen.

Den sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen till viss del har en tillräcklig intern styrning och kontroll som säkerställer ett ändamålsenligt och systematiskt arbetssätt med informationssäkerheten i kommunen.

Kommunen har en dokumenterad styrning inom området där roller, funktioner och ansvar finns beskrivet men det finns behov av att implementera detta i organisationen för att säkerställa att aktiviteter genomförs i den utsträckning som krävs för att uppnå en god informationssäkerhet. Vår uppfattning är därtill att den ansvarsfördelning som anges för it-säkerhet inte är korrekt, detta då styrande dokument anger att ansvaret för it-säkerhet följer linjeansvaret. Vanligtvis innehar inte förvaltningschefer kompetens eller förutsättningar att ansvara för den it-tekniska säkerheten och vår bedömning är därför att ansvarsfördelningen bör justeras och det it-tekniska ansvaret bör ligga inom it-avdelningen på it-chef eller på annan utsedd funktion inom it-avdelningen.

Aktiviteter som informationsklassning och riskbedömning genomförs i kommunen, däremot kan systematiken i arbetet stärkas ytterligare i syfte att efterleva styrande dokument samt för att säkerställa att brister i systemsäkerhet samt felaktig hantering av information identifieras i tillräcklig utsträckning.

För att säkerställa medarbetarnas medverkan i de utbildningsinsatser som genomförs bör kommunstyrelsen och nämnderna säkerställa att uppföljning av utbildningarna genomförs.

Utöver detta anser vi att kommunstyrelsen bör säkerställa att åtgärder vidtas utifrån det som framkommit av genomförda sårbarhetsskanningar samt att uppföljning genomförs av it-säkerhetsåtgärder genomförs på ett systematiskt sätt i syfte att följa upp åtgärdernas effekt. Som en del i det förebyggande arbetet bör kommunen även se över möjligheterna att möta verksamheternas behov av säkerhetskopiering samt se över möjligheterna att införa tvåfaktorauslösningsautentisering.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen i sitt övergripande ansvar för styrning och uppföljning att:

- Säkerställa att roller, funktioner och ansvar kommuniceras i organisationen så att var en och upprätthåller sitt ansvar i enlighet med styrande dokument.
- Justera det dokumenterade ansvaret för it-säkerhet från verksamhetsansvariga till it-avdelningen/utsedd funktion så att lämplig kompetens innehar det it-tekniska säkerhetsansvaret.
- Säkerställa att riktlinjer för incidenthantering implementeras i organisationen.
- Säkerställa att incidenter analyseras på en kommunövergripande nivå i syfte att identifiera eventuella behov av åtgärder
- I uppföljningsarbetet inkludera efterlevnad av styrande dokument.
- Säkerställa att åtgärder vid behov beslutas utifrån den uppföljning och rapportering av det övergripande säkerhetsarbetet som styrelsen tar del av.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen och nämnderna inom sitt verksamhetsansvar för informationssäkerhet att:

- Säkerställa att informationstillgångar klassificeras samt att omklassningen genomförs i enlighet med styrande dokument.
- Säkerställa att former för kontroller av behörighetstilldelning upprättas samt att kontroller genomförs i syfte att undvika otillbörlig informationstillgång.
- Vidta åtgärder i syfte att öka medvetenhet och kunskap avseende säker hantering av information samt vad som definierar en incident i syfte att nå ett förändrat beteende hos kommunens medarbetare.
- Säkerställa att it-säkerhetsarbetet utgår från genomförda riskanalyser.
- Säkerställa att åtgärder vidtas utifrån genomförda sårbarhetsskanningar i syfte att upprätthålla ett tillräckligt fysiskt och digitalt skydd.

- Se över möjligheterna att möta verksamheternas behov av säkerhetskopiering.

3.3. Granskning av detaljplaneprocessen

Syftet med granskningen var att bedöma om miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bedriver en tillräcklig styrning, kontroll och uppföljning av kommunens detaljplaneprocess.

Den sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunens detaljplaneprocess är ändamålsenligt utformad, men att styrningen, kontrollen och uppföljningen av detaljplanearbetet bör utvecklas.

Bedömningen baseras på att det i granskningen framförts att det förekommit att sorteringen av detaljplaneärendena på politisk nivå ibland blivit felaktig och att det inte är fullständigt tydliggjort när en detaljplan ska hanteras av strategiutskottet respektive miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Vi bedömer därför att ansvarsfördelningen avseende detaljplaneprocessen bör ses över och förtydligas på politisk nivå för att säkerställa korrekt och effektiv hantering av detaljplaner.

Kommunens detaljplaneprocess består av de delmoment som regleras i plan- och bygglagen. Som stöd i det praktiska arbetet och handläggningen av detaljplaner finns en *Planhandbok* som innehåller rutiner, checklistor och mallar för olika delar inom detaljplaneprocessen. Inom ramen för detaljplaneprocessen sker kommunikation med allmänheten genom olika kommunikationsvägar, bland annat genom brev och e-post. Utifrån vår granskning bedömer vi att kommunikationen sker på ett fungerande och ändamålsenligt sätt i kommunens detaljplaneärenden.

Baserat på den kommunövergripande översiktsplanen och kommunfullmäktiges målsättningar i det övergripande mål- och budgetdokumentet bedömer vi att det på övergripande nivå finns en långsiktig planering av kommunens fysiska utveckling.

Vi bedömer dock att den strategiska planeringen och styrningen av detaljplaneprocessen kan utvecklas. Vi konstaterar att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden inte brutit ned de kommunövergripande målen till egna nämndmål, vilket vi anser att nämnden med fördel bör göra för att fastställa och tydliggöra ambitionen med detaljplanearbetet.

Vidare bedömer vi att uppföljningen av detaljplaneprocessen kan förbättras. Uppföljning sker till viss del av utvalda detaljplaneärenden av både miljö- och samhällsbyggnadsnämnden eller kommunstyrelsens strategiutskott, men uppföljningen utgår inte från någon särskild struktur och sker enbart vid förfrågan.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att:

- Se över och tydliggöra ansvarsfördelningen i detaljplaneprocessen på politisk nivå.
- Fastställa nämndmål för detaljplanearbetet utifrån de kommunövergripande målen.
- Fastställa former för systematisk uppföljning och återslagrapportering av detaljplaneprocessen.

3.4. Granskning av gemensamma upphandlingsnämnden

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i de sju samverkanskommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Säter genomfört en fördjupad granskning av den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan (GNU).

Syftet med granskningen har varit att bedöma om GNU i rimlig utsträckning säkerställer att Lagen om offentlig upphandling (LOU) och övriga styrdokument på området följs. Syftet har även varit att bedöma om nämnden hörsammat de rekommendationer om förbättringsarbete som revisorerna lämnade 2017.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att GNU och de samverkande kommunerna i vissa delar kan stärka sin följsamhet till lagkrav och fastställda styrdokument på området. Vi bedömer att kommunstyrelsen i de granskade kommunerna inte, i tillräcklig utsträckning, hörsammat de rekommendationer om förbättringsåtgärder som revisorerna lämnade 2017. Granskningen visar bland annat att det kvarstår insatser för att säkerställa att samtliga kommuner årligen registrerar och sammanställer direktupphandlingar enligt gällande riktlinjer för direktupphandling. Därtill framgår att kommunerna, med undantag för Ludvika kommun, inte genomför någon strukturerad uppföljning av avtalstroheten.

Följer samverkanskommuner riktlinjer och rutiner som finns på ett ändamålsenligt sätt?
Befintliga styrdokument tillsammans med organisation och löpande utbildningsinsatser bedöms ge förutsättningar för berörda beställare att följa de riktlinjer och rutiner som finns på ett ändamålsenligt sätt.

Finns tillräcklig kunskap och resurser i samverkanskommunen? Finns tillräckliga resurser för att uppfylla ändamål och åtagande så som det beskrivs i samarbetsavtalet?

Vår bedömning är att löpande utbildningsinsatser tillsammans med befintliga styrdokument och organisation ger förutsättningar för att tillse tillräcklig kunskap i samverkanskommunerna. Detta bekräftas även av de intervjuade. Vidare bedöms det efter genomförd granskning finnas personella resurser och kunskap för att uppfylla ändamål och åtagande så som beskrivs i samarbetsavtalet.

Finns rutiner fastställda för hur uppföljning och utvärdering av ingångna avtal ska ske? Sker en uppföljning av avtalstroheten och eventuell avvikelserapportering?

Det finns inte några fastställda rutiner för hur uppföljning och utvärdering av ingångna avtal ska ske. Samtidigt bedömer vi att det av framtagna Handbok för upphandling och avtalsförvaltning, gränsdragningslista, tillsammans med kvalificeringsmatris och tillhörande förvaltningsplaner tydligt framgår hur uppföljning och utvärdering ska genomföras av tecknade avtal.

