

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	--------------------

Närvarolista**Beslutande**

Ledamöter	Lennart Mångs (M), ordförande	
	Ann-Marie Stenberg Carlsson (S)	
	Mikael Gråbo (M)	§§ 50-70, § 72
	Britt-Inger Remning (M)	
	Agneta Andreasson-Bäck (S)	
	Lillemor Gunnarsson (C)	
	Allan Mattsson (KL)	
	Per Bengtsson (KL)	§§ 50-70, § 72
	Marit Andersson (SD)	
Tjänstgörande ersättare	David Aura (S)	
	Ronnie Sundqvist (KD)	
	Åsa Ljungqvist (M)	§ 71
	Åke Törnqvist (SD)	§ 71
Ej tjänstgörande	Åsa Ljungqvist (M)	§§ 50-70, § 72
	Amin Kou Kou (C)	§§ 50-56
	Åke Törnqvist (SD)	§§ 50-70, § 72
Insynsplats	Daniel Kåks (V)	
Övriga närvarande	Jennifer Berglund, kommunsekreterare	
	Anna-Lotta Sjöstrand, controller	§§ 52-53
	Angelica Eriksson-Nordqvist, controller	§§ 52-53
	Anna Andersson, t f ekonomichef	§§ 52-55
	Oksana Lukina, utredare	§ 55
	Eva-Lena Getting, HR-chef	§ 56

Innehållsförteckning

§ 50	Öppnande av sammanträde, upprop och val av justerare	5
§ 51	Fastställande av dagordning	6
§ 52	Dnr KS003-25 040 Ekonomisk rapport för kommunstyrelsen och dess förvaltning	7
§ 53	Dnr KS041-25 041 Budget 2026 för kommunstyrelsen	8
§ 54	Dnr KS002-25 040 Ekonomisk uppföljning för kommunens nämnder	10
§ 55	Dnr KS188-25 049 Hantering av ekonomisystem	11
§ 56	Dnr KS126-25 100 Kommundirektören informerar	13
§ 57	Dnr KS182-25 107 Årsredovisning 2024 för kommunens stiftelser	14
§ 58	Dnr KS210-25 020 Initiativärende om att tillsätta en utredning gällande förtroendet för kommunens ledning	15
§ 59	Dnr KS087-24 003 Uppföljning av intern kontrollplaner 2024	16
§ 60	Dnr KS090-25 003 Kommunstyrelsens internkontrollplan 2025, förvaltningsgemensamma kontrollpunkter för 2025 och utvärdering av styrdokument Riktlinje för intern kontroll	18
§ 61	Dnr KS193-25 107 Årsrapport inom kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt	21
§ 62	Dnr KS276-24 225 Behandling av motion om att AB Hedemorabostäders lägenheter ska ha mindre elkrävande uppvärmning än direktverkande el	24
§ 63	Dnr KS016-25 028 Bad- och motionskort för kommunanställda i Vasahallen	26
§ 64	Dnr KS143-25 315 Parkeringsplatser med motorvärmare för privata fordon	27
§ 65	Dnr KS234-24 040 Organisationsförändring gällande flytt av administrativ tjänst (20%) från miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen till kommunstyrelseförvaltningen	29
§ 66	Dnr KS149-25 026 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR)	32
§ 67	Dnr KS168-25 020	

	Ansökan om dispens utöver 20 timmar enligt bilaga J (reviderad jour) upp till 24 timmar gällande verksamhet; Barn och ungdomsboende LSS.....	33
§ 68	Dnr KS127-25 701 Avgift för gårdsförsäljning.....	34
§ 69	Dnr KS094-25 106 Årsredovisning 2024 för Västmanland Dalarna lönenämnd	35
§ 70	Dnr KS134-25 106 Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund	36
§ 71	Dnr KS169-25 170 Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund ...	37
§ 72	Delgivningar	38

§ 50

**Öppnande av sammanträde, upprop och val av
justerare**

Ordförande öppnar sammanträdet och upprop sker. Därefter väljs justerare.

§ 51

Fastställande av dagordning

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag med följande ändring:

Ärende 23 Rapporter, utgår

Ärende 24 Initiativärende från Marit Andersson (SD) om att tillsätta en
utredning gällande förtroendet för kommunens ledning

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen fastställs enligt presenterat förslag.

