

| | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------|
|  HEDEMORA KOMMUN Skapad av: Jennifer Berglund, kommunsekreterare och arvodeskommittén | STYRDOKUMENT | | Sida 1(12) |
| | Datum 2023-09-18 | Diarienummer: KS209-23 024 | |
| | Giltighet fr o m: 2023-12-15 | Senast reviderad: 2017-03-28 | |
| Godkänt/antaget av: Kommunfullmäktige den 21 november 2023 § 258 | | | |
| Dokumentansvarig: Kommunsekreteraren | | | |

Bestämmelser om ersättning för Hedemora kommuns förtroendevalda

| | |
|--------------------------|--|
| Dok. Kategori: | Organiserande styrdokument |
| Stadie: | Beslutad |
| Gallring: | Bevaras |
| Kort beskrivning: | Kommunfullmäktige fastställer reglemente och överlämnar därmed åt nämnderna att ansvara för skilda verksamhetsområden, uppgifter och arbetsformer. |



BESTÄMMELSER OM ERSÄTTNING FÖR HEDEMORA KOMMUNS FÖRTROENDEVALDA

§ 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda enligt 4 kap 1 § kommunallagen:

- Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige
- Ledamot i beredning som utsetts av kommunfullmäktige
- Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen
- Ledamöter och ersättare i nämnd, utskott, kommitté, etc. som utsetts av kommunfullmäktige eller med kommunfullmäktiges bemyndigande
- Ledamöter och ersättare i beredning, utskott, kommitté, råd, etc. som utsetts av nämnd
- Förtroendevalda revisorer

§ 2 Ersättningsformer

Ersättning kan utgå i form av:

- Årsarvode, sammanträdesarvode, justeringsarvode och förrättningsarvode
- Kostnadsersättning som traktamente, reseersättning och övriga ersättningar
- Ersättning för förlorad arbetsinkomst,
- Ersättning för förlorad semesterförmån
- Ersättning för förlorad pensionsförmån
- Jourersättning

§ 3 Ersättningarnas storlek

Kommunfullmäktige beslutar särskilt om ersättningarnas storlek enligt bilaga 1.

§ 4 Uppräkning

Beloppen i bilaga 1 ska uppräknas efter det av Riksdagen beslutade arvodet till riksdagens ledamöter. Översyn av grundbeloppet sker årligen efter riksdagens beslut.

§ 5 Ersättningsberättigade sammanträden

Det ankommer på varje nämnd och utskott att besluta om vilka som ska omfattas av § 5 a) - l) samt att eventuellt maximera innebörden av § 5 e). Det ingår i nämnds och utskotts ansvar att de av respektive fattade besluten efterlevs.

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i §§ 6–9, § 12 och §§ 16–20 för

- a) sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndberedning, liksom revisorernas sammanträden.
- b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper,
- c) protokolljustering, då särskild tid och plats bestämts. Förtroendevald som uppbär årsarvode äger inte rätt till justeringsarvode för justering som berör samma nämnd eller instans som årsarvodet avser,
- d) partigruppmöten, som hålls med anledning av kommunfullmäktigemöte ersätts enligt §§ 6–9. (Arvode utgår ej)
- e) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,
- f) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
- g) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,
- h) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ,
- i) överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör,
- j) presidiummöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott,
- k) besiktning eller inspektion
- l) överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- m) fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 6 Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Även ej tjänstgörande ersättare har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. (Med styrkt inkomst menas lönebesked kr/tim, arbetsgivarintyg eller försäkringskassans handlingar.)

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst per timme, dock högst med det belopp som motsvarar 140 procent av timarvodet som ersätts för första timmen.

Förtroendevalda som kan visa att en arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp, har rätt till schablonersättning beräknad på grundval av den senast fastställda sjukpenninggrundande årsinkomsten enligt bilaga.