Med undantag för Ludvika kommun, bedömer vi att det inte sker en systematisk uppföljning av avtalstrohet i kommunerna vid granskningstillfället.

Slutligen bedömer vi att de rutiner som finns för hantering av avvikelser ger förutsättningar för berörda beställare att följa upp och rapportera eventuella avvikelser. Rutinerna bedöms ligga i linje med praxis.

Är nämndens interna kontroll över upphandlingar tillräcklig? Finns rutiner för att säkerställa att gällande beloppsgränser beaktas vid inköp? Finns kontroller implementerade för att säkerställa att gränsen för direktupphandlingar inte överskrids?

Vår bedömning är att det vid granskningstillfället finns rutiner och kontroller implementerade som syftar till att säkerställa att gränsen för direktupphandling beaktas och inte överskrids. Bland annat genomförs kontroller inom ramen för beslutade internkontroll-planer, både GNU och i kommunerna med undantag för Falu- och Ludvika kommuner under 2022. Vidare genomförs kvalitetsgranskningar av upphandlingsunderlag och avtal, samt erhållna byggentreprenadupphandlingar. Därtill genomförs löpande manuella kontroller av utbetalningsjournaler, där stickprovskontroller sker om det förekommer nya leverantörer eller inköp som i övrigt bedöms vara avvikande. För de kommuner som inte själva genomför direktupphandlingar så för UhC även logg i en Excel-fil avse-ende samtliga inköp som överskrider 100 000 kronor, för att kontrollera att flera mindre inköp inte resulterar i att enskilda kommuner överskrider direktupphandlingsgränsen.

Genomförs enskilda upphandlingar i enlighet med gällande regelverk?

Vår bedömning är att enskilda upphandlingar i stora delar genomförs av upphandlingar som efterlever gällande regelverk. I ett av tolv av genomförda stickprov kan vi inte verifiera om två personer suttit med vid anbudsöppnande. I detta stickprov saknas ett be-styrkande av antalet närvarande personer genom exempelvis en signatur. Enligt intervjuade har två personer närvarat vid anbudsöppnandet, men att UhC brustit i rutinen för dokumentation vid detta tillfälle.

Enligt LOU 12 kap 10 § ska anbud öppnas samtidigt och så snart som möjligt efter anbudstidens utgång vid en förrättning där *minst två personer* som utsetts av den upphandlande myndigheten ska delta. Vidare ska anbudena föras upp i en förteckning, som *ska bestyrkas* av dem som deltar i förrättningen. Det faktum att erhållet anbudsöppnande inte bestyrkts av närvarande personer bedömer vi som en brist. Vår bedömning är att GNU måste säkerställa en hög lagefterlevnad utifrån LOU 12 kap. om dokumentation vid upphandling.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi den gemensamma nämnden för upphandling att:

- stärka den interna kontrollen av upphandlingsunderlag och tillse en hög lagefterlevnad utifrån LOU 12 kap. om dokumentation vid upphandling.
- fastställa styrdokument som tydligt fångar hela upphandlingsprocessens moment från den inledande fasen (behovsanalys, marknadsanalys etc.) till efter det att ett avtal är tecknat (utvärdering och uppföljning av avtal).
- säkerställa att gällande styrdokument kontinuerligt ses över och revideras vid behov, för att säkerställa dess aktualitet.
- tillse att ett systemstöd för avvikelshantering implementeras och används ändamålsenligt.

Kommunstyrelsen i de samverkande kommunerna rekommenderas att:

- säkerställa att direktupphandlingar årligen registreras och sammanställs enligt riktlinjer för direktupphandling.
- säkerställa att gällande styrdokument kontinuerligt ses över och revideras vid behov, för att säkerställa dess aktualitet.
- tillse att kommunen representeras i den referensgrupp som genomför upphandlingen.

Kommunstyrelsen i Avesta-, Borlänge-, Falu-, Gagnef-, Hedemora-, och Sätters kommuner rekommenderas att:

- tillse en ändamålsenlig uppföljning och kontroll av kommunens avtalstrohet.

3.5. Granskning av årsredovisning 2022

Kommunrevisorerna har genomfört granskning av bokslut och årsredovisning 2022.

Kommunens revisorer ska enligt kommunallagen 12 kap bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande.

Vi har granskat årsredovisningen och vi har inte funnit några väsentliga felaktigheter i denna. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed för området förutom avseende:

- Informationen i övrigt följer inte fullt ut vad som anges i RKR R15 och den checklista som med fördel bör följas vid upprättande av förvaltningsberättelsen. Flera avsnitt bör utvecklas för att innehålla den information som ska lämnas enligt rekommendationen.
- Kommunen hanterar alla leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Vi kan inte utesluta att avsteget innebär ett väsentligt fel i balansräkningen.

Resultat och prognos

Årets resultat uppgår till 73,9 mnkr vilket är 64,3 mnkr bättre än det budgeterade resultatet på 9,6 mnkr. Årets resultat påverkas av lägre nettokostnader med 27,4 mnkr och högre skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning med 29,3 mnkr.

Kommunens prognos vid delåret i augusti uppgick resultatet för helåret till 32,4 mnkr. Skillnaden mellan prognosen och utfallet uppgår till 41,5 mnkr. Främsta förklaringen mellan prognosen och utfallet är lägre nettokostnader med 28,7 samt att skatteintäkterna och bidrag är 10,8 mnkr högre.

Vår bedömning är att kommunen har uppnått balanskravet för helåret.

Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål

Enligt bestämmelser i kommunallagen ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i årsbokslutet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för den ekonomiska förvaltningen.

Finansiella mål

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda finansiella målen.

Verksamhetsmål

Kommunfullmäktige har för 2022 antagit fem övergripande mål för att belysa vad de vill åstadkomma och utveckla i kommunen. De fem övergripande målen är nedbrutna i totalt 28 nyckeltal, exklusive de finansiella målen, som mäts och utvärderas. Enligt den sammanfattande sammanställningen i förvaltningsberättelsen redogörs för förbättringen i

jämförelse med föregående år och en jämförelse mot andra. Av de totalt 28 nyckeltalen som finns med i sammanställningen har 13 nyckeltal förbättrats, 12 inte förbättrats och tre nyckeltal kan inte utvärderas.

Vår bedömning, utifrån avrapporteringen i årsredovisningen, är att resultatet för verksamhetsmålen för kommunen inte är förenligt med vad fullmäktige fastställt.

4. Lekmannarevision

Lekmannarevisorerna har tillsammans med biträden granskat bolagen och lämnat granskningsrapporter. Lekmannarevisorerna tar del av alla bolagens styrelseprotokoll löpande under året. Lekmannarevisorerna har efter delårsrapport och årsredovisning 2022 för respektive bolag deltagit i möte med VD, ekonomichef, styrelseordförande och vice ordförande tillsammans med auktoriserad revisor. Lekmannarevisorns granskningsrapporter för respektive kommunalt bolag har överlämnats till bolagen och kommunen.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedemora Elhandel AB, org. nr 559184-1936

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hedemora Elhandel AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedemora Elhandel ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Elhandel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedemora Elhandel AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Elhandel AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

DocuSigned by:

Camilla Edelbrink

2AB19ED7C038461...

Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: A85632C6360E44538E41A6A9CC616CC0

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: RB 2022.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Camilla Edelbrink

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

camilla.edelbrink@kpmg.se

IP Address: 83.252.5.183

Record Tracking

Status: Original

Holder: Camilla Edelbrink

Location: DocuSign

4/13/2023 9:22:17 AM

camilla.edelbrink@kpmg.se

Signer Events

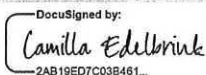
Camilla Edelbrink

camilla.edelbrink@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**

DocuSigned by:



2AB19ED7C03B461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.252.5.183**Timestamp**

Sent: 4/13/2023 9:22:35 AM

Viewed: 4/13/2023 9:24:07 AM

Signed: 4/13/2023 9:24:15 AM

Freeform Signing

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 306542a3-a851-5315-a326-bbdf5f19ba9

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 4/13/2023 9:23:06 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/13/2023 9:22:35 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/13/2023 9:24:07 AM
Signing Complete	Security Checked	4/13/2023 9:24:15 AM
Completed	Security Checked	4/13/2023 9:24:15 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Lekmannarevisorns granskningsrapport enligt 10 kap 13 § Aktiebolagslagen

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Hedemora Elhandel AB

Org. Nr: 559184-1936

Jag har granskat bolagets verksamhet för år 2022. Granskningen har utförts i enlighet med god sed samt utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor.

Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköt på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut som kommunfullmäktige och bolagsstämman fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sin inom de ramar som bolagsordningen anger.

