

 HEDEMORA KOMMUN Skapad av: Niklas Nordahl Avdelningschef Bildningsförvaltningen	STYRDOKUMENT		Sida 1(7)
	Datum 2023-11-21	Darienummer: KS041-23 041	
	Giltighet fr o m: 2023-12-12	Senast reviderad: 2023-11-21, § 261	
Godkänt/antaget av: Antaget av kommunfullmäktige 2023-11-21			
Dokumentansvarig: Avdelningschef Bildningsförvaltningen			

Taxor och avgifter gällande kultur och fritid

Dok. Kategori:	Styrdokument
Stadie:	För beslut
Gallring:	Bevaras
Kort beskrivning:	Taxor och avgifter för kultur- och fritidslokaler/anläggningar i Hedemora kommun



Taxor och avgifter gällande kultur och fritid

Detta dokument ersätter tidigare de tidigare beslutade dokumenten Taxor och allmänna upplåtelse regler av lokaler och anläggningar i Hedemora kommun antagna av kommunfullmäktige 1995-12-14 samt dokumentet Taxor och avgifter.

1. Inledning

Kultur- och fritidsverksamheter betraktas som av kommunen icke obligatoriska verksamheter och regleras inte via speciell lag. Kommunen får ta ut avgifter för alla typer av tjänster och nyttigheter som tillhandahålls inom det frivilliga verksamhetsområdet enligt kommunallagen 8 kap. 3b §. Regeln ger kommunen befogenhet att ta ut avgifter, men den innebär ingen skyldighet att göra det. Det åligger kommunfullmäktige att fastställa taxor och avgifter av större ekonomisk betydelse medan nämnder eller styrelser genom delegation kan få befogenhet att inom sitt verksamhetsområde fastställa avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte är av principiell vikt.

2. Förutsättningar för uttag av taxor och avgifter

En grundläggande förutsättning för att en kommun över huvud taget ska få ta ut avgifter för tjänster som tillhandahålls, är att verksamheten är av allmänt intresse och inte ska tas hand om av annan. Taxor och avgifter får endast tas ut i de fall behörigt politiskt organ fattat beslut om taxenivå. Beslutade taxor måste följas och om verksamheter eller lokaler tillkommer i efterhand behövs nya nämndbeslut om taxor och avgifter för dessa.

Högsta avgiftsnivå begränsas av självkostnadsprincipen. I övrigt beaktas lokaliserings- och likställighetsprinciperna samt underskottsprincipen vid fastställande av avgifter.

Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel vare sig verksamheten är frivillig eller specialreglerad, om den bedrivs i egen regi eller av utomstående entreprenör. Principen innebär att kommunen inte får ta ut högre avgifter än de totala kostnaderna för verksamheten.

Lokaliseringsprincipen innebär att en kommunal åtgärd, som taxor och avgifter, måste vara knuten till kommunens geografiska område eller dess invånare.

Likställighetsprincipen beskrivs i kommunallagen 2 kap. 2 § och innebär att kommuner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Principen aktualiseras inte bara i samband med fastställande av kommunala avgifter utan också i ett flertal andra situationer, exempelvis i samband med upplåtelse av lokaler till föreningar och andra organisationer. Principen innebär då att ingen organisation ska få tillgång till lokalerna på bättre villkor än andra eller att någon organisation utesluts från att få tillgång till den. Det finns dock inget som hindrar att det görs avgiftsdifferentiering för exempelvis barn, värnpliktiga och pensionärer.

Sammanfattningsvis innebär likställighetsprincipen när det gäller avgifter:

- den gäller bara gentemot kommunens egna medlemmar
- avgiftsskyldiga i samma situation ska behandlas på ett likartat sätt
- lika avgift ska utgå för lika erhållen tjänst

Underskottsprincipen ger kommunerna rätt att tillhandahålla kommuninvånarna tjänster med en prissättning som inte fullt ut speglar kostnadsbilden utan innebär en subventionering för privatpersoner och föreningar. Principen innebär att kommunen som huvudregel är fri att själva avgöra vilken eller vilka verksamheter som ska finansieras av skattemedel respektive avgifter och i hur stor utsträckning detta ska göras.