§ 52

Dnr KS003-25 040

Ekonomisk rapport för kommunstyrelsen och dess förvaltning

Sammanfattning

Ekonomer lämnar på sammanträdet en ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen och dess förvaltning per den sista mars 2025.

Kommunstyrelsens budgetavvikelse efter årets tre första månader är 1,7 mkr jämfört med budget och överskottet beräknas till 0,2 mkr vid årets slut.

Kommunstyrelsens totala investeringsbudget för år 2025 uppgår till 51,6 mkr. Utfallet per sista mars uppgår till 3,1 mkr. Kommunstyrelsens prognos för investeringsbudgeten uppgår till 49,7 mkr vid årets slut, vilket är ett överskott med 1,2 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från ekonomi- och planeringsavdelningen med ekonomisk rapport per den sista februari 2025 den 16 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av den ekonomiska uppföljningen för kommunstyrelsen och dess förvaltning per den sista mars 2025.

§ 53

Dnr KS041-25 041

Budget 2026 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-02-25 § 22 att fastställa en procentuell ram om uppräknings med 1,5 % till budget 2026.

Uppräkningen av budgetramen för kommunstyrelsen år 2026 uppgår till 125 296 tkr (år 2025, 123 444 tkr).

För att beräkna kommunstyrelsens befintliga budget kommunen utgått från PKV (prisindex kommunal verksamhet) från 2025-02-25. Uppräkning av intäkterna görs med 3 %, personalkostnaderna med 3,2 % samt övriga kostnader med 2,5 %.

Befintlig budget med ovanstående uppräknings ger kostnader på 126 679 tkr. I budget 2025 gjordes en tillfällig utökning med 1 954 tkr avseende rivning av Klosterhallen.

I tabellen framgår kommunstyrelsens kända förändringar som påverkar budget 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har även tagit fram ett tjänstemannaförslag för investeringsplan för år 2026–2028.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta följande:

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och uppdrar förvaltningen att arbeta efter en budget i balans.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att föreslå investeringsbudget 2026 samt plan för 2027–2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från ekonomi- och planeringsavdelningen den 22 april 2025

Forts. § 53

Forts. § 53

Yrkande

Ann-Marie S. Carlsson (S) yrkar att:

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och uppdrar förvaltningen att arbeta efter en budget i balans.
2. Kommunstyrelsen ska uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att i dokumentationen gällande underlag för investering år 2026, på respektive begärd investering i fälten *Alternativ som undersökts för att täcka behovet* och *Konsekvens av utebliven investering* lämna en skriftlig beskrivning. Ärendet ska tas upp till kommunstyrelsen den 27 maj 2025.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och uppdrar förvaltningen att arbeta efter en budget i balans.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelseförvaltningen att i dokumentationen gällande underlag för investering år 2026, på respektive begärd investering i fälten *Alternativ som undersökts för att täcka behovet* och *Konsekvens av utebliven investering* lämna en skriftlig beskrivning. Ärendet ska tas upp till kommunstyrelsen den 27 maj 2025.

Deltar inte

Allan Mattsson (KL) deltar inte i beslutspunkten 1 avseende att förvaltningen ska arbeta efter en budget i balans med motiveringen att Kommunlistan kommer att lämna in ett eget förslag till budget.

Utdrag till

Kommunstyrelseförvaltningen

§ 54

Dnr KS002-25 040

Ekonomisk uppföljning för kommunens nämnder

Sammanfattning

T f ekonomichef lämnar rapport på sammanträdet gällande ekonomisk uppföljning för kommunens nämnder.

Beslutsunderlag

Bildspel från t f ekonomichef den 29 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av och godkänner ekonomisk uppföljning för kommunens nämnder.

§ 55

Dnr KS188-25 049

Hantering av ekonomisystem

Sammanfattning

Hedemora kommun har använt ekonomisystemet Raindance sedan 1994. Leverantören CGI har meddelat att de kommer att sluta stödja:

- Kundreskontra-modulen (utgående fakturor) från oktober 2026.
- Leverantörsreskontra-modulen (inkommande fakturor) från oktober 2027.

CGI erbjuder nya ersättningsmoduler, men kommunens avtal omfattar inte utveckling av systemet, varför detta behöver hanteras.