Jag anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Hedemora den 30 mars 2023



Jan Erik Olhans

Av kommunfullmäktige i Hedemora kommun utsedd lekmannarevisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedemora Elnät AB, org. nr 556883-1837

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hedemora Elnät AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedemora Elnät ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Elnät AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedemora Elnät AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Elnät AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

DocuSigned by:

Camilla Edelbrink
2AB19ED7C03B461...
Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 4B24CCEDC6F04C8688C3A76D5D11D687

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: RB 2022 Eln.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Camilla Edelbrink

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

camilla.edelbrink@kpmg.se

IP Address: 83.252.5.183

Record Tracking

Status: Original

Holder: Camilla Edelbrink

Location: DocuSign

4/13/2023 9:27:20 AM

camilla.edelbrink@kpmg.se

Signer Events

Camilla Edelbrink

camilla.edelbrink@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**

DocuSigned by:



2AB19ED7C03B461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.252.5.183**Timestamp**

Sent: 4/13/2023 9:27:53 AM

Viewed: 4/13/2023 9:28:26 AM

Signed: 4/13/2023 9:28:31 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 8a0e23e7-c471-5d6e-98aa-cafa18e1af9f

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 4/13/2023 9:28:14 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/13/2023 9:27:53 AM

Certified Delivered

Security Checked

4/13/2023 9:28:26 AM

Signing Complete

Security Checked

4/13/2023 9:28:31 AM

Completed

Security Checked

4/13/2023 9:28:31 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Lekmannarevisorns granskningsrapport enligt 10 kap 13 § Aktiebolagslagen

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Hedemora Elnät AB

Org. Nr: 556883-1837

Jag har granskat bolagets verksamhet för år 2022. Granskningen har utförts i enlighet med god sed samt utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor.

Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköt på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut som kommunfullmäktige och bolagsstämman fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sin inom de ramar som bolagsordningen anger.

Jag anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Hedemora den 30 mars 2023



Jan Erik Olhans

Av kommunfullmäktige i Hedemora kommun utsedd lekmannarevisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedemora Energi AB, org. nr 556115-5226

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Hedemora Energi AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av

bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedemora Energi AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse

att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

DocuSigned by:

Camilla Edelbrink
2AB19ED7C03B461...
Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8228B0626F2D4FC7AF125C01BB01C0B8

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: RB 2022 Heab.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Camilla Edelbrink

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

camilla.edelbrink@kpmg.se

IP Address: 83.252.5.183

Record Tracking

Status: Original

Holder: Camilla Edelbrink

Location: DocuSign

4/13/2023 9:39:14 AM

camilla.edelbrink@kpmg.se

Signer Events

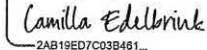
Camilla Edelbrink

camilla.edelbrink@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**

DocuSigned by:



2AB19ED7C03B461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.252.5.183**Timestamp**

Sent: 4/13/2023 9:39:31 AM

Viewed: 4/13/2023 9:40:02 AM

Signed: 4/13/2023 9:40:08 AM

Freeform Signing

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 824f5896-83cf-5369-bffa-fdf4208f91ae

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 4/13/2023 9:39:49 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/13/2023 9:39:31 AM

Certified Delivered

Security Checked

4/13/2023 9:40:02 AM

Signing Complete

Security Checked

4/13/2023 9:40:08 AM

Completed

Security Checked

4/13/2023 9:40:08 AM

7

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

**Lekmannarevisorns granskningsrapport enligt 10 kap 13 §
Aktiebolagslagen**

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Hedemora Energi AB

Org. Nr: 556115-5226

Jag har granskat bolagets verksamhet för år 2022. Granskningen har utförts i enlighet med god sed samt utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor.

Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköt på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut som kommunfullmäktige och bolagsstämman fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sin inom de ramar som bolagsordningen anger.

Jag anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Hedemora den 30 mars 2023



Jan Erik Olhans

Av kommunfullmäktige i Hedemora kommun utsedd lekmannarevisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedemora Kraft och Värme AB, org. nr 556527-9626

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hedemora Kraft och Värme AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedemora Kraft och Värme ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Kraft och Värme AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedemora Kraft och Värme AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hedemora Kraft och Värme AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

DocuSigned by:

Camilla Edelbrink

2AB19ED7C03B461...

Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 669EF3B4AA9E45B5960964095F198FDB

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: RB 2022 Hekov.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Camilla Edelbrink

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

camilla.edelbrink@kpmg.se

IP Address: 83.252.5.183

Record Tracking

Status: Original

Holder: Camilla Edelbrink

Location: DocuSign

4/13/2023 9:32:36 AM

camilla.edelbrink@kpmg.se

Signer Events

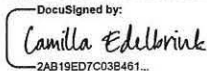
Camilla Edelbrink

camilla.edelbrink@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**

DocuSigned by:



2AB19ED7C03B461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.252.5.183**Timestamp**

Sent: 4/13/2023 9:32:50 AM

Viewed: 4/13/2023 9:33:26 AM

Signed: 4/13/2023 9:33:34 AM

Freeform Signing

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 1edfafbb-fd98-51ad-9a7d-39e48781a3a7

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 4/13/2023 9:33:14 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/13/2023 9:32:51 AM

Certified Delivered

Security Checked

4/13/2023 9:33:26 AM

Signing Complete

Security Checked

4/13/2023 9:33:34 AM

Completed

Security Checked

4/13/2023 9:33:34 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Lekmannarevisorns granskningsrapport enligt 10 kap 13 § Aktiebolagslagen

GRANSKNINGSRAPPORT

Till årsstämman i Hedemora Kraft och Värme AB

Org. Nr: 556527-9626

Jag har granskat bolagets verksamhet för år 2022. Granskningen har utförts i enlighet med god sed samt utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor.

Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköt på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut som kommunfullmäktige och bolagsstämman fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sin inom de ramar som bolagsordningen anger.

Jag anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Hedemora den 30 mars 2023


Jan Erik Olhans

Av kommunfullmäktige i Hedemora kommun utsedd lekmannarevisor

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Organisationsnummer: 222000-1065

Revisionsberättelse för år 2022

Granskningens inriktning

Resultatet av förbundets verksamhet samt ekonomiska ställning framgår av förbundets årsredovisning, vilken upprättats enligt god redovisningssed.

Vi har utfört vår granskning enligt kommunallagen och fastställt revisionsreglemente.

Vi har granskat ett antal verksamheter under året i enlighet med vår revisionsplan. En del av dessa insatser har avsett förvaltningsrevision, det vill säga om verksamheten bedrivs ändamålsenligt och på ett kostnadseffektivt sätt. Syftet är att kartlägga om verksamheten har bedrivits enligt politiska mål och intentioner som fastlagts och om kvalitet och inriktning är den avsedda.

Det andra granskningsområdet är redovisningsrevision. Förutom granskning av årsredovisningen syftar denna granskning till att utröna om räkenskaperna är rättvisande och om den kontroll som utövas är tillräcklig. Det gäller frågan om tillförlitlighet i räkenskaperna och säkerhet i system och rutiner.

Martin Råman, DalRev Revision & Redovisning AB har biträtt oss vid revisionen.

Redogörelse

Vid granskningen av bokslutet anser vi att årsredovisningen ger en rättvisande bild av resultatet och den ekonomiska ställningen.

Ansvarsfrihet

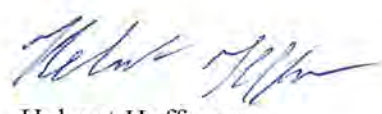
Vi tillstyrker att förbundets ledning och direktion beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Avesta den 3 april 2023


Jan-Erik Olhans
Hedemora


Maarit Hessling
Avesta


Anders Bjälevik
Norberg


Helmut Hoffmann
Fagersta

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

NOTERINGAR OCH KOMMENTARER GÄLLANDE UTFÖRD GRANSKNING AVSEENDE BOKSLUTET PER 2022-12-31

Revisionsmetodik

Granskningen har inriktats på de områden där vi anser att risken för väsentliga fel är störst. Vi har planerat och genomfört granskningen av dessa områden samt täckt andra områden med en översiktlig granskning.

Granskning och iakttagelser

Resultaträkning

Vid granskning av resultaträkningen kan noteras avvikelser från budget. Som framgår av den ekonomiska översikten är dessa huvudsakligen relaterade till minskade kommunbidrag vilket hänger ihop med lägre pensionsavsättningar enligt prognos från Skandia. Försäljningsintäkterna har ökat, avser bl.a försäljning av gammalt fordon, ökade intäkter för IVPA och från service- och automatlarm. Under året har också erhållits högre statsbidrag än budgeterat och ränteintäkter har tillkommit som ej var budgeterade. Minskade intäkter för extern utbildning. Totalt har externa intäkter ökat med 794 tkr medan kommunbidragen minskat med 3754 tkr.

Kostnaderna har minskat med totalt ca 3098 tkr gentemot budget där den största minskningen avser personalkostnader med 3563 tkr, främst beroende på minskade pensionskostnader med 3203 tkr och en del vakanser bland personal under året.

