

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott

Sammanträdesdatum
2024-08-21

Plats och tid Tjädernhuset, sammanträdesrum Vargen, kl. 09.00-11.40

Beslutande Ledamöter
Se närvarolista sidan 2Tjänstgörande ersättare
Se närvarolista sidan 2Övriga närvarande Ersättare
Se närvarolista sidan 2
Tjänstemän
Se närvarolista sidan 2
Övriga
Se närvarolista sidan 2

Justerare Britt-Inger Remning (M)

Justerings plats och tid Tjädernhuset, torsdagen den 22 augusti 2024, kl. 14.00

Underskrifter

Sekreterare

Lina Norlander

Paragrafer 92-105

Ordförande

Kajsa-Lena Fagerström (S)

Justerare

Britt-Inger Remning (M)**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Omsorgsnämndens verkställighetsutskott

Sammanträdesdatum 2024-08-21

Datum då anslaget sätts upp

2024-08-22

Datum då anslaget tas ned 2024-09-13

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgsförvaltningen

Underskrift

Lina Norlander

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Kajsa-Lena Fagerström (S), ordförande Britt-Inger Remning (M), 1:e vice ordförande Eva Winarve Westerholm (S) Anette Granegård (C), 2:e vice ordförande	§§ 92-95
Tjänstgörande ersättare	Inga Britt Johansson (KL)	§§ 96-105

Övriga närvarande

Ersättare	Kerstin Lundh (MP) Åsa Ljungqvist (M) Tamara Zuljevic (M) Inga-Britt Johansson (KL)	§§ 92-95
Tjänstemän	Anna Frisk, förvaltningschef Anna-Lotta Sjöstrand, controller Susanna Jansson, controller Oksana Lukina, utredare Lina Norlander, nämndsekreterare	§ 95 § 95 § 96

Innehållsförteckning

§ 92	Öppnande av sammanträde, upprop och anmälan av jäv.....	4
§ 93	Val av justerare	5
§ 94	Fastställande av dagordning	6
§ 95	Dnr ON075-24 042 Ekonomisk månadsrapport gällande juli 2024	7
§ 96	Dnr ON078-24 721 Utredning gällande personlig assistans	8
§ 97	Dnr ON173-23 739 Fördjupad rapport gällande Evondos läkemedelsautomater	9
§ 98	Dnr ON219-23 027 Återrapport om åtgärder som gjorts inom omsorgsförvaltningen för att förbättra social dokumentation 2023-2024	10
§ 99	Dnr ON208-24 739 Återrapport gällande tillsynskameror	11
§ 100	Dnr ON017-24 026 Sjukfrånvaro och sjuktal	12
§ 101	Dnr ON204-24 060 Behov av sjuksköterskekonsult	13
§ 102	Dnr ON206-24 730 Rapport gällande nytt massflyktingsdirektiv för Ukrainare	14
§ 103	Dnr ON207-24 705 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål för 1 januari – 30 juni 2024	15
§ 104	Förvaltningschef informerar.....	16
§ 105	Rapporter.....	17

§ 92

Öppnande av sammanträde, upprop och anmälan av jäv

Sammanfattning

Ordförande öppnar sammanträdet och upprop förrättas.
Ingen anmälan av jäv.

§ 93

Val av justerare

Sammanfattning

Britt-Inger Remning (M) vald att jämte ordförande justera aktuellt protokoll.

§ 94

Fastställande av dagordning

Sammanfattning

Genomgång av utskickad dagordning.

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott fastställer dagordningen enligt utskick.

§ 95

Dnr ON075-24 042

Ekonomisk månadsrapport gällande juli 2024

Sammanfattning

Akkumulerad budget för perioden januari till juli är 289,4 mkr medan utfallet är 300,6, alltså ett underskott med 11 mkr.

Under augusti genomför chefer och controller genomgång och analys av det ekonomiska läget inom förvaltningen och en prognos för helåret kommer att presenteras i delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

Ekonomienhetens tjänsteutlåtande 14 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av ekonomisk månadsrapport för juli 2024 och inväntar redovisning av åtgärdsplan för att minska kostnader som presenteras på Omsorgsnämnden 28 augusti 2024.

