

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott

Sammanträdesdatum
2025-10-08

Plats och tid Tjädernhuset, sammanträdesrum Vargen, kl. 09.00-10.33

Beslutande Ledamöter
Se närvarolista sidan 2Tjänstgörande ersättare
Se närvarolista sidan 2Övriga närvarande Ersättare
Se närvarolista sidan 2
Tjänstemän
Se närvarolista sidan 2
Övriga
Se närvarolista sidan 2

Justerare Britt-Inger Remning (M)

Justerings plats och tid Tjädernhuset, torsdagen den 9 oktober 2025, kl. 10.00

Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer 130-143
		Lina Norlander	
	Ordförande	_____	
		Kajsa-Lena Fagerström (S)	
	Justerare	_____	
		Britt-Inger Remning (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Omsorgsnämndens verkställighetsutskott

Sammanträdesdatum 2025-10-08

Datum då anslaget sätts upp 2025-10-09 Datum då anslaget tas ned 2025-10-31

Förvaringsplats för protokollet Omsorgsförvaltningen

Underskrift _____
Lina Norlander

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott

Sammanträdesdatum
2025-10-08**Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter Kajsa-Lena Fagerström (S), ordförande
 Anette Granegård (C), 1:e vice ordförande
 Britt-Inger Remning (M), 2:e vice ordförande
 Eva Winarve Westerholm (S)

Tjänstgörande ersättare Gunilla Berg (KD)

Övriga närvarande

Ersättare Kerstin Lundh (S)
 Inga-Britt Johansson (KL)
 Åsa Ljungqvist (M)
 Elisabeth Malmberg (V)

Tjänstemän Emelie Forslund, tf. förvaltningschef
 Susanna Jansson, controller §§ 133-134
 Kristofer Stenvall, controller §§ 133-134
 Lina Norlander, nämndsekreterare

Innehållsförteckning

§ 130	Öppnande av sammanträde, upprop och anmälan av jäv	4
§ 131	Val av justerare	5
§ 132	Fastställande av dagordning	6
§ 133	Dnr ON005-25 049 Ekonomisk månadsrapport för september 2025	7
§ 134	Dnr ON006-25 041 Budget 2026	8
§ 135	Dnr ON241-25 206 Egenavgifter för placeringar	9
§ 136	Dnr ON062-25 012 Handlingsplan gällande patientsäkerhet i kommunal hälso- och sjukvård år 2025-2027	10
§ 137	Dnr ON305-24 778 Sammanställning av lex Sarah och lex Maria utredningar vid omsorgsförvaltningen under perioden 2025-04-01 – 2025-09-30	11
§ 138	Dnr ON007-25 026 Återrapport om projektet att stärka friskfaktorerna och sänka sjukfrånvaron inom omsorgsförvaltningen	12
§ 139	Dnr ON008-24 701 Uppföljning av <i>Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora och Hedemora kommun</i>	13
§ 140	Dnr ON083-25 701 Uppföljning av <i>Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Röda Korset och Hedemora kommun</i>	14
§ 141	Dnr ON165-24 700 Svar till motion från Sverigedemokraterna Hedemora gällande att genomföra en extern revision av omsorgsförvaltningen i Hedemora kommun	15
§ 142	Tf. förvaltningschef informerar	17
§ 143	Rapporter	18

§ 130

Öppnande av sammanträde, upprop och anmälan av jäv

Sammanfattning

Ordförande öppnar sammanträdet och upprop förrättas.

Ingen anmälan av jäv.

§ 131

Val av justerare

Sammanfattning

Britt-Inger Remning (M) vald att jämte ordförande justera aktuellt protokoll.

§ 132

Fastställande av dagordning

Sammanfattning

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag.

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott fastställer dagordningen enligt presenterat förslag.

§ 133

Dnr ON005-25 049

Ekonomisk månadsrapport för september 2025

Sammanfattning

Efter september redovisar Omsorgsnämnden ett överskott på 8,7 miljoner kronor. Intäkterna överstiger budget och uppgår till ett överskott om 8,2 miljoner kronor. Personalkostnaderna visar ett underskott på 1,7 miljoner kronor, vilket är en förbättring jämfört med föregående månad. Övriga kostnader uppvisar ett överskott på 2,1 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 6 oktober 2025

Omsorgsförvaltningens rapport 6 oktober 2025

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av informationen.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 134

Dnr ON006-25 041

Budget 2026

Sammanfattning

Den 22 maj 2025 lade Koncernledningsgruppen fram ett förslag till ramfördelning, enligt vilket Omsorgsnämndens nya budgetram uppgår till 534,3 mkr. Den befintliga budgeten, inklusive uppräknings- och kostnadsökningar såsom löner, hyror, bilar och kapitalkostnader med flera uppgår till 532,1 mkr. Befintlig budget inkl. förändringarna i ovan VF-lista är 534,3 mkr vilket innebär att avvikelsen från ram blir 0.