Lokalkostnaderna är i nivå med budget men har ökat med 408 tkr mot f.g. år. Det är också högre kostnader för drivmedel och inköp av larmkläder med 160 tkr respektive 743. Även ökade kostnader för främmande tjänster med 220 tkr, en arbetsmiljöutredning.

Bland minskade kostnader kan nämnas förbrukningsmaterial som minskat med 110 tkr och reparationer av fordon som minskat med totalt 209 tkr.

Försäkringskostnaderna har minskat med 133 tkr vilket främst beror på en försäkringsersättning med 142 tkr.

I övrigt är kostnaderna inom delposterna i nivå med budget.

Personalkostnaderna utgör ca 65,5 % av totala kostnaderna, en minskning mot f.g. års 66,1 % vilket främst beror på minskade pensionskostnader. Personalkostnaderna är inom det normala för verksamheten.

Balansräkning

Väsentliga poster i balansräkningen har granskats mot underlag och beräkningar. Kontroller av utförda periodiseringar/avklipp har utförts.

Inventarier har avskrivits enligt samma principer som tidigare år där nyttjandeperioderna är rimliga. Släckbilar skrivs av på 10 år, höjdfordon och hävare skrivs av på 15 år och övningshuset skrivs av på 20 år. Inga nyinvesteringar under året. Utrangeringar/försäljningar har gjorts av gamla fordon och inventarier med 3340 tkr, avser fordon och inventarier anskaffade mellan 1998 – 2008. Gamla släckfordon och gamla personfordon i huvudsak. Det finns inga pågående investeringar för



närvarande. Anläggningsregistret är uppdaterat med årets försäljningar/utrangeringar och avskrivningar.

Minskningen av **kortfristiga fordringar** med 2009 tkr beror främst på att fordran på kommunerna minskat med 2119 tkr, avser pensionsskuldssförändringar baserade på beräknad årskostnad där återbetalning till kommunerna kvittats inom posten med 138 tkr. Kundfordringarna har ökat med 119 tkr, ett fåtal obetalda kundfordringar, 10 tkr. Momsfordran har minskat med 322 tkr, reglerad i januari. Fordran på skattekontot har ökat med 113 tkr, styrkt med skattekontoutdrag. Förutbetalda kostnader uppvisar en ökning med 176 tkr och avser i stort sett samma poster som f.g. år. Alla periodiserade posterna styrkta där det främst handlar om förutbetalda lokalhyror som också är den post som ökat mest, 181 tkr. Delposterna väldokumenterade och innehåller normalt förekommande delposter.

Kassa och bank har ökat med 6818 tkr. Posten styrkt med bankkontoutdrag och kassaintyg. Inga stora investeringar under året som belastat bankkontot.

Under **eget kapital** finns 3666 tkr. Tillsammans med vinsten per 31/12 på 248 tkr motsvarar det i nuläget ca 7 % av balansomslutningen efter att återbetalning till medlemskommunerna gjorts med 138 tkr. Återbetalning skall ske om eget kapital per balansdagen är högre än 7 % av balansomslutningen.

Ökning av **avsättningar** på 758 tkr avser pensionsskuld till anställda som är bokförd i enlighet med beräkning från Skandia. I posten ingår också särskild löneskatt beräknad med 24,26 %.

Långfristiga skulder har minskat med 298 tkr och avser i sin helhet långfristig leasingskuld. Två fordon har bytts ut under året.

Ökningen av **kortfristiga skulder** med 848 tkr beror huvudsakligen på att leverantörsskulderna ökat med 792 tkr, två stora fakturor från Brinab som avser larmkläder. Bland interimsskulder är förändringarna små på kontonivå där posten har ökat med totalt med 87 tkr. De stora posterna avser upplupna löner, upplupna semesterlöneskulder med tillhörande upplupna sociala kostnader, utöver det upplupna pensioner enligt beräkning från Skandia.

Leverantörsskulderna avstämda mot reskontralista, inga gamla skulder i reskontran och periodiseringen ser bra ut. Huvudsakligen el- och drivmedelskostnader periodiserade. Momsskulden, källskatteavdrag och sociala avgifter avstämda mot arbetsgivardeklaration och skattekonto från Skatteverket. Upplupna löner avser huvudsakligen retroaktiva löner för beredskap, jour och övertid, avstämd mot bifogad lönelista. Upplupen semesterlön avstämd mot semesterskuldlista. Skuld för upplupna sociala avgifter riktigt beräknade på upplupna löner och semesterlöneskulden. Upplupen löneskatt beräknade på underlag från Skandia, kvittad mot fordran på löneskatt från f.g.år. Övriga interimsskulder avser huvudsakligen kostnad för rekrytering av ny ekonomichef. I övrigt uppvisar kontona ganska små förändringar där variationerna ligger inom det normala.

Stickprovkontrollerat attestering av leverantörsfakturor som nu görs digitalt i Unit4, inscannade fakturor som skickas via mail till berörd person. Alla fakturorna är attesterade, dubbla attester vid belopp över 10 tkr. Betalning kan inte göras innan alla attesterat.

Avseende arbetsmiljön hänvisar jag till utredningen gjord av KPMG. Åtgärder vidtagna under 2022

När det gäller måluppfyllelse noteras att försämring av ett mål skett gentemot föregående år. I övrigt inga förändringar i måluppfyllelsen. Ett mål är ännu inte uppnått avseende risk- och sårbarhetsanalys för dess egna verksamhet, en arbetsgrupp beräknas starta arbeta med det under 2023.



Avstämt försäkringar mot försäkringsbrev, kommunförsäkring och motorförsäkring,

I övrigt hänvisas till vad som redovisats i den ekonomiska översikten.

Skatter och avgifter

Redovisning av skatter och avgifter har granskats stickprovsmässigt där skatter och avgifter regleras i rätt tid och med riktiga belopp.

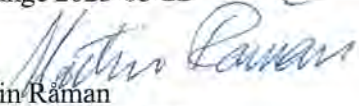
Allmänt omdöme

Min bedömning är att redovisningen i förbundet håller en god standard med goda avstämningsrutiner. Periodiseringarna är noggranna och detaljerade med många mindre belopp. Större avvikelser från budget finns det förklaringar till och avvikelserna från den totala budgeten är ganska små och inom det normala.

Slutsats

Jag bedömer att årsredovisningen ger en rättvisande bild av resultat och ställning per 2022-12-31.

Borlänge 2023-03-22



Martin Råman
Auktoriserad revisor

Från: Jan Engsås <jan.engsas@telia.com>
Skickat: den 28 februari 2023 22:38
Till: Jennifer Berglund /Kansliavdelningen /Kommunstyrelseförvaltning
Ämne: Lib/P-stödsredovisning
Bifogade filer: Bilaga 1 Blankett redovisning partistöd.docx; balrfp23.xls; kassakommentar23.doc; Revisionsberättelse 2022.docx

WARNING! Följande e-post kommer från en extern adress. Klicka aldrig på länkar, eller öppna bilagor om du inte är helt säker på att dessa är ok.

Jennifer!

Pstödsredovisning från Lib.

Hälsn

Jan E



Liberalerna i Hedemora
c/o Jan Engsås
G.Faluvägen 6
Västerby
776 93 Hedemora
PG 28 20 04-1
Org.Nr 808501-2074
Ep: jan.engsas@telia.com
WEB: www.hedemora.liberalerna.se



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti Liberalerna i Hedemora	Organisationsnummer 802501-2074
Telefon 070 6595011	Adress Västerby, G.Faluvägen 6, 776 93 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: NORDEA PLUSGIRO 28 20 04-1	

Redovisningen avser år 2022	Erhållet partistöd 38556 kr
Sparat partistöd från föregående år 50924,53 (inkl sparat till valfond)	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Se Balansräkning (balrfp23.xls)

Se Kassakommentar (kassakommentar23.doc)

--

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Se Balansräkning (balrfp23.xls)

Se Kassakommentar (kassakommentar23.doc)

Avgiften till DalaFörbundet avser en valfond för att bekosta valmtrl att användas i kommunen. (Hushållsutskick, lokalannonsering m.m.)

Ansökan:

Då vi inhämtat att det enligt lagen är möjligt för kommunen att besluta om kommunalt partistöd trots att ett parti i samband med valet tappat sin representation i kommunfullmäktige ansöker vi därför om detta i samband med denna vår redovisning av stödets användning under 2022.

Datum 230228	Datum 230228
Ordförande <i>Margareta Stanley</i>	Kassör <i>Jan Engsås</i>
Namnförtydligande Margareta Stanley	Namnförtydligande Jan Engsås

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av <i>Joakim Sundquist</i>	Namnförtydligande Joakim Sundquist
---------------------------------------	---------------------------------------

<i>Joakim Sundquist</i>	
Datum 230204	Ort Hedemora

Bilagor

Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse

KASSAKOMMENTARER för L i Hda 2022 samt budget för 2023

Avdelningen har under året 2022 (valår) haft en negativ fondering på ca 16000 kr (valkostnader 35500 kr) och avslutar året med en utgående balans på 34700 kr.