3. Taxor och avgifter inom kultur- och fritidsområdet

Kommunfullmäktige fastställer årligen taxor och avgifter inom kultur- och fritidsområdet. I undantagsfall justeras vissa taxor och avgifter under verksamhetsåret.

4. Taxor och avgifter – lokaler, intäkter

Bildningsnämndens ansvarsområde omfattar kommunägda uthyrningsbara idrottsanläggningssallar, fotbollsplaner, gymnastiksal, kulturlokaler och vissa möteslokaler. Bildningsnämnden förfogar även över av kommunen hyrda externa lokaler så som vissa idrottshallar.

Taxor/ avgifter/ hyror är indelat i Ideella föreningar och studieförbund med säte i kommunen, internt Hedemora kommun, kommunmedborgare och kommersiell verksamhet. Intäkterna från uthyrningen av sport-, fritids- och skollokaler fördelas dit kostnaden för lokalerna bokförs.

5. Hyresregler

-Hedemora kommun har rätt att utföra reparation och underhåll av lokalerna vilket kan innebära att vissa tider avbokas. Alla anläggningar och hallar underhålls utifrån fastställd underhållsplan. I vissa fall kan åtgärder försenas eller så kan anläggningen ha skadats exempelvis genom skadegörelse. Vid varje tillfälle hyrs respektive hall/anläggning i befintligt skick.

-Om arrangemang kräver särskilda tillstånd från exempelvis myndigheter skall hyresgästen själv införskaffa sådana.

-I bokad tid ingå tid för att förbereda/ta fram material samt borttagande av material och grovstädning. När bokad tid är slut skall ny hyresgäst kunna nyttja lokalen.

-Om hyresgäst håller hallen/anläggningen öppen under hyrestiden ansvarar hyresgästen för besökare/deltagare. Hyresgästen ansvarar för att lokalen är tömd på besökare när hyrestiden är över. Om besökare tar sig in olovligen på anläggningen under hyrestiden bör dessa avvisas. Vid problem med besökare som olovligen vistas på anläggningen bör polisanmälan göras.

-Tagg för bokad tid fungerar 15 minuter före aktivitet och fram till 15 minuter efter bokad aktivitet. Belysning går i de flesta fall enbart att tända i anslutning till bokad tid.

-Hyresgäst ansvarar för att säkerställa att dörrar/fönster/grindar är stängda och låsta efter hyrestiden.

-Lokal hyrs ej ut till kunder som ej betalt avgifter för tidigare bokningar eller som ej följer hyresregler.

-All alkoholförtäring är förbjudet i och i anslutning till kommunens hallar och anläggningar. Alkoholförtäring är dessutom förbjudet inom hela centrala Hedemora i lokala ordningsstadga med undantag för platser med serveringstillstånd. Om tillstånd för alkoholservice sökts och beviljats kan undantag för alkoholservice medges vid vissa särskilda arrangemang.

-I och i anslutning till entrén till kommunens hallar och anläggningar är all användning av tobak förbjuden. Förbudet omfattar således även snus. Produkter så som vitt snus, e-cigg/vejepe och liknande produkter är även dessa förbjudna.

-Narkotika, doping och spel om pengar får inte heller det förekomma i kommunens hallar och anläggningar.

-Om anläggningen har upplevda brister, skador eller om det finns synpunkter på förbättringsförslag skall detta lämnas in i vårt ärendehanteringssystem som nås på adressen <https://minasidor.hedemorabostader.se/> Inloggning för respektive anläggning/hall finns anslaget på plats.

-Kvarglömda kläder och utrustning samlas i behållare på varje anläggning. Behållaren töms sista dagen varje månad. Det som ej hämtats kasseras eller skänks till klädinsamlingen. Värdesaker lämnas till polisen.