Investeringsplanen för år 2026 uppgår till 3,5 mkr. Planen för år 2027 12,5 mkr och för 2028 3,3 mkr.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 1 oktober 2025

Omsorgsförvaltningens Vf-lista med kommentarer

Omsorgsförvaltningens investeringsplan för 2026

Omsorgsförvaltningens investeringsplan för 2027

Omsorgsförvaltningens investeringsplan för 2028

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av informationen och noterar budgetunderlaget från koncernledningsgruppen och föreslår omsorgsnämnden att ge förvaltningschefen i uppdrag att arbeta vidare med verksamhetsförändringar, effektiviseringar och prioriteringar enligt VF-listan för att komma i ram enligt koncernledningsgruppens budgetförslag 2026.

Utdrag till

Omsorgsförvaltningen

§ 135

Dnr ON241-25 206

Egenavgifter för placeringar

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har utställda fakturor som inte betalats av fakturamottagaren till en summa av cirka 400 tkr, där störst andel avser egenavgifter av placerade barn. Fakturamottagarna är bedömda att ha en betalningsförmåga och faktureringsprocessen har fullföljts.

För att komma vidare i hanteringen av dessa utställda fakturor och tillse att betalning sker behöver beslut fattas av Omsorgsnämnden att väcka talan hos Förvaltningsrätten för att ärendena sedan ska kunna tas vidare till inkassoföretag.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 29 september 2025
Omsorgsförvaltningens handlingsplan

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del av informationen och uppdrar till:

1. ekonomiavdelningen att väcka talan hos Förvaltningsrätten för samtliga förfallna och obetalda fakturor som inte passerat 3 år.
2. ekonomiavdelningen att makulera fakturor som passerat 3 år eller löper ut per sista november 2025.

Utdrag till

Omsorgsnämnden

§ 136

Dnr ON062-25 012

Handlingsplan gällande patientsäkerhet i kommunal hälso- och sjukvård år 2025-2027

Sammanfattning

Patientsäkerhetsarbetet ska enligt Patientsäkerhetlag 2010:659 ske systematiskt och det åligger vårdgivaren att tillse att detta sker. Patientsäkerhetsberättelsen redogör för det resultat som framkommit under året och vilka områden där behov av förbättringsarbete och kvalitetsutveckling finns.

I enlighet med antagen patientsäkerhetsberättelse 2024 har en handlingsplan för de kommande år 2025 - 2027 tagits fram med planerade åtgärder. Uppföljning av handlingsplanen sker två gånger per år.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 24 september 2025
Omsorgsförvaltningens handlingsplan

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del och följt upp handlingsplanen för patientsäkerhet i kommunal hälso- och sjukvård 2025 - 2027 och uppdrar till omsorgsförvaltningen att följa handlingsplanen samt de åtgärder som finns beskrivna.

Utdrag till
Omsorgsnämnden

Mötet ajourneras kl.09.45-09.55

§ 137

Dnr ON305-24 778

Sammanställning av lex Sarah och lex Maria utredningar vid omsorgsförvaltningen under perioden 2025-04-01 – 2025-09-30

Sammanfattning

Syftet med lex Sarah och lex Maria är att förhindra att vårdskador och missförhållanden inträffar. Utredningarna är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som syftar till att verksamheten ska utvecklas och kvalitetssäkras. Genom att utreda och åtgärda brister skapas en större trygghet och en högre kvalitet i verksamheterna.

Utredningar enligt lex Sarah och lex Maria som gjorts under det senaste halvåret har sammanställts och analyserats.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 30 september 2025

Omsorgsförvaltningens rapport 30 september 2025

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del av sammanställningarna och uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet enligt föreslagna, fastställda och pågående åtgärder.