Egenföretagare som yrkar ersättning för förlorad arbetsinkomst i form av förlust av inkomst av rörelse ska en gång om året bifoga ett intyg från företagets revisor som visar att bedömt inkomstbortfall är rimligt. Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Om revisor inte anlitas ska uppgifter från Skatteverket avseende företagets inkomstdeklaration lämnas in en gång om året.

Med förlorad arbetsinkomst jämföras förlorad ersättning från arbetslöshetskassa, föräldrapenning eller sjukpenning. Ersättning styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig myndighet. Den förtroendevalde ansvarar själv för att inhämta Försäkringskassans godkännande av fullgörande uppdrag under pågående sjukskrivning. Ersättning utges för den tid sammanträdet eller förrättningen pågår.

Ersättningen för förlorad arbetsinkomst är en del av den allmänna pensionen (tilläggs pensionen).

§ 7 Förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån. (Omfattar inte privata pensionsförsäkringar som den förtroendevalde själv tecknat och betalat). Den förtroendevalde ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker den förlorade pensionsförmånen.

§ 8 Förlorad semesterförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån. Den förtroendevalde ansvarar själv för att lämna in underlag som styrker den förlorade semesterförmånen.

§ 9 Särskilda arbetsförhållanden m m

Rätten till ersättning enligt §§ 6–8 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt §§ 6–8 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Med praktiska förberedelser avses när den förtroendevalde har behov av att genomföra olika former av förberedelser inför sammanträde, möte eller förrättning (t.ex. iordningsställande av lokal, genomgång/upplägg av möte, ombyte av klädsel etc). Den förtroendevalde har rätt till förlorad arbetsinkomst för inställelse med max en timme före och en timme efter sammanträdet/förrättningen när detta är nödvändigt.

Kommentarer till § 9

För skiftarbetare och dem med oregelbunden arbetstid utbetalas förlorad arbetsinkomst för den tid den berörde tagit skälig ledighet för att kunna fullgöra sitt uppdrag och styrkt detta.

För dem som på grund av arbetets art måste ta ledigt från hela arbetspasset, utbetalas ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt ovan.

Arvoden m.m.

§ 10 Årsarvode

Kommunstyrelsens ordförande som fullgör sitt uppdrag på heltid samt kommunstyrelsens 1:e och 2:e vice ordförande, bildningsnämndens ordförande och omsorgsnämndens ordförande som fullgör sitt uppdrag på deltid (minst 40 % av heltid) har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsens ordförande är heltidsarvoderad. Dennes arvode omfattar all ersättning för alla uppdrag för kommunen och kommunala bolag. Arvode för förrättning utanför kommunen ingår således i årsarvodet.

Vid förrättning utanför kommunen har kommunstyrelsens ordförande dock rätt till resekostnader och traktamente enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet. För att erhålla ersättning ska reseräkning med eventuella originalkvitton inskickas till kommunkonferenssekreteraren för att styrka kostnaderna.

Kommunstyrelsens ordförande har inte rätt till kilometerersättning för resor mellan dennes bostad och Rådhuset/Tjädershuset. Vid förrättningar som äger rum på annat håll utbetalas dock kilometerersättning till den aktuella möteslokalen/motsvarande. Beräkningspunkten blir Rådhuset/Tjädershuset eller bostaden, beroende på vilket som ligger närmast förrättningsstället.

Kommunstyrelsens ordförande har rätt till ledighet motsvarande normal semester utan att arvodet reduceras. Ledigheten ska förläggas till sådan tid att uppdraget kan fullgöras.

Om kommunstyrelsens ordförande på grund av sjukdom eller är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger 31 dagar så ska arvodet minska i motsvarande mån.

Det är alltid en bedömning av partiet som innehar posten som kommunstyrelsens ordförande hur länge ordförande kan vara borta från sitt uppdrag utan att tappa förankringen i partiet och den kommunala organisationen. Partiet eller partierna i en majoritet kommer fram till en lösning som i vissa fall kan innebära att vice ordförande går in, i vissa fall att en "vikarie" väljs. För en längre tidsperiod, över 31 dagar, så fattar kommunfullmäktige ett beslut om "vikarie" för ordförande.