Hyresgäst ansvarar för att dessa regler följs vid varje bokad tillfälle. Varje enskilt hyresobjekt har dessutom sina egna hyresregler utifrån hur lokalen är utformad. Det är upp hyresgästen vid bokning att ta del av hyresreglerna och följa dessa.

6. Prioriteringsordning

Vid exempelvis säsongsbokning av anläggning där fler önskar samma tider gör kommunen prioriteringar vid bokningar.

Prioriteringar förs utifrån följande ordning:

1. Skolverksamhet eller ordinarie kommunal verksamhet
2. Barn och ungdomsverksamhet i bidragsberättigad förenings hemmahörande i Hedemora kommun där förening med störst omfattning får förtur
3. Bidragsberättigad förening hemmahörande i Hedemora kommun som bedriver grupp eller lagidrott på elitnivå.
4. Bidragsberättigad förening hemmahörande i Hedemora kommun som bedriver motions- och/eller tävlingsidrott
5. Privatpersoner
6. Föreningar från andra kommuner

Vid enstaka arrangemang, matcher och liknande används följande prioriteringsordning

1. Arrangemang, läger eller motionsaktiviteter som anses viktiga för kommunens invånare skall prioriteras framför den normala verksamheten.
2. Bidragsberättigade föreningar i Hedemora kommun har förtur framför övriga hyresgäster
3. Arrangemang, matcher eller motsvarande har förtur framför övriga bokningar
4. Verksamhet för ungdomar under 14 år har förtur före kl 20.00
5. Tidigare hyresgäster äger företräde framför nya.
6. Aktiviteter med många utövare skall gå före aktiviteter med få utövare
7. Familjeinriktad verksamhet går före individinriktad verksamhet
8. Prioritering inom ålderskategori skall göras där mer tid ges till grupp som idrottar på högre nivå
9. Korp och motionsaktiviteter
10. Privatpersoner
11. Företag i kommunen
12. Föreningar och företag från annan kommun.

Vid försäsongsträning på uppvärmd konstgräsplan prioriteras dam- och herrlag i seriesystem.

7. Oaktsamhet

Kommunen tar ut avgifter vid oaktsamhet.

Händelse	Pris
Utrustning/material som inte är återställd	610kr
Lokal eller fönster som lämnas olåst	610kr
Larmutryckning (tillkommer utryckningskostnad)	610kr
Verksamhet på tid som inte är bokad	610kr
Hyrd lokal, omklädningsrum som inte är grovstädad	610kr
Ostädad idrottsplan eller annan bokad yta	610kr
Tagg till anläggning	75kr
Förlorad nyckel, Iloq	320kr
Material som förstörts på grund av oaktsamhet	Debiteras fullt pris
Föreningsavgift nycklar tillfälligt lån	610kr

		Hyrestaxa per timme					
		Bidragsberättigad förening och kommunal verksamhet					
		Ungdom och pensionär		Vuxen		Övriga	
Antal		Träning	Match/ tävling	Träning	Match/ tävling	Privatperson folkbokförd i Hedemora	Företag eller föreningar ej verksamma i kommunen
Simhall							
Stora bassängen	Hela	170	300	330	300		1680
	Per bana	80		95			
Lilla bassängen		100		180			960
Hela simhallen		290		410			2400
Sporthallar							
Vasahallen	A+B-hallen	170	230	215	325	540	660
	A-hallen	110		180		300	360
	B-hallen	110		180		300	360
	C-hallen	110		180		300	360
	Skyttelokal	95		145			360
Vikmanshyttan	A+B-hallen	170	230	215	325	540	660
	A-hallen	110		180		300	360
	B-hallen	110		180		300	360
Långshyttan	A+B-hallen	170	230	215	325	540	660
	A-hallen	110		180		300	360
	B-hallen	110		180		300	360
	Klubbrum	60		120			
	Cafeteria	120	120	120	120	300	420
Omlädningsrum i hall/anläggning	Per rum	30		40		60	80
Gymnastiksal							
Garpenberg		95		145		240	360
Stureskolan		95		145		240	360
Smedby		95		145		240	360
Svedjan		95		145		240	360
Västerby		95		145		240	360
Ishall							
Ishall under ordinarie säsong		180	240	275	420	720	1440
Idrottsplatser							
Vasaliden							
Hela anläggningen		240	360	360	420	840	1440
Friidrott ej konstgräsplanen		180	300	290	360	565	900
Löparbanor		85	180	145	220	360	480
Gräsplan 7-manna		95	120	175	215	420	540
Konstgräsplan 11-manna		205	300	325	395	600	960
Konstgräsplan 7-manna		95	120	175	215	420	540
Konstgräsplan försäsong		220	315	420	490	780	840
Fotbollsplaner							
Gräsplan 11-manna		120	215	205	265	420	540
Grusplan							
Grusplan Vasahallen eller Jonsbo		100		150		200	400