Valet var budgeterat till 45000 kr och den utgående balansen till 19500 kr.

Valkostnaderna ligger alltså ca 10000 kr under budget, vilket avspeglas i en utgående balans på 15000 kr över budget. En tillkommande orsak till den stora utgående balansen är att övrigt politiskt arbete har varit relativt sparsamt under året.

Vi har sedan tidigare beslut på att utgående balans ej bör vara lägre än 20000 kr för att säkerställa en god start på kommande valfondering samt en god driftsekonomi för avdelningen under nästkommande år. Ur detta perspektiv är det alltså välkrattat för 2023.

Däremot har vi tappat vårt mandat i fullmäktige och därmed vårt årliga kommunala partistöd på ca 38500 kr, vilket i grunden förändrar vår budget för kommande fyra år fram till valet 2026.

Enligt information från kommunsekreteraren kommer vi dock (efter ansökan i samband med den årliga redogörelsen för hur vi utnyttjat partistödet 2022) att trots tapp av mandat få ett halvt mandatpartistöd utbetalat i april 2023 (19278 kr). Däremot inget ytterligare stöd fram till valet 2026.

Om vi på årsmötet den 20 feb beslutar oss för att driva föreningen vidare fram till nästa val, trots avsaknad av KF-mandet, så lämnar jag därför enligt nedanstående budget ett förslag på de ekonomiska förutsättningarna för detta. Budgeten visar alltså den totalt disponibla penningresursen för fyra år, vilken sen delas i fyra för att visa det årliga resursen

Sammanfattning	Kkr	
IB	+34,7	
P-stöd (netto). Utbetalas april 2023. Exkl. bidrag till DalFörb	+11,7	Halvt mandatpartistöd ($38556 \cdot 1/2 = 19278$ kr varav 40% betalas till DalFörb för service o valannonsering (inte formellt beslutat ännu)
Medl.avgifter	+ 2,0	4*0,5
Tillgängligt för 4 års verksh. Inkl val	+48,4	
Val 2026	- 20,0	Sannolkt en miniminivå för ett relevant val
UB	+10,0	Start inför 2027
Tillgängligt för verksh i fyra år	+18,4	Ger i snitt 4,6 kkr för årlig föreningsdrift

Som kassör vill jag med ovanstående budget markera att det blir ekonomiskt oerhört kärt att driva föreningen vidare, dock ej omöjligt.

Hedemora i januari 2023
Jan Engsås/Kassör

Styrelsen i januari 2023
Kajsa Källberg (Ordf)



Balans- o. resultaträkning
Liberalerna i Hedemora 2022

IB				50924,53
	Kontant		524,90	
	PG		50399,63	
	BG		0,00	
	S:a		50924,53	
		Ink	Utg	Saldo
Inkomster	P-stöd	38556,00		38556,00
	Medl.avg.	472,50		472,50
	Gåvor	0,00		0,00
	Ränta	0,00		0,00
	Mötesinkomster	0,00		0,00
	Diverse	0,00		0,00
Utgifter				
	Annonser/Sponsring		1000,00	-1000,00
	Porto		0,00	0,00
	Möteskostnader		835,00	-835,00
	DalaFörbundet		15422,00	-15422,00
	Valkostnader (pins m.m.)		35535,90	-35535,90
	Medlemsavgifter		0,00	0,00
	Amortering		0,00	0,00
	Konferens		0,00	0,00
	Admin.		2467,35	-2467,35
	Utskick		0,00	0,00
	Ränta		0,00	0,00
	Tidn.Lib.Deb.		0,00	0,00
	Gåvor		0,00	0,00
INK-UTG				-16231,75
UB				34692,78
	Kontant		524,90	
	PG		34167,88	
	Bank		0,00	
			34692,78	
Hedemora/Västerby i jan 2023				
Jan Engström		Kajsa Johansson Källberg		
Kassör		Styr.		

Revisionsberättelse

Undertecknad, utsedd att granska Liberalerna i Hedemoras räkenskaper och förvaltning för verksamhetsåret 2022, får efter utförd granskning avge följande berättelse.

Jag har genomgått föreningens räkenskaper. Alla inkomster och utgifter är noggrant förda och väl verifierade.

Balans- och resultaträkning för 2022, godkänd av styrelsen, överensstämmer med dessa räkenskaper, som jag har granskat.

Då det under granskningens gång inte funnits anledning till erinran mot kassörens och styrelseledamöternas sätt att sköta föreningens räkenskaper och förvaltning, vill jag härmed föreslå årsmötet att styrelsen beviljas full ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Hedemora 2023-02-04

Joakim Sundquist

Joakim Sundquist

Revisor



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars närmast följande år.

Parti	Organisationsnummer
Moderaterna, Hedemora Kommun	882000-2684
Telefon	Adress
0735-887 454	C/o Jan Bergqvist, Bältarbo 340, 776 90 Hed
Bankkonto eller bankgiro/postgiro:	
8114-1, 63 417 132 - 6	

Redovisningen avser år	Erhållet partistöd
2022	141 372:-
Sparat partistöd från föregående år	
0:-	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

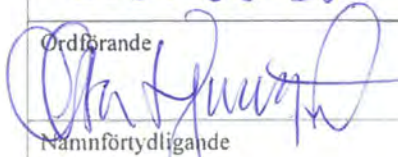
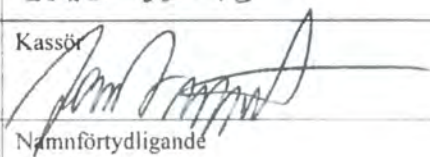
Partistödet ger oss möjlighet att utbilda våra representanter/företrädare, i nämnder och styrelser, i respektive verksamhet, samt vara synliga genom kampanjer, möten o.d.

Under valåret 2022 har vi med trycksaker, annonsering, och kampanjmaterial förmedlat vår syn på vad som är den bästa politiken för Hedemora kommun. Vi har förmedlat vårt lokala politiska budskap bl.a. när vi kampanjat vid Hedemora marknad, DalaRocken, i Hedemora centrum och andra tätorter i kommunen, samt delat ut informationsblad i brevlådor och på flera platser i kommunen. Partistödet gav oss alltså möjlighet att, med bl.a. utbildningar och kampanjer, bli det starkast växande partiet i Hedemora kommun vid valet i september.

ÅL
R

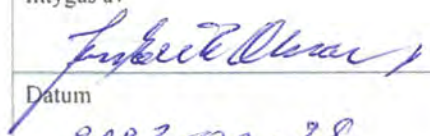
Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Se bilaga 2

Datum 2023-03-03	Datum 2023-02-18
Ordförande 	Kassör 
Namnförtydligande Åsa Ljungqvist	Namnförtydligande Jan Bergqvist

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt andamalet för "Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun".

Intygas av 	Namnförtydligande Jan Erik Olhans
Datum 2023-02-28	Ort Hedemora

Bilagor

Bilaga Granskningsrapport/revisionsberättelse

0
A-



Moderaterna i Hedemora Kommun

Redovisning hur det kommunala partistödet använts.
Avser perioden 1 januari till 31 december 2022.

Intäkter

Partistöd från Hedemora kommun	141 372:-
Medlemsavgifter	2 775:-
Sparade pengar från tidigare år, avsatt till valår	205 000:-

Kostnader

Medlems-, styrelse, grupp-, årsmöten o.d.	10 217:-
Kontorsmaterial, porto, utskick, bankkostnader o.d.	1 200:-
Gåvor, avtackningar o.d.	2 131:-
Serviceavgift till Moderaterna (förbund och riksorganisation)	35 120:-
Valet 2022, kampanjer, kampanjmaterial m.m.	273 661:-
Konferenser, utbildningar, reskostnader o.d.	12 477:-

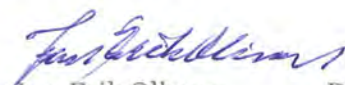
Summa kostnader:	334 806:-
------------------	-----------

Upprättad av Jan Bergqvist (kassör)

Granskningsrapport

Min granskning grundar sig på Moderaterna i Hedemoras redovisningsunderlag för 2022.

Jag bekräftar att underlaget ger en rättvisande bild av hur föreningen använt partistödet 2022.


Jan-Erik Olhans

Datum: 2023-02-28

Information om den serviceavgift som moderata partiföreningar betalar till förbund och RO.

Moderaternas lokalföreningar betalar en del av det kommunala partistödet till länsförbund och riksorganisation.

Avgiften till riksorganisationen ger bland annat tillgång till följande:

Websystemet

Alla föreningar har tillgång till moderaternas websystem med möjlighet att lägga upp lokala hemsidor, samt nödvändig support.