Förslag är att kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att:

1. underteckna avtal angående modulen för kundreskontra med CGI
2. ge ekonomichefen i uppdrag att upphandla ett ekonomisystem med stöd av UhC i enighet med LOU.
3. prioritera kommunstyrelsens budget och resurser för införande och drift av modul för kundreskontra samt nytt ekonomisystem.
4. vid behov tillfälligt pausa den pågående implementeringen av beslutsstödsystemet under uppstartsfasen, i syfte att utreda den rådande situationen samt ta fram förslag på hur implementeringen kan genomföras på ett så kostnadseffektivt och kvalitativt sätt som möjligt för kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från ekonomi- och planeringsavdelningen den 28 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att:

1. underteckna avtal angående modulen för kundreskontra med CGI
2. ge ekonomichefen i uppdrag att upphandla ett ekonomisystem med stöd av UhC i enighet med LOU.
3. prioritera kommunstyrelsens budget och resurser för införande och drift av modul för kundreskontra samt nytt ekonomisystem.

Forts. § 55

Forts. § 55

4. vid behov tillfälligt pausa den pågående implementeringen av beslutsstödsystemet under uppstartsfasen, i syfte att utreda den rådande situationen samt ta fram förslag på hur implementeringen kan genomföras på ett så kostnadseffektivt och kvalitativt sätt som möjligt för kommunen.

Utdrag till
Kommundirektör
Ekonomichef
Uppdragsbevakningen

§ 56

Dnr KS126-25 100

Kommundirektören informerar

Sammanfattning

HR-chefen lämnar information på sammanträdet om förslag till organisationsförändring inom kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Bildspel från HR-chefen den 29 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen från HR-chefen.

§ 57

Dnr KS182-25 107

Årsredovisning 2024 för kommunens stiftelser

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen överlämnar årsredovisningen för kommunens stiftelser till kommunstyrelsen för underskrift.

Efter det att kommunstyrelsen godkänt och undertecknat redovisningarna lämnar revisorn en revisionsberättelse. Ärendet lämnas sedan till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2024 för kommunens stiftelser från ekonomi- och planeringsavdelningen den 15 april 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner och undertecknar redovisningarna. Efter att revisorn lämnat sin revisionsberättelse ska ärendet lämnas till kommunfullmäktige för godkännande.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för kommunens stiftelser 2024.
2. Kommunstyrelsen beviljas ansvarsfrihet vad avser kommunens stiftelser 2024.

§ 58

Dnr KS210-25 020

Initiativärende om att tillsätta en utredning gällande förtroendet för kommunens ledning

Sammanfattning

Marit Andersson (SD) lämnar ett initiativärende om att tillsätta en utredning gällande förtroendet för kommunens ledning.

Beslutsunderlag

Initiativärende från Marit Andersson (SD) den 29 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet remitteras till kommunstyrelsens arbetsutskott med motiveringen att arbetsutskottet är det organ som hanterar personalfrågor.

Utdrag till

Arbetsutskottet

§ 59

Dnr KS087-24 003

Uppföljning av intern kontrollplaner 2024

Sammanfattning

I enlighet med kommunstyrelsens uppsiktsplikt enligt 6 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) ingår ett ansvar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Som stöd i detta arbete har kommunstyrelsen antagit styrdokumentet Riktlinje för intern kontroll, där det framgår att kommunstyrelsen årligen ska utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och föreslå förbättringar i de fall som behövs. Det framgår vidare att varje nämnd inkluderat kommunstyrelsen ska ta fram en uppföljningsrapport som kommunstyrelsen ska ha som underlag i detta arbete.

Vid genomgång av uppföljningsrapporter för internkontroll 2024 framkommer att nämnderna i allt väsentligt bedriver sitt systematiska arbete med internkontroll i enlighet med styrdokumentet

Riktlinje för intern kontroll. Dock behöver enskilda åtgärder vidtas där avvikelser framkommer i enlighet med uppföljningsrapporterna.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att fatta följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Uppföljningsrapport för kommunstyrelsens internkontroll 2024.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Samlad uppföljningsrapport av Hedemora kommuns nämnders internkontroll 2024.
3. Kommunstyrelsen beslutar att inga åtgärder behöver vidtas vad gäller det systematiska arbetet med internkontroll.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för styrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen och föreslår nämnderna att göra detsamma i de fall det inte redan finns.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 22 april 2025

Forts. § 59

Forts. § 59

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Uppföljningsrapport för kommunstyrelsens internkontroll 2024.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Samlad uppföljningsrapport av Hedemora kommuns nämnders internkontroll 2024.
3. Kommunstyrelsen beslutar att inga åtgärder behöver vidtas vad gäller det systematiska arbetet med internkontroll.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för styrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen och föreslår nämnderna att göra detsamma i de fall det inte redan finns.