Utdrag till
Omsorgsnämnden

§ 138

Dnr ON007-25 026

Återrapport om projektet att stärka friskfaktorerna och sänka sjukfrånvaron inom omsorgsförvaltningen

Sammanfattning

För att möta utmaningarna med hög sjukfrånvaro och att arbeta för friskare arbetsplatser startade omsorgsförvaltningen ett pilotprojekt hösten 2024 med syftet att minska sjukfrånvaron och stärka friskfaktorerna på arbetsplatserna. Projektet bygger på Suntarbetslivs modell Friskfaktorkulturen och Friskfaktorplaneraren.

Under 2025 påbörjades i de tre utvalda pilotgrupperna Friskfaktorplaneraren där chef och skyddsombud först arbetar tillsammans, för att sedan arbeta vidare med personalgrupperna på arbetsplatsträffar.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 26 september 2025

Omsorgsförvaltningens rapport 26 september 2025

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del av *Rapport om projektet att stärka friskfaktorerna och sänka sjukfrånvaron inom omsorgsförvaltningen* och uppdrar till förvaltningen fortsätta implementera arbetet inom alla verksamheter.

Utdrag till

Omsorgsnämnden

§ 139

Dnr ON008-24 701

Uppföljning av Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora och Hedemora kommun

Sammanfattning

En överenskommelse mellan Hedemora kommun och Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora2, ett så kallat idéburet offentligt partnerskap, IOP undertecknades 2024-01-31.

Avstämning och uppföljning av överenskommelsen ska ske minst en gång per år eller då någon av parterna påkallar behov. Syftet med uppföljningen är att utvärdera resultatet i förhållande till överenskommelsens målsättning samt få underlag för att utveckla partnerskapet. Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora ska årligen upprätta en verksamhetsberättelse och upprätta årsbokslut vilket ska redovisas till omsorgsförvaltningen.

Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora ska två gånger per år redovisa statistik till omsorgsförvaltningen rörande:

- antal insatser
- antal stödsökande fördelat på respektive insats, det ska framgå vilka stödsökande som har barn
- arbetade ideella timmar
- aktuell statistiskt period januari till juni innevarande år

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 25 september 2025
Brottsofferjouren i Avesta- Hedemoras statistik 1 januari 2025 – 31 juni 2025
Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Brottsofferjouren i Avesta- Hedemora och Hedemora kommun

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del av uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Utdrag till

Omsorgsnämnden

§ 140

Dnr ON083-25 701

Uppföljning av Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Röda Korset och Hedemora kommun

Sammanfattning

En överenskommelse mellan Hedemora kommun och Röda Korset i Hedemora ett så kallat idéburet offentligt partnerskap, IOP undertecknades 2023-02-16. Avtalet gäller för perioden 2023-2025.

Avstämning och uppföljning av överenskommelsen ska ske minst en gång per år eller då någon av parterna påkallar behov. Syftet med uppföljningen är att utvärdera resultatet i förhållande till överenskommelsens målsättning samt få underlag för att utveckla partnerskapet. Hedemora kommun ansvarar för att bjuda in till uppföljning.

Röda Korset i Hedemora ska årligen skriva en verksamhetsberättelse och upprätta årsbokslut under avtalsperioden, vilka ska redovisas till Hedemora kommun i mars månad.

Uppföljningen ska även innehålla:

- antal och vilken typ av aktivitet som erbjudits under året.
- antal personer som tagit del av aktiviteter.
- statistiskt aktuell period januari till juni det aktuella året.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 25 september 2025

Röda Korsets statistik 1 januari – 31 juni 2025

Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Röda Korset och Hedemora kommun

Förslag till Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har tagit del av uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Utdrag till
Omsorgsnämnden

§ 141

Dnr ON165-24 700

Svar till motion från Sverigedemokraterna Hedemora gällande att genomföra en extern revision av omsorgsförvaltningen i Hedemora kommun

Sammanfattning

Sverigedemokraterna i Hedemora lämnade 24-09-03 följande motion till Kommunfullmäktige i Hedemora kommun. Motionen remitteras till Omsorgsförvaltningen för besvarande:

”Vi inser att det inte finns plats i budget 2025 för detta. Men situationen inom omsorgen i Hedemora är undermålig och alla typer av åtgärder krävs för att säkra en tillförlitlig och säker omsorg.

Sverigedemokraterna vill därmed tillsätta en extern revision av omsorgen i Hedemora kommun för att få ökad förståelse för rådande situation där kommunen uppenbarligen inte agerar för brukarnas bästa.