Medlemssystemet

Riksorganisationen tillhandahåller ett medlemssystem som kontinuerligt uppdateras och där lokalföreningarna via förbundsexpeditionerna får hjälp med uttag av uppgifter, administration av medlemsavgifter mm.

Politiskt stöd

Partiets funktionärer stöder föreningar med hjälp och råd i olika politiska frågor samt medverkar vid lokalt genomförda utbildningar och konferenser.

Kampanjstöd

Föreningar har möjlighet att kostnadsfritt få hjälp av partiets kampanjavdelning med framtagande av foldrar, broschyrer kampanjplanering mm.

Avgiften till förbundet ger bland annat tillgång till följande:

Utbildning och konferenser

Förbundet står för kostnaderna för av förbundet anordnade utbildningar såsom kandidatutbildning, mentorsutbildning, certifieringsutbildning, ordförandeträffar, valledarutbildningar, webbutbildningar mm, dock ej resekostnader.

Föreningsservice

Förbundet hjälper föreningar med utskick, framtagande av uppgifter ur medlemssystemet, i form av listor och utskick, framtagande av kallelser, inbjudningar mm.

Support

Förbundets personal hjälper föreningarna med hemsidorna, rådgivning i politiska och praktiska frågor, och medverkar i förekommande fall i föreningars egna utbildningar.

Kampanjstöd

Förbundet hjälper föreningar att producera kampanjmaterial och medverkar delvis i kampanjarbetet. Förbundet tillhandahåller viss kampanjutrustning som föreningarna får låna. Förbundet tar även kostnaderna för kampanjkostnader som är knutna till kampanjer som är av regional karaktär.

Valfrågor

Förbundet hjälper föreningarna att genomföra eventuella provval, samt hjälper till med övriga praktiska detaljer som är kopplade till ett val. Förbundet ansvarar för registreringen av alla valsedlar och kontrollerar att dessa är korrekta och att alla formaliakrav är uppfyllda.



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti <i>Sverigedemokraterna</i>	Organisationsnummer <i>802470-3178</i>
Telefon <i>076-2727217</i>	Adress <i>Karl Trotzejs gata 25</i>
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: <i>8166-1, 934 307 313-7</i>	<i>776 30 Hedemora</i>

Redovisningen avser år <i>2022</i>	Erhållet partistöd <i>38556:-</i>
Sparat partistöd från föregående år <i>Ja</i>	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

<i>Vi har kampanjat över hela Hedemora. Delat ut broschyrer och annat material Vi har haft öppet hus i vår lokal Vi har varit på utbildning i Stockholm. SD Kvinnor har varit på två konferenser. Hyra 18.000 Förbr. material 534:- Försäkring 695:- Bankavg. 600:- Tidningar 714:- Resten har gått till arrangemang och kampanj material.</i>
--

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

2271:— har vi bidragit med till
närorganisationen.
För det får vi utbildningar,
tillgång till en distriktsombudsman
m.m.

Datum 27/2-2023	Datum 27/2-23
Ordförande Marit Andersson	Kassör Tommy Nilsson
Namnförtydligande MARIT ANDERSSON	Namnförtydligande Tommy Nilsson

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av S. S. S.	Namnförtydligande Sebastian Andersson
Datum 2023-03-07	Ort Hedemora

Bilagor

Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse

Revisionsberättelse Sverigedemokraterna Hedemora-Säter organisationsnr.: 802470-3178

Revisorernas uppgift är att vara medlemmarnas ombud och granska styrelsens förvaltning av föreningen. En revision i en förening innebär alltid att man kontrollerar bokföringen och verifikationerna, samt tittar på styrelseprotokollen.

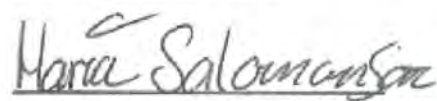
Revisionen för Sverigedemokraterna Hedemora-Säter har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige, vilket bland annat innebär en granskning av att föreningens verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi har även granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i styrelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med partiets stadgar.

Vi anser att vår revision ger oss en rimlig grund för vårt uttalande enligt nedanstående. Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med Sverigedemokraternas stadgar.

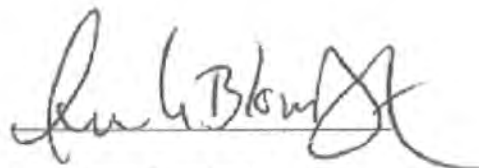
Vi tillstyrker

- att den ekonomiska redovisningen fastställs för verksamhetsåret 2022.
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2022.

Borlänge den 7/1-2023



Maria Salomonsson



Anna-Lena Blomkvist

Av SD Hedemora-Säter utsedda revisorer

Andersson, Marit
2023-02-27 16:29:37



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti	Organisationsnummer
Arbetarpartiet Socialdemokraterna	882000-0696
Telefon	Adress
	Norrbygatan 9, 776 34 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro:	Södra Dalarnas Sparbank
8114-1 63415681-4	

Redovisningen avser år	Erhållet partistöd
2022	227052:-
Sparat partistöd från föregående år	
Ja	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

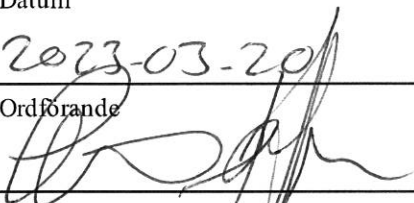
2022 var ett valår. Vi hade kampanjer under hela året. Mestadels dörknackning där vi var uppdelade på olika platser flera gånger i veckan ända fram till valdagen.

Det vi har gjort är följande:

- Öppet hus i partilokalen vid flertalet datum
- 1-maj firande på skolgården vid Vasaskolan samt inne i Vasateatern
- Öppen lokal vid Hedemora marknad
- Närvaro på Dalarocken
- Uppstart av SSU påbörjad
- Kampanjat/utåtriktat valarbete inför valet

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

--

Datum 2023-03-20	Datum 2023-03-20
Ordförande 	Kassör Fredrik Rooslien
Namnförtydligande Göran Hoffmann	Namnförtydligande Fredrik Rooslien

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av 	Namnförtydligande Agneta Andreasson-Bäck
Datum 20/3-23	Ort Hedemora

Bilagor

Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse



Socialdemokraterna

Härmed intygas redovisningen av det kommunala partistödet för 2022.

Datum

Göran Hoffman

Ordförande

Fredrik Rooslien

Kassör

Anne-Marie Stenberg-Carlsson

Sekreterare



Granskningsrapport

Härmed intygas att partiet följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun".

Granskningsrapport

2022 var ett valår. Vi hade kampanjer under hela året. Mestadels dörrknackning där vi var uppdelade på olika platser flera gånger i veckan ända fram till valdagen.

Det vi har gjort är följande:

- Öppet hus i partilokalen vid flertalet datum
- 1-maj firande på skolgården vid Vasaskolan samt inne i Vasateatern
- Öppen lokal vid Hedemora marknad
- Närvaro på Dalarocken
- Uppstart av SSU påbörjad
- Kampanjat/utåtriktat valarbete inför valet

Intygas av

Agneta Andreasson-Bäck 20/3-23
Agneta Andreasson-Bäck Datum

Hedemora
Ort



Revisionsberättelse

För

HEDEMORA ARBETAREKOMMUN

Vid granskning av Hedemora Arbetarekommuns räkenskapsår för tiden 2022-01-01 - 2022-12-31 har vi funnit dessa i god ordning, intäkter och kostnader är styrkta med verifikationer.

Därför föreslår vi att årets resultat om 6 944,90 kronor föres över i ny räkning.

De totala tillgångarna per den sista december 2022 är 84 582,09 kronor

Vidare har vi ett aktiekapital som ingår i tillgångarna här ovan på 50 453,88:-. Dagens värde per 2022-12-31 är 144 757,62:-

Vidare föreslår vi att årsmötet beviljar styrelsen och kassören ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Daniel Andersson
Revisor

Inger Hjort
Revisor

Stefan Norberg
Revisor

Från: Leif Stenberg /Valberedning /Kommunfullmäktige
Skickat: den 27 mars 2023 09:38
Till: Jennifer Berglund /Kansliavdelningen /Kommunstyrelseförvaltning
Ämne: Redovisning av partistöd utbetalt år 2022 till Miljöpartiet de Gröna i Hedemora
Bifogade filer: Redovisning av partistöd för 2022 sid 1.pdf; Redovisning av partistöd för 2022 sid 2.pdf;
Granskningsintyg partistöd 2022.pdf

Se 3 bilagor.

