Kontrollplan enligt PBL (2010:900) –Marklov

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Fastighetsbeteckning Diarienummer      |

 | Datum |
| B | Sökande (Byggherre) | E | Entreprenör |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. För STARTBESKED - Fyll i före byggstart/vid behov komplettera med fler kontrollpunkter : | 2. För SLUTBESKED – Fyll i löpande under byggnation/installation: |
| Kontrollpunkter – kontrollen avser | Kontrollant(B eller E) | Kontrollmetod | Kontroll mot | Datum | ev. Avvikelse | Signatur |
| Trädfällning genomförd |  | Visuellt |  |  |       |  |
| Omhändertagande av träd med ris etc |  | Visuellt |  |  |  |  |
| Arbete färdigställt enligt marklovlov |  | Visuellt | Bygglovshand-lingar |  |  |  |
| Ansökan om slutbeskedIfylld kontrollplan inlämnas. |  |  |  |  |  |  |
| Med kontrollplanen intygar du som sökande/byggherre att aktuell åtgärd är utförd enligt Boverkets byggregler (BBR).* STARTBESKED – Om ditt ärende är godkänt får du startbesked, som tillsammans med kontrollplanen skickas till dig.
* ÅTGÄRD – Påbörja åtgärden.
* FÄRDIGSTÄLLANDE – Fyll i del 2. När åtgärden är klar, signera kontrollpunkterna och skicka kontrollplanen tillbaka till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
* SLUTBESKED – Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden utfärdar slutbesked.
 | Kontrollpunkterna är utförda och samtliga krav uppfyllda: |
| Datum |
| Underskrift sökande |
| Namnförtydligande |