Utdrag till
Kommunstyrelseförvaltningen

§ 60

Dnr KS090-25 003

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2025, förvaltningsgemensamma kontrollpunkter för 2025 och utvärdering av styrdokument Riktlinje för intern kontroll

Sammanfattning

I enlighet med 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska en nämnd se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag och annan författning som gäller för verksamheten. Den ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Som stöd i arbetet med att säkerställa den interna kontrollen har kommunstyrelsen antagit styrdokumentet Riktlinje för intern kontroll, där det bland annat framgår att kommunstyrelsen årligen ska utvärdera riktlinjen och besluta om för nämnderna och kommunstyrelsen årliga gemensamma kontrollpunkter för intern kontroll.

Genomlysning har gjorts av kommunstyrelsen antagna Riktlinje för intern kontroll 2024-02-24, § 26, utifrån att Sveriges Kommuner och Regioner har publicerat en reviderad rapport Intern kontroll För tillit, trygghet och utveckling i juni 2024 och samtal med samtliga förvaltningschefer. Av den framkommer behov av revidering av gällande Riktlinje för intern kontroll, varför en revidering föreslås, se bilaga 1. En revidering föreslås för att nämnderna ska få en rimlig möjlighet att efterleva tidpunkt för redovisning av nämndernas uppföljningsrapport till kommunstyrelsen, anpassning av riskmatris till andra riskmatriser som används inom kommunen och lämpligheten av metod för riskanalys samt vissa redaktionella ändringar. Koncernledningsgruppen har vid sammanträde 2024-12-19 tagit fram förslag på förvaltningsgemensamma kontrollmoment/kontrollpunkter för internkontrollen för 2025. Koncernledningsgruppens förslag till kommunstyrelsen på kontrollmoment/kontrollpunkter vad avser internkontroll 2025 är:

1. ekonomisk uppföljning och styrning
2. delegationsbeslut
3. avtalstrohet
4. informationssäkerhet
5. rätt löner utbetalas

Forts. § 60

Forts. § 60

Kommunen har idag inte möjlighet att följa upp avtalstrohet, utan endast leverantörstrohet, varför det föreslås att punkten avtalstrohet byts ut mot leverantörstrohet.

Förslag till kommunstyrelsen är att anta följande förvaltningsgemensamma kontrollmoment/kontrollpunkter vad avser internkontroll 2025:

1. ekonomisk uppföljning och styrning
2. delegationsbeslut
3. leverantörstrohet
4. informationssäkerhet
5. rätt löner utbetalas

Utifrån de föreslagna kontrollmomenten/kontrollpunkterna ovan har Internkontrollplan 2025 för kommunstyrelsen tagits fram. Riskanalys, som ligger till grund för internkontrollplanen, är genomförd och resultaten av riskanalysen i form av framtagna kontrollmoment/kontrollpunkter och deras riskvärdering är dokumenterad.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att fatta följande beslut:

1. Kommunstyrelsen beslutar att revidera Riktlinje för intern kontroll enligt bilaga 1.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta de fem förvaltningsgemensamma kontrollmoment/kontrollpunkterna ekonomisk uppföljning och styrning, delegationsordning, leverantörstrohet, informationssäkerhet och rätt löner utbetalas för internkontroll 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2025 enligt bilaga 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 22 april 2025

Forts. § 60

Forts. § 60

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att revidera Riktlinje för intern kontroll enligt presenterat förslag.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anta de fem förvaltningsgemensamma kontrollmoment/kontrollpunkterna ekonomisk uppföljning och styrning, delegationsordning, leverantörstrohet, informationssäkerhet och rätt löner utbetalas för internkontroll 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2025.