Miljöpartiet de Gröna i Hedemora
Leif Stenberg
Kassör



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti	
Miljöpartiet de Gröna i Hedemora	802432-1963
Telefon	
070311016	Munkbogatan 16, 776 34 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro:	
8114-1, 63 460 271-8	

Redovisningen avser år	Erhållet partistöd
2022	38 556
Sparat partistöd från föregående år	

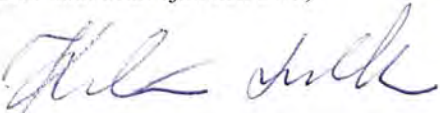
Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Ha regelbundna möten för alla medlemmar
Ha en egen Webb sida
Ha en Facebook sida
Publicera annonser om partiets politik och kandidater i kommunvalet.
Skicka representanter till Miljöpartiets möten på region och riksnivå
Skicka skriftlig information till alla medlemmar
Hålla kontakt med andra partier och organisationer i Hedemora
Ta fram en valfolder med mera som presenterar våra vallöften och kandidater i kommunvalet samt distribuera denna till väljarna i kommunen.

--

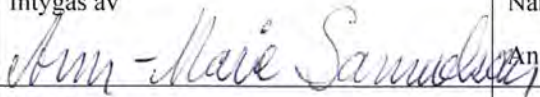
Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Vi får support vad gäller IT-tjänster, medlemservice, tillgång till Miljöpartiets interna webbforum för diskussioner information i olika frågor. De summor vi betalat till partiorganisationer utanför kommunen är små jämfört med det som vi får som kommunalt partistöd.

Datum 2023-03-26	Datum 2023-03-25
tf ordförande (den ordinarie ordföranden blev akut svårt sjuk den 21/3) 	kassör 
Namnförtydligande Kerstin Lundh	Namnförtydligande Leif Stenberg

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av 	Namnförtydligande Ann- Marie Samuelsson
Datum 2023-03-25	Ort Hedemora

Bilagor

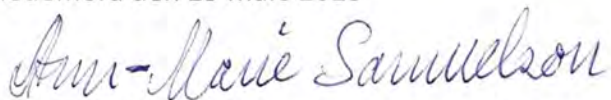
Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse

Granskningsintyg

Undertecknad är av årsmötet för Miljöpartiet de Gröna i Hedemora utsedd till granskare av det kommunala partistöd som under år 2022 utbetalats till Miljöpartiet de Gröna i Hedemora.

Jag har vid granskningen funnit att Miljöpartiet de Gröna i Hedemora följde regler som gäller för kommunalt partistöd i Hedemora kommun.

Hedemora den 25 mars 2023



Ann-Mari Samuelsson



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars närmast följande år.

Parti Centerpartiet	Organisationsnummer 882000-2999
Telefon 070-222 38 15	Adress Hasselstigen 1, 776 36 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: 7725-28-01632 (Södra Dalarnas Sparbank)	

Redovisningen avser år 2022	Erhållet partistöd kr 124236 kr
Sparat partistöd från föregående år 71938 kr	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Ur verksamhetsberättelsen:

2022 startade upp med valplanering 2022. Ett omfattande arbete startade och vårt självförtroende låg högt. Från riks och distriktet kom oavbrutet tips och information om hur valet skulle genomföras. Vi tog emot stöd och var positiva till de erbjudanden som kom. Vi måste ge en stor eloge till de personer i distriktet som gav oss en fin service under denna valresa. Valötemperaturen i Hedemora kommun var ganska låg och många medborgare verkade både uppgivna och osäkra på det val de tänkte göra.

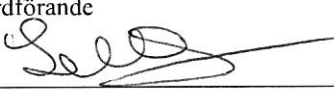
Kommunkretsen har under året haft 10 kretsstyrelsemöten och 9 medlemsmöten.

Vi har deltagit i stämman för Centerkvinnor, kommundagar, distriktets stämma, distriktets nomineringsstämma och Centerpartiets riksstämma. Ordföranden har skrivit två debattartiklar med temat "varför behövs små skolor" och "trygghet i samhället". Dessa publiceras under våren 2022.

Vi har deltagit i möten med regionen varje vecka, kretsledarträffar och rikstäckande frukostmöten.

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Administration, medlemsregister, informationshantering mm som köps av Centerpartiet Dalarna, 24847 kr.

Datum 20230313	Datum 20230313
Ordförande 	Kassör 
Namnförtydligande Lillemor Gunnarsson	Namnförtydligande Anette Granegård

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av 	Namnförtydligande Roland Kols
Datum 230313	Ort Pershyttan

Bilagor

Bilaga Granskningsrapport/revisionsberättelse

Revisionsberättelse

Undertecknade, som av föreningen vid ordinarie årsmöte utsetts att granska räkenskaper och förvaltning för Hedemoracenterns kommunkrets avseende verksamhetsåret 2022 får efter fullgjort uppdrag avge följande revisionsberättelse.

Vi har granskat föreningens räkenskaper och gått igenom protokoll och andra handlingar som lämnar upplysning om avdelningens ekonomi och förvaltning. Räkenskaperna är förda med ordning och noggrannhet.

Undertecknade kommer även att lämna ekonomisk rapport till kommunen på hur kretsen använt partistödet i sin verksamhet.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed.

Då det under revisionen inte framkommit anledning till anmärkning tillstyrker vi:

- att balans- och resultaträkningen fastställs
- att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid som årsredovisningen omfattar

Hedemora den 13 februari 2023



Per Norin



Roland Kols

Av föreningsmötet utsedda revisorer



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti Kommunlistan	Organisationsnummer 06802469-9863
Telefon 070-3053386	Adress Kullerbacken 21 77070 Långshyttan
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: 8114-1 63494491-2	

Redovisningen avser år 2022	Erhållet partistöd 107 100 kr
Sparat partistöd från föregående år	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

--

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Inga överföringar.

Datum 2023-03-22	Datum 2023-03-22
Ordförande 	Kassör 
Namnförtydligande Per Bengtsson	Namnförtydligande Allan Mattsson

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av 	Namnförtydligande Lars-Åke Larsson
Datum 2023-02-22	Ort Långshyttan

Bilagor

Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse

Revisionsberättelse för år 2022

Undertecknande valda revisorer för kommunlistan avger härmed följande revisionsberättelse.

Vi har granskat räkenskaperna samt kontrollerat bankkonton. De i årsredovisningen redovisade resultat-och balansräkningar är i överensstämmelse med bokföringen.

Granskning har utförts enligt god redovisningssed.

Då revisionen inte ger anledning till anmärkning tillstyrker vi :

Att balans-och resultaträkning fastställs.

Att årets resultat överförs i ny räkning.

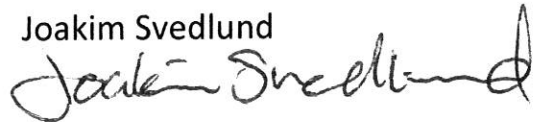
Att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret.

Långshyttan den 28/2 2023

Lars-Åke Larsson



Joakim Svedlund



BOKSLUT FÖR KOMMUNLISTAN, TIDEN 1/1 – 31/12 2022

Ingående saldo den 1/1 2022:

Kassa	191,00:-
Bank	<u>193 383,74:-</u>
	193 574,74:-

Intäkter:

Erhållna partistöd	107 100,00:-
--------------------	--------------

Utgifter:-

Agitation	267 294,00:-
Administration	<u>7 098,00:-</u>
	27 392,00:-

Utgående saldo den 31/12 2022:

Kassa	191,00:-
Bank	<u>26 091,74:-</u>
	26 282,74:-

Långshyttan den 31/12 2022

Allan Mattsson
Allan Mattsson

/kassör/



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti KD Hedemora	Organisationsnummer 882000-6388
Telefon 070-2326010	Adress Dalkarlsgatan 5, 77636 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: 5558-9824	

Redovisningen avser år 2022	Erhållet partistöd 0 kr
Sparat partistöd från föregående år 5 000 kr	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

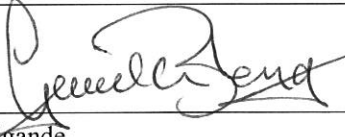
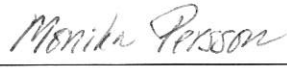
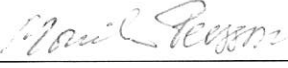
Kristdemokraterna Hedemora erhöll inget lokalt partistöd 2022.

För sparat partistöd från 2021 har vi bl. a annonserat i Annonsbladet och utövat stöd till Lions i Hedemora. Vidare inköp av material från KD riks och administrativa kostnader.

Under valåret har vi använt det sparade partistödet till valmöten med tillhörande valmaterial, medlemmöten och övrig reklam. Det blev en blygsam valkampanj men ändå med ett bra valresultat.

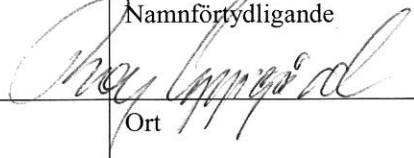
Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Ingen överföring gjord.

Datum 2023-03-26	Datum 2023-03-26
Ordförande Gunilla Berg 	Kassör Monika Persson 
Namnförtydligande 	Namnförtydligande 

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av Roy Uppgård	Namnförtydligande 
Datum 2023-03-26	Ort Avesta

Bilagor

Bifoga granskningsrapport/revisionsberättelse

Revisionsberättelse för 2022

Till partiavdelningens årsmöte för Kristdemokraterna i Hedemora.

Jag har granskat bokföringen samt styrelsens förvaltning för Kristdemokraterna i Hedemora för räkenskapsåret 2022-01-01 till 2022-12-31.

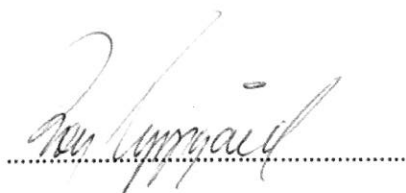
Det är styrelsen som har ansvar för räkenskaperna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om bokföringen och förvaltningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i avdelningen och anser det finnas rimlig grund till att tillstyrka:

Att resultat och balansräkning fastställs.

Att resultatet disponeras enligt styrelsens förslag.

Att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Avesta den 19 februari 2023



Roy Uppgård

/Revisor/



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 31 § i kommunallagen. Mottagare av partistödet ska utse särskild granskare som granskar om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partiet har använt partistödet. Granskaren ska intyga granskning på sidan 2 i denna blankett. Granskningsrapporten ska bifogas denna blankett.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december föregående år och lämnas in till Hedemora kommun, kommunstyrelseförvaltningens kansli, senast den 31 mars nuvarande år.

Parti	Organisationsnummer
Vänsterpartiet	10752208408942
Telefon	Adress
0701918632	Hamre 5 Ollas, 776 90 Hedemora
Bankkonto eller bankgiro/postgiro:	
8114 1 63 450 366 8	

Redovisningen avser år	Erhållet partistöd
2022	55 842 kr
Sparat partistöd från föregående år	
0 kr	

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Partistödet har använts till valarbete under 2022, genom annonsering, kostnader för utåtriktade möten och interna möten.

--

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

16 123 kr har under 2022 överförts till Ung Vänster och Partidistriktet för valarbete i Hedemora, i form av stöd vid utåtriktade aktiviteter och valmaterial.
--

Datum 2023-03-31	Datum 2023-03-31
Ordförande Kerstin Starck	Kassör Åsa Wedin
Namnförtydligande Kerstin Starck ordf. 2023 Daniel Kåks (ordförande för 2022)	Namnförtydligande Åsa Wedin

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för ”Regler för kommunalt partistöd i Hedemora kommun”.

Intygas av Staffan Nordström	Namnförtydligande Staffan Nordström
Datum 4 mars 2023	Ort Hedemora

Revisionsberättelse

Till årsmötet 2023 i Vänsterpartiet Hedemora

Organisationsnummer 802470-7492

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Vänsterpartiet Hedemora för verksamhetsåret 2022

Vi har granskat årsredovisningen och gått igenom alla handlingar för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. I revisionen ingick även att granska överensstämmelsen mellan föreningens ekonomiska förhållanden under bokföringsåret och föreningens protokoll, samt att bedöma rimligheten i dessa. Vi har funnit att förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar och att bokslutet innehåller nödvändiga handlingar som visar att bokföringen skett i god ordning.

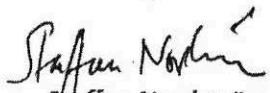
Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen. Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning handlat i enlighet med föreningens inriktning.

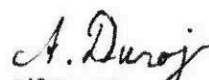
Vi tillstyrker

att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Hedemora 2022-01-28

Föreningens revisorer


Staffan Nordström


Alf Duroj

Kommunfullmäktiges presidium

Plats	Rådhuset
Datum	2023-04-06, kl. 10.00-10.40
Deltagare	Jan Bergqvist (M), ordförande Ann-Marie S. Carlsson (S) Per Bengtsson (M) Jennifer Berglund, kommunsekreterare

1. Förfrågan från Klements i Ukraina om vänortssamarbete

Klemensti i Ukraina har inkommit med en förfrågan om Hedemora kommun vill ingå ett vänortssamarbete.

Beslut: Vänortsgruppen (fullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören) får i uppdrag att ta ställning i frågan.

2. Kalender för informationer till kommunfullmäktige

Vid föregående beredning beslutade presidiet att till sammanträdet i maj, bjuda in miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för att lämna information om nämnden och dess förvaltnings arbete och då med tema sommar. Beredningen beslutade att diskutera frågan vid kommande beredning.

Beslut: September, Hedemora Energi AB

3. Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Fullmäktiges presidium har tidigare diskuterat revidering av fullmäktiges arbetsordning. Vid dagens beredning diskuterar presidiet att förtydligande gällande Frågor bör göras att en fråga är just en fråga och att information om Allmänhetens frågestund bör göras månaden innan så att allmänheten hinner få den information i tid.

Beslut:

1. Reglerna för fråga behöver revideras/förtydligas så att det är en enkel fråga. Kommunsekreteraren tar fram ett förslag som ska presenteras för KF-presidiet.
2. Allmänhetens frågestund, tiden för inlämning behöver utvidgas och annonsering på kommunens hemsida och Facebook ska göras i god tid.

4. Partistöd 2023

Kommunsekreterare informerar om att samtliga partier har inkommit med partistödsredovisningar inför utbetalning av partistöd 2023.

5. Årsredovisning 2022

Vid sammanträdet den 25 april 2023 ska kommunfullmäktige behandla

årsredovisningen 2022. Enligt arbetsordningen ska ordförande i kommunrevisionen bjudas in för att hålla anförande. Eftersom det är föregående års bokslut och att det var mandatskift i höstas ska även dåvarande ordförande i kommunrevisionen bjudas in.

Beslut: Kommunsekreteraren uppdras att bjuda in ordförande och f d ordförande i kommunrevisionen, till sammanträdet.

6. Allmänhetens frågestund

Vid kommunfullmäktige den 25 april ska fullmäktige behandla årsredovisningen 2022. Enligt arbetsordningen ska Allmänhetens frågestund hållas i samband med det. Kommunsekreteraren informerar KF-presidiet om att hon kontaktat kommunikation för att få hjälp med att informera allmänheten om detta, både på kommunens hemsida och Facebook.

Information kommer även att finnas med i annonsen i Lokalti (f d Annonsbladet) om fullmäktiges sammanträde.

7. Punkten Anmälan av medborgarinitiativ

Ett medborgarinitiativ har inkommit:

- Medborgarinitiativ om att utveckla lekparken på Åhagen

8. Inkomna motioner, interpellationer eller frågor

Två motioner har inkommit:

- Motion från Kerstin Starck (V) om samlokaliserad Familjecentral
- Motion från Allan Mattsson (KL) om inrättande av aktivitetsområde i Långshyttan

Inga nya frågor har inkommit och 8 frågor kvarstår att besvara från föregående sammanträde:

Kvarstår att besvara:

- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om löfte om att under rubriken "landsbygdsutveckling" anordna samråd med de boende i Garpenberg
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om hur arbetet med utveckling Långshyttan ser ut
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om störande trafik på Hökargatan mellan Vasaskolan och ICA
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om problem med höga hastigheter genom Garpenberg
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om arbetet med upprättande av vindbruksplan i Hedemora kommun
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om områdesbestämmelser i Västerby och Stjärnsund

- Fråga från Marit Andersson (SD) ställd till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om vad som är planen med lokal och framtid för bowlingen i Hedemora
- Fråga från Lillemor Gunnarsson (C) ställd till kommunstyrelsens strategiutskotts ordförande, angående förfrågan om lokal till museum för Alvar Aalto designade föremål

En interpellation har inkommit:

- Interpellation från Lillemor Gunnarsson (C), ställd till bildningsnämndens ordförande, om hur värdegrundsarbetet i samverkan med vårdnadshavare i Hedemora kommuns skolor ser ut

9. Fyllnadsval

Val som ska genomföras:

- Tommy Nilsson (SD) önskar befrielse från uppdrag som ersättare i bildningsnämnden

10. Delgivningar

Presentation om vilka delgivningar som hittills inkommit till kommunfullmäktige.

11. Dagordning för 25 april

Ett förslag till dagordning presenteras och godkänns.

Fullmäktige ska sammanträda i **Vasateatern** med start kl. 18.00.

12. Justering

Justering av kommunfullmäktiges protokoll den 25 april 2023 ska ske torsdag den 27 april 2023 kl. 16.00 i Rådhuset. På tur att justera är Socialdemokraterna och Centerpartiet.

13. Kommande möte

Nästa beredningsmöte inför kommunfullmäktige i maj hålls torsdag den 15 maj 2023, kl. 16.00 i Rådhuset. Kommunsekreteraren kallar via en kalenderbokning.

Jan Bergqvist (M)
ordförande

Jennifer Berglund
kommunsekreterare