Utdrag till

Ekonomienheten
Omsorgsförvaltningen

§ 96

Dnr ON078-24 721

Utredning gällande personlig assistans

Sammanfattning

I omsorgsnämndens budget för 2024 fanns förslag om upphandling av annan utförare av personlig assistans. Omsorgsnämnden godkände 2024-03-20 förslag till utredning avseende eventuell upphandling av annan utförare av personlig assistans och uppdrag till omsorgsförvaltningen att ge utredaren att utreda ärendet enligt förslag.

Beslutsunderlag

Muntlig information vid sammanträdet 21 augusti 2024
Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 14 augusti 2024
Utredning 28 juni 2024
HR risk-och konsekvensanalys
Omsorgsförvaltningens riskbedömning 11 april 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av utredningen och lämnar ärendet vidare till Omsorgsnämnden för beslut, och uppdrar till omsorgsförvaltningen att återkomma till Omsorgsnämndens verkställighetsutskott i september 2024 med en rapport med åtgärder för att sänka de faktiska kostnaderna.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

Mötet ajourneras kl.10.35-10.45

§ 97

Dnr ON173-23 739

Fördjupad rapport gällande Evondos läkemedelsautomater

Sammanfattning

En läkemedelsautomat är ett bra och säkert sätt för våra brukare att på egen hand kunna ta sina läkemedel med stöd av ljud, ljus och enskilt utdelade doser på angiven tid.

Läkemedelsautomater har sedan början av 2023 funnits inom ordinärt boendes verksamheter. Implementeringen har varit blandad och antalet aktiva läkemedelsautomater har varierat mellan 4 och 10 det senaste året.

Förvaltningen arbetar aktivt med att implementera läkemedelsautomater inom hela ordinärt boende. I augusti 2024 finns 12 automater ute hos våra brukare och delmålet på 10 automater är uppfyllt. Den reella tidsvinsten för juli månad var 65 timmar, vilket genererar ca 1,5 heltidstjänster. Nästa delmål är att under hösten ha 15 läkemedelsautomater i drift samt att utbilda grupperna i Långshyttan.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 12 augusti 2024
Omsorgsförvaltningens återrapport 12 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av rapporten och föreslår Omsorgsnämnden att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att återkomma med en ny återrapport om 3 månader.

Utdrag till
Omsorgsförvaltningen

§ 98

Dnr ON219-23 027

Återrapport om åtgärder som gjorts inom omsorgsförvaltningen för att förbättra social dokumentation 2023-2024

Sammanfattning

Brister uppmärksammades i den sociala dokumentationen inom äldreomsorgens verksamheter under året 2023. En verksamhetsutvecklare tillsattes genom medel via stadsbidrag för att utbilda omsorgspersonal i vad som ska dokumenteras och hur. Målet var att öka grundkunskapen hos omsorgspersonal.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 7 augusti 2024

Omsorgsförvaltningens återrapport 5 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av rapporten och föreslår Omsorgsnämnden att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att återkomma med rapport i november 2024.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 99

Dnr ON208-24 739

Återrapport gällande tillsynskameror

Sammanfattning

Omsorgsnämnden gav 2024-05-22 omsorgsförvaltningen i uppdrag att uppföljning av användandet av tjänsten tillsynskamera ska rapporteras till nämnden var tredje månad. Omsorgsnämnden gav också omsorgsförvaltningen i uppdrag att vid beslut av insatsen tillsyn erbjuda en trygghetskamera i första hand.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 7 augusti 2024
Omsorgsförvaltningens återrapport 7 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av återrapporten och föreslår Omsorgsnämnden att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att öka användandet av tillsynskameror.

Ny rapport görs till Omsorgsnämnden i november 2024.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 100

Dnr ON017-24 026

Sjukfrånvaro och sjuktal

Sammanfattning

Sjuktalet i omsorgsförvaltningen för första kvartalet 2024 är 10,24. Kostnad inklusive PO hittills är 6,2mkr, budget för hela året inklusive PO är 8,4mkr.