Uppdragsbeskrivning för kommunstyrelsens ordförande:

- a) Kommunstyrelsens ordförande svarar för ledning och samordning av kommunstyrelsens verksamhet. I uppdraget ingår beredning och föredragning av ärenden som faller inom ansvarsområdet, beslutsfattande enligt fastställd delegationsordning samt representation av Hedemora kommun i officiella sammanhang.
- b) Kommunstyrelsens ordförande företräder i första hand Hedemora kommun, i andra hand den styrande majoriteten och i tredje hand det egna partiet.
- c) I händelse av frånvaro eller avsaknad av möjlighet att företräda kommunen vid ett specifikt tillfälle ska ansvaret i första hand delegeras till kommunstyrelsens 1:e vice ordförande, i andra hand till 2:e vice ordförande, i tredje hand gruppledare inom majoriteten och i fjärde hand gruppledare inom oppositionen.

Följande arbetsuppgifter ingår i årsarvodet för ordförande:

- a) rutinmässigt följa förvaltningens arbete

- b) överläggning med tjänsteman eller annan anställd
- c) genomgång och beredning av ärende med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e.d.
- d) besök på förvaltning för information, utanordning eller påskrift av handling
- e) kontakter i frågor som rör den egna nämndens verksamhet, även med myndigheter, organisationer, föreningar, representation, uppvaktningar, telefonsamtal och e-post.
- f) utövande av delegationsbeslut
- g) möten med nämnd och nämndens utskott samt justering av protokoll
- h) möten inom kommunen som naturligt faller inom nämndens ansvarsområde
- i) restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder

Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande

För kommunstyrelsens 1:e vice ordförande gäller samma regler som för övriga årsarvoderade förtroendevalda. Om denne har ett sammanlagt årsarvode som uppgår till eller överstiger 40 % av arvodet till kommunstyrelsens ordförande gäller de regler som gäller för kommunstyrelsens ordförande.

Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande

För kommunstyrelsens 2:e vice ordförande gäller samma regler som för övriga årsarvoderade förtroendevalda. Om denne har ett sammanlagt årsarvode som uppgår till eller överstiger 40 % av arvodet till kommunstyrelsens ordförande gäller de regler som gäller för kommunstyrelsens ordförande exkl. uppdragsbeskrivningen. För kommunstyrelsens 2:e vice ordförande gäller följande uppdragsbeskrivning:

- a) Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande svarar tillsammans med kommunstyrelsens ordförande i förekommande fall för samordningen av kontakterna mellan majoriteten och oppositionspartierna och beredning av ärenden inför kommunstyrelsens sammanträden.
- b) Vid sammanträden i styrelser och nämnder där partier i opposition saknar representation eller insyn svarar kommunstyrelsens 2:e vice ordförande för att vidarebefordra aktuell information till samtliga gruppledare i oppositionspartier (t.ex. information från beredningar, inbjudningar och kommande händelser).
- c) Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande företräder i första hand Hedemora kommun, i andra hand det egna partiet eller eventuell politisk samverkan.

Bildningsnämndens ordförande

För bildningsnämndens ordförande gäller samma regler som för övriga årsarvoderade förtroendevalda. Om denne har ett sammanlagt årsarvode som uppgår till eller överstiger 40 % av arvodet till kommunstyrelsens ordförande gäller de regler som gäller för kommunstyrelsens ordförande.

Omsorgsnämndens ordförande

För omsorgsnämndens ordförande gäller samma regler som för övriga årsarvoderade förtroendevalda. Om denne har ett sammanlagt årsarvode som uppgår till eller överstiger 40 % av arvodet till kommunstyrelsens ordförande gäller de regler som gäller för kommunstyrelsens ordförande.