Den externa revisionen hade med en opartisk metod granskat och kontrollerat Hedemora kommuns omsorg för att hitta brister och ge klarhet i rådande förhållanden av omsorgens arbetsmetoder, systematiska arbetssätt, rutiner samt ledarskap.

Den externa revisionen bör upphandlas och finnas med i budget 2026 för att säkerställa att åtgärder kan införas så snart som möjligt som en följd av den externa revisionen.

Fullmäktige uppmanar omsorgsnämnden att ge total insyn i verksamheten och till fullo samarbeta med den part som tilldelas uppdraget att genomföra den externa revisionen.

Utifrån ovanstående föreslår Sverigedemokraterna kommunfullmäktige att besluta följande:

Att uppdra omsorgsnämnden att inför budget 2026 införa och upphandla en extern revision av Hedemora kommuns omsorgsförvaltning för att hitta brister och ge klarhet i rådande förhållanden av omsorgens arbetsmetoder, systematiska arbetssätt, rutiner samt ledarskap.”

Forts. § 141

Forts. § 141

Förvaltningens yttrande

Juni 2024 beslutade Omsorgsnämnden att beställa en genomlysning av omsorgsförvaltningen från kommunstyrelseförvaltningen. Genomlysningen genomfördes under hösten 2024. Genomlysningen syftade till att synliggöra utvecklingsområden som är särskilt viktiga för omsorgsförvaltningens fortsatta förutsättningar att fullgöra sitt uppdrag samt att säkerställa kvalitet och kostnadseffektivitet framgent. Det fanns också ett syfte att identifiera och föreslå organisatoriska förändringar för att öka förutsättningar att leda, styra, normera, genomföra och följa upp verksamheten och skapa en tydlig organisation. Genomlysningen berörde hela omsorgsförvaltningen och hade ett särskilt fokus på äldreomsorgen.

Resultatet av genomlysningen som presenterades i början av 2025, resulterade i över 80 punkter med rekommendationer om åtgärder med en bredd över hela förvaltningen. Utifrån omfattningen av resultatet följs genomlysningen upp och åtgärder prioriterats av Omsorgsnämnden och uppdras till förvaltningen att arbeta vidare med och återrapportera. Utifrån genomlysningens omfattande resultat så ser förvaltningen behov av att se den genomlysning som är genomförd som en långvarig åtgärd att systematiskt arbeta med, utifrån prioriterade åtgärder och uppföljning för att skapa effekt och följsamhet inom förvaltningen och därmed inte utföra en extern granskning i dagsläget.

Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 29 september 2025
Kommunfullmäktige § 174 den 1 oktober 2024
Sverigedemokraterna Hedemoras motion 3 september 2024

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott föreslår Omsorgsnämnden att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Utdrag till

Omsorgsnämnden
Kommunfullmäktige

§ 142

Tf. förvaltningschef informerar**Sammanfattning**

Nytt avtal för konsulentstött familjehemsvård förhandlas, det flaggas för stor ökning av kostnader gällande placeringar.

CosmicLink går i drift nästa vecka, v.42.

Det pågår rekrytering och annonsering för flertalet chefstjänster i förvaltningen.

Flera chefer från förvaltningen går utbildning LeDa (Partnersamverkan för forskningsbaserad utveckling av det offentliga ledarskapet i Dalarna) via Högskolan Dalarna.

V.42 är uppmärksamhetsvecka för vård- och omsorgscollege.

Förvaltningen planerar att i samarbete med bildningsförvaltningen ha en minimässa för årskurs 7 för att presentera några utav de yrken som finns inom omsorgsförvaltningen.

MAR (medicinskt ansvarig rehab) arbetar med att ta fram ett lyftkörkort.

Ny SAS (Socialt ansvarig socionom) Märta Brandts är på plats från och med oktober.

Den 7 oktober bjöd Hedemora kommun in allmänheten till blåljusträff, där polis, räddningstjänst, ambulans och socialtjänst fanns på plats för att visa upp verksamheterna och möta medborgarna.

Förvaltningen har haft samverkansmöte med Sätters kommun för att diskutera hur det ser ut i hemtjänsten. Även arbetet med rekrytering diskuterades.

Omsorgsnämndens verkställighetsutskotts beslut

Omsorgsnämndens verkställighetsutskott har tagit del av informationen.



§ 143

Rapporter

Sammanfattning

Inga rapporter delges.