Utdrag till
Författningssamlingen

§ 61

Dnr KS193-25 107

Årsrapport inom kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över de kommunalägda bolagen med en korresponderande handlingsplikt enligt 6 kap. 9 - 10 §§ kommunallagen (2017:725) (KL).

Den förstärkta uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut för varje enskilt bolag ska pröva om verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om så kallade nödvändiga åtgärder. I och med den nya kommunallagen som trädde i kraft den 1 januari 2018 har det införts ett krav på offentliggörande av resultatet av kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt och möjlighet till rättslig prövning av kommunstyrelsens beslut. Det årliga beslutet tillsammans med styrelsens redogörelse med sammanfattning av styrelsens iakttagelser ska delges fullmäktige såsom information tillsammans med eventuella förslag till fullmäktige att fatta beslut om nödvändiga åtgärder.

Riktlinje för utförande av kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag (hel- och delägt), antaget av kommunstyrelsen 2020-05-12, § 91 och reviderat 2022-05-17, § 54, reglerar arbetet med kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt. Riktlinjen följs upp och utvärderas varje år vid samråds- och ägardialogsmöte.

Förslag är att kommunstyrelsen beslutar att:

1. Hedemora Energi AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Hedemora Elnät AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
3. Hedemora Kraft och Värme AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Forts. § 61

Forts. § 61

4. Hedemora Elhandel AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
5. AB Hedemorabostäder under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
6. Hedemora kommunfastigheter AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
7. Uppdrag ges till kommundirektören att ta fram förslag på ny riktlinje som omfattar både kommunstyrelsens generella uppsiktsplikt enligt 6 kap. i § kommunallagen och kommunstyrelsens utförande av den förstärkta uppsiktsplikten över kommunala bolag enligt 6 kap. 9–10 §§ kommunallagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande med underlag den 24 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Hedemora Energi AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Hedemora Elnät AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
3. Hedemora Kraft och Värme AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
4. Hedemora Elhandel AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
5. AB Hedemorabostäder under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Forts. § 61

Forts. § 61

6. Hedemora kommunfastigheter AB under år 2024 har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna.
7. Uppdrag ges till kommundirektören att ta fram förslag på ny riktlinje som omfattar både kommunstyrelsens generella uppsiktsplikt enligt 6 kap. i § kommunallagen och kommunstyrelsens utförande av den förstärkta uppsiktsplikten över kommunala bolag enligt 6 kap. 9–10 §§ kommunallagen.

Utdrag till

De kommunala bolagen

Kommundirektören

Uppdragsbevakningen

§ 62

Dnr KS276-24 225

Behandling av motion om att AB Hedemorabostäders lägenheter ska ha mindre elkrävande uppvärmning än direktverkande el

Sammanfattning

Följande motion av Leif Hedlund (C) anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 3 september 2024:

”För att göra bostäderna ute i de mindre tätorterna mer attraktiva så behöver Hedemora Bostäder AB se över och göra något åt uppvärmningen i de lägenheterna som har direktverkande el.

Nuvarande uppvärmning är inte bara kostbar för hyresgästen utan rimmar dåligt med Hedemora som en ekokommun med miljö och klimat i fokus. Vi tror att den minskade energiförbrukningen det skulle innebära, inte på något sätt minskar intäkterna för Hedemora Energi AB eftersom efterfrågan på el är stor.

Idag är det hyresgästen som betalar elförbrukningen så det finns inget incitament att åtgärda uppvärmningen från bostadsbolagets sida. Vi tror att hyresgästerna kan se en lite högre bashyra om de slipper dyra elräkningar.

Därför vill Centerpartiet:

1. Att fullmäktige snarast gör ett tillägg i ägardirektiven till Hedemora Bostäder AB, där det står att bolaget snarast ska ersätta direktverkande el med en mindre elkrävande uppvärmning, exempelvis luftvärmepump, berg eller jordvärme.
2. Att återrapportering hur bostadsbolaget hanterar frågan ska ske till fullmäktige när bolaget lämnar sin årliga rapport.”