§ 11 Begränsat årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 procent av heltid har rätt till begränsat arvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger 31 dagar ska arvodet minskas i motsvarande mån.

Följande arbetsuppgifter ingår i årsarvodet för miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande:

- a) rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- b) överläggning med tjänsteman eller annan anställd
- c) genomgång och beredning av ärende med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e.d.
- d) besök på förvaltning för information, utanordning eller påskrift av handling
- e) kontakter i frågor som rör den egna nämndens verksamhet, även med myndigheter, organisationer, föreningar, representation, uppvaktningar, telefonsamtal och e-post.
- f) utövande av delegationsbeslut
- g) möten med nämnd samt justering av protokoll
- h) möten inom kommunen som naturligt faller inom nämndens ansvarsområde
- i) restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder

Följande arbetsuppgifter ingår i årsarvodet för kommunfullmäktiges ordförande:

- a) möten med kommunfullmäktige samt justering av kommunfullmäktiges protokoll
- b) planering och förberedelser inför kommunfullmäktiges sammanträden inklusive möten med presidiet och berörda tjänstemän
- c) kontakt med allmänheten, telefonsamtal, e-post och presskontakter med anledning av kommunfullmäktiges ärenden
- d) besök på kommunstyrelseförvaltningen för information, utanordning eller påskrift av handling

Följande arbetsuppgifter ingår i årsarvodet för ordförandena i omsorgsnämndens utskott och bildningsnämndens utskott samt vice ordförandena i samtliga nämnder och nämnders utskott:

- a) rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- b) överläggning med tjänsteman eller annan anställd
- c) genomgång och beredning av ärende med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning e.d.
- d) besök på förvaltning för information, utanordning eller påskrift av handling
- e) kontakt med allmänheten, telefonsamtal och e-post.
- f) möten med nämnd och nämndens utskott samt justering av protokoll

§ 12 Arvode för sammanträden m m

Förtroendevalda har rätt till ersättning per sammanträde med ett belopp som fullmäktige beslutat om enligt bilaga.

Förtroendevald har ej rätt till timarvode för restid till och från sammanträdet.

Vid förrättning utanför kommunen betraktas hela bortovaron som förrättningstid.

Ingen förtroendevald som tjänstgör 40 % eller mer av heltid har rätt till sammanträdesersättning för sammanträden i den nämnd vartill årsarvodet är knutet.

Arvode kan erhållas för max 8 tim/dag, förutom vad gäller protokollfört nämndsammanträde då arvode utgår för faktisk tid.

§ 13 Kommunal pension

För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet (OPF-KL).

§ 14 Jourersättning

Ledamot i omsorgsnämnden eller i dess utskott till vilken nämnden delegerat rätten att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens eller utskottets beslut inte kan avvaktas och som under av nämnden angivna veckor ska finnas tillgänglig för prövning av sådana frågor, äger rätt till jourersättning per verkställd jourvecka enligt bilaga.

§ 15 Avvikelsehantering

Kommunen äger rätt att genomföra stickprovskontroller för att verifiera begärda ersättningar. Avvikelse hanteras av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ersättning för kostnader

§ 16 Resekostnader

Resersättning utgår ifrån ordinarie bostad, ordinarie arbetsplats eller studieort till sammanträdesort eller förrättningsplatsen om avståndet överstiger tre km. Ersättning för resekostnad ersätts endast vid nyttjandet av egen bil eller vid utlägg för buss- eller tågbiljett. Kostnader för resor ersätts enligt de bestämmelser som gäller i det kommunala reseavtalet.

§ 17 Barntillsynskostnader

Förtroendevaldas barntillsynskostnader, gällande barn upp till 12 års ålder, kan ersättas vid den förtroendevaldes ersättningsberättigade sammanträden eller förrättningar och vid ersatt tid för resor. Om särskilda skäl föreligger kan kommunstyrelsen pröva att ersättningen utges även för äldre barn. Ersättning utgår inte till förtroendevald som utför uppdrag på heltid eller 40% eller mer av heltid.