Sjuktalen varierar mellan olika verksamheter och enheter och åtgärderna för att minska sjukfrånvaron behöver anpassas efter enhetens behov. En analys av varje enhet, dess behov och utmaningar behöver genomföras för att skapa goda förutsättningar. Arbetet med att minska sjukfrånvaron kommer att prioriteras inom förvaltningen och en struktur för arbetet kommer att tas fram tillsammans med skyddsombud, berörd personal och HR.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 8 augusti 2024

Omsorgsförvaltningens rapport 8 augusti 2024

Power Point

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av informationen och föreslår Omsorgsnämnden att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att återkomma i oktober 2024 med en rapport om hur förvaltningen kommer arbeta med att sänka sjuktalen och i januari 2025 med en rapport om hur förvaltningen har arbetat med att sänka sjuktalen och presentera aktuella sjuktal.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 101

Dnr ON204-24 060

Behov av sjuksköterskekonsult

Sammanfattning

HSR-enheten (Hälsa-och sjukvård och rehabiliteringsenheten) har fortsatt svårigheter att få bemanna relaterat till vakanta tjänster. För att kunna upprätthålla verksamheten, utifrån lagstadgat uppdrag och patientsäkerhet, har enheten fortsatt till viss del behov av inhyrda bemanningssjuksköterskor.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 7 augusti 2024
Omsorgsförvaltningens rapport 7 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott föreslår Omsorgsnämnden att godkänna att Omsorgsförvaltningen gör upphandlingar för bemanningssjuksköterskor till HSR-enheten en sjuksköterska till respektive period 240902–250330 samt 240930-250330 och tecknar avtal.

Utdrag till
Omsorgsförvaltningen

§ 102

Dnr ON206-24 730

Rapport gällande nytt massflyktingsdirektiv för Ukrainare

Sammanfattning

Hedemora kommun har under åren 2022–2024 tagit emot flyktingar från Ukraina utifrån det kommunal som Hedemora kommun tilldelats. Kommunerna har till och med 2024-06-13 ansvarat för iordningställande av boende samt mottagande av individerna.

Hedemora kommun har tagit emot totalt 28 personer från Ukraina under åren 2022 tills dagens datum. Idag bor det 12 personer kvar i kommunen.

Europeiska unionen beslutade 2024-06-13 att förlänga massflyktingsdirektivet. De ukrainare som kom till Sverige före 1 november 2022 kan därmed folkbokföra sig i Sverige. Den som folkbokför sig i Sverige skrivs ut från Migrationsverkets mottagandesystem och det innebär att ansvaret för mottagandet övergår från Migrationsverket till kommunerna. Denna övergång sker i samma stund som en person blir folkbokförd.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 1 augusti 2024

Omsorgsförvaltningens rapport 6 augusti 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av rapporten och föreslår Omsorgsnämnden att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att inkomma med löpande information om nya massflyktingsdirektivet och informera om de förändringar som det tros medföra för Hedemora kommun.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 103

Dnr ON207-24 705

Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål för 1 januari – 30 juni 2024

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen redovisar synpunkter och klagomål för perioden 2024-01-01—2024-06-30.

Vidtagna åtgärder har dokumenterats av de utredande cheferna.

Från och med 1 februari 2024 används ett nytt system, DF Respons, för att hantera synpunkter.

Från 1 januari-31 januari har det inkommit 8 ärenden till diariet.

Från 1 februari-30 juni har det i det nya systemet inkommit 38 ärenden.

Totalt har det inkommit 46 synpunkter/klagomål till omsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens skrivelse 14 augusti 2024

Omsorgsförvaltningens redovisning 14 augusti 2024

Omsorgsförvaltningens statistikrapport

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av redovisningen och ser att det saknas en del återkopplingar till synpunktslämnare på de synpunkter som lämnats in före DF Respons införande, vilket nu kommer rättas till i och med det nya systemet, och föreslår Omsorgsnämnden att godkänna redovisningen av inkomna synpunkter och klagomål.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 104

Förvaltningschef informerar

Sammanfattning

En utav vuxenhetenens förste socialsekreterare och en sjuksköterska med inriktning socialpsykiatri ska gå en uppdragsutbildning gällande samsjuklighet, utbildningen betalas via statsbidrag.

Ny avdelningschef förordas av förvaltningen, vid dennes tillträdande föreslås också en omorganisation gällande indelningen av avdelningschefernas områden.

Verksamhetschef avslutar sin anställning sista augusti.

Tjänsten samordnare för äldreomsorg och socialpsykiatri tillsatt, där det första uppdraget blir att ordna informationsträffar.

Hot mot kommunens personal har förekommit under sommaren, och har hanterats enligt rutin.

Utvärdering kring sommaren kommer i september enligt planering.

Central planering i hemtjänsten under sommaren verkar ha fallit väl ut, och föreslås fortsätta året ut för att kunna utvärderas.

Den kommande genomlysningen av omsorgsförvaltningen diskuteras.

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av informationen.

§ 105

Rapporter

Sammanfattning

Ingen rapport delges.