Kulturlokaler/samlingslokaler							
Samlingssal Kulturskolan		110		200		250	250
Martin Koch-rummet		65		125		190	190
Vasateatern							
Föreställning/konsert utan vaktmästare		360		600		1200	1200
Föreställning/konsert med vaktmästare kontorstid		660		900		1500	1500
Föreställning/konsert med vaktmästare kvällar och helger		720		960		1560	1560
Repetition/förberedelse utan publik utan vaktmästare		0		0		480	600
Repetition/förberedelse utan publik med vaktmästare kontorstid		300		300		780	900
Repetition/förberedelse utan publik med vaktmästare kvällar och helger		360		360		840	960
Loger		150		150		150	150
Café		180		180		180	180
Garderob och entré på Martin Koch		240		240		240	240
Konferensrum Tjädern							
Björnen		85		155			
Vargen		85		155			
Bävern		60		120			
Haren		60		120			
Berguven		60		120			
Fiskgjusen		60		120			
Lodjuret		60		120			
Skollokaler							
Matsal		170		170			
Klassrum		170		170			
Logi på hårt underlag förening (pris per person)		40		40			80
Bowling							
1 bana		75		100			
4 banor		300		350			
8 banor		400		550			
Match 4-mannalag			450		1000		
Match 8 mannalag			900		2000		
Hyra skåp för klotförvaring termin		100		130			
Förråd och skåp i våra anläggningar							
Förråd (rum) säsong		300		500			
Skåp, säsong		50		80			
Delat förråd		100		200			
Starbiografen							
Grundhyra vardagar 600kr, kvällar och helger 900kr.							
Stora salongen vardagar 8-17		180		300			500
Stora salongen kvällar och helger		250		450			700
Lilla salongen vardagar 8-17		150		250			450
Lilla salongen kvällar och helger		220		400			650

	Ungdom t.o.m 18 år		Student eller pensionär		Vuxen	
	Bad	Bad och gym	Bad	Bad och gym	Bad	Bad och gym
Enkel entré	42,00 kr	54,00 kr	48,00 kr	66,00 kr	66,00 kr	84,00 kr
Grupp (min 15st)	36,00 kr	48,00 kr	42,00 kr	60,00 kr	60,00 kr	78,00 kr
Månadskort	240,00 kr	288,00 kr	336,00 kr	480,00 kr	396,00 kr	720,00 kr
12 gångerskort	420,00 kr	540,00 kr	480,00 kr	660,00 kr	660,00 kr	840,00 kr
½årskort	840,00 kr	1 080,00 kr	960,00 kr	1 200,00 kr	1 740,00 kr	2 400,00 kr
Årskort	1 320,00 kr	1 620,00 kr	1 680,00 kr	1 980,00 kr	2 400,00 kr	3 480,00 kr

	Bad
Familjerabatt (1 vuxen, 2 barn)	110,00 kr
Sitthytt/ligghytt	25,00 kr

Barn 0-5 år gratis entré i vuxens sällskap

Bowling

1 bana 1 timme

	Ungdom t.o.m 18 år	Student eller pensionär	Vuxen
	200,00 kr	200,00 kr	240,00 kr