Ersättning utgår inte vid barntillsyn som kan tillgodoses inom den ordinarie barnomsorg som den förtroendevalde anlitar. Ersättning till nära anhörig utbetalas endast mot inlämnande av intyg om förlorad arbetsinkomst. Med nära anhörig avses annan vårdnadshavare än förälder såsom samboende, syskon eller halvsyskon till barnet, syskon till den förtroendevalde samt mor- och farföräldrar till barnet.

Uppkomna barntillsynskostnader ersätts i efterskott med ett belopp motsvarande 0,36% av gällande prisbasbelopp per timme och familj, dock lägst 160 kronor, under den tid barntillsyn anlitas. Ersättningen är en skattepliktig kostnadsersättning. Anmälan och intygande för ersättning görs, på särskild blankett, till nämndsekreteraren.

§ 18 Kostnader för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk

Ersättning betalas för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad.

För särskilda fall kan kommunstyrelsen pröva att högre ersättning ska utgå.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående.

§ 19 Handikappad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning betalas till handikappad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

§ 20 Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i §§ 17–19 betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader. Prövning av sådana kostnader görs av det organ där den förtroendevalda fullgjort sitt uppdrag.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom.

Gemensamma bestämmelser

§ 21 Hur man begär ersättning

För att få ersättning enligt §§ 6–9, § 12 och §§ 16–20 ska den förtroendevalde lämna rapport enligt särskild blankett till berörd nämnds/styrelses/utskotts/fullmäktiges sekreterare.

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska framställas senast inom tre månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Yrkande om ersättning för förlorad pensionsförmån ska framställas senast inom två år från pensionstillfället.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån ska framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska framställas senast inom tre månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

§ 22 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

§ 23 Utbetalning

Årsarvoden betalas ut med en tolfedel per månad.

Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad.

—

BILAGA

Fasta arvoden räknas upp första januari varje år knutet till arvodet för riksdagsledamot föregående år.

Arvoden för röstmottagning i samband med val, beräknas årligen utifrån inkomstbasbeloppet.

Årsarvoderade

Ordförande

| | |
|--|--|
| Kommunfullmäktige ¹ | 8 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Kommunstyrelsen ¹ | 80 % av månadsarvode för riksdagsledamot |
| Bildningsnämnden ² | 45 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| "- arbetsutskottets ordförande som ej är ordf i nämnden ² | 10 % av bildningsnämndens ordförandes årsarvode |
| "- kulturutskottets ordförande som ej är ordförande i nämnden ² | 5 % av bildningsnämndens ordförandes årsarvode |
| Omsorgsnämnden ² | 45 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| "- utskottsordförande som ej är ordf i nämnden ² | 20 % av omsorgsnämndens ordförandes årsarvode |
| Miljö- o samhällsbyggnadsnämnden ² | 20 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Valnämnden, endast valår ³ | 2 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Revision ⁴ | 5 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Valberedningen ³ | 10 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode |
| | Extra utbetalning i december valår: 5 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode |
| Stiftelsen Husbyringen | 6 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |

Vice ordförande

| | |
|--|---|
| Kommunstyrelsens 1:e vice, kommunalråd ¹ | 50 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Kommunstyrelsens 2:e vice oppositionsråd ¹ | 50 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Kommunfullmäktiges 1:e o 2:e v ordf ² | 10 % av kommunfullmäktiges ordförandes årsarvode |
| Bildningsnämnden, 1:e och 2:e ² | 10 % av bildningsnämndens ordförandes årsarvode |
| Omsorgsnämnden, 1:e och 2:e ² | 10 % av omsorgsnämndens ordförandes årsarvode |
| Miljö- o samhällsbyggnadsnämnden, 1:e och 2:e ² | 20 % av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförandes årsarvode |