Motionen remitterades till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen har lämnat ett yttrande i ärendet den 24 mars 2025. Yttrande har inhämtats från kommunens fastighetsbolag som just nu inte ser något behov i ytterligare investering i förnybar och miljövänlig energi, då fastighetsbolaget redan investerat i ett vindkraftverk. Utifrån bolagets yttrande föreslår kommunstyrelseförvaltningen kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Forts. § 62

Forts. § 62

Beslutsunderlag

Motion från Leif Hedlund (C) den 29 augusti 2024

Kommunfullmäktige den 3 september 2024 § 146

Yttrande från AB Hedemorabostäder och Hedemora Kommunfastigheter AB
den 24 mars 2025

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 24 mars 2025

Yrkande

Lillemor Gunnarsson (C) yrkar bifall till motionen.

Ordförande finner att yrkandet avslås.

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Reservation

Lillemor Gunnarsson (C) reserverar sig mot beslutet.

§ 63

Dnr KS016-25 028

Bad- och motionskort för kommunanställda i Vasahallen

Sammanfattning

HR-avdelningen har tidigare fått i uppdrag att utreda om erbjudandet av bad- och motionskort i Vasahallen till anställda är en skattefri förmån och hur det skulle kunna implementeras. Skatteverkets rättsliga vägledning möjliggör att erbjudandet är en naturaförmån och därmed kan erbjudas utan att anställda blir skattepliktiga. Det går även att kombinera med Hedemora kommuns friskvårdsbidrag och fortsatt vara en naturaförmån.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

1. Erbjudas anställda kostnadsfritt bad- och motionskort i Vasahallen.
2. Anta presenterad rutin för friskvård.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 8 januari 2025
Förslag till rutin från HR den 25 mars 2025

Yrkande

Ann-Marie S. Carlsson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska besluta att överlämna ärendet för beredning till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet överlämnas för beredning till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Utdrag till
Arbetsutskottet

§ 64

Dnr KS143-25 315

Parkeringsplatser med motorvärmare för privata fordon

Sammanfattning

Ansvar för medarbetares parkering med motorvärmare har flyttats runt inom kommunens koncern. Vid en översyn behöver beslut och avtal revideras enligt nu gällande lagar och praxis. En parkeringsplats med motorvärmare kostar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ca 295,71 kr/styck, varje månad året om. I dagsläget betalar personal 100 kr i månaden för möjligheten till en motorvärmarplats mellan oktober – mars, övriga månader är dessa gratis. Det är enligt Skatteverket en skatteförmån med subventionerat pris. Beslut och budget gällande att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska stå för mellanskillnaden saknas.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till hantering av parkeringsplatser med motorvärmare för medarbetare:

1. Medarbetare ska kunna hyra motorvärmarplats i mån av tillgång av fastighetsägare eller den verksamhet som hyr marken.
2. Medarbetare hyr en specifik plats.
3. Markägare och verksamheter ansvarar för att förhandla fram en hyresnivå samt metod för indexreglering med arbetstagarorganisationerna.
4. Motorvärmarplatser ska kosta enligt förhandlat pris alla månader om året. Betalning sker genom löneavdrag eller faktura beroende på om det är markägare eller verksamhet som hyr ut.
5. Markägare och verksamheter ansvarar för att upprätta och administrera hyresavtal med medarbetare.
6. Intäkterna går till fastighetsägare eller den verksamhet som hyr marken för underhåll av stolpar och parkeringar.

Forts. § 64

Forts. § 64

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har i ett tjänsteutlåtande den 10 mars lämnat förslag att nämnden ska besluta föreslå kommunfullmäktige att:

1. Det tidigare beslutet från kommunfullmäktige 13 juni 2017 § 81 upphävs.
2. Ge miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att säga upp alla motorvärmavtal som rör medarbetares parkeringar.
3. Godkänna presenterat förslag i 6 punkter för hantering och prissättning av motorvärmplats för medarbetare i Hedemora kommun.

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 25 mars 2025 § 29

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Det tidigare beslutet från kommunfullmäktige 13 juni 2017 § 81 upphävs.
2. Ge miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att säga upp alla motorvärmavtal som rör medarbetares parkeringar.
3. Godkänna presenterat förslag i 6 punkter för hantering och prissättning av motorvärmplats för medarbetare i Hedemora kommun.

§ 65

Dnr KS234-24 040

Organisationsförändring gällande flytt av administrativ tjänst (20%) från miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen till kommunstyrelseförvaltningen

Sammanfattning

Under 2024 genomfördes två omorganisationer mellan miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen (MOS) och kommunstyrelseförvaltningen (KSF), där samhällsenheten och planenheten överflyttades. I beslutet om omorganisation så beslutades även att enheternas ärenden fortsättningsvis skulle administreras av MOS och som tills vidare behåller budgeten för den administrationen samt personal. Detta utifrån att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden använder sig utav ett annat dokument- och ärendesystem än kommunstyrelsen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 18 juni 2024 att föreslå kommunfullmäktige att genomföra en omdisponering av budget för flytt av del av tjänst (20%) från MOS till KSF:s näringsliv- och samhällsplaneringsavdelning (NOSA). Överflytten grundar sig på de tidigare organisationsförändringar som gjorts mellan nämnden och kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 19 november 2024 och beslutade att återremittera ärendet för utredning av storleken på de arbetsuppgifter för den tjänst som föreslås överflyttas till KSF.

Efter att organisationsförändringarna trädde i kraft så har behov uppstått hos NOSA att även överflytta tjänsten kvalitetssamordnare till kommunstyrelsen. Detta utifrån att det varit avsaknad av närmare och smidigare administrativt stöd i de frågor som numera hanteras av NOSA.

Förvaltningschef för MOS och näringslivschef hos KSF har diskuterat återremitteringen från kommunstyrelsen, och där förvaltningschef vidhåller att 20% är en rimlig värdering. KSF ser inga hinder med att bestämma nivån till 20% men att även kvalitetssamordnaren bör överflyttas till KSF.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet den 25 februari 2025 och beslutade att vidhålla tidigare förslag till kommunfullmäktige, att omdisponera budgeten genom att flytta ovan del av administrativ tjänst (20%) till kommunstyrelseförvaltningen.

Forts. § 65

Forts. § 65

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande den 22 april 2025 att kommunstyrelsen beslutar att inhämta synpunkter från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden på följande förslag:

1. Tjänsten som kvalitetssamordnare på miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, överflyttas till kommunstyrelseförvaltningens näringsliv- och samhällsplaneringsavdelning.
2. Om disponering av budget görs från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen genom att flytta medel på 20% tjänst för administrativt stöd i enlighet med miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förslag den 25 februari 2025 § 7.
3. Berörda styrdokument uppdateras utifrån omorganisationen.
4. Kommunfullmäktiges beslut den 30 januari 2024 § 24 punkten 7 och kommunfullmäktiges beslut den 7 maj 2024 § 101 punkten 3, upphör att gälla.
5. Beslutet träder i kraft den 1 oktober 2025.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige den 30 januari 2024 § 24

Kommunfullmäktige den 7 maj 2024 § 101

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 18 juni 2024 § 62

Kommunstyrelsen den 19 november 2024 § 176

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 25 februari 2025 § 7

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 22 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen emotser senast den 5 juni 2025 synpunkter från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden på följande förslag:

1. Tjänsten som kvalitetssamordnare på miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, överflyttas till kommunstyrelseförvaltningens näringsliv- och samhällsplaneringsavdelning.
2. Om disponering av budget görs från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen genom att flytta medel på 20% tjänst för administrativt stöd i enlighet med miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förslag den 25 februari 2025 § 7.
3. Berörda styrdokument uppdateras utifrån omorganisationen.

Forts. § 65

Forts. § 65

4. Kommunfullmäktiges beslut den 30 januari 2024 § 24 punkten 7 och kommunfullmäktiges beslut den 7 maj 2024 § 101 punkten 3, upphör att gälla.
5. Beslutet träder i kraft den 1 oktober 2025.

Utdrag till

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

§ 66

Dnr KS149-25 026

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR)

Sammanfattning

Sedan 2014 benämns i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) regelverk OPF – förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda. En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund.

Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %. SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och föreslår därför ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

Det krävs ett lokalt antagande av OPF-KR 25 för att det ska bli giltigt. I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut föreslås att kommunen beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR25) med tillhörande bilaga.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, OPFKR 25 med tillhörande bilaga (tidigare OPF-KL 18).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunstyrelseförvaltningen den 1 april 2025

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, OPFKR 25 med tillhörande bilaga (tidigare OPF-KL 18).

§ 67

Dnr KS168-25 020

**Ansökan om dispens utöver 20 timmar enligt bilaga J
(reviderad jour) upp till 24 timmar gällande verksamhet;
Barn och ungdomsboende LSS****Sammanfattning**

Barn och ungdomsboende (BBU) är ett boende där ett beslut enligt 9§9 Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade verkställs och omfattas av bestämmelser i Allmänna bestämmelser (AB).

Brukaren påverkas negativt av fler personalbyten under ett dygn genom att visa oro och stress vilket yttrar sig i ett utåtagerande beteende gentemot personal och materiella ting, samt ett självdestruktivt beteende. Resultatet blir en otrygg hemmiljö för brukaren samt en otrygg arbetsmiljö för personalen med hög risk för hot och våldssituationer.

Förslag är att kommunstyrelsen beslutar om att ge dispens från villkoren enligt bilaga J, andra punkten. Det vill säga att utöka tiden från 20 h till max 24 h per arbetspass. För att uppfylla goda levnadsvillkor enligt LSS-lagen för den enskilde brukaren.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande den 8 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge dispens från villkoren enligt bilaga J, andra punkten. Det vill säga att utöka tiden från 20 h till max 24 h per arbetspass. För att uppfylla goda levnadsvillkor enligt LSS-lagen för den enskilde brukaren.

Utdrag till

HR

Omsorgsförvaltningen

§ 68

Dnr KS127-25 701

Avgift för gårdsförsäljning

Sammanfattning

Regeringen har den 16 januari 2025 fattat beslut om propositionen *Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker*.

Regeringen har aviserat att det ska bli möjligt med gårdsförsäljning av alkoholdrycker för småskaliga producenter från den 1 juni 2025. För att få bedriva gårdsförsäljning krävs tillstånd, utifrån att gårdsförsäljningstillstånd inte funnits tidigare saknas avgift för tillståndet.

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel behandlade ärendet den 4 februari 2025 och beslutade att föreslå samverkande kommuners fullmäktige att godkänna presenterat förslag till avgift gällande gårdsförsäljning.

Beslutsunderlag

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel den 4 februari 2025 § 15

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner presenterat förslag till avgift gällande gårdsförsäljning.

§ 69

Dnr KS094-25 106

Årsredovisning 2024 för Västmanland Dalarna lönenämnd

Sammanfattning

Västmanland Dalarna lönenämnd har översänt sin årsredovisning för 2024. Förslag till kommunfullmäktige är att anta följande:

1. Årsredovisningen 2024 för Västmanland Dalarna lönenämnd godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Västmanland Dalarna lönenämnd beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Beslutsunderlag

Västmanland Dalarna lönenämnd den 21 februari 2025 § 6

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2024 för Västmanland Dalarna lönenämnd godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Västmanland Dalarna lönenämnd beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

§ 70

Dnr KS134-25 106

Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund

Sammanfattning

Södra Dalarnas Samordningsförbund har översänt sin årsredovisning för 2024. Förslag till kommunfullmäktige är att anta följande:

1. Årsredovisningen 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Södra Dalarnas Samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Beslutsunderlag

Protokoll samt årsredovisning 2024 från Södra Dalarnas Samordningsförbund den 5 mars 2025 § 2

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2024 för Södra Dalarnas Samordningsförbund godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Södra Dalarnas Samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

§ 71

Dnr KS169-25 170

Årsredovisning 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund

Sammanfattning

Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund har översänt sin årsredovisning för 2024. Förslag till kommunfullmäktige är att anta följande:

1. Årsredovisningen 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Beslutsunderlag

Protokoll samt årsredovisning 2024 från Södra Dalarnas
Räddningstjänstförbund den 27 mars 2025 § 5

Jäv

Per Bengtsson (KL) och Mikael Gråbo (M) anmäler jäv.

Förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisningen 2024 för Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund godkänns.
2. Ledamöter och ersättare i Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

§ 72

Delgivningar

Följande delgivningar presenteras:

- a) KS023-22 752 Protokoll från Hedemora Röda Korsets kretsstämma den 26 februari 2025 samt verksamhetsberättelse 2024, med anledning av mottaget stöd från Hedemora kommun i enlighet med avtalat Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP)
- b) Protokoll från kommunstyrelsens strategiutskott den 7 april 2025
- c) Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 8 april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delgivningarna.
