



TRYGGHETSPLAN

LIKABEHANDLINGSPLAN

OCH

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

FÖRSKOLAN TUNET

2023–2024



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Vår vision.....	3
Bakgrund.....	3
Tydliga roller	3
Information om trygghetsarbetet.....	4
Barn och elevers delaktighet i trygghetsarbetet	4
Barn och elevers rättighet till stöd när hon/han känner sig kränkt.	5
Kartläggning och nulägesanalys	5
Mål och konkreta åtgärder för att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter	6
Kön.....	7
Könsövergripande identitet eller uttryck	7
Etnisk tillhörighet.....	7
Religion eller annan trosuppfattning.....	7
Funktionshinder	8
Sexuell läggning.....	8
Ålder	8
Förebygga kränkande behandling	6
Upptäcka	8
Om personal kränkt elev	9
Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning	9
Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen	9
Resultat av uppföljning och utvärdering redovisas i kvalitetsredovisningen.	11

Vår vision

Verksamhetens vision för trygghetsarbete.

Alla flickor och pojkar, vårdnadshavare och personal skall mötas av ett förhållningssätt på förskolan som skapar trygghet. All mobbing och kränkande behandling skall aktivt motverkas. Den dagliga verksamheten skall präglas av ömsesidig respekt mellan barn och personal.

Bakgrund

Från och med 1 januari 2009 regleras likabehandlingsarbetet i:

Diskrimineringslag 2008:567

6 kap. i Skollagen (2010:800).

En likabehandlingsplan enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen (2008:567) och en plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen (2010:800) ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (Förordning (2011:681).

Diskrimineringslagen ska motverka diskriminering på grund av:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder

Att främja likabehandling handlar bland annat om att skaffa sig kunskaper kring varje specifik diskrimineringsgrund och vad som utgör kränkande behandling.

Trygghetsplanen omfattar plan för kränkande behandling och likabehandlingsplan.

Tydliga roller

Huvudmans ansvar

Hedemora kommun är ansvarig för att det upprättas en plan för de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och att dessa genomförs.

Vidare är Hedemora kommun ansvarig för att personalen fullgör sina skyldigheter enligt lagen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheter kring anmäld kränkning.

Rektors ansvar

I verksamheten är rektor ansvarig för att en plan upprättas och åtgärder/aktiviteter genomförs.

En rektor som får kännedom om att ett barn anser sig blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Rektor ska se till att all personal, barn och vårdnadshavare känner till Trygghetsplanen och årligen upprätta,

utvärdera och utveckla en plan i samverkan med personal, barn och informera vårdnadshavare. Rektor ska dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Personalens ansvar

Trygghetsplanen ska följas av all personal.

Vid kännedom om kränkande behandling anmäler personal detta till rektor.

Personal ska dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Flickor och pojkars informella ansvar

Flickor och pojkar ska ges möjlighet att berätta för vuxen om misstänkt kränkande behandling.

Flickor och pojkar ska bemöta alla på ett respektfullt sätt.

Information om trygghetsarbetet

Mål: Alla anställda, flickor och pojkar och vårdnadshavare ska få information om Trygghetsplanen och de lagar som ligger till grund för planen.

Aktiviteter för att nå målen:

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Samtal med barnen	Kontinuerligt under året så väl spontant som planerat	Pedagogerna
Muntlig och skriftlig info till vh vid utv.samtal samt via Vklass. Planen sätts även upp på förskolan, och finns på Vklass.	Hösten	Pedagogerna/Rektor
Pedagoger är med och reviderar planen varje år	Planeringsdag APT	Pedagogerna/Rektor

Utvärdering: Planeringsdag

Tidpunkt: enligt årshjul

Ansvarig: Rektor/pedagoger

Barns delaktighet i trygghetsarbetet

Mål: Varje flicka och pojke ska utveckla sin förmåga att leka och bygga relationer, ansvara för egna handlingar och visa/ hantera känslor.

Aktiviteter för att nå målen:

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Samtal med barnen om förhållningssätt och likabehandling.	Dagligen	Pedagoger
Miljö och material som stimulerar till kreativitet och möten mellan flickor och pojkar	Fortlöpande reflektioner på pedagogmöten samt tillsammans med barnen.	Pedagoger/Rektor
De äldsta barnen är med och identifierar riskområden.	Enligt årshjul	Pedagoger

Utvärdering: Observera miljö/material.

Tidpunkt: enligt årshjul

Ansvarig: Rektor/Pedagoger

Barns rätt till stöd när hon/han känner sig kränkt.

Mål: Alla kränkningar av barn tas på allvar.

Aktiviteter för att nå målen

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Den som får kännedom om en kränkning påbörjar ett arbete med berörda barn.	Omgående- enligt KB-process	Den som upptäckt kränkningen och informerar rektor/ Kb-processdokumentation
Lyhörda och närvarande pedagoger	Dagligen	Pedagogerna
Diskussion om vad en kränkning är förs	Enligt årshjul	Rektor/ Pedagoger

Utvärdering: Dokumentationsgenomgång, vårdnadshavarenkät

Tidpunkt: enligt årshjul

Ansvarig: Rektor/Pedagoger

Kartläggning och nulägesanalys

Mål med kartläggning: Att undersöka om diskriminering och kränkande behandling förekommer på förskolan.

Aktiviteter för att nå målen

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Pedagoger som är där barnen är	I den dagliga verksamheten	Pedagoger
Observation för att identifiera	Enligt årshjul	Pedagoger

riskområden		
Vårnadshavarenkät	Våren 2024	Pedagoger/Rektor

Pedagogerna på förskolan arbetar aktivt för att förskolan ska vara en trygg plats, bland annat genom att regelbundet kartlägga eventuella riskområden. Resultatet av kartläggningen är en hjälp i ett fortsatt förebyggande arbete kring kränkningar.

Förebygga kränkande behandling

Mål: All personal ska arbeta aktivt med att främja flickor och pojkars lika rättigheter.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Närvarande pedagoger som ser, hör och agerar för att ge alla barn möjlighet att bygga relationer och reflektera kring händelser och känslor	Dagligen	Pedagogerna
Förskolan upprättar en Trygghetsplan som vi arbetar efter	Dagligen	Pedagogerna

Mål och konkreta åtgärder för att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter

Kön

Mål: Flickor och pojkar får möjlighet att utveckla förmågor och intressen utan att bli hämmade av traditionella könsmonster.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Miljöobservationer	Enligt årshjul	Pedagogerna

Könsövergripande identitet eller uttryck

Mål: Flickor och pojkar väljer aktiviteter utifrån sina intressen.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Alla flickor och pojkar uppmuntras att prova på olika aktiviteter och använda sig av olika material och leksaker.	Dagligen	Pedagogerna
Inköp av lekmaterial i samklang med läroplanens intentioner.	Under verksamhetsåret	Pedagogerna

Etnisk tillhörighet

Mål: Flickor och pojkar ska få förståelse för andra kulturer.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Ge barnen möjlighet att reflektera kring människors olika sätt att leva med hjälp av litteratur, och i spontana samtal.	Under verksamhetsåret	Pedagogerna

Religion eller annan trosuppfattning

Mål: Flickor och pojkar ska få förståelse för olika religioner eller annan trosuppfattning.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Ge barnen möjlighet att	Fortlöpande under	Pedagogerna

reflektera kring människors olika sätt att leva med hjälp av litteratur och i spontana samtal	verksamhetsåret	
---	-----------------	--

Funktionsvariation

Mål: Flickor och pojkar ska respekteras utifrån den unika individ som de är.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Ge barnen möjlighet att reflektera kring människors olika förutsättningar i samtal.	Fortlöpande under verksamhetsåret	Pedagogerna
Läsa böcker ur Olikaförlag	Fortlöpande	Pedagogerna

Sexuell läggning

Mål: Flickor och pojkar utvecklar förmåga till förståelse för olika familjekonstellationer.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Läsa böcker som visar olika slags familjekonstellationer	Fortlöpande under verksamhetsåret	Pedagogerna

Ålder

Mål: Flickor och pojkar ska respekteras oavsett ålder.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Anpassade aktiviteter på barnens nivå, så att alla kan vara med.	Dagligen	Pedagogerna
Ha positiva förväntningar	Dagligen	Pedagogerna
Lyfta individens möjligheter.	Dagligen	Pedagogerna

Upptäcka

Mål: Alla signaler gällande kränkning av barn tas på allvar oavsett om kränkningen utförts av vuxen eller barn.

Rutiner för utredning, åtgärder, dokumentation och uppföljning

Om barn kränkt barn

Arbetsgång vid misstänkt kränkande behandling mellan barn:

- Vid kännedom om kränkande behandling ska personal omedelbart anmäla detta till rektor genom formulär på intranätet/KB-process (Skollagen 6 kap 10§).
- Samtal med de inblandade barnen hålls.
- Samtalen ska leda till en överenskommelse om hur den kränkande behandlingen ska upphöra.
- Vårdnadshavare informeras, liksom övrig berörd personal.
- Dokumentation sker fortlöpande i KB-process.
- Uppföljning ska alltid ske inom 2 veckor.
- Vårdnadshavare informeras efter uppföljningssamtalen.
- Om inte den kränkande behandlingen upphört krävs fler/andra åtgärder.

Om vuxen kränkt barn

Arbetsgång vid misstänkt kränkande behandling mellan vuxen och barn:

- All personal är skyldig att anmäla misstanke om vuxen kränker barn till rektor. Anmälan sker genom formulär på intranätet/KB-process.
- Rektor samråder med övriga rektorer.
- Utredning startar omgående.
- Vårdnadshavare informeras kontinuerligt under utredningens gång.
- Samtal sker med det berörda barnet tillsammans med vuxen som barnet känner sig trygg med.
- Information ges till den berörda vuxne om rätten att anlita den fackliga organisationen som stöd.
- Samtal hålls med den berörda vuxne tillsammans med ytterligare en rektor.
- Förvaltningsledningen informeras om den bedömning som rektorsteamet gjort. Rapport skrivs där en analys och bedömning finns med.
- Vid behov upprättas en handlingsplan.
- Dokumentation sker fortlöpande i KB-process.

- Rektor tar i samråd med förvaltningsledningen ställning till om ett fackligt ombud ska informeras.
- Rektor följer upp ärendet med den vuxne tillsammans med ytterligare en rektor.
- Rektor följer upp ärendet med barnet och personalen var för sig, först två gånger med en veckas mellanrum och därefter en gång i månaden så länge behov kvarstår och ärendet inte är avslutat.

Anmälningssrutin vid misstanke om att ett barn far illa

Alla anställda inom förskolan har i sin yrkesroll en anmälningsskyldighet enligt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen.

Detta innebär i korthet att alla pedagoger på förskolan är skyldiga att genast anmäla till socialtjänsten om de i sin yrkesroll misstänker eller får kännedom om att ett barn far illa. De är också skyldiga att lämna de uppgifter som kan vara av betydelse för socialtjänstens utredning.

Att anmäla oro för ett barn är ett sätt att ta ansvar för barnet och uppmärksamma socialtjänsten på situationen. Som anmälare behöver pedagogerna inte vara säkra på att barnet far illa, det räcker att de misstänker det. Det är socialtjänsten som utreder barnets situation och bedömer om barnet behöver det skydd eller stöd som de förfogar över.

Beroende på grunden till pedagogernas oro kan anmälningssförfarandet se olika ut. Anmälaren kan i samråd med socialtjänsten bjuda in vårdnadshavare och socialtjänst till ett gemensamt anmälningssmöte där anmälaren har möjlighet att beskriva sin oro och sitt engagemang för att det ska bli bra för barnet. Ett sådant möte ska inte ske om det finns misstanke om våld, misshandel, sexuella övergrepp, eller om barnet på annat sätt skulle kunna hamna i ett utsatt läge. I dessa fall sker anmälan till socialtjänsten utan vårdnadshavarnas vetskap.

Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen

Aktivitet	Tidpunkt	Ansvar
Planeringsdag	Våren 2023	Rektor/personal
Vårdnadshavarenkät	Våren 2024	Rektor/personal

Resultat av uppföljning och utvärdering redovisas i kvalitetsredovisningen.

|