Övrigt

| | |
|--|--|
| Revisionens ledamöter ⁴ | 3,5 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode |
| Ordförande för röstmottagare ⁴ | 4260 kronor (6 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet) |
| Vice ordförande för röstmottagare ⁴ | 3550 kronor (5 % av det förhöjda inkomstbasbeloppet) |
| Röstmottagare, valdag ⁴ | 2840 kronor |
| Förtidsröstmottagare, vardagar ⁴ | 185 kronor per timme |
| Förtidsröstmottagare, helgdagar ⁴ | 240 kronor per timme |
| Ersättare valdagen (i beredskap) ⁴ | 950 kronor |
| Ersättare förtidsröstning, vardag ⁴ | 60 kronor per timme |
| Ersättare förtidsröstning, helg ⁴ | 80 kronor per timme |

¹ Har ej rätt till sammanträdesarvode, arvode för justering av protokoll, reseersättning till sammanträden eller förlorad arbetsinkomst. Har rätt till reseersättning vid förrättningar.

² Har ej rätt till sammanträdesarvode, arvode för justering av protokoll eller reseersättning till sammanträden. Har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning vid förrättningar.

³ Har rätt till sammanträdesarvode, reseersättning till sammanträdena, förlorad arbetsinkomst.

Stormöten som budgetberedningen kallar till ingår ej i det fasta arvodet för ² och ³

⁴ Har rätt till km-ersättning

Arvode för sammanträde eller förrättning

För sammanträden och förrättning utgår timersättning för varje påbörjad timme.

(Påbörjad timme = minst 15 minuter)

För år 2023 gäller följande:

Första timmen ersätts med 427,33 kronor, övriga timmar ersätts med 114,02 kronor.

Ersättningen betalas ut för varje enskilt sammanträde eller förrättning. Ersättning kan utgå för flera sammanträden eller förrättningar på en dag.

Sammanträde i kommunfullmäktige ersätts med en timmes arvode, d v s 427,33 kr, per dygn.

Höjning av timarvodet sker varje år den 1 januari och beräknas med samma procentsats som arvodet för riksdagsledamot höjts föregående år.

Jourersättning inom omsorgsnämnden och dess utskott

Ersättning per verkställd jourvecka utbetalas med 4% av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode.

Utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Varje timme som ska ersättas får dock motsvara högst det belopp som motsvarar 130 procent av timarvodet som ersätts för första sammanträdes/förrättningstimmen. Begäran om ersättning ska göras vid varje enskilt tillfälle.

Kommunalt uppdrag som utförs under semester eller annan betald ledighet, t.ex. kompledighet eller flexledighet, ger inte ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Ersättning utbetalas utifrån något av följande:

1. Verifierat belopp som intygas av arbetsgivare eller kopia av lönebesked där förlorad arbetsinkomst framgår.
2. Försäkringskassans underlag över sjukpenninggrundande inkomst.
Försäkringskassans inkomststoppgift omvandlas till en timlön enligt följande beräkning:
årsinkomst/12 (månader)/165 (timmar).
Ersättning utbetalas för varje påbörjad sammanträdestimme. Med påbörjad timme avses minst 15 minuter.
3. Egenföretagare som yrkar ersättning för förlorad arbetsinkomst i form av förlust av inkomst av rörelse ska en gång om året bifoga ett intyg från företagets revisor som visar att bedömt inkomstbortfall är rimligt. Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Om revisor inte anlitas ska istället uppgifter från Skatteverket avseende företagets inkomstdeklaration lämnas. Underlaget ska lämnas till sekreterare en gång om året.
Inkomstdeklarationen omvandlas till en timlön enligt följande beräkning:
Inkomststoppgift/260 (dagar)/8 (timmar).
Ersättning utbetalas för varje påbörjad sammanträdestimme. Med påbörjad timme avses minst 